

Priebežná implementačná správa revízií výdavkov 2021

zdravotníctvo, obrana, informatizácia,
kultúra a pôdohospodárstvo

október 2021



Jedným zo zadaní projektu Hodnota za peniaze je revízia výdavkov verejnej správy. Implementácia opatrení z revízií výdavkov je kľúčovou súčasťou projektu Hodnota za peniaze. Predkladaná priebežná implementačná správa vznikla na základe § 14 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Priebežnú implementačnú správu pripravili Štefan Kišš, Martina Erdélyiová, Peter Hronček, Tatiana Chovancová, Ján Chocholáček, Martin Kmeťko, Kristína Královičová, Matej Kurian, Lenka Martišková, Peter Mandžák, Mário Nicolini, Barbora Porubská, Alex Rusnák, Slavomír Šahin a Vladimír Turček.

PodĎakovanie

Za hodnotné návrhy a pripomienky počas prípravy správy ďakujeme Matejovi Mišíkovi, Soni Slobodníkovej a kolektívu IZA; Jánovi Pokrivčákovi a Máriovi Julínymu z IPP, Matúšovi Bieščadovi, Michaele Rudyjovej, Paulíne Szentesi, Zuzane Borošovej a Marcelovi Časovi z IKP, Jánovi Hargašovi, Michalovi Jergovi, Martinovi Bezekovi, Igorovi Hladikovi, Pavlovi Fedorovi a kolektívu z IDRP, Barbore Hrozensej z AÚ MO SR.

PodĎakovanie patrí aj zamestnancom hodnotených rezortov MK SR, MZ SR, MPRV SR, MIRRI SR, MO SR, Slovenskému pozemkovému fondu a Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky.

Chyby a iné nedostatky zostávajú zodpovednosťou autorov.

OBSAH

Zhrnutie	2
Metodika odpočtu	5
1. Obrana.....	6
2. Zdravotníctvo	39
3. Informatizácia 2.0	74
4. Kultúra	105
5. Pôdohospodárstvo	132
Zoznam skratiek	166

ZHRNUTIE

Revízia výdavkov je súčasťou vládneho projektu Hodnota za peniaze, v rámci ktorého reformuje pravidlá, nastavuje procesy a posilňuje inštitúcie, ktoré podporia prijímanie dobrých rozhodnutí vo verejnom záujme a významne zvýšia hodnotu za peniaze v slovenskom verejnom sektore.

Opatrenia navrhnuté revíziou sú rozpracované v implementačných plánoch. Ich úlohou je nastaviť proces implementácie opatrení predvídateľne a transparentne, definovaním východiskovej a cieľovej hodnoty pre daný rok. Zároveň stanovujú spôsob vykazovania a zodpovednosť za opatrenia revízie výdavkov pre implementujúce inštitúcie. Vytvárajú základný predpoklad pre odpočty plnenia opatrení – pravidelné Implementačné správy. Plnenie a vyhodnocovanie revízií prebieha zvyčajne v trojročnom, rozpočtovom cykle.

Priebežná implementačná správa hodnotí plnenie opatrení revízie výdavkov na pôdohospodárstvo a rozvoj vidieka (tretí rok odpočtu), na zdravotníctvo II (druhý rok), informatizáciu 2.0, obranu a kultúru k 31.6.2021 (prvý rok odpočtu). Plnenie za celý rok 2021 zhodnotí *Súhrnná implementačná správa*.

Implementačné správy, vrátane revízií s ukončením odpočtom, sú dostupné na: <https://www.mfsr.sk/sk/financie/hodnota-za-peniaze/implementacia>

Revízie výdavkov od roku 2016 zhodnotili výdavky vo výške 22,6 mld. eur, čo približne zodpovedá 61 % verejných výdavkov. Identifikovali úspory vo výške 2 mld. eur. Celkový potenciál úspor revízií výdavkov odpočtovaných v tomto materiáli je viac ako 860 mil. eur, v roku 2021 majú podľa implementačných plánov revízie výdavkov na pôdohospodárstvo a rozvoj vidieka, informatizáciu 2.0, obranu a kultúru ušetriť približne 31 mil. eur.

Vyhodnocované revízie okrem zdravotníctva dosiahli k 30. júnu 2021 úspory 11 mil. eur, predovšetkým v obrane. V zdravotníctve bolo možné odpočtovať opatrenia s potenciálnou úsporou 102 mil. eur¹, od začiatku plnenia revízie do polovice roku 2021 sa podarilo ušetriť 65 mil. eur, najmä v liekovej politike. Zdravotníctvo bolo najviac ovplyvnené pandemiou a venovalo jej väčšinu personálnych kapacít, napriek tomu sa podarilo pokročiť v plnení niektorých opatrení. Po prerušení referencovania cien liekov voči zahraničiu sa v októbri 2020 proces opäť štandardizoval, úspora sa prejaví ku koncu roka 2021.

Významným krokom v zdravotníctve je návrh optimalizácie siete nemocníc, ktorá má prispieť k poskytovaniu kvalitnejšej starostlivosti koncentráciou špecializovaných výkonov. Nesplnené sú opatrenia na zníženie výdavkov na lieky na výnimku, laboratórne a zobrazovacie vyšetrenia a zdravotnícke pomôcky, ostávajú úlohou na druhý polrok 2021 a rok 2022.

Pri prvom vyhodnotení plnenia opatrení revízie dosahuje rezort obrany naplánovanú úsporu, splnil aj viacero nefinančných opatrení. Niekoľko dôležitých úloh má sklz oproti plánu. Ministerstvo obrany má v roku 2021 dosiahnuť úspory vo výške najmenej 17 mil. eur stabilizáciou platov profesionálnych vojakov a optimalizáciou činností MO SR a veliacich štruktúr OS SR, podľa stavu k 30.6. sa to darí. Bol spracovaný nový cieľový model, veliaca štruktúra ozbrojených síl a aktualizovaná metodika obranného plánovania. Ministerstvo zaviedlo verejné odpočty výsledkov v obrane, chýba však jeden z kľúčových výsledkových ukazovateľov – pripravenosť ozbrojených síl na plnenie úloh. Práce na metodike hodnotenia investícií meškajú. Pre neposkytnutie potrebných informácií nemožno vyhodnotiť pokrok v analýze výdavkov podriadených organizácií rezortu a optimalizáciu velenia ozbrojených síl.

¹ Zahŕňa úsporné opatrenia na výdavkoch verejného zdravotného poistenia aj výdavkoch mimo neho v nemocniciach.

V druhom implementačnom roku druhej revízie výdavkov na IT sa opatrenia zamerali najmä na tvorbu a aktualizáciu metodík a vyhlášok, ktoré prispievajú k efektívnejšiemu riadeniu a financovaniu štátnych IT služieb. Splnené opatrenia umožnia Ministerstvu investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR systematicky zbierať údaje o jednotkových cenách tovarov a služieb a lepšie porovnávať existujúce aj plánované výdavky medzi úradmi. Naopak, plnenie opatrení súvisiacich s prípravou Národnej koncepcie informatizácie verejnej správy ako aj opatrení na efektívnejšie využívanie vládneho cloudu mešká. V roku 2021 revízia plánuje úsporu vo výške 12,3 mil. eur, z nej 2,5 mil. eur prinieslo v prvom polroku zníženie jednotkových cien IT prác pri podpísaní dodatkov k dvom existujúcim zmluvám.

Významné úspory v ďalšom období môže MIRRI dosiahnuť zrealizovaním IT rozpočtov na globálne licencie a deklarované zmluvné záväzky, ktoré je súčasťou zostavovania rozpočtu verejnej správy. Optimalizácia navrhovaných rozpočtov sa diala po sledovanom období, reálne dosiahnuté úspory budú kvantifikované v nasledujúcich odpočtoch.

V prvom polroku implementácie opatrení revízie výdavkov na kultúru sa darilo plniť najmä opatrenia zamerané na zvýšenie transparentnosti a efektívnosti rozpočtových a príspevkových organizácií a na optimalizáciu investičných procesov. Nábeh opatrení bol pomalší, plnenie viacerých mešká a je potrebná aktualizácia termínov. Revízia definovala v roku 2020 aj päť opatrení s celkovým potenciálom úspory 19,2 mil. eur ročne. Na rok 2021 bola naplánovaná úspora vo výške 1,8 mil. eur, jej naplnenie bude vzhľadom na dostupnosť údajov vyhodnotené v nasledujúcej implementačnej správe.

Plnenie revízie výdavkov na pôdohospodárstvo je slabé aj v treťom roku implementácie. Vo väčšine hodnotených opatrení, napríklad pri zavádzaní systému riadenia katastrofických rizík (napríklad kalamít) alebo monitorovaní ťažby dreva, nastal v 1. polroku 2021 len malý pokrok. Mešká príprava registra užívacích vzťahov k pôde alebo legislatívy zabraňujúcej ďalšiemu drobeniu vlastníctva pôdy. Pokrok nastal od začiatku sledovania opatrení v poskytovaní údajov o pôde, poľnohospodárskej výrobe a lesníctve. Napriek tomu je potrebné ďalšie zlepšenie. Podstatná časť opatrení revízie výdavkov na pôdohospodárstvo sa viaže na efektívnejšie nastavenie politik v rámci Spoločnej poľnohospodárskej politiky EÚ v novom programovom období, implementačná správa ich preto v 1. polroku 2021 nehodnotí.

Do rozpočtov bola od roku 2017 zapracovaná objemovo približne polovica opatrení revízií výdavkov. Revízie výdavkov a iné štúdie hodnoty za peniaze od roku 2016 zhodnotili 22,6 mld. eur, čo zodpovedá približne 61 % verejných výdavkov. Identifikovali pri tom úspory vo výške 2 mld. eur (2,1 % HDP). Odvtedy boli do rozpočtov premietnuté opatrenia, ktoré majú v dlhodobom horizonte potenciál ušetriť 932 mil. eur, najmä v zdravotníctve a zamestnanosti a odmeňovaní vo verejnej správe.

Tabuľka 1 Úsporné opatrenia identifikované revíziami výdavkov, v mil. eur

	Posledný odpočet	Identifikovaný potenciál	Zapracované (potenciál)	Možné úspory 2021 (voči 2019)	Realizované úspory (1H 2021)
Úsporné opatrenia spolu (mil. eur)		2025	932	799	143***
Úsporné opatrenia spolu (% HDP)		2,1%	1,0%	0,8%	0,1%
Životné prostredie (2017)	SIS 2020 ²	149	58	97	8
Vzdelávanie (2017)	SIS 2020	88	11	77	NA
Práca a sociálne veci (2017)	SIS 2020	59	0	60	0
Zamestnanosť a mzdy (2019)		781	224	192	59
Zdravotníctvo II (2019)	PIS 2021	560	484	248	65***
Audit ŽSR (2019)**		150	0	81	0
IT II. (2019)	PIS 2021	101	0	12	3
Ohrozené skupiny (2019)		14	0	1	NA

² Dostupné na: https://www.mfsr.sk/files/archiv/5/suhrnna_implementacna_sprava_2020.pdf

	Posledný odpočet	Identifikovaný potenciál	Zpracované (potenciál)	Možné úspory 2021 (voči 2019)	Realizované úspory (1H 2021)
Obrana (2020)	PIS 2021	114	102	29*	8
Vnútro (2020)		82	42	NA	NA
Kultúra (2020)	PIS 2021	19	7	2*	0
Pôdohospodárstvo (2019)	PIS 2021	5	5	NA	NA

*voči 2020, **nie revízia výdavkov, ***vrátane roku 2020 v zdravotníctve

Zdroj: spracovanie ÚHP

V roku 2021 bolo možné štrukturálne ušetriť 799 mil. eur, ak by bol dodržaný nábeh úspor všetkých opatrení z revízií. V skutočnosti sa ušetrilo 143 mil. eur. Opatrenia revízií odpočítané v tejto správe majú v roku 2021 potenciál úspor 290 mil. eur, do júna 2021 ušetrili 75 mil. eur vrátane zdravotníctva, kde sa podarilo ušetriť 65 mil. eur, zostávajúcich 11 mil. eur je úspora predovšetkým na obrane. Ostatné revízie (už ukončené alebo bez formálneho plánu) majú potenciál ušetriť približne 509 mil. eur, najmä v zamestnanosti a odmeňovaní vo verejnej správe. Aj ich potenciál sa pritom realizoval len minimálne (67 mil. eur). Dialo sa tak najmä v zamestnanosti (zníženie výdavkov na mzdy policajtov, úradníkov a zamestnancov vysokých škôl) a v jednom opatrení z revízie životného prostredia (poplatky za skládkovanie).

Revízie okrem úsporných opatrení identifikovali aj oblasti s potrebou dodatočných zdrojov (približne za 2,6 mld. eur). Revízia výdavkov na zdravotníctvo pomenúva dlhodobé prioritné opatrenia zvyšujúce kvalitu, dostupnosť a udržateľnosť zdravotnej starostlivosti za 895 mil. eur. Revízia výdavkov na zamestnanosť a odmeňovanie navrhuje najmä postupné zvyšovanie počtov zdravotných sestier, platov učiteľov a počtov a platov pracovníkov v sociálnych službách spolu v objeme 1,36 mld. eur. Revízia výdavkov na skupiny ohrozené chudobou alebo sociálnym vylúčením navrhuje potrebu dodatočných 277 mil. eur najmä na rozšírenie a skvalitnenie personálnych kapacít pre prácu so znevýhodnenými deťmi.

METODIKA ODPOČTU

Hodnotená je dosiahnutá úspora, výsledky alebo aj pokrok v riadení či dátach a procesoch za daný polrok. V správe za 1. polrok 2021 je okrem polročného hodnotenia uvedené aj hodnotenie za predchádzajúce sledované obdobia³.

V implementačných správach je hodnotenie napĺňania dvoch druhov opatrení vychádzajúcich z revízie výdavkov:

1. fiškálne opatrenia (úsporné a hodnotové)
2. procesné opatrenia (riadenie, dáta a metodika, analytické úlohy, systémové opatrenia a zmeny procesov).

Hodnotenie v súhrnnej implementačnej správe odzrkadľuje plnenie opatrenia oproti očakávanej hodnote za celý rok (určenej implementačným plánom alebo dohodou MF SR a rezortu).

Hodnotenie v polročnej implementačnej správe odzrkadľuje dosiahnutý stav oproti očakávanej hodnote k 30.6. sledovaného roka tam, kde to umožnia dáta. V prípade fiškálnych opatrení je cieľom 50 % plánovanej ročnej úspory. Pri kvalitatívnych a procesných opatreniach je hodnotený postup prác na opatrení k 30.6. vzhľadom k termínu stanovenému plánom alebo dohodou MF SR a rezortu.

Metodika odpočtu opatrení revízie zdravotníctva je z dôvodu pandémie ochorenia COVID-19 a zásadnej zmeny výdavkov a spôsobu poskytovania služieb odlišná voči metodike odpočtu ostatných revízií výdavkov (s. 10).

Hodnotenie	Farebný kód	Fiškálne opatrenia (% cieľovej hodnoty)	Procesné opatrenia	
			Hodnotenie v príbežnej implementačnej správe	Hodnotenie v súhrnnej implementačnej správe
Plní sa na viac ako 100 %.		100 % a viac	Rezort splnil úlohy v súlade s implementačným plánom rýchlejšie a v požadovanej kvalite. Rezort splnil ďalších úloh nad rámec požiadaviek implementačného plánu.	
Plní sa. / Splnené.		100 % - 80,1 %	Plní sa: Vzhľadom na postup prác sa predpokladá splnenie opatrenia v termíne stanovenom implementačným plánom. Splnené: Rezort úlohu už splnil, plnenie opatrenia nebude v nasledujúcom období odpočítavané.	Plní sa: Rezort splnil úlohy v súlade s implementačným plánom, alebo poskytnuté dáta potvrdzujú plnenie. Splnené: Rezort úlohu už splnil, plnenie opatrenia nebude v nasledujúcom období odpočítavané.
Plní sa čiastočne.		80 % - 40,1 %	Vzhľadom na postup prác je splnenie opatrenia v termíne stanovenom implementačným plánom ohrozené. Aj po termíne stanovenom implementačným plánom nastal v plnení opatrenia posun smerom k splneniu opatrenia.	Rezort úlohu plní, ale má len pracovnú verziu a s finalizáciou úlohy mešká. Aj po termíne stanovenom implementačným plánom nastal v plnení opatrenia posun smerom k splneniu opatrenia.
Neplní sa.		40 % - 0,1 %	Rezort opatrenie nezačal plniť, alebo pokrok je nedostatočný, resp. výstupy sú kvalitatívne nedostatočné.	
Nadmerné výdavky alebo nedodané dáta.		0 % a menej	Rezort nedodal informácie alebo dáta umožňujúce zhodnotiť plnenie úlohy	
Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.			Implementácia opatrenia je naplánovaná na neskôr alebo opatrenie nebolo možné plniť resp. vyhodnotiť pre zmenu vonkajších okolností (napr. pandémie alebo prechodné programové obdobie).	

Termíny plnenia opatrení boli určené implementačným plánom schváleným rezortom (revízie výdavkov na obranu⁴, kultúru⁵, pôdohospodárstvo⁶), interne zrevidovaným implementačným plánom (revízia výdavkov na informatizáciu⁷), a revíziou výdavkov na zdravotníctvo⁸.

Aktualizované termíny plnenia vyplývajú z dohody MF SR a rezortu v období pred prípravou implementačnej správy, vyplývajúcou napríklad z posunu Programového obdobia Programu rozvoja vidieka, alebo nadväznosti opatrení na Plán obnovy a odolnosti. V prípade dohody o budúcej úprave termínu plnenia opatrenia v procese prípravy správy je informácia o posune termínu uvedená v zhodnotení plnenia opatrenia.

³ Dostupné na: https://www.mfsr.sk/files/archiv/5/suhrnna_implementacna_sprava_2020.pdf.

⁴ Dostupné na: https://www.mosr.sk/data/files/4219_implementacny_plan_revizie_vydavkov_na_obranu.xlsx.

⁵ Dostupné na: https://www.mfsr.sk/files/archiv/1/8013_implementacny_plan_kultura_2021_2025.pdf.

⁶ Dostupné na: https://www.mfsr.sk/files/archiv/89/7713_IP_Revizia_vydavkov_podohospodarstvo.pdf.

⁷ Dostupné na: https://www.mfsr.sk/files/archiv/26/7919_implementacny_plan-2020-revizia-vydavkov-na-informatizaciu.pdf.

⁸ Dostupné na: https://www.mfsr.sk/files/archiv/44/revizia_zdravotnictvo_2.pdf.

1. Obrana

Plnenie opatrení revízie výdavkov na obranu z roku 2020, ktorá navrhla opatrenia s celkovým potenciálom úspor minimálne 114 mil. eur, sa roku 2021 sleduje po prvý raz. Ministerstvo obrany SR (MO SR) má v roku 2021 dosiahnuť úspory vo výške najmenej 17 mil. eur nezvyšovaním plátov profesionálnych vojakov a optimalizáciou činností MO SR a veliacich štruktúr Ozbrojených síl SR (OS SR). Podľa stavu k polovici roka sa to darí. Úspešne sa plnia opatrenia k stabilizácii plátov profesionálnych vojakov (16 mil. eur celoročne), ale pri optimalizácii úradu MO SR s nábehom úspor v roku 2022 existuje riziko, že sa predpokladané úspory nedosiahnu. Pokrok v analýze výdavkov podriadených organizácií MO SR a optimalizáciu velenia OS SR nemožno vyhodnotiť pre nedostatok informácií. Opatrenie zamerané na optimalizáciu nákupu uniforiem prinieslo za prvý polrok úsporu 0,4 mil. eur.

Rezort splnil viacero významných nefinančných opatrení, ale niekoľko dôležitých úloh má sklz oproti plánu. V riadení investícií bola splnená len úloha presadzovať v rokovaní s NATO zaradenie lietadiel F-16 do Cieľov spôsobilostí 2021 nad rámec ochrany vlastného vzdušného priestoru. Spomedzi riadiacich opatrení MO SR zaviedlo verejné odpočty výsledkov v obrane, ale bez jedného z kľúčových výsledkových ukazovateľov, ktorým je odpočet pripravenosti OS SR na plnenie úloh. MO SR spracovalo nový cieľový model a veliacu štruktúru OS SR a aktualizovalo metodiku obranného plánovania. Meškajú práce na metodike hodnotenia investícií.

Pri siedmich opatreniach rezort nedodal potrebné informácie a nie je možné ich vyhodnotiť. Nie je jasné, ako pokračuje analýza výdavkov podriadených organizácií MO SR (podporné a prierezové činnosti) a optimalizácia velenia OS SR. MO SR nesprístupnilo hodnotenie operačnej pripravenosti OS SR ani dáta na analýzu výsluhových dôchodkov, vďaka ktorým by bolo možné projektovať „životný cyklus“ profesionálnych vojakov.

Potenciál úspor z optimalizácie výdavkov ministerstva a ozbrojených síl na personál revízia odhadla na vyše 114 mil. eur, ostatné oblasti prevádzky majú potenciál priniesť ďalšie úspory. Pri procesno-organizačnej analýze úradu MO SR hrozí, že požadovaná úspora sa nedosiahne, ak sa tím nerozšíri o odborníkov na procesnú optimalizáciu a nedôjde k lepšej koordinácii s inými optimalizačnými projektami. Zároveň bude potrebné prehĺbiť a viac na úsporu orientovať práce na optimalizácii prevádzkových výdavkov neposúdených revíziou, osobitne pri výdavkoch na tovary a služby vrátane zásob.

V riadení investícií rezort mešká v príprave metodiky hodnotenia investícií, ktorá je kľúčovým dokumentom pre nastavenie správnej investičnej stratégie. Neplnia sa úlohy týkajúce sa agendových ani bojových informačných systémov MO SR. Ministerstvo obrany poskytuje súčinnosť ministerstvu financií pri hodnotení investičných projektov nad 1 mil. eur. Pokročilo budovanie kapacít analytického útvaru, v ktorom je potrebné pokračovať.

V súlade s revíziou bol spracovaný nový vojnový a zdrojovo udržateľný model a veliaca štruktúra OS SR. Pokračujú práce na dlhodobom pláne rozvoja obrany, ktorý MO SR plánuje predložiť na schválenie NR SR do konca roka. Pre dlhodobý rozvoj a správnu investičnú stratégiu sa následne predpokladá vytvorenie katalógu spôsobilostí. Nové dokumenty by mali rešpektovať princípy hodnoty za peniaze a plnenie strategických cieľov a obranných záväzkov SR.

V oblasti riadenia obrany MO SR zaviedlo verejné odpočty výsledkov v obrane. Rezort po prvý raz zverejnil zhrnutie hodnotenia obranných plánov SR štábom NATO a obnovil zverejňovanie Komplexného hodnotenia obrany SR. Doteraz však neboli zadefinované zverejniteľné ukazovatele pripravenosti na plnenie hlavných úloh OS SR podľa Obrannej stratégie SR, ktoré majú podporiť verejnú diskusiu o výsledkoch v obrane. Otvplyvňuje to plnenie viacerých ďalších úloh, vrátane vykazovania hlavných výsledkových ukazovateľov v rozpočte verejnej správy. Výrazné, niekoľkoročné omeškanie hrozí pri úpravách programovej štruktúry MO SR tak, aby sa zosúladiili výdavky s najdôležitejšími cieľmi verejných politík.

Plnenie opatrení

Druh opatrenia		Opatrenie	Podopatrenie	Zodpovednosť	Termín plnenia	1H 2021
1.1	Úspora	Úspora na osobných výdavkoch 10 % - Optimalizačný audit	Vykonať procesno-organizačnú analýzu úradu MO SR, využiť ako podklad pre nadväzujúcu analýzu administratívnych požiadaviek na veliace štruktúry OS SR vykonávanú GŠ OS SR v podopatrení 2.2	MO SR	31.12.2021	
1.2			Realizovať opatrenia analýzy	MO SR	30.6.2022	
1.3	Úspora	(z toho) Optimalizácia podporných činností MO SR	Optimalizovať výdavky podriadených organizácií (podporné a prierezové činnosti)	MO SR	31.12.2021	
2.1	Úspora	Optimalizácia osobných výdavkov veliacich štruktúr OS SR	Preveriť zadefinovanie veliacich štruktúr SR a referenčných krajín a upraviť vykazované počty a výdavky na veliace štruktúry do NATO	MO SR	31.12.2020	
2.2			Vykonať procesno-organizačnú analýzu na strategickej, operačnej a taktickej úrovni velenia OS SR v procese prípravy vojnového a zdrojovo udržateľného modelu OS SR, vrátane administratívnych požiadaviek na veliace štruktúry OS SR a so zohľadnením medzinárodných referenčných hodnôt	MO SR	31.12.2021	
2.3			Zadefinovať novú veliacu štruktúru na základe vojnovéj hry	MO SR	31.1.2021	
2.4			Realizovať opatrenia analýzy	MO SR	31.12.2022	
3.1	Úspora	Nezvyšovať výdavky na platy profesionálnych vojakov do doby dosiahnutia úrovne miezd referenčnej skupiny	Stabilizovať výdavky na platy profesionálnych vojakov do doby dosiahnutia úrovne miezd referenčnej skupiny	MO SR	každoročne v návrhu rozpočtu verejnej správy	
4.1	Úspora	Optimalizácia prevádzkových výdavkov neposúdených revíziou (podmienené analýzou)	Analýza prevádzkových výdavkov MO SR a OS SR neposúdených revíziou	MO SR	31.3.2022	
4.2	Úspora	Optimalizácia nákupu uniforiem	Optimalizácia nákupu uniforiem - aplikovať referencovanie cien (medzinárodný benchmark - Česká republika)	MO SR	31.12.2020	
5.1	Riadenie investícií	Spracovať jednotný katalóg požiadaviek na rozvoj spôsobilostí potrebných na plnenie úloh pri obrane štátu a	Doplniť katalóg cieľov spôsobilostí NATO o národné požiadavky v porovnateľnej štruktúre a miere detailu v súlade s novým zdrojovo udržateľným modelom OS SR a	MO SR	dva mesiace po schválení Dlhodobého plánu 2035 v NR SR	

Druh opatrenia		Opatrenie	Podopatrenie	Zodpovednosť	Termín plnenia	1H 2021
		medzinárodných záväzkov	stanovenými prioritami v oblasti rozvoja spôsobilostí			
5.2			Poskytovať katalóg požiadaviek ministerstvu financií	MO SR	dva mesiace po schválení Dlhodobého plánu 2035 v NR SR a v prípade aktualizácie	
5.3			Aktualizovať katalóg požiadaviek aspoň pri prijatí nových cieľov spôsobilostí	MO SR	každé 4 roky pri prijatí nových cieľov spôsobilostí a v prípade aktualizácie	
6.1	Riadenie investícií	Vytvoriť nový cieľový model OS SR obsahujúci zdrojovo udržateľný mierový variant a vojnový rozvíjaný variant	Vytvoriť vojnový model OS SR, ktorý bude východiskom pre vytvorenie zdrojovo udržateľného modelu v závislosti od definovaných zdrojových predpokladov vyčleňovaných pre MO SR v súlade s aktuálnymi obrannými plánmi SR a NATO; overiť dlhodobú nákladovú udržateľnosť zdrojovo udržateľného modelu	MO SR	31.3.2021	
7.1	Riadenie investícií	Na základe nového cieľového modelu vypracovať dlhodobý plán rozvoja obrany, ktorý bude reflektovať potrebu budovania prioritných spôsobilostí v časovom horizonte primeranom ich dôležitosti a plánovať stabilný a predvídateľný investičný rozpočet	Na základe nového vojnového modelu a zdrojovo udržateľného modelu vypracovať dlhodobý plán rozvoja obrany, ktorý bude reflektovať potrebu budovania prioritných spôsobilostí v časovom horizonte primeranom ich dôležitosti a plánovať stabilný a predvídateľný investičný rozpočet	MO SR	31.8.2021	
8.1	Riadenie investícií	Pripraviť metodiku hodnotenia investícií v rezorte ministerstva obrany	Pripraviť metodiku hodnotenia investícií v rezorte ministerstva obrany	MO SR	31.3.2021	
9.1	Riadenie investícií	V súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. pred začatím prác na investičnom zámere vypracovať a zverejniť alebo poslať MF SR štúdiu uskutočniteľnosti podľa nariadenia vlády SR č. 174/2019 (ekonomické posúdenie). Pri príprave štúdie uskutočniteľnosti metodicky postupovať v súlade s požiadavkami Rámca na hodnotenie	V súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. pred začatím prác na investičnom zámere vypracovať a zverejniť alebo poslať MF SR štúdiu uskutočniteľnosti podľa nariadenia vlády SR č. 174/2019 (ekonomické posúdenie). Pri príprave štúdie uskutočniteľnosti metodicky postupovať v súlade s požiadavkami Rámca na hodnotenie verejných investičných projektov v SR	MO SR	pred začatím prác na investičnom zámere	

Druh opatrenia		Opatrenie	Podopatrenie	Zodpovednosť	Termín plnenia	1H 2021
		verejných investičných projektov v SR				
10.1	Riadenie investícií	Do porovnania alternatív systematicky zaraďovať možnosť medzinárodných tendrov vrátane realizácie prostredníctvom agentúr NATO a EÚ	Do porovnania alternatív systematicky zaraďovať možnosť medzinárodných tendrov vrátane realizácie prostredníctvom agentúr NATO a EÚ	MO SR	pri spracovaní štúdie uskutočniteľnosti alebo investičného zámeru	
11.1	Riadenie investícií	Prehodnotiť pozastavené aj plánované projekty vyzbrojovania podľa nového dlhodobého plánu rozvoja obrany (BOV 8x8, VTV 4x4, 3D radary, S-300, 2K12KUB a ďalšie investície nad 1 mil. eur)	Prehodnotiť pozastavené aj plánované projekty vyzbrojovania podľa nového dlhodobého plánu rozvoja obrany (BOV 8x8, VTV 4x4, 3D radary, S-300, 2K12KUB a ďalšie investície nad 1 mil. eur)	MO SR	31.8.2021	
12.1	Riadenie investícií	Do schválenia nového cieľového modelu realizovať len investície do projektov bojovej podpory, bojového zabezpečenia a na udržanie už dosiahnutého bojového potenciálu bojových jednotiek OS SR, ktoré sú relevantné pre plnenie všetkých alternatív budúcich Cieľov spôsobilostí 2021 a do základnej infraštruktúry OS SR	Do schválenia nového zdrojo vo udržateľného modelu realizovať len investície do projektov bojovej podpory, bojového zabezpečenia a na udržanie už dosiahnutého bojového potenciálu bojových jednotiek OS SR, ktoré sú relevantné pre plnenie všetkých alternatív budúcich Cieľov spôsobilostí 2021 a do základnej infraštruktúry OS SR	MO SR	31.3.2021	
13.1	Riadenie investícií	Identifikovať všetky budúce spôsobilosti a úlohy, ktoré bude plniť letka nových stíhačiek F-16 a zabezpečiť vojensky, ekonomicky a politicky najvýhodnejšie využitie všetkých obstaraných kusov	Identifikovať v katalógu požiadaviek a zdrojo vo udržateľnom modeli spôsobilosti, ktoré OS SR nemusia rozvíjať alebo môžu redukovať vďaka pokrytiu príslušných úloh letkou F-16	MO SR	31.3.2021	
13.2			Poskytnúť lietadlá F-16 na ochranu vzdušného priestoru spojencov NATO	MO SR	31.12.2022	
13.3			Presadzovať v rokovaniach s NATO zaradenie lietadiel F-16 do Cieľov spôsobilostí 2021 nad rámec ochrany vlastného vzdušného priestoru	MO SR	do schválenia Cieľov spôsobilostí 2021	
14.1	Riadenie investícií	Revidovať plán budovania ťažkej mechanizovanej brigády podľa cieľového modelu	Revidovať plán budovania ťažkej mechanizovanej brigády podľa schválených Cieľov spôsobilostí 2021 a zdrojo vo udržateľného modelu OS SR	MO SR	31.12.2021	
15.1	Riadenie investícií	Nechať posúdiť ministerstvom financií všetky investície nad 1 mil. eur	Nechať posúdiť ministerstvom financií všetky investície nad 1 mil. eur	MF SR	priebežne	

Druh opatrenia		Opatrenie	Podopatrenie	Zodpovednosť	Termín plnenia	1H 2021
16.1	Riadenie investícií	Vypracovať koncepciu rozvoja informačných systémov verejnej správy v kapitole MO SR podľa zákona 275/2006 Z. z. ako súčasť nového cieľového modelu	Vypracovať koncepciu rozvoja informačných systémov verejnej správy v kapitole MO SR podľa zákona 275/2006 Z. z. ako súčasť nového zdrojovo udržateľného modelu	MO SR	31.12.2020	
17.1	Riadenie investícií	Posúdiť ministerstvom financií všetky IT investície MO SR nad 1 mil. eur	Posúdiť ministerstvom financií všetky IT výdavky MO SR nad 1 mil. eur	MF SR	priebežne	
18.1	Riadenie investícií	Rozpočet na nákup IKT služieb a hardvéru stanoviť na základe cien bežných na trhu a vo verejnej správe, nie podľa cenníkových cien	Upraviť interný proces tak, aby rozpočet na nákup IKT služieb a hardvéru bol stanovený na základe cien bežných na trhu a vo verejnej správe, nie podľa cenníkových cien	MO SR	30.6.2021	
19.1	Riadenie investícií	Výdavky na IT systémy OS SR, vojenského spravodajstva a vojenskej polície rozpočtovať v samostatnom rozpočtovom programe. Agendové systémy MO SR rozpočtovať a pripravovať v súlade s metodickým pokynom OEK	Agendové systémy MO SR rozpočtovať a pripravovať v súlade s metodickým pokynom OEK	MO SR	30.4.2021	
19.2		Výdavky na IT systémy OS SR, vojenského spravodajstva a vojenskej polície rozpočtovať v samostatnom rozpočtovom programe, podprograme alebo prvku	Výdavky na IT systémy OS SR, vojenského spravodajstva a vojenskej polície rozpočtovať v samostatnom rozpočtovom programe, podprograme alebo prvku	MO SR	30.4.2021	
20.1	Riadenie	Vykonávať revíziu výdavkov na obranu ako vstupnú informáciu pre prijímanie nových cieľov spôsobilostí	Vykonávať revíziu výdavkov na obranu ako súčasť procesov plánovania a hodnotenia obrany, vrátane poskytnutia vstupnej informácie pre prijímanie nových cieľov spôsobilostí	vláda SR	do 31.12.2024	
20.2			Definovať miesto revízie výdavkov na obranu realizovanej raz za štyri roky v procesoch plánovania a hodnotenia obrany	MO SR	do 31.12.2023 a potom každé 4 roky	
21.1	Riadenie	Zaistiť stabilný rozpočtový rámec na obranu, modernizáciu prioritných spôsobilostí a výskum a vývoj v súlade so záväzkami SR	Zaistiť medziročnú stabilitu obranných výdavkov	v riešení	v riešení	
21.2			Udržiavať stabilný a predvídateľný investičný rozpočet	v riešení	v riešení	
22.1	Riadenie	Implementovať metodiku na pravidelné, objektívne a merateľné hodnotenie plnenia cieľov spôsobilostí	Implementovať metodiku na každoročné objektívne a merateľné hodnotenie plnenia cieľov spôsobilostí	MO SR	každoročne pri spracovaní hodnotenia	
23.1	Riadenie	Upraviť metodiku vykazovania operačnej pripravenosti na plnenie úloh pri obrane štátu a medzinárodných záväzkov	Využiť metodiku vykazovania operačnej pripravenosti na hodnotenie plnenia úloh pri obrane štátu a medzinárodných záväzkov	MO SR	31.5.2021	

Druh opatrenia		Opatrenie	Podopatrenie	Zodpovednosť	Termín plnenia	1H 2021
24.1	Riadenie	Zverejňovať Komplexné hodnotenie obrany SR, vrátane odpočtu plnenia cieľov spôsobilostí	Zverejňovať Komplexné hodnotenie obrany SR, vrátane odpočtu plnenia cieľov spôsobilostí	MO SR	každoročne po prerokovaní vo vláde SR	
25.1	Riadenie	Zverejňovať zhrnutie (Overview) Hodnotenia spôsobilostí obranného plánovania NATO pre SR	Zverejňovať zhrnutie (Overview) Hodnotenia spôsobilostí obranného plánovania NATO pre SR v anglickom origináli aj slovenskom preklade	MO SR	každé dva roky po predložení informácie vláde SR z Hodnotenia obranných plánov SR	
26.1	Riadenie	Definovať zverejniteľné ukazovatele operačnej pripravenosti na plnenie hlavných úloh OS SR podľa Obrannej stratégie SR	Definovať zverejniteľné ukazovatele pripravenosti na plnenie hlavných úloh OS SR podľa Obrannej stratégie SR - obrana územia a spojencov, operácie a misie, domáci krízový manažment	MO SR	31.12.2020	
26.2			Zverejniť plnenie ukazovateľov v rámci Komplexného hodnotenia obrany SR	MO SR	každoročne v termíne prerokovaní a Komplexného hodnotenia obrany SR vo vláde	
26.3			Poskytovať každoročné hodnotenie operačnej pripravenosti ministerstvu financií	MO SR	každoročne v termíne prerokovaní a Komplexného hodnotenia obrany SR vo vláde	
27.1	Riadenie	Vypracovať komplexnú metodiku obranného plánovania	Aktualizovať metodiku obranného plánovania	MO SR	30.4.2021	
28.1	Riadenie	Upraviť interné procesy MO SR tak, aby sa rozpočtovanie riadilo programovým plánom a dlhodobým plánom	Zaistiť zhodu medzi dlhodobým plánom a programovým plánom (1+5 rokov)	MO SR	31.12.2021	
28.2			Zaistiť zhodu medzi programovým plánom (1+5 rokov) a návrhom RVS (1+2 roky)	MO SR	každoročne v návrhu rozpočtu verejnej správy	
28.3			Spracovať analýzu s odporúčaniami na zosúladenie požadovaných a alokovaných zdrojov medzi dlhodobým plánom, programovým plánom a rozpočtom verejnej správy v záujme splnenia hlavných cieľov a výsledkov v obrane	MO SR	31.8.2021	
29.1	Riadenie	V súlade so zákonom o obrane SR predložiť nový	V súlade so zákonom o obrane SR predložiť nový dlhodobý plán,	vláda SR	31.12.2021	

Druh opatrenia	Opatrenie	Podopatrenie	Zodpovednosť	Termín plnenia	1H 2021	
		vrátane zdrojového rámca na schválenie NR SR				
29.2		Zverejniť nový dlhodobý plán	MO SR	31.12.2021		
30.1	Riadenie	Dobudovať Analytický útvar MO SR podľa metodiky budovania analytických kapacít v štátnej správe	Posilniť analytickú jednotku kompetenčne, finančne aj personálne	MO SR	31.12.2021	
30.2		Udržať certifikáciu kvality analytickej jednotky prostredníctvom recenzovania výstupov Odborno-metodickou komisiou	MO SR	31.12.2021		
31.1	Riadenie	Kvantifikovať náklady na splnenie cieľov spôsobilostí a dosiahnutie plnej operačnej pripravenosti ťažkej mechanizovanej brigády podľa štandardov NATO	Kvantifikovať náklady na splnenie cieľov spôsobilostí a dosiahnutie plnej operačnej pripravenosti ťažkej mechanizovanej brigády podľa štandardov NATO	MO SR	31.8.2021	
32.1	Riadenie	Výdavky na obranu vykazovať v rozpočte verejnej správy a do NATO dôsledne podľa metodiky NATO	Zbierať údaje a analyzovať možnosti vykazovania starobných dôchodkov civilných zamestnancov rezortu ministerstva obrany ako obranné výdavky podľa metodiky NATO	MO SR	priebežne od 1.7.2021	
32.2			Analyzovať možnosť zahrnutia obranných výdavkov podľa funkčnej klasifikácie (COFOG) do obranných výdavkov podľa metodiky NATO	MF SR	priebežne od 31.8.2021	
33.1	Riadenie	Zosúladiť programovú štruktúru rozpočtu a programového plánu MO SR a k nej zodpovedajúce hlavné výsledkové ukazovatele s odporúčaniami revízie	Definovať ako hlavné výsledkové ukazovatele programového plánu MO SR plnenie cieľov spôsobilostí, operačnú pripravenosť a nasadenie v medzinárodných operáciách (nasaditeľnosť, udržateľnosť, počet vojakov)	MO SR	31.3.2021	
33.2			Zosúladiť programovú štruktúru MO SR s odporúčaniami revízie	MO SR	31.12.2021	
34.1	Riadenie	Definovať hlavné výsledkové ukazovatele kapitoly MO SR v rozpočte verejnej správy podľa odporúčaní revízie	Definovať ako hlavné výsledkové ukazovatele kapitoly MO SR v rozpočte verejnej správy plnenie cieľov spôsobilostí, operačnú pripravenosť a nasadenie v medzinárodných operáciách (nasaditeľnosť, udržateľnosť, počet vojakov)	SEOP	31.3.2021	
35.1	Riadenie	Zhodnotiť systém výsluhových dôchodkov	Analyzovať systém a parametre výsluhových dôchodkov	MF SR	31.12.2021	
36.1	Riadenie	Vypracovať komparatívnu analýzu nefinančných benefitov vojenského personálu	Vypracovať komparatívnu analýzu nefinančných benefitov vojenského personálu	MO SR	30.6.2021	
37.1	Riadenie	Vykazovať v rozpočte verejnej správy medzinárodné porovnanie plátov profesionálnych vojakov	Vykazovať v RVS medzinárodné porovnanie plátov profesionálnych vojakov s využitím dotazníkov obranného plánovania NATO a štruktúru obranných výdavkov	MO SR	30.9.2020	

Druh opatrenia	Opatrenie	Podopatrenie	Zodpovednosť	Termín plnenia	1H 2021
	a štruktúru obranných výdavkov podľa metodiky NATO	podľa metodiky NATO, vrátane údajov za minulé roky			

Úsporné opatrenia MO SR v roku 2021 (v mil. eur)

	Opatrenie	Zodpovednosť	Potenciál	Cieľ 2021	Plnenie 1H2021
1	Úspora na osobných výdavkoch 10 % – Optimalizačný audit	MO SR	12,3	1,0	–
1.3	(z toho) Optimalizácia podporných činností MO SR	MO SR	1,3–2,4	1,0	–
2	Optimalizácia osobných výdavkov veliacich štruktúr OS SR	MO SR	TBD* (77)	TBD	–
3.1	Nezvyšovať výdavky na platy profesionálnych vojakov do doby dosiahnutia úrovne miezd referenčnej skupiny	MO SR	101,9	16,0	8
4.1	Optimalizácia prevádzkových výdavkov neposúdených revíziou (podmienené analýzou)	MO SR, MF SR	TBD	TBD	–
4.2	(z toho) Optimalizácia nákupu uniforiem	MO SR	0,2	0,2	0,36
	Spolu		114,2+	17,2	8,36

* 77 mil. eur podľa dát MO SR, dáta vyžadujú validáciu, časť civilných zamestnancov sa môže prekryvať s opatrením č.1.

Zdroj: ÚHP MF SR, MO SR

1.1 Vykonať procesno-organizačnú analýzu úradu MO SR, využiť ako podklad pre nadväzujúcu analýzu administratívnych požiadaviek na veliace štruktúry OS SR vykonávanú GŠ OS SR v podopatrení 2.2

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Cieľ	Vykonať analýzu a usporiť 10 % na mzdových výdavkoch na civilný personál.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	<p>Útvár vnútorného auditu MO SR (ÚVA MO SR) vykonáva od začiatku apríla 2021 Optimalizačný procesno-organizačný audit úradu MO SR a podporných činností MO SR. Z dokumentov poskytnutých k nahliadnutiu a rozhovorov s riaditeľkou ÚVA nie je možné k hodnotenému obdobiu do 30.6.2021 posúdiť, či audit naplní stanovené ciele, keďže v hodnotenom období neboli uzatvorené čiastkové výstupy za vybrané organizačné útvary.</p> <p>Audit ÚVA MO SR nie je podľa dostupných informácií koordinovaný s inými v rovnakom čase realizovanými príbuznými aktivitami, ktoré môžu viesť k stanovenej úspore, predovšetkým aktivitami vykonávanými generálnym štábom, ako aj ďalšími optimalizačnými a procesnými zmenami realizovanými centrálné v rámci MO SR. Poddimezovanosť auditného tímu (3 FTE) a nedostatočná expertíza v auditnom tíme s procesnou optimalizáciou môžu byť výraznou komplikáciou pri dosiahnutí požadovanej úspory.</p>
Odporúčanie	Prehodnotiť spôsob plnenia opatrenia – zvážiť rozšírenie tímu o odborníčky a odborníkov na procesnú optimalizáciu. Koordinovať postup a metódy s inými optimalizačnými projektami tam, kde je to možné a vhodné.

1.2 Realizovať opatrenia analýzy

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Cieľ	Splniť opatrenia analýzy.
Termín	30.6.2022
Zhodnotenie	Opatrenie nadväzuje na procesno-organizačnú analýzu (<i>Opatrenie 1.1</i>). Keďže termín spracovania analýzy je 31.12.2021, <i>Opatrenie 1.2</i> sa k 30.6.2021 nevyhodnocuje.

1.3 Optimalizovať výdavky podriadených organizácií (podporné a prierezové činnosti)

Plnenie	Nedodané dáta.
Cieľ	Vykonať analýzu a dosiahnuť úsporu na mzdových výdavkoch na zamestnancov vykonávajúcich podporné a prierezové činnosti (súčasť celkovej úspory 10 % úradu MO SR).
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	MO SR neposkytlo MF SR podkladové materiály, ktoré by umožnili overiť plnenie opatrenia.

2.1 Preveriť zedefinovanie veliacich štruktúr SR a referenčných krajín a upraviť vykazované počty a výdavky na veliace štruktúry do NATO

Plnenie	Plní sa.
Cieľ	Jasne interpretovať kategóriu veliacich štruktúr, validovať vykazované počty a mzdové výdavky na vojenský a civilný personál vo velení a riadení OS SR a definovať medzinárodné referenčné hodnoty.
Termín	31.12.2020
Zhodnotenie	<p>Vykázaním veliteľských štruktúr voči Aliancii prostredníctvom dotazníka DPCS 2021⁹ podľa MO SR príde k zosúladeniu s definíciou Aliancie, vyhodnotenie bude možné na základe vykázaných dát po 31.10.2021. Bola vykonaná revízia vykazovania štruktúr velenia a riadenia v tabuľke H2C (Human tables / Administration and command).</p> <p>SR oslovila referenčné krajiny, z ktorých reagovali len Česká republika, Litva, Belgicko a Holandsko. Po analýze predmetných údajov je možné konštatovať, že údaje poskytnuté referenčnými krajinami nie sú vzájomne kompatibilné. Prispieva k tomu aj fakt, že definícia veliacich štruktúr v DPCS je vágna a každá krajina k nej pristupuje individuálne. Z uvedeného dôvodu nie je možné tieto údaje využiť ako referenciu pre hodnotenie a úpravu vykazovaných počtov a výdavkov na veliace štruktúry OS SR.</p>
Odporúčanie	Vyžiadať údaje od referenčných krajín podľa metodiky dohodnutej s MF SR a zedefinovať medzinárodné referenčné hodnoty. Získané informácie využiť v procesno-organizačnej analýze velenia OS SR a návrhu novej veliacej štruktúry OS SR podľa <i>Opatrení 2.2 a 2.3</i> . V súčinnosti s ÚHP komunikovať odporúčanie voči NATO na zlepšenie kvality dát vykazovaných v dotazníkoch DPCS.

2.2 Vykonať procesno-organizačnú analýzu na strategickej, operačnej a taktickej úrovni velenia OS SR v procese prípravy vojnového a zdrojovo udržateľného modelu OS SR, vrátane administratívnych požiadaviek na veliace štruktúry OS SR a so zohľadnením medzinárodných referenčných hodnôt

Plnenie	Nedodané dáta.
Cieľ	Navrhnuť optimalizovanú štruktúru velenia OS SR, definovať medzinárodné referenčné hodnoty, vykonať analýzu hodnotnej štruktúry a dosiahnuť potenciál na zníženie hodností.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	<p>Generálny štáb OS SR (GŠ OS SR) vykonal analýzu v procese prípravy oboch modelov a na jej základe spracoval Metodiku tvorby organizačných štruktúr, ktorou sa bude riadiť tvorba organizačných štruktúr OS SR a na základe ktorej bolo podľa GŠ OS SR v štáboch práporov ušetrených 177 pozícií. Okrem toho na úrovni Generálneho štábu OS SR k 1.8.2021 došlo k zníženiu celkovo o 18 miest profesionálnych vojakov a 7 civilných zamestnancov.</p> <p>Napriek vyžiadaniu MO SR neposkytlo analýzu ani kvantifikáciu úspor, čo neumožňuje overiť splnenie opatrenia. Absentuje zohľadnenie medzinárodných referenčných</p>

⁹ Dotazník obranného plánovania NATO (Defence Planning Capability Survey), zber údajov medzinárodným štábom NATO týkajúcich sa obranných plánov a spôsobilostí, realizovaný na dvojročnom základe.

hodnôt (*Opatrenie 2.1*), na ktoré opatrenie poukazuje. Analýza úradu MO SR (*Opatrenie 2.1*) neposkytla ako vstup do analýzy OS SR prehodnotenie administratívnych požiadaviek, čím nie je preskúmaný potenciál na plnú optimalizáciu veliacich štruktúr OS SR.

Na vyhodnotenie opatrenia ako splneného je potrebné validovať dáta MO SR, dosiahnuť zníženie hodnôt so zohľadnením medzinárodných referenčných hodnôt a zohľadniť výsledky auditu úradu MO SR k administratívnym požiadavkám na OS SR.

Odporúčanie Poskytnúť dáta, ktoré umožnia overiť splnenie opatrenia. Kvantifikovať úspory z optimalizácie osobných výdavkov veliacich štruktúr OS SR. Na Útvar hodnoty za peniaze MF SR (ÚHP) a Analytický útvar MO SR (AÚ MO SR) predložiť závery analýzy a postup pri zohľadnení medzinárodných referenčných hodnôt pri tvorbe požiadaviek na veliace štruktúry OS SR. Koordinovať postup optimalizácie MO SR s GŠ OS SR na dosiahnutie plného potenciálu optimalizácie oboch organizácií. Zlepšiť priebežné informovanie MF SR o priebehu auditu.

2.3 Zadefinovať novú veliacu štruktúru na základe vojnovéj hry

Plnenie	Splnené.
Cieľ	Definovať a overiť funkčnosť veliacej štruktúry pre všetky scenáre vrátane najťažšieho, aby bola schopná odborne, organizačne a technicky zabezpečiť velenie OS SR.
Termín	31.1.2021
Zhodnotenie	Nová veliaca štruktúra OS SR bola s miernym oneskorením zadefinovaná a funkčnosť verifikovaná počas štábnych nácvičov v mesiacoch február – marec 2021, vrátane vojnovéj hry vykonanej počas Komplexného štábného nácviču v mesiacoch marec – apríl 2021. Optimalizované veliace štruktúry boli navrhnuté a zrealizované prostredníctvom Metodiky tvorby organizačných štruktúr. Scenáre štábnych nácvičov obsahovali najťažší scenár – obranu štátu pred vonkajším ohrozením samostatne a v aliancii (NATO). Javí sa vhodné spracovať Konceptiu velenia a riadenia OS SR, ktorá aktuálne chýba, a podľa ktorej by mali byť vytvárané a hodnotené veliace štruktúry.
Odporúčanie	Posúdiť potrebu spracovania Konceptie velenia a riadenia OS SR.

2.4 Realizovať opatrenia analýzy

Plnenie	Plní sa.
Cieľ	Splniť opatrenia analýzy.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Na základe Metodiky tvorby organizačných štruktúr bolo podľa GŠ OS SR v štáboch práporov ušetrených 177 pozícií. Okrem toho došlo v štáboch Generálneho štábu OS SR k 1.8.2021 k zníženiu celkovo o 18 miest profesionálnych vojakov a 7 civilných zamestnancov. Do konca roka sa očakáva vydanie nového dokumentu Vnútorne organizačné členenie OS SR s platnosťou od 1.1.2022, realizácia sa predpokladá do konca roka 2022.
Odporúčanie	Vid' opatrenie 2.2.

3.1 Stabilizovať výdavky na platy profesionálnych vojakov do doby dosiahnutia úrovne miezd referenčnej skupiny

Plnenie	Plní sa.
Cieľ	Dosiahnuť cieľovú referenčnú hodnotu miezd v krajinách F3 a C3, aktualizovať ju každé dva roky. ¹⁰
Termín	Každoročne v návrhu rozpočtu verejnej správy.
Zhodnotenie	<p>K 30.6.2021 boli nevalorizáciou plátov vytvorené podmienky na úspešne plnenie opatrenia stabilizácie plátov profesionálnych vojakov, vytvárajúc fiškálny priestor v rozpočte verejnej správy vo výške 16 mil. eur celoročne. Dosiahnutie referenčnej hodnoty miezd v krajinách F3 a C3¹⁰ bude možné vyhodnotiť na základe nových dát z dotazníkov NATO začiatkom roka 2022, vrátane prípadnej zmeny výšky a štruktúry kompenzácií.</p> <p>Výdavky na platy profesionálnych vojakov sú každoročne schvaľované vládou SR formou systemizácie počtu miest profesionálnych vojakov a určenia objemu finančných prostriedkov na platy profesionálnych vojakov. V zákone o štátnom rozpočte je uvedené, že „Hodnostné platy profesionálnych vojakov sa v roku 2021 zvýšia o 0 % od 1. januára 2021“.¹¹ V návrhu rozpočtu kapitoly MO SR na roky 2022 až 2024 nebola uplatnená požiadavka na zvýšenie plátov profesionálnych vojakov.</p>

¹⁰ Krajiny F3 sú referenčné krajiny zakladajúcej skupiny (Dánsko, Belgicko, Holandsko) a krajiny C3 stredoeurópskej skupiny (Česká republika, Maďarsko, Litva)

¹¹ Zákon č. 425/2020 Z. z. o štátnom rozpočte na rok 2021 v znení zákona č. 231/2021 Z. z. §5, bod 5.

4.1 Analýza prevádzkových výdavkov MO SR a OS SR neposúdených revíziou

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Cieľ	Schváliť analýzu prevádzkových výdavkov.
Termín	31.3.2022
Zhodnotenie	<p>Analytický útvar MO SR (AÚ MO SR) spracoval k 30.06.2021 prvú zo štyroch dohodnutých častí analýzy prevádzkových výdavkov MO SR neposúdených revíziou. Materiál hodnotí vývoj výdavkov na služby v porovnaní s inými kapitolami ŠR, identifikuje najväčšie kategórie služieb z hľadiska finančných výdavkov a hodnotí možnosti šetrenia finančných prostriedkov v prípade outsourcingu služieb v rezorte obrany.</p> <p>V termíne hodnotenia v analýze chýbala identifikácia služieb s priestorom na dodatočnú úsporu a jej následná kvantifikácia, ideálne za použitia externých benchmarkov (organizácie verejnej správy, zahraničné ministerstvá obrany). Po zapracovaní pripomienok bude úloha splnená.</p>
Odporúčanie	Dopracovať materiál podľa návrhov a pripomienok ÚHP, vrátane vyčíslenia možných úspor. Zohľadniť odporúčania vyplývajúce z materiálu pri plánovaní a rozpočtovaní výdavkov na služby v rezorte obrany.

4.2 Optimalizácia nákupu uniforiem - aplikovať referencovanie cien (medzinárodný benchmark – Česká republika)

Plnenie	Plní sa.
Cieľ	Znížiť jednotkové ceny výstrojných súčiastok oproti cenám platným ku 31.3.2020.
Termín	31.12.2020
Zhodnotenie	<p>Revíziou navrhované medzinárodné referencovanie cien nebolo pri nákupoch uniforiem použité, úspora však bola dosiahnutá prostredníctvom prerokovania s dodávateľmi. Podľa stanoviska Úradu pre investície a akvizície MO SR (ÚIA MO SR) sa podarilo dosiahnuť formou zliav na jednotkové ceny niektorých položiek úsporu vo výške 0,36 mil. eur, čo prevyšuje očakávanú úsporu (potenciál) vo výške 0,2 mil. eur odhadovanú v Implementačnom pláne Revízie výdavkov na obranu.</p> <p>ÚIA MO SR podľa odporúčania revízie vykonal porovnanie jednotkových cien položiek podľa dostupných údajov za ČR a SR. V niektorých prípadoch sú ceny vyššie v SR, v iných prípadoch sú ceny vyššie v ČR. Tieto rozdiely súvisia s rozdielnymi kvalitatívnymi požiadavkami na materiálové vyhotovenie jednotlivých druhov obstarávaných položiek, ktoré môžu ovplyvniť cenu. Za účelom modernizácie výstroje Sekcia modernizácie (SEMOD) zriaďuje projektový tím „Služobná rovnosť a s doplnkami a spoločenské doplnky k služobnej rovnosťate“.</p>
Odporúčanie	Pokračovať v prehodnocovaní cien uniforiem a v prípade, kde je to možné, formou dodatkov k rámcovým zmluvám optimalizovať nákupy. Identifikovať porovnateľné výstrojné súčasti v zahraničí a zväziť zahraničné referencovanie cien pri nákupoch.

5.1 Doplniť katalóg cieľov spôsobilostí NATO o národné požiadavky v porovnateľnej štruktúre a miere detailu v súlade s novým zdrojovo udržateľným modelom OS SR a stanovenými prioritami v oblasti rozvoja spôsobilostí

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Cieľ	Upraviť požiadavky na rozvoj spôsobilostí potrebných na plnenie úloh pri obrane štátu tak, aby boli porovnateľné s požiadavkami NATO.
Termín	Dva mesiace po schválení Dlhodobého plánu 2035 v NR SR.
Zhodnotenie	Termín splnenia podopatrenia bol stanovený na dva mesiace po schválení Dlhodobého plánu rozvoja rezortu MO SR s výhľadom do roku 2035 (ďalej len „Dlhodobý plán“) v Národnej rade SR (NR SR), opatrenie sa preto k 30.6.2021 nevyhodnocuje. Dlhodobý plán bude v prípade jeho schválenia vládou SR predložený na rokovanie NR SR do konca roku 2021. V zmysle týchto termínov bolo spracovanie Jednotného katalógu na rozvoj spôsobilostí (ďalej len „Jednotný katalóg“) ukotvené v platnej Metodike obranného plánovania ¹² . Jednotný katalóg bude spracovaný prvýkrát do konca februára 2022.

5.2 Poskytovať katalóg požiadaviek ministerstvu financií

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Cieľ	Poskytnúť katalóg požiadaviek Ministerstvu financií SR.
Termín	Dva mesiace po schválení Dlhodobého plánu 2035 v NR SR a v prípade jeho aktualizácie.
Zhodnotenie	Opatrenie nadväzuje na schválenie Jednotného katalógu na rozvoj spôsobilostí (viď vyhodnotenie <i>Opatrenia 5.1</i>), preto sa k 30.6.2021 nevyhodnocuje. Jednotný katalóg bude po jeho spracovaní poskytnutý MF SR.

5.3 Aktualizovať katalóg požiadaviek aspoň pri prijatí nových cieľov spôsobilostí

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Cieľ	Aktualizovať katalóg požiadaviek, minimálne po prijatí nových cieľov spôsobilostí.
Termín	Každé 4 roky pri prijatí nových cieľov spôsobilostí a v prípade ich aktualizácie.
Zhodnotenie	Ciele spôsobilostí NATO pre SR budú schválené na úrovni ministrov obrany NATO v októbri 2021, opatrenie sa preto k 30.6.2021 nevyhodnocuje. Jednotný katalóg bude spracovaný prvýkrát do konca februára 2022.

¹² Materiál je neverejný.

6.1 Vytvoriť vojnový model OS SR, ktorý bude východiskom pre vytvorenie zdrojovo udržateľného modelu v závislosti od definovaných zdrojových predpokladov vyčleňovaných pre MO SR v súlade s aktuálnymi obrannými plánmi SR a NATO; overiť dlhodobú nákladovú udržateľnosť zdrojovo udržateľného modelu

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Cieľ	Spracovať vojnový model a zdrojovo udržateľný model OS SR, vyčísliť náklady na ciele spôsobilostí a operačnú pripravenosť, overiť dlhodobú udržateľnosť zdrojovo udržateľného modelu OS SR a definovať riziko a opatrenia na manažment rizika.
Termín	31.3.2021
Aktualizovaný termín	30.5.2021
Zhodnotenie	<p>Dňa 1.6.2021 bol s miernym časovým sklzom oproti termínu stanovenému vzájomnou dohodou v kolégiu ministra obrany SR schválený vojnový model a dňa 28.6.2021 zdrojovo udržateľný model. Tie definujú vojensko-odbornú požiadavku na spôsobilosti OS SR podľa potrieb obrany štátu v predpokladanom bezpečnostnom a operačnom prostredí a v predpokladanom zdrojovom rámci na obdobie do roku 2035.</p> <p>Na vyhodnotenie opatrenia ako splneného je potrebné overiť dlhodobú udržateľnosť zdrojovo udržateľného modelu OS SR. Napriek vyžiadaniu MO SR neposkytlo zdroje odhadov cien techniky a detailné kalkulácie bežných výdavkov na súčasnú a novú techniku.</p>
Odporúčanie	Poskytnúť dáta, ktoré umožnia overiť dlhodobú nákladovú udržateľnosť zdrojovo udržateľného modelu.

7.1 Na základe nového vojnového modelu a zdrojovo udržateľného modelu vypracovať dlhodobý plán rozvoja obrany, ktorý bude reflektovať potrebu budovania prioritných spôsobilostí v časovom horizonte primeranom ich dôležitosti a plánovať stabilný a predvídateľný investičný rozpočet

Plnenie	Plní sa.
Cieľ	Spracovať dlhodobý plán rozvoja obrany, jasne prioritizovať projekty s najvyšším prínosom pre stanovené ciele a rozpracovať ich do miery detailu zodpovedajúcej materiálu predkladanému NR SR, plnohodnotne rozpracovať všetky dimenzie rozvoja spôsobilostí, dlhodobo vyčleniť min. 20 % obranných výdavkov na modernizáciu prioritných spôsobilostí a rovnomerne rozložiť investície v záujme čo najstabilnejšieho podielu investícií na rozpočte.
Termín	31.8.2021
Zhodnotenie	K termínu odpočtu sa predpokladalo splnenie úlohy v termíne, bola rozpracovaná interná verzia Dlhodobého plánu rozvoja rezortu ministerstva obrany s výhľadom do roku 2035.

8.1 Pripraviť metodiku hodnotenia investícií v rezorte ministerstva obrany

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Cieľ	Spracovať metodiku hodnotenia investícií.
Termín	31.3.2021
Zhodnotenie	<p>K termínu odpočtu bol spracovaný návrh dokumentu. Metodika hodnotenia investícií bola spracovaná v marci 2021 a následne predložená na vnútrorezortné pripomienkové konanie. Metodika je vypracovaná na základe Rámca na hodnotenie verejných investičných projektov v SR schváleného uznesením vlády SR č. 300 z 12.6.2017.¹³ Za účelom prispôsobenia metód hodnotenia investícií špecifikám obrany sa metodika inšpiruje publikáciou Ministerstva obrany Spojeného kráľovstva Veľkej Británie a Severného Írska JSP 507 Investment Appraisal and Evaluation¹⁴. Pri vypracovaní metodiky boli tiež využité skúsenosti spojencov z NATO, ktorí poskytli informácie o praxi hodnotenia investícií. Pre investície s nákladmi nižšími ako uvedená referenčná hodnota má príručka odporúčací charakter.</p> <p>Na vyhodnotenie opatrenia ako splneného je potrebné schválenie metodiky ministrom obrany, čo MO SR predpokladá v termíne do 31.10.2021. Následne sa predpokladá pilotné overenie, dopracovanie v spolupráci s ÚHP a zavedenie do praxe interným predpisom MO SR.</p>
Odporúčanie	Overiť metodiku pilotne a dopracovať v súčinnosti s MF SR. Následne zaviesť do praxe interným predpisom MO SR pre hodnotenie všetkých investícií v rezorte MO SR.

9.1 V súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. pred začatím prác na investičnom zámere vypracovať a zverejniť alebo poslať MF SR štúdiu uskutočniteľnosti podľa nariadenia vlády SR č. 174/2019 (ekonomické posúdenie). Pri príprave štúdie uskutočniteľnosti metodicky postupovať v súlade s požiadavkami Rámca na hodnotenie verejných investičných projektov v SR

Plnenie	Plní sa.
Cieľ	Dodržiavať zákonné postupy a tvoriť návrhy štúdií uskutočniteľnosti, ktoré budú zodpovedať požadovaným náležitostiam.
Termín	Pred začatím prác na investičnom zámere.
Zhodnotenie	<p>MO SR zverejňuje štúdie uskutočniteľnosti na svojom webovom portáli.¹⁵ Pri časti štúdií uskutočniteľnosti nebola dodržaná zákonom určená lehota zverejniť štúdiu uskutočniteľnosti 30 kalendárnych dní pred začiatkom investície.</p>
Odporúčanie	Štúdie uskutočniteľnosti zverejňovať v zákonom stanovenej lehote 30 kalendárnych dní pred začiatkom investície tak, aby MF SR malo k dispozícii potrebný čas na spracovanie hodnotenia.

¹³ Dostupné na: <https://rokovania.gov.sk/RVL/Material/22090/2>

¹⁴ Dostupné na: <https://www.gov.uk/government/publications/jsp-507-mod-guide-to-investment-appraisal-and-evaluation>

¹⁵ Dostupné na: <https://www.mosr.sk/studie-uskutocnitelnosti/>

10.1 Do porovnania alternatív systematicky zaraďovať možnosť medzinárodných tendrov vrátane realizácie prostredníctvom agentúr NATO a EÚ

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Cieľ	Upraviť procesy obstarávania tak, aby boli medzinárodné tendre vrátane agentúr NATO a EÚ systematicky posudzované pri príprave projektu.
Termín	Pri spracovaní štúdie uskutočniteľnosti alebo investičného zámeru.
Zhodnotenie	Smernica o vyzbrojovaní nie je upravená tak, aby boli medzinárodné tendre vrátane agentúr NATO a EÚ systematicky posudzované pri príprave projektu (štúdia uskutočniteľnosti, investičný zámer). Zo spoločných prác na investičných zámeroch je zrejmé, že MO SR zohľadňuje možnosť realizácie prostredníctvom agentúr NATO a EÚ pri porovnávaní alternatív hodnotených projektov. Výsledné hodnotenie následne zohľadňuje ekonomickú, finančnú a technologickú efektívnosť a realizovateľnosť danej alternatívy.
Odporúčanie	Formalizovať opatrenie do internej smernice MO SR. Explicitne uvádzať výsledky porovnania v štúdiu uskutočniteľnosti a investičnom zámere.

11.1 Prehodnotiť pozastavené aj plánované projekty vyzbrojovania podľa nového dlhodobého plánu rozvoja obrany (BOV 8x8, VTV 4x4, 3D radary, S-300, 2K12KUB a ďalšie investície nad 1 mil. eur)

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Cieľ	Všetky projekty vyzbrojovania navrhovať a posudzovať podľa nového dlhodobého plánu rozvoja obrany a z neho spracovaného plánu vyzbrojovania.
Termín	31.8.2021
Zhodnotenie	Do termínu odpočtu bola časť projektov predložená na rokovanie vlády SR a schválená ich realizácia, napriek tomu, že Dlhodobý plán 2035 je v procese prípravy, s predpokladom schválenia v NR SR do konca roka 2021. Ďalšie projekty MO SR plánuje predložiť pred schválením dlhodobého plánu. Uvedené projekty v tabuľkách sú v súlade s platným programovým plánom MO SR na roky 2022 až 2027. Splnenie opatrenia bude vyhodnocované v rámci ekonomického hodnotenia MF SR pri investíciách nad 1 mil. eur. Časť projektov je pripravovaná na predloženie vláde pred schválením dlhodobého plánu, ktorý má riadiť investičné projekty. Nedá sa tak overiť realnosť rozpočtových požiadaviek a dlhodobá udržateľnosť obranných investícií. Na vyhodnotenie opatrenia ako splneného je potrebné predkladať projekty v súlade so schváleným Dlhodobým plánom 2035.

Projekty vzdušných síl:

Názov projektu	Predpokladaná cena mil. € s DPH	Potreba schválenia projektu vo vláde	Potreba predloženia ekonomického hodnotenia/štúdie na ÚHP	Predpokladaný termín prerokovania vo vláde	Predpokladaný termín predloženia ekonomického hodnotenia/štúdie ÚHP
LLAPI systém	10,2	nie	áno	Nebude prerokovaný / je pod hranicou 30 mil.	2023
Mobilné riadiace stanovište MORIS ILS	1,1	nie	áno	Nebude prerokovaný / je pod hranicou 30 mil.	2021-2022; Realizácia projektu začala pred schválením DP2035.
Modernizácia techniky LaPVO	14	nie	áno	Nebude prerokovaný / je pod hranicou 30 mil.	2023
Rádiolokátor 3D - stredný dosah	81,8	áno	nie	Nie / zmluva	zmluva, Realizácia projektu začala pred schválením DP2035.

Názov projektu	Predpokladaná cena mil. € s DPH	Potreba schválenia projektu vo vláde	Potreba predloženia ekonomického hodnotenia/štúdie na ÚHP	Predpokladaný termín prerokovania vo vláde	Predpokladaný termín predloženia ekonomického hodnotenia/štúdie ÚHP
Viacúčelové vrtulníky UH-60M	3	nie	nie	Nie / zmluva	zmluva
Viacúčelové vrtulníky UH-60M pre SOF	106,9	áno	áno	Nie / zmluva	Zmluva; Realizácia projektu začala pred schválením DP2035.
Zbraňové a dodatočné moduly vrtulníkov UH-60M	2	nie	áno	Nebude prerokovaný / je pod hranicou 30 mil.	október 2021
Univerzálny modul CASEVAC/MEDEVAC	4	nie	áno	Nebude prerokovaný / je pod hranicou 30 mil.	august 2022
Rádiolokátor 3D - malý dosah	53,4	áno	áno	Nie / zmluva	Zmluva; Realizácia projektu začala pred schválením DP2035.
Rádiolokátor 3D - blízky dosah	19	áno	áno	Nie / zmluva	zmluva; Realizácia projektu začala pred schválením DP2035.
Letiskový rádiolokátor	23,8	áno	áno	Nie / zmluva	2021-2023; Realizácia projektu začala pred schválením DP2035.
Viacúčelové taktické lietadlá	1,8 MLD	áno	nie	Nie / zmluva	zmluva
Cvičné lietadlá	200	áno	áno	október 2022	august 2022
PLRK stredný dosah (MSAM-M TBMD)	605	áno	áno	2024	2024
PLRK malý dosah (MSAM-M)	360	áno	áno	2022	2022-23
SAMOC	10	nie	áno	Nebude prerokovaný / je pod hranicou 30 mil.	2022-23
GOC	10	nie	áno	Nebude prerokovaný / je pod hranicou 30 mil.	2022-23
PLRK BD - VSHORAD/MANPADS	19	nie	áno	Nebude prerokovaný / je pod hranicou 30 mil.	2023

Projekty pozemných síl

Názov projektu	Predpokladaná cena mil. € s DPH	Potreba schválenia projektu vo vláde	Potreba predloženia ekonomického hodnotenia/štúdie na ÚHP	Predpokladaný termín prerokovania vo vláde	Predpokladaný termín predloženia ekonomického hodnotenia/štúdie ÚHP
Pásové obmené vozidlá PBV	1 739	áno	áno	august 2021	júl 2021; Realizácia projektu začala pred schválením DP2035.
Bojové obmené vozidlá BOV 8x8	332	áno	áno	august 2021	júl 2021; Realizácia projektu začala pred schválením DP2035.
ROLE 2E	0,9	nie	áno	Nebude prerokovaný / je pod hranicou 30 mil.	cca 07/2021
Zdravotnícke odsunové vozidlá ZOV	prebieha prieskum trhu za účelom zistenia predpokladanej ceny	nie	áno	Nebude prerokovaný / je pod hranicou 30 mil.	cca 4/Q 2021 resp. 1/Q 2022; Projekt je pripravovaný na predloženie vláde pred schválením DP2035.
ROLE 2B	15	nie	áno	Nebude prerokovaný / je pod hranicou 30 mil.	2022/2023
Modernizované BVP	cca 20 mil. prebieha špecifikácia modernizácie	áno	áno	2021	2021 / 4.Q; Projekt je pripravovaný na predloženie vláde pred schválením DP2035.
Nákladné autá N2, N2G, N3, N3G	nad 40	áno	áno	2021	2021 / 4.Q; Projekt je pripravovaný na predloženie vláde pred schválením DP2035.
Nová tanková technika	nad 40	áno	áno	2022	2022
Viacúčelové prieskumné vozidlá 4 x 4	14	nie	áno	Nebude prerokovaný / je pod hranicou 30 mil.	2021
Lahké pechotné zbrane	nad 40	áno	áno	2022	2022

Odporúčanie

Po schválení Dlhodobého plánu 2035 splnenie opatrenia vyhodnocovať v rámci ekonomického hodnotenia projektov Ministerstvom financií SR.

12.1 Do schválenia nového zdrojovo udržateľného modelu realizovať len investície do projektov bojovej podpory, bojového zabezpečenia a na udržanie už dosiahnutého bojového potenciálu bojových jednotiek OS SR, ktoré sú relevantné pre plnenie všetkých alternatív budúcich Cieľov spôsobilostí 2021 a do základnej infraštruktúry OS SR

Plnenie	Splnené.
Cieľ	Explicitne pomenovať všetky budúce alternatívy Cieľov spôsobilostí 2021 a požiadavky na rozvoj základnej infraštruktúry OS SR a preukázať relevantnosť projektu v štúdiu uskutočniteľnosti alebo zdôvodnení projektu.
Termín	31.3.2021
Aktualizovaný termín	30.5.2021
Zhodnotenie	<p>Do schválenia nového zdrojovo udržateľného modelu (28.6.2021) boli v oblasti infraštruktúry realizované len investície do základnej infraštruktúry a prioritné úlohy, ktoré sa podieľajú na plnení Cieľov spôsobilostí 2021. Do termínu odpočtu boli návrhy Cieľov spôsobilostí 2021 vyrokované bez alternatív, očakáva sa ich formálne schválenie ministrami obrany NATO. Bol však schválený aj projekt nákupu vrtuľníkov UH-60M vo výbave pre špeciálne sily, ktoré patria medzi hlavnú bojovú výzbroj a sú určené na plnenie záväzkov Iniciatívy pripravenosti NATO a nadchádzajúcich Cieľov spôsobilostí 2021.</p> <p>Termín bol dodržaný s miernym sklzom oproti vzájomne dohodnutému posunu v súvislosti s neskorším schválením zdrojovo udržateľného modelu.</p>

13.1 Identifikovať v katalógu požiadaviek a zdrojovo udržateľnom modeli spôsobilosti, ktoré OS SR nemusia rozvíjať alebo môžu redukovať vďaka pokrytiu príslušných úloh letkou F-16

Plnenie	Nedodané dáta.
Cieľ	Na základe analýzy identifikovať spôsobilosti a požiadavky na spôsobilosti a následne ich redukovať/zrušiť.
Termín	31.3.2021
Aktualizovaný termín	30.5.2021
Zhodnotenie	<p>Schválený zdrojovo udržateľný model OS SR neidentifikuje dodatočné spôsobilosti, ktoré OS SR môžu redukovať v dôsledku obstarania letky F-16. MO SR pôvodne predpokladalo možnosť redukcie spôsobilostí protivzdušnej obrany a bojovej podpory pozemných síl, nesprístupnilo však implementačným plánom predpokladanú analýzu spôsobilostí, ktoré OS SR nebudú rozvíjať, pretože ich pokryje letka F-16.</p> <p>Na vyhodnotenie opatrenia ako splneného je potrebné dodať analýzu uvedených spôsobilostí.</p> <p>Termín opatrenia bol posunutý na základe vzájomnej dohody v súvislosti s neskorším schválením zdrojovo udržateľného modelu.</p>
Odporúčanie	Poskytnúť dáta, ktoré umožnia overiť splnenie opatrenia.

13.2 Poskytnúť lietadlá F-16 na ochranu vzdušného priestoru spojencov NATO

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Cieľ	Spracovať analýzu poskytnutia lietadiel F-16 pre účely ochrany vzdušného priestoru spojencov NATO a harmonogram možného poskytovania tejto ochrany spojencom.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Opatrenie sa vzhľadom na stanovený termín plnenia nevyhodnocuje. MO SR predpokladá spracovanie analýzy poskytnutia lietadiel F-16 na účely ochrany vzdušného priestoru spojencov do 31.12.2022.

13.1 Presadzovať v rokovaní s NATO zaradenie lietadiel F-16 do Cieľov spôsobilostí 2021 nad rámec ochrany vlastného vzdušného priestoru

Plnenie	Splnené.
Cieľ	Rozšíriť požiadavku na použitie lietadiel F-16 na ochranu vzdušného priestoru spojencov SR v rámci NATO.
Termín	Do schválenia Cieľov spôsobilostí 2021.
Zhodnotenie	SR na rokovaní deklarovala ochotu poskytnúť F-16 ako dobrovoľný Cieľ spôsobilostí NATO pre SR, čo bolo medzinárodným štábom NATO vzaté na vedomie. Počas rokovaní s medzinárodným štábom NATO bol v rámci návrhu Cieľov spôsobilostí 2021 upravený typ lietadiel, z MiG29 na F-16, na ktorých bude SR po dodaní lietadiel F-16 plniť úlohy protivzdušnej obrany. Po dodaní lietadiel F-16 už SR nebude obmedzené na plnenie týchto úloh len v rámci vzdušného priestoru SR.
Odporúčanie	V ďalšom cykle rokovaní s NATO presadzovať zaradenie lietadiel F-16 do Cieľov spôsobilostí 2025 nad rámec ochrany vlastného vzdušného priestoru.

14.1 Revidovať plán budovania ťažkej mechanizovanej brigády podľa schválených Cieľov spôsobilostí 2021 a zdrojovo udržateľného modelu OS SR

Plnenie	Nedodané dáta.
Cieľ	Spracovať plán budovania ťažkej mechanizovanej brigády v súlade s novým zdrojovo udržateľným modelom OS SR a Dlhodobým plánom rozvoja obrany, schváliť plán ministrom obrany SR.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	V zmysle schválenej Metodiky obranného plánovania plánuje MO SR do decembra 2021 spracovať plány implementácie všetkých Cieľov spôsobilostí 2021, vrátane plánu budovania ťažkej mechanizovanej brigády. Na posúdenie, či rezort splní opatrenie v termíne a v dostatočnej kvalite, je potrebné dodať alebo sprístupniť doteraz spracované dokumenty, resp. čiastkové výstupy.
Odporúčanie	Poskytnúť dáta, ktoré umožnia overiť plnenie opatrenia.

15.1 Nechať posúdiť ministerstvom financií všetky investície nad 1 mil. eur

Plnenie	Plní sa.
Cieľ	Dodržiavať zákonné postupy (predkladať MF SR investície na posúdenie) a tvoriť návrhy štúdií uskutočniteľnosti, ktoré budú zodpovedať požadovaným náležitostiam.
Termín	Priebežne.
Zhodnotenie	Ministerstvo obrany SR predkladá Ministerstvu financií SR podklady na ekonomické hodnotenie obsahujúce detailný rozpočet projektu na investičné akcie, ktoré majú predpokladané výdavky vyššie ako 1 mil. eur s DPH. Podklady za jednotlivé investičné akcie sú zasielané priebežne, po dodaní projektovej prípravy a podľa potreby ich realizácie.

16.1 Vypracovať koncepciu rozvoja informačných systémov verejnej správy v kapitole MO SR podľa zákona 275/2006 Z. z. ako súčasť nového zdrojovo udržateľného modelu

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Cieľ	Vypracovať koncepciu rozvoja informačných systémov.
Termín	31.12.2020
Zhodnotenie	Koncepcia rozvoja informačných systémov nie je vypracovaná. MO SR po viacnásobných konzultáciách s ÚHP zaslalo zoznam IKT systémov MO SR v členení po projektoch, vrátane nákladov na servis a rozvoj. Opatrenie sa vzhľadom na časový sklz plní čiastočne. K termínu prípravy správy nebola zo strany ÚHP zaslaná odpoveď.
Odporúčanie	Iniciovať nové rokovania s cieľom prehodnotiť znenie opatrenia a možnosti jeho plnenia.

17.1 Posúdiť ministerstvom financií všetky IT výdavky MO SR nad 1 mil. eur

Plnenie	Plní sa.
Cieľ	Dodržiavať zákonné postupy (predkladať ministerstvu financií IT výdavky na hodnotenie).
Termín	Priebežne.
Zhodnotenie	MO SR priebežne zasiela na hodnotenie MF SR všetky IT projekty s investičnými nákladmi nad 1 mil. eur podľa úlohy C.5 nariadenia vlády č. 649/2020¹⁶.

¹⁶ Nariadenie vlády je dostupné tu: <https://rokovania.gov.sk/RVL/Resolution/18792/1>.

18.1 Upraviť interný proces tak, aby rozpočet na nákup IKT služieb a hardvéru bol stanovený na základe cien bežných na trhu a vo verejnej správe, nie podľa cenníkových cien

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Cieľ	Využívať referenčné cenníky MIRRI SR a tvoriť vlastné cenníky pre špecifické technológie na základe reálnych cien z obstarávaní a trhových cien a stanovovať predpokladanú hodnotu zákazky (PHZ) podľa nich.
Termín	30.6.2021
Zhodnotenie	<p>Rozpočet na nákup IKT služieb a hardvéru je stanovovaný na základe uzatvorených rámcových zmlúv, nie podľa cenníkových cien. Ceny v rámcových zmluvách nie je možné považovať za bežné trhové ceny, väčšina cien v projektoch je stanovená na základe referenčnej ceny z jednej zmluvy.</p> <p>Na vyhodnotenie opatrenia ako splneného je potrebné preukázať využívanie referenčných cenníkov MIRRI SR, prípadne vytvoriť vlastné cenníky pre špecifické technológie na základe reálnych cien z obstarávaní a trhových cien a stanovovať PHZ podľa nich.</p>

19.1 Agendové systémy MO SR rozpočtovať a pripravovať v súlade s metodickým pokynom 0EK

Plnenie	Neplní sa.
Cieľ	Rozpočtovať agendové systémy MO SR v programe 0EK.
Termín	30.4.2021
Zhodnotenie	MO SR má udelenú výnimku od MIRRI SR ako gestora programu 0EK. Z tohto dôvodu sa IKT výdavky MO SR rozpočtujú v programe rozvoj obrany, v odlišnej štruktúre ako pre ostatné rezorty predpisuje metodika k programu 0EK. K termínu odpočtu opatrenie nebolo splnené, pričom MO SR v spolupráci s ÚHP pripravuje spôsob, ako spracovať rozpočet IKT v porovnateľnej štruktúre aj pre systémy na zabezpečenie obrany štátu.
Odporúčanie	Vzhľadom na zistené závery posúdiť znenie opatrenia a možnosti jeho splnenia.

19.2 Výdavky na IT systémy OS SR, vojenského spravodajstva a vojenskej polície rozpočtovať v samostatnom rozpočtovom programe, podprograme alebo prvku

Plnenie	Neplní sa.
Cieľ	Rozpočtovať IT systémy OS SR, vojenského spravodajstva a vojenskej polície v samostatnom programe, podprograme alebo prvku.
Termín	30.4.2021
Zhodnotenie	Výdavky na IT systémy vojenského spravodajstva sú plánované a rozpočtované na samostatnom prvku/projekte v rámci podprogramu Rozvoj komunikačných a informačných systémov (KIS) programu Rozvoj obrany. Výdavky na IT systémy OS SR a Vojenskej polície sú taktiež plánované a rozpočtované v rámci programu Rozvoj obrany a podprogramu Rozvoj KIS, ktorý sa člení na prvky/projekty na základe rozhodnutia o požiadavke na projekt. Informácie k jednotlivým projektom nemá MF SR v RIS k dispozícii.

Odporúčanie Pre projekty (informačné systémy) nad 100 tis. eur zväžiť v rámci podprogramu Rozvoj KIS vytvorenie samostatných prvkov a rozpočtovanie výdavkov na tieto systémy na týchto prvkoch.

20.1 Vykonávať revíziu výdavkov na obranu ako súčasť procesov plánovania a hodnotenia obrany, vrátane poskytnutia vstupnej informácie pre prijímanie nových cieľov spôsobilostí

Plnenie Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.

Cieľ Vyhodnotiť efektívnosť výdavkov na obranu (vrátane plnenia hlavných výsledkových ukazovateľov a cieľov spôsobilostí) a sformulovať odporúčania pre prijímanie nových cieľov spôsobilostí a procesy obranného plánovania.

Termín 31.12.2024

Zhodnotenie Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie v sledovanom období nevyhodnocuje.

20.2 Definovať miesto revízie výdavkov na obranu realizovanej raz za štyri roky v procesoch plánovania a hodnotenia obrany

Plnenie Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.

Cieľ Každé 4 roky predkladať vstupné informácie do revízie výdavkov (počínajúc rokom 2023).

Termín 31.12.2023 a potom každé 4 roky.

Zhodnotenie Opatrenie má termín plnenia 31.12.2023, preto sa k 30.6.2021 nevyhodnocuje. Revízia spracovaná do konca roka 2023 a následne každé 4 roky bude mať k dispozícii aktuálne podklady z dotazníkov NATO (2023/2024, 2027/2028 atď.). Zároveň môže slúžiť ako jeden z podkladov do diskusie s Veliteľstvom NATO pre transformáciu (ACT NATO)¹⁷ a medzinárodným štábom NATO pri prerozdeľovaní požiadaviek medzi členské krajiny NATO, ktoré vyústia do balíka cieľov spôsobilostí. Prerozdeľovanie požiadaviek sa koná každé štyri roky (2024, 2028 atď.). Zistenia revízie výdavkov na obranu sa využijú pri tvorbe Komplexného hodnotenia obrany a ďalších produktov obranného plánovania.

21.1 Zaisťiť medziročnú stabilitu obranných výdavkov

Plnenie Plní sa.

Cieľ Bude definovaný.

Termín V riešení.

Zhodnotenie K medziročnej stabilite obranných výdavkov môže prispieť vláda SR prostredníctvom návrhu rozpočtu verejnej správy. **Na úrovni rezortu MO SR sa opatrenie rieši v rámci spracovania Dlhodobého plánu 2035 (opatrenie 7.1). Predpoklad splnenia úlohy je do 31.8.2021.**

¹⁷ Stránka Veliteľstva NATO pre transformáciu: <https://www.act.nato.int/>.

21.2 Udržiavať stabilný a predvídateľný investičný rozpočet

Plnenie	Plní sa.
Cieľ	Bude definovaný.
Termín	V riešení.
Zhodnotenie	Úlohu bude možné splniť v závislosti od splnenia úlohy 21.1. Opatrenie sa v rámci rezortu MO SR rieši v rámci spracovania Dlhodobého plánu 2035, ktorý bude plánovať stabilný a predvídateľný investičný rozpočet (min. 20% obranných výdavkov na investície). Predpoklad splnenia úlohy (<i>opatrenie 7.1</i>) je do 31.8.2021.

22.1 Implementovať metodiku na každoročné objektívne a merateľné hodnotenie plnenia cieľov spôsobilostí

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Cieľ	Upraviť medziročné hodnotenia cieľov spôsobilostí tak, aby boli porovnateľné s predchádzajúcim rokom.
Termín	Každoročne pri spracovaní hodnotenia.
Zhodnotenie	V príprave na splnenie opatrenia MO SR schválilo v roku 2021 Metodiku obranného plánovania. Podľa metodiky sa bude každý február hodnotiť miera plnenia Plánov implementácie spôsobilostí v zhode s metodikou NATO ¹⁸ , ktorá bude medziročne porovnateľná. Z dostupných informácií zatiaľ nie je zrejmé, či nová forma vykazovania bude porovnateľná s vykazovaním hodnotenia cieľov spôsobilostí uplatňovaným od roku 2019.
Odporúčanie	Plnenie cieľov spôsobilostí vykazovať v zhode s metodikou NATO tak, aby bolo porovnateľné s výsledkami dosiahnutými od roku 2019.

23.1 Využiť metodiku vykazovania operačnej pripravenosti na hodnotenie plnenia úloh pri obrane štátu a medzinárodných záväzkov

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Cieľ	Využívať vykazovanie operačnej pripravenosti na odpočet úloh pri obrane štátu a medzinárodných záväzkov a posúdiť potrebu úpravy metodiky.
Termín	31.5.2021
Zhodnotenie	Vykazovanie operačnej pripravenosti bolo využité pri odpočte v Komplexnom hodnotení obrany SR za rok 2020¹⁹. V aktuálnej podobe neumožňuje odpočet úloh pri obrane štátu a medzinárodných záväzkov tak, ako to požaduje revízia výdavkov. Príslušná metodika smernice na hodnotenie operačnej pripravenosti OS SR neumožňuje vyhodnotiť, ktoré úlohy obrany a medzinárodné záväzky sa plnia a do akej miery. Metodika umožňuje hodnotiť pripravenosť podľa veliteľstiev a jednotiek OS SR na plnenie ich úloh, definovaných iným dokumentom (Katalógom úloh), ktorý napriek vyžiadaniu MO SR nesprístupnilo.

¹⁸ Pri národnom hodnotení plnenia cieľov sa vyžaduje zhoda s metodikou NATO používanou na vykazovanie výsledkov v rámci Metrics Report.

¹⁹ Dostupné na: <https://rokovania.gov.sk/RVL/Material/25897/1>

Na vyhodnotenie opatrenia ako splneného je potrebné agregovať ukazovatele v zhode s revíziou výdavkov na obranu (*Opatrenie 26.1*) a posúdiť potrebu úpravy smernice, resp. katalógu.

Odporúčanie V rámci definovania zverejniteľných ukazovateľov pripravenosti na plnenie hlavných úloh OS SR podľa Obrannej stratégie SR (*Opatrenie 26.1*) zvážiť úpravu Smernice resp. Katalógu úloh tak, aby umožnili hodnotiť nielen operačnú pripravenosť podľa zložiek OS SR, ale tiež hodnotiť, ktoré úlohy obrany a medzinárodné záväzky sa plnia a do akej miery.

24.1 Zverejňovať Komplexné hodnotenie obrany SR, vrátane odpočtu plnenia cieľov spôsobilostí

Plnenie	Splnené.
Cieľ	Zverejňovať Komplexné hodnotenie obrany SR, vrátane odpočtu plnenia cieľov spôsobilostí.
Termín	Každoročne po prerokovaní na zasadnutí Vlády SR.
Zhodnotenie	Hodnotenie bolo schválené v Bezpečnostnej rade SR (BR SR) 6. mája 2021 (číslo uznesenia 724 zo 6. mája 2021), vzaté na vedomie Vládou SR 12. mája 2021, ²⁰ vzaté na vedomie Výborom NR SR pre obranu a bezpečnosť 8. júna 2021 (číslo uznesenia 71 z 8. júna 2021). ²¹ Dokument je zverejnený na webe MO SR. ²²
Odporúčanie	Odpočet plnenia cieľov spôsobilostí v Komplexnom hodnotení obrany SR dopracovať o merateľné ukazovatele tak, ako boli schválené v revízii výdavkov na obranu a následnej v hlavnej knihe Rozpočtu verejnej správy na roky 2021 až 2023.

25.1 Zverejňovať zhrnutie (Overview) Hodnotenia spôsobilostí obranného plánovania NATO pre SR v anglickom origináli aj slovenskom preklade

Plnenie	Splnené.
Cieľ	Zverejňovať zhrnutie (Overview) Hodnotenia spôsobilostí obranného plánovania NATO pre SR.
Termín	Každé dva roky po predložení informácie Vláde SR z Hodnotenia obranných plánov SR.
Zhodnotenie	Zhrnutie Hodnotenia spôsobilostí obranného plánovania NATO pre SR v anglickom origináli aj slovenskom preklade bolo predložené pre informáciu Vláde SR a je verejne dostupné na portáli Vlády SR v origináli aj slovenskom preklade. ²³ Zhrnutie bude zverejňované každé dva roky v nadväznosti na dvojročný cyklus hodnotenia plánov SR zo strany Aliancie.

²⁰ Dostupné na: <https://rokovania.gov.sk/RVL/Material/25897/1>

²¹ Dostupné na: <https://www.nrsr.sk/web/Dynamic/DocumentPreview.aspx?WFTID=NRDK&MasterID=282310>

²² Dostupné na: <https://www.mosr.sk/komplexne-hodnotenie-obrany/>

²³ Dostupné na: <https://rokovania.gov.sk/RVL/Material/25600/1>

26.1 Definovať zverejniteľné ukazovatele pripravenosti na plnenie hlavných úloh OS SR podľa Obrannej stratégie SR - obrana územia a spojencov, operácie a misie, domáci krízový manažment

Plnenie	Neplní sa.
Cieľ	Agregovať informácie z výkazu operačnej pripravenosti.
Termín	31.12.2020
Aktualizovaný termín	31.5.2021
Zhodnotenie	<p>MO SR neagregovalo informácie z výkazu operačnej pripravenosti tak, aby ich znenie a vyhodnotenie bolo zverejniteľné a medziročne porovnateľné v rámci Komplexného hodnotenia obrany SR. OS SR majú zadanú metodiku vykazovania operačnej pripravenosti, ale v súčasnej forme nie je možné zverejniť vyhodnotenie u všetkých zadaných ukazovateľov, nakoľko niektoré z informácií podliehajú stupňu utajenia.</p> <p>V zmysle schválenej Vojenskej stratégie SR zo 7.7.2021 sa (zverejniteľné) ukazovatele operačnej pripravenosti definujú ako súbor merateľných parametrov v naplnení personálom, výzbrojou, technikou, materiálom a dosiahnutou úrovňou vycvičenosti jednotky. Dokument „Smernice na hodnotenie operačnej pripravenosti OS SR“ bol spracovaný a schválený náčelníkom GŠ OS SR dňa 9.9.2020 s účinnosťou dokumentu od 1.1.2021. Dokument upravuje merateľné ukazovatele a spôsob hodnotenia úrovne operačnej pripravenosti OS SR v jednotlivých zdrojových oblastiach, ktorými sú 1) personálna naplnenosť (podľa tabuliek počtov a podľa troch ďalších kritérií uvedených v smernici), 2) materiálna vybavenosť (najmä bojovosť a naplnenosť bojovou technikou), 3) vycvičenosť (hodnotenie jednotky a hodnotenie veliteľstva) a 4) zásoby (pohyblivé zásoby vytvárané podľa predpisu Log 2-2).</p> <p>Na vyhodnotenie opatrenia ako splneného je potrebné agregovať ukazovatele z výkazu operačnej pripravenosti do podoby, ktorá umožní vyhodnotiť, ktoré úlohy obrany a medzinárodné záväzky sa plnia a do akej miery.</p> <p>Z dôvodu nedodržania vzájomne dohodnutého termínu 31.5.2021 sa navrhuje rozdelenie úlohy do dvoch krokov a posun termínu plnenia do 31.12.2021 (1. krok) a 31.5.2022 (2. krok).</p>
Odporúčanie	<p>Rozdeliť plnenie úlohy do dvoch krokov. V prvom kroku navrhnúť zverejniteľné ukazovatele podľa základných parametrov operačnej pripravenosti – personál, výzbroj a výcvik. V záujme ich zverejnenia implementačný plán požaduje agregovať informácie z výkazu operačnej pripravenosti.</p> <p>Následne navrhnúť nové zverejniteľné ukazovatele podľa hlavných úloh OS SR, vychádzajúc z prepojenia Obrannej stratégie SR (politicko-vojenskej ambície), Katalógu úloh a „Smernice na hodnotenie operačnej pripravenosti OS SR (C)“ tak, aby ich znenie a vyhodnotenie bolo zverejniteľné a medziročne porovnateľné v rámci Komplexného hodnotenia obrany SR za rok 2021.</p>

26.2 Zverejniť plnenie ukazovateľov v rámci Komplexného hodnotenia obrany SR

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Cieľ	Zverejniť hodnotenie ukazovateľov operačnej pripravenosti v rámci Komplexného hodnotenia obrany SR.
Termín	Každoročne v termíne prerokovania Komplexného hodnotenia obrany SR Vládou SR.
Zhodnotenie	Komplexné hodnotenie obrany SR za rok 2020²⁴ je v tejto časti neúplné. Správa vyhodnotila ukazovatele operačnej pripravenosti, ktoré nezodpovedajú ukazovateľom pripravenosti na plnenie hlavných úloh OS SR v zmysle revízie výdavkov. Chýbajú zverejniteľné ukazovatele a ich vyhodnotenie v medzioročnom porovnaní. Na vyhodnotenie opatrenia ako splneného je potrebné agregovať ukazovatele v zhode s revíziou výdavkov na obranu (opatrenie 26.1) a každoročne hodnotiť v Komplexnom hodnotení obrany SR.
Odporúčanie	Ukazovatele zdefinovať (opatrenie 26.1) a následne vyhodnocovať tabuľkovou formou pre lepšiu medzioročnú porovnateľnosť

26.3 Poskytovať každoročné hodnotenie operačnej pripravenosti ministerstvu financií

Plnenie	Nedodané dáta.
Cieľ	Každoročne poskytovať MF SR informáciu o stave operačnej pripravenosti.
Termín	Každoročne v termíne prerokovania Komplexného hodnotenia obrany SR Vládou SR.
Zhodnotenie	Samostatný materiál do Vlády SR ministerstvo spracovalo iba za rok 2018. Generálny štáb OS SR spracúva interný dokument Hodnotenie operačnej pripravenosti raz za štvrtrok. Bude zasielané na MF SR od GŠ OS SR. K termínu odpočtu MF SR dokument nemalo k dispozícii.
Odporúčanie	Poskytnúť dáta, ktoré umožnia overiť splnenie opatrenia.

27.1 Aktualizovať metodiku obranného plánovania

Plnenie	Splnené.
Cieľ	Existujúcu metodiku revidovať alebo nahradiť novou.
Termín	30.4.2021
Zhodnotenie	Bola vypracovaná nová Metodika obranného plánovania (schválená s miernym oneskorením na Kolégiu ministra obrany SR v júni 2021). Nahradiť Komplexnú metodiku obranného plánovania (2007) a Návrh optimalizácie systému obranného plánovania (2013).

²⁴ Dostupné na: <https://rokovania.gov.sk/RVL/Material/25897/1>

28.1 Zaisťiť zhodu medzi dlhodobým plánom a programovým plánom (1+5 rokov)

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Cieľ	Dodržať všetky priority dlhodobého plánu v programovom pláne.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	Opatrenie nadväzuje na schválenie Dlhodobého plánu 2035 (<i>Opatrenie 29.1</i>), preto sa k 30.6.2021 nevyhodnocuje.

28.2 Zaisťiť zhodu medzi programovým plánom (1+5 rokov) a návrhom RVS (1+2 roky)

Plnenie	Plní sa.
Cieľ	Dodržať všetky priority dlhodobého plánu v návrhu Rozpočtu verejnej správy (RVS).
Termín	Každoročne v návrhu rozpočtu verejnej správy.
Zhodnotenie	<p>Pri príprave Návrhu rozpočtu kapitoly MO SR na roky 2021 až 2023 sa vychádzalo z Programového plánu rezortu ministerstva obrany na roky 2021 až 2023 s výhľadom programu Rozvoj obrany do roku 2026. Pri príprave Návrhu rozpočtu kapitoly MO SR na roky 2022 až 2024 sa rovnako vychádzalo z Programového plánu rezortu ministerstva obrany na roky 2022 až 2024 s výhľadom programu Rozvoj obrany do roku 2027.</p> <p>Návrh rozpočtu kapitoly MO SR reflektuje Programové plány MO SR každoročne. Všetky stanovené priority vychádzajú z Programového plánu rezortu ministerstva obrany na jednotlivé roky a sú pri Návrhu rozpočtu kapitoly MO SR dodržané. Prípadné zmeny v prioritách Návrhu rozpočtu kapitoly MO SR, ktoré vychádzajú z Programového plánu rezortu ministerstva obrany na jednotlivé roky, sú schvaľované vedením rezortu MO SR.</p> <p>Postup pri príprave Návrhu rozpočtu kapitoly MO SR sú upravené v interných predpisoch kapitoly MO SR (Metodika obranného plánovania, 2021).</p>
Odporúčanie	Pre zabezpečenie väčšej zhody medzi programovým plánom a návrhom RVS využiť závery a odporúčania analýzy z podopatrenia 28.3, ktorá bude sfinalizovaná v druhej polovici roka 2021.

28.3 Spracovať analýzu s odporúčaniami na zosúladenie požadovaných a alokovaných zdrojov medzi dlhodobým plánom, programovým plánom a rozpočtom verejnej správy v záujme splnenia hlavných cieľov a výsledkov v obrane

Plnenie	Plní sa.
Cieľ	Spracovať analýzu, vrátane odporúčaní, na zosúladenie požadovaných a alokovaných zdrojov.
Termín	31.8.2021
Zhodnotenie	K termínu hodnotenia bola analýza pripravovaná, termín sa javil ako realizovateľný. V ďalšom postupe vznikla potreba posunúť termín do 30.11.2021 z dôvodu organizačných zmien na Analytickom útvere MO SR v záujme dosiahnutia vnútrorezortného konsenzu na záveroch analýzy.

Pripravovaná analýza identifikuje možnosti zosúladenia požadovaných a alokovaných zdrojov v obrane, hodnotí dobrú prax zo zahraničia (možnosti využitia zákonného stanovenia výšky obranného rozpočtu v dlhodobom horizonte napr. po vzore Francúzska, politickej dohody napr. po vzore pobaltských štátov), následne vypočítava finančné odchýlky pri plánovaní v doteraz realizovaných projektoch MO SR a prináša návrhy na aplikáciu zistení analýzy do praxe s cieľom zosúladiť plánovanie s rozpočtovým krytím v rezorte obrany.

Odporúčanie Po zverejnení analýzy uplatňovať odporúčania analýzy pri zostavovaní rozpočtu kapitoly MO SR.

29.1 V súlade so zákonom o obrane SR predložiť nový dlhodobý plán, vrátane zdrojového rámca, na schválenie NR SR

Plnenie Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Cieľ Predložiť NR SR na schválenie dlhodobý plán.
Termín 31.12.2021
Zhodnotenie Opatrenie sa vzhľadom na termín plnenia k 30.6.2021 nevyhodnocuje.

29.2 Zverejniť nový dlhodobý plán

Plnenie Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Cieľ Zverejniť dlhodobý plán.
Termín 31.12.2021
Zhodnotenie Opatrenie sa vzhľadom na termín plnenia k 30.6.2021 nevyhodnocuje. Dlhodobý plán rozvoja rezortu MO SR do roku 2035 bude spracovaný ako verejnosti prístupný dokument a bude zverejnený.

30.1 Posilniť analytickú jednotku kompetenčne, finančne aj personálne

Plnenie Plní sa.
Cieľ Zvýšiť do roku 2024 počet zamestnancov Analytického útvaru na približne 17, z toho 15 analytikov.
Termín 31.12.2021
Zhodnotenie **Podľa rozpočtového opatrenia MF SR je plánované rozšírenie AÚ o 4 analytikov do konca 2021.** AÚ má spracované všetky administratívne podklady na vyhlásenie výberových konaní. **Plánované je tiež zvyšovanie plátov súčasných zamestnancov** od júla 2021, aby boli platy konkurencieschopné so súkromnou sférou a aby sa zamedzilo fluktuácii zamestnancov medzi jednotlivými útvarmi.
Odporúčanie Dokončiť proces rozširovania AÚ o nových analytikov a čo najskôr posilniť útvar finančne v súlade s rozpočtovým opatrením MF SR z júna 2021. Následne pokračovať v plnení opatrenia zvyšovaním počtu zamestnancov na 17 do roku 2024 v súlade so zadaným koncovým stavom podľa Implementačného plánu revízie výdavkov na obranu.

30.2 Udržať certifikáciu kvality analytickej jednotky prostredníctvom recenzovania výstupov Odborno-metodickou komisiou (OMK)

Plnenie	Plní sa.
Cieľ	Pokračovať v dodržiavaní kritérií kvality podľa metodiky budovania analytických kapacít v štátnej správe.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	AÚ má za rok 2021 zatiaľ schválený jeden analytický komentár. Ďalšie dva komentáre a jedna analýza sú v procese prípravy s predpokladaným termínom zaslania na hlasovanie OMK do konca roku 2021. Výstupy AÚ sú dostupné na webe MO SR²⁵.

31.1 Kvantifikovať náklady na splnenie cieľov spôsobilostí a dosiahnutie plnej operačnej pripravenosti ťažkej mechanizovanej brigády podľa štandardov NATO

Plnenie	Opatrenie sa vzhľadom na termín plnenia aktuálne nevyhodnocuje .
Cieľ	Kvantifikovať náklady a zapracovať kvantifikácie do zdrojovo udržateľného modelu a programového plánu.
Termín	31.8.2021
Zhodnotenie	<p>Ciele spôsobilostí 2021 budú predložené na schválenie ministrom obrany členských krajín NATO v októbri 2021. V zmysle novej Metodiky obranného plánovania a podopatrenia 14.1 implementačného plánu (Revidovať plán budovania ťažkej mechanizovanej brigády podľa schválených Cieľov spôsobilostí 2021 a zdrojovo udržateľného modelu OS SR) plánuje MO SR do decembra 2021 spracovať gestormi cieľov spôsobilostí implementačné plány.</p> <p>Až na základe implementačných plánov, vrátane plánu budovania ťažkej mechanizovanej brigády, bude možné kvantifikovať náklady na splnenie Cieľov spôsobilostí 2021 a dosiahnutie plnej operačnej pripravenosti ťažkej mechanizovanej brigády podľa štandardov NATO. Z tohto dôvodu sa predpokladá posun termínu plnenia opatrenia do 30.4.2022.</p>

²⁵ Dostupné na: <https://www.mosr.sk/au-mosr/>

32.1 Zbierať údaje a analyzovať možnosti vykazovania starobných dôchodkov civilných zamestnancov rezortu ministerstva obrany ako obranné výdavky podľa metodiky NATO

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Cieľ	Vykonať analýzu vykazovania v spolupráci so Sociálnou poisťovňou a na základe jej záverov starobné dôchodky ne/vykazovať do NATO ako súčasť obranných výdavkov.
Termín	Priebežne od 1.7.2021.
Zhodnotenie	Analýza nebola spracovaná. Ministerstvo obrany SR vo veci možnosti vykazovania starobných dôchodkov civilných zamestnancov rezortu ministerstva obrany ako obranné výdavky podľa metodiky NATO požiadalo o stanovisko Sociálnu poisťovňu. Vyjadrenie Sociálnej poisťovne nebolo doručené.
Odporúčanie	Urgovať vyjadrenie Sociálnej poisťovne a starobné dôchodky vykázat do NATO ako súčasť obranných výdavkov v rámci dotazníka DPCS 2021.

32.2 Analyzovať možnosť zahrnutia obranných výdavkov podľa funkčnej klasifikácie (COFOG) do obranných výdavkov podľa metodiky NATO

Plnenie	Neplní sa.
Cieľ	Znížiť podiel obranných výdavkov do NATO nevykazovaných podľa COFOG.
Termín	Priebežne od 31.8.2021.
Zhodnotenie	Navrhuje sa posunutie termínu na spracovanie analýzy do 31.12.2021.

33.1 Definovať ako hlavné výsledkové ukazovatele programového plánu MO SR plnenie cieľov spôsobilostí, operačnú pripravenosť a nasadenie v medzinárodných operáciách (nasaditeľnosť, udržateľnosť, počet vojakov)

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Cieľ	Definovať ako hlavné výsledkové ukazovatele plnenie cieľov spôsobilostí, operačnú pripravenosť a nasadenie v medzinárodných operáciách.
Termín	31.3.2021
Zhodnotenie	V rámci prípravy nového programovacieho cyklu 2022 až 2027 boli hlavné ciele zapracované do Programového plánu rezortu ministerstva obrany na roky 2022 až 2024 s výhľadom programu Rozvoj obrany do roku 2027. Cieľ týkajúci sa operačnej pripravenosti podlieha utajeniu, preto nie je aktuálne verejne dostupný (vid' opatrenie 26.1). Na základe pokynov MF SR rezort ministerstva obrany vypracoval Hlavné ciele rezortu ministerstva obrany už na roky 2021 až 2023, ktoré zapracoval do interného dokumentu „Zámery, priority, ciele a merateľné ukazovatele programov programovej štruktúry kapitoly MO SR na rok 2021“, ktorý je uverejnený na intranetovej stránke MO SR. Na vyhodnotenie opatrenia ako splneného je potrebné agregovať ukazovatele operačnej pripravenosti v zhode s revíziou výdavkov na obranu (Opatrenie 26.1) a zapracovať do programového plánu MO SR.

33.2 Zosúladiť programovú štruktúru MO SR s odporúčaniami revízie

Plnenie	Nedodané dáta.
Cieľ	Upraviť programovú štruktúru tak, aby umožňovala sledovať prepojenie medzi výsledkami a hlavnými výdavkovými titulmi.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	Z dostupných informácií vyplýva, že opatrenie nebude môcť byť splnené v termíne. Podľa MO SR v súčasnej dobe prebiehajú v rezorte ministerstva obrany rokovania na úrovni programových manažérov k prehodnoteniu programovej štruktúry. Zmena programovej štruktúry bude podľa MO SR možná najskôr od roku 2024 z dôvodu možnosti nastavenia informačného systému na novú programovú štruktúru novým dodávateľom integrovaného informačného systému MO SR.
Odporúčanie	Zlepšiť priebežné informovanie MF SR o priebehu plnenia opatrenia.

34.1 Definovať ako hlavné výsledkové ukazovatele kapitoly MO SR v rozpočte verejnej správy plnenie cieľov spôsobilostí, operačnú pripravenosť a nasadenie v medzinárodných operáciách (nasaditeľnosť, udržateľnosť, počet vojakov)

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Cieľ	Definovať ako hlavné výsledkové ukazovatele v RVS plnenie cieľov spôsobilostí, operačnú pripravenosť a nasadenie v medzinárodných operáciách.
Termín	31.3.2021
Zhodnotenie	V súlade s odporúčaniami revízie boli definované a do Návrhu rozpočtu verejnej správy na roky 2022 až 2024 navrhnuté na zaradenie do Hlavnej knihy požadované indikátory – kľúčové výsledkové ukazovatele MO SR. Cieľ týkajúci sa operačnej pripravenosti podlieha utajeniu, preto nie je aktuálne verejne dostupný (<i>viď Opatrenie 26.1</i>). Na vyhodnotenie opatrenia ako splneného je potrebné agregovať ukazovatele operačnej pripravenosti v zhode s revíziou výdavkov na obranu (<i>Opatrenie 26.1</i>) a hodnotiť v rámci RVS.

35.1 Analyzovať systém a parametre výsluhových dôchodkov

Plnenie	Nedodané dáta.
Cieľ	Spracovať analýzu systému a parametrov výsluhových dôchodkov.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	MO SR nesprístupnilo dáta pre analýzu výsluhových dôchodkov, vďaka ktorým by bolo možné projektovať „životný cyklus“ profesionálnych vojakov.

36.1 Vypracovať komparatívnu analýzu nefinančných benefitov vojského personálu

Plnenie	Splnené.
Cieľ	Spracovať komparatívnu analýzu nefinančných benefitov vojského personálu.
Termín	30.6.2021
Zhodnotenie	<p>Sekcia ľudských zdrojov MO SR spracovala analýzu, ktorú predložila v júni 2021 ministrom obrany na vedomie, minister súhlasil s jeho zaslaním na ÚHP. Analýza obsahuje tabuľkový prehľad peňažných a nepeňažných benefitov profesionálnych vojakov, ich porovnanie s inými silovými zbraňami v SR, benefitmi vojského personálu vybraných krajín NATO (ČR, PL, MR, Belgicko, Dánsko, Holandsko, Írsko, Nemecko).</p> <p>Nad rámec zadania materiál obsahuje návrhy nových alebo doteraz málo uplatňovaných nefinančných benefitov pre profesionálnych vojakov, ktoré vyplynuli z analýzy a mohli by sa zaviesť v podmienkach OS SR. Detailnejšie rozpracovanie návrhu nových benefitov a odhad nákladov a prínosov jednotlivých opatrení bude súčasťou ďalších vzájomných konzultácií.</p>
Odporúčanie	Bližšie rozpracovať možnosti uplatňovania navrhovaných benefitov z hľadiska administratívnych, finančných a iných možností ich zavedenia v rezorte obrany. Použiť analýzu na zefektívnenie a zatriktívnenie systému nefinančných benefitov s cieľom znížiť nároky na finančné zabezpečenie systému odmeňovania profesionálnych vojakov a udržať atraktivnosť vojského povolania.

37.1 Vykazovať v RVS medzinárodné porovnanie plátov profesionálnych vojakov s využitím dotazníkov obranného plánovania NATO a štruktúru obranných výdavkov podľa metodiky NATO, vrátane údajov za minulé roky

Plnenie	Plní sa.
Cieľ	Vykazovať v RVS medzinárodné porovnanie plátov profesionálnych vojakov a štruktúru obranných výdavkov podľa metodiky NATO.
Termín	30.9.2021
Zhodnotenie	<p>V čase odpočtu sa predpokladalo, že v hlavnej knihe RVS 2022 – 2024 bude zachovaná štruktúra minulého roka, vyhodnotenie bude možné po 30.9.2021. Súčasťou návrhu rozpočtu kapitoly MO SR na roky 2022 až 2024, podobne ako v predchádzajúcom roku, je prehľad výdavkov na obranu podľa metodiky NATO na roky 2019 až 2024.</p>

2. Zdravotníctvo

Vzhľadom na pandémiu COVID-19 a dostupnosť dát je možné od začiatku roka 2020 do polovice roka 2021 finančne vyhodnotiť 6 opatrení s potenciálnou úsporou približne 102 mil. eur. Reálne sa dosiahla úspora v sume približne 65 mil. eur. Plnenie opatrení bolo výrazne ovplyvnené pandémiou, ktorá mimoriadnym spôsobom preťažila kapacity zdravotníckeho systému a poznačila kvantitatívny vývoj sledovaných ukazovateľov. Úspory priniesli opatrenia v liekovej politike, zníženie výdavkov na prevádzku Všeobecnej zdravotnej poisťovne, resp. optimalizácia prevádzkových nákladov univerzitných a fakultných nemocníc. V nadchádzajúcom období bude okrem zintenzívnenia implementácie úsporných opatrení Revízie výdavkov potrebné realizovať aj kľúčové reformy v sektore spojené s Plánom obnovy a odolnosti SR.

Revízia výdavkov na zdravotníctvo II. v roku 2019 identifikovala celkovo 50 opatrení, z toho 26 úsporných opatrení malo potenciál ušetriť 248 mil. eur od 1. januára 2020 do 30. júna 2021. Plnenie opatrení revízie bolo od začiatku implementácie výrazne ovplyvnené pandémiou ochorenia COVID-19, ktorá mimoriadnym spôsobom preťažila kapacity zdravotníckeho systému. Ministerstvo zdravotníctva sa sústredilo na jej riešenie – zabezpečenie materiálneho vybavenia, definovanie personálnej a procesnej stratégie, prijímanie opatrení na znižovanie rizika šírenia nákazy a zabezpečenie očkovania.

Vzhľadom na pandémiu a dostupnosť dát je možné odpočítavať opatrenia s celkovou potenciálnou úsporou v sume približne 102 mil. eur. V rámci hodnotených opatrení sa z tohto potenciálu v skúmanom období dosiahla úspora približne 65 mil. eur. Väčšina úspor prebehla už v roku 2020, najmä v liekovej politike (napr. prehodnotenie úhradových skupín). Po prerušení referencovania cien liekov voči zahraničiu sa v októbri 2020 proces opäť štandardizoval, z čoho sa úspora prejaví ku koncu roka 2021. V liekoch na výnimky nebola dosiahnutá plánovaná úspora, naopak, výdavky sa od roku 2019 zvyšujú. Čiastočnú úsporu priniesla aj efektívnejšia prevádzka VŠZP a optimalizácia prevádzkových nákladov univerzitných a fakultných nemocníc.

Z hodnotových opatrení revízie výdavkov v prvom polroku 2021 nastal čiastočný pokrok v dlhodobej starostlivosti. V prvom polroku 2021 MZ SR zintenzívnilo prípravy novej legislatívy k dlhodobej a paliatívnej starostlivosti a v spolupráci s MPSVR SR pripravilo Stratégiu dlhodobej sociálno-zdravotnej starostlivosti. Ostatné hodnotové opatrenia sa vzhľadom na pandémiu v rámci tejto správy nehodnotia.

Významným pokrokom v hodnotových aj systémových opatreniach revízie je návrh optimalizácie siete nemocníc, ktorá má prispieť k poskytovaniu kvalitnejšej starostlivosti koncentráciou špecializovaných výkonov. Táto reforma bude mať zásadný vplyv na ostatné typy zdravotnej starostlivosti, vrátane dlhodobej zdravotnej starostlivosti a ambulantnej sféry. Jedným z predpokladov a opatrení revízie na zastavenie opakovaného oddľžovania nemocníc je aj úprava financovania ich výkonov prostredníctvom zavedenia tzv. systému platieb za DRG. V roku 2020 v DRG nenastal výrazný pokrok a zodpovednosť bola z ÚDZS presunutá priamo na ministerstvo, ktoré sa v priebehu prvého polroka 2021 venovalo identifikácii chýbajúcich importov dát a nejasných pravidiel vykazovania.

Nemocnice trpia aj investičným dlhom, ktorý sa MZ SR snaží riešiť pridelovaním kapitálových výdavkov nad rámec rozpočtu verejného zdravotného poistenia. Aby boli kapitálové výdavky investované efektívne, odporúčala revízia vypracovanie investičného plánu. Ako prvý krok MZ SR v roku 2021 vypracovalo a zverejnilo metodiku prioritizácie investícií, plnohodnotné posudzovanie investícií umožní až pripravovaný investičný plán a metodika hodnotenia investícií.

Pri implementácii ďalších systémových opatrení revízie možno pozitívne hodnotiť zavedenie prvých výkonov telemedicíny, a pokračujúce aktivity v prijímaní štandardných diagnostických a terapeutických

postupov. Analytické kapacity štátu posilní novovznikajúci Národný inštitút pre hodnotenie technológií v zdravotníctve, ktorý sa od začiatku roka 2022 stane nezávislou inštitúciou.

V nadchádzajúcom období je potrebné zintenzívniť plnenie opatrení definovaných Revíziou výdavkov, ako aj pokračovať v implementácii komplexných systémových reforiem v sektore.

Metodika odpočtu

Z dôvodu pandémie ochorenia COVID-19 je metodika odpočtu fiškálnych opatrení (č. 1-32) v zdravotníctve odlišná voči metodike odpočtu ostatných revízií výdavkov. Pandémia zásadne ovplyvnila spotrebu a výdavky na poskytovanú zdravotnú starostlivosť. Samotný vývoj výdavkov preto nie je adekvátnym ukazovateľom na zhodnotenie plnenia opatrení.

Viaceré fiškálne opatrenia sú podmienené systémovou zmenou, napr. rozšírením zoznamu krajín pre externé referencovanie zdravotníckych pomôcok, alebo stanovením pravidiel nákladovej efektivity pre lieky na zriedkavé choroby. Pri odpočte je preto primárnym kritériom hodnotenia kvalitatívny ukazovateľ dosiahnutia zmeny, ak bol stanovený v Implementačnom pláne Revízie výdavkov na zdravotníctvo II na rok 2020²⁶ (ďalej len „IP 2020“). Sekundárnym kritériom je plnenie odporúčaní zo Súhrnnej implementačnej správy za rok 2020²⁷ (SIS 2020). Ak pri fiškálnom opatrení nebol stanovený kvalitatívny ukazovateľ a ani sa nedá odkázať na odporúčanie zo SIS 2020, toto opatrenie sa za prvý polrok 2021 nevyhodnocuje. Prípadný odklon od tejto metodiky hodnotenia je vysvetlený v komentári k odpočtu.

Finančné vyhodnotenie fiškálnych opatrení bude pokračovať po ukončení pandémie a získaní relevantných dát očistených od vplyvu COVID.

Kvantifikácia finančných cieľov

- 1) **Finančné ciele** vychádzajú z hodnôt ukazovateľov stanovených v Revízii výdavkov na zdravotníctvo II. Plán plnenia k 1. polroku 2021 je súčtom plánu na rok 2020 a polovičnej hodnoty plánu na rok 2021. Plnenie cieľov sa určuje voči referenčnému roku 2019.
- 2) **Plnenie za rok 2020** bolo stanovené v Súhrnnej implementačnej správe 2020 a je rozdielom hodnoty ukazovateľa za celý rok 2020 a za celý rok 2019.
- 3) **Plnenie za 1. polrok 2021** je súčtom plnenia 2020 a čiastkového plnenia za 1. polrok 2021. Čiastkové plnenie za 1. polrok 2021 je plnením realizovaným iba v priebehu 1. polroku 2021. Pri opatreniach so začiatkom v roku 2020 sa určuje ako rozdiel hodnoty príslušného ukazovateľa za 1. polrok 2021 a 1. polrok 2020. Pri opatreniach so začiatkom v roku 2021 sa určuje ako rozdiel hodnoty ukazovateľa za 1. polrok 2021 a 1. polrok 2019. Hodnota čiastkového plnenia je uvedená v texte k jednotlivým opatreniam.

Pri systémových a procesných opatreniach (č. 33-50) je hodnotenie založené na pokroku pri dosahovaní stanoveného cieľa. Príkladom je príprava na schválenie legislatívy. Ak rezort v prvom polroku 2021 napredoval voči roku 2020, pričom legislatíva ešte nebola do 30.6.2021 prijatá, opatrenie sa hodnotí ako čiastočne plnené. Sumárne hodnotenie do 30.6.2021 zohľadňuje aj plnenie v roku 2020. Ak rezort v prvom polroku 2021 v plnení opatrenia nenapredoval, ale v roku 2020 opatrenie čiastočne plnil a pozitívny efekt pokračuje aj v roku 2021, opatrenie sa naďalej hodnotí ako čiastočne plnené.

Hodnotenie systémových a procesných opatrení sa riadi podľa kvalitatívnych indikátorov uvedených v IP 2020.

Stanovenie termínu plnenia opatrení

Pri fiškálnych opatreniach zodpovedá termín plnenia horizontu určenému v Revízii výdavkov na zdravotníctvo II. Termín plnenia systémových opatrení nebol v Revízii určený, a zároveň nebol aktualizovaný implementačný plán, z tohto dôvodu nie je termín uvedený.

²⁶ Dostupné na: https://www.vlada.gov.sk/data/files/7982_implementacny-plan-2020_revizia-vydavkov-na-zdravotnictvo.pdf.

²⁷ Dostupné na: https://www.mfsr.sk/files/archiv/44/revizia_zdravotnictvo_2.pdf.

Plnenie opatrení

Druh opatrenia		Opatrenie	Zodpovednosť	Termín	2020	1H 2021
1	Hodnotové opatrenie (VZP)	Posilniť všeobecnú ambulantnú starostlivosť	MZ SR - SZ, SRA	31.12.2029		
2	Hodnotové opatrenie (VZP)	Navýšiť počet sestier	MZ SR - SZ, SRA, OZV	31.12.2029		
3	Hodnotové opatrenie (VZP)	Posilniť dlhodobú starostlivosť - zdravotnú	MZ SR - SZ	31.12.2029		
4	Hodnotové opatrenie (VZP)	Investovať do účinných opatrení prevencie a podpory zdravia	MZ SR - SZ, OVZSP	31.12.2026		
5	Hodnotové opatrenie (VZP)	Zlepšiť starostlivosť o duševné zdravie	MZ SR - SZ	31.12.2029		
6	Hodnotové opatrenie (VZP)	Dofinancovať ústavnú a ambulantnú starostlivosť	ZP	31.12.2025		
7	Úsporné opatrenie (VZP)	Znížiť počet odvrátiteľných hospitalizácií na úroveň V3	MZ SR - SZ, SRA	31.12.2024		
8	Úsporné opatrenie (VZP)	Znížiť počet návštev špecializovanej ambulantnej starostlivosti	MZ SR - SZ, SRA	31.12.2029		
9	Úsporné opatrenie (VZP)	Stanoviť a dodržiavať podmienky nákladovej efektivity pre všetky kategorizované lieky	MZ SR - SFLP	31.12.2022		
10	Úsporné opatrenie (VZP)	Zvýšiť objem centrálne nakupovaných liekov	ZP, MZ SR - SEH	31.12.2021		
11	Úsporné opatrenie (VZP)	Znížiť preskripciu antibiotík	ZP, MZ SR - SZ, SRA	31.12.2024		
12	Úsporné opatrenie (VZP)	Znižovať úhrady za kategorizované lieky podporou vstupu generických a biosimilárnych liekov do zoznamu kategorizovaných liekov	MZ SR - SFLP	31.12.2020		
13	Úsporné opatrenie (VZP)	Porovnávať ceny liekov so zahraničím dvakrát ročne	MZ SR - SFLP	31.12.2020		
14	Úsporné opatrenie (VZP)	Externe referencovať ceny liekov aj pri rozdielnych veľkostiach balenia	MZ SR - SFLP	31.12.2021		
15	Úsporné opatrenie (VZP)	Pokles úhrad za kategorizované lieky v priebehu 2019 (vstup biosimilárov a generík, ext. Referencovanie, úhradové skupiny)	MZ SR - SFLP	31.12.2020		
16	Úsporné opatrenie (VZP)	Dopad zmeny úhradových skupín od 1.1.2020	MZ SR - SFLP, IZA	31.12.2020		
17	Úsporné opatrenie (VZP)	Zlepšiť funkciu elektronickej preskripcie v eZdraví a posilniť revíznú činnosť poisťovní pri kontrole preskripcie	NCZI, MZ SR - SDI	31.12.2020		
18	Úsporné opatrenie (VZP)	Znížiť úhrady za lieky na výnimky	ZP, MZ SR - SFLP	31.12.2020		
19	Úsporné opatrenie (VZP)	Referencovať ceny CT a MR výkonov s ČR	MZ SR - IZA, SF - OPOI	31.12.2022		
20	Úsporné opatrenie (VZP)	Zamedziť nadbytočným vyšetreniam MR a CT pomocou štandardov a revízných činností	ZP, MZ SR - SZ, SRA	31.12.2022		
21	Úsporné opatrenie (VZP)	Optimalizovať laboratórne vyšetrenia	ZP, NCZI, MZ SR - SDI	31.12.2020		
22	Úsporné opatrenie (VZP)	Zaviesť centrálny nákup inkontinenčných pomôcok (vo VŠZP)	VŠZP	31.12.2022		

Druh opatrenia		Opatrenie	Zodpovednosť	Termín	2020	1H 2021
23	Úsporné opatrenie (VZP)	Zaviesť základný funkčný typ a max. výšku úhrad za inkontinenčné pomôcky, eliminovať nadspotrebu	ZP, MZ SR - SFLP	31.12.2022		
24	Úsporné opatrenie (VZP)	Rozšírenie medzinárodného porovnávania cien zdravotníckych pomôcok o ďalšie krajiny	ZP, MZ SR - SFLP	31.12.2020		
25	Úsporné opatrenie (VZP)	Zlepšiť procesy v pôrodníctve	ZP, MZ SR - SZ, SRA	31.12.2024		
26	Úsporné opatrenie (VZP)	Sprísniť nepriame revízie a efektívnejšie využívať automatické kontroly v IS (VšZP)	VšZP, MZ SR - SZZAP	31.12.2022		
27	Úsporné opatrenie (VZP)	Znížiť výdavky na prevádzku VšZP	VšZP, MZ SR - SZZAP	31.12.2022		
28	Opatrenia mimo VZP - nemocnice	Optimalizovať náklady univerzitných a fakultných nemocníc	MZ SR - SEH	31.12.2021		
29	Opatrenia mimo VZP - nemocnice	Rozšíriť medzinárodné porovnanie cien ŠZM o ďalšie krajiny	MZ SR - SFLP	31.12.2020		
30	Opatrenia mimo VZP - nemocnice	Stanoviť základný funkčný typ a max. úhrady pre podskupiny ŠZM	MZ SR - SFLP	31.12.2021		
31	Opatrenia mimo VZP - nemocnice	ŠZM - Úhrada vo výške najlacnejších obstarávacích cien nemocníc	ZP	31.12.2020		
32	Opatrenia mimo VZP - nemocnice	Použiť vyhradené kapitálové výdavky na obnovu nemocníc na základe investičného plánu	MZ SR – SF, SEH	-		
33	Systémové opatrenia a zmeny procesov	Zaviesť prehľadné pravidlá pre priame platby pacientov v zdravotníctve	MZ SR – SZ	-		
34	Systémové opatrenia a zmeny procesov	Implementovať reformu nemocníc (stratifikáciu)	MZ SR – SEH, SRA	-		
35	Systémové opatrenia a zmeny procesov	Zaviesť podrobné jednotné vykazovanie nákladov a aktualizovať relatívne váhy jednotlivých DRG skupín	ÚDZS, MZ SR – CKS	-		
36	Systémové opatrenia a zmeny procesov	Znížiť počet nadbytočných návštev vo VAS	MZ SR – SZ	-		
37	Systémové opatrenia a zmeny procesov	Postupne zvyšovať podiel jednodňovej zdravotnej starostlivosti	MZ SR – SZ	-		
38	Systémové opatrenia a zmeny procesov	Prehodnotiť zloženie úhradových skupín s ohľadom na zameniteľnosť liekov	MZ SR – SFLP	-		
39	Systémové opatrenia a zmeny procesov	Posilniť personálne kapacity na HTA analýzy	MZ SR - OAHTA	-		
40	Systémové opatrenia a zmeny procesov	Znížiť zbytočné doplatky pacientov za lieky – informačná kampaň	MZ SR	-		
41	Systémové opatrenia a zmeny procesov	Rozšíriť zber dát o najčastejšie situácie, kedy pacient čaká na poskytnutie zdravotnej starostlivosti	MZ SR – IZA	-		

Druh opatrenia		Opatrenie	Zodpovednosť	Termín	2020	1H 2021
42	Systémové opatrenia a zmeny procesov	Zvýšiť atraktivitu všeobecného lekárstva	MZ SR – OZV, SRA	-		
43	Systémové opatrenia a zmeny procesov	Rozšíriť kompetencie všeobecných lekárov	MZ SR – SZ, SRA	-		
44	Systémové opatrenia a zmeny procesov	Zaviesť motivačné platobné mechanizmy pre všeobecných lekárov a špecialistov	ZP, MZ SR – SRA	-		
45	Systémové opatrenia a zmeny procesov	Vytvoriť a schváliť štandardné diagnosticko-terapeutické postupy	MZ SR – SZ	-		
46	Systémové opatrenia a zmeny procesov	Zlepšiť ZS počas tehotenstva a pôrodu	MZ SR – SZ, SRA	-		
47	Systémové opatrenia a zmeny procesov	Definovať základný balík, na ktorý má nárok každý poistenec z VZP a prezentovať ho čitateľnou formou poistencom Ministerstvom zdravotníctva, ÚDZS a zdravotnými poisťovňami	MZ SR – SZ, SF	-		
48	Systémové opatrenia a zmeny procesov	Určiť pravidlá narábania so zdrojmi z VZP, ktoré neboli použité na zdravotnú starostlivosť	MZ SR – SF	-		
49	Systémové opatrenia a zmeny procesov	Vylepšiť prerozdelenie mechanizmus	MZ SR – SF	-		
50	Systémové opatrenia a zmeny procesov	Plniť opatrenia optimalizačného projektu VŠZP	VŠZP, MZ SR – SZZAP	-		

Hodnotové opatrenia Revízie výdavkov na zdravotníctvo II (mil. eur) - navýšenia VZP voči roku 2019

Opatrenie	Potenciál	Horizont plnenia	Cieľ 2020	Plnenie 2020	Cieľ (01/2020-06/2021)	Plnenie (01/2020-06/2021)	
č.							
1	Posilniť všeobecnú ambulantnú starostlivosť	113	10	0	-	5,5	-
2	Navýšiť počet sestier	107	10	0	-	5,5	-
3	Posilniť dlhodobú starostlivosť - zdravotnú	340	10	15	-	18	-
4	Investovať do účinných opatrení prevencie a podpory zdravia	n/a	n/a	n/a	-	-	-
5	Zlepšiť starostlivosť o duševné zdravie	118	10	0	-	6	-
6	Dofinancovať ústavnú a ambulantnú starostlivosť	114	3	38	-	57	-
Spolu		792	-	53		92	-

*Plnenie 2020 podľa hodnôt v SIS 2020

- v sledovanom období sa nevyhodnocuje z dôvodu termínu, resp. pandémie COVID-19

Úsporné opatrenia Revízie výdavkov na zdravotníctvo II (mil. eur) - úspory VZP voči roku 2019

Č.	Opatrenie	Potenciál	Horizont plnenia	Cieľ 2020	Plnenie 2020	Cieľ (01/2020-06/2021)	Plnenie (01/2020-06/2021)
7	Znížiť počet odvrátielnych hospitalizácií na úroveň V3	7,4	5	1,5	-	-	-
8	Znížiť počet návštev špecializovanej ambulantnej starostlivosti	207	10	0	-	-	-
9	Stanoviť a dodržiavať podmienky nákladovej efektivity pre všetky kategorizované lieky	55	3	8	0,0	-	-
10	Zvýšiť objem centrálne nakupovaných liekov	26	2	13	-2,4	-	-
11	Znížiť preskripciu antibiotík	7	5	1,4	5,6	-	-
12	Znižovať úhrady za kategorizované lieky podporou vstupu generických a biosimilárnych liekov do zoznamu kategorizovaných liekov	3	1	3	0,0	-	-
13	Porovnávať ceny liekov so zahraničím dvakrát ročne	2,1	1	2,1	0,0	2,1	0,1
14	Externe referencovať ceny liekov aj pri rozdielnych veľkostiach balenia	4,8	2	2,4	0,0	-	-
15	Pokles úhrad za kategorizované lieky v priebehu 2019 (vstup biosimilárov a generík, ext. Referencovanie, úhradové skupiny)	64,6	1	64,6	59,2	64,6	59,2
16	Dopad zmeny úhradových skupín od 1.1.2020	7,9	1	7,9	9,6	7,9	9,6
17	Zlepšiť funkciu elektronickej preskripcie v eZdraví a posilniť revíznú činnosť poisťovní pri kontrole preskripcie	30	1	30	9,7	-	-
18	Znížiť úhrady za lieky na výnimky	16	1	16	-3,2	16	-8,5
19	Referencovať ceny CT a MR výkonov s ČR	8,9	3	0,3	0,0	-	-
20	Zamedziť nadbytočným vyšetreniam MR a CT pomocou štandardov a revízných činností	24,6	3	0	-	-	-
21	optimalizovať laboratórne vyšetrenia	9,7	1	9,7	0,0	-	-
22	Zaviesť centrálny nákup inkontinenčných pomôcok (vo VŠZP)	2,2	2	1,1	0,0	-	-
23	Zaviesť základný funkčný typ a max. výšku úhrad za inkontinenčné pomôcky, eliminovať nadspotrebu	14	3	4,7	0,0	-	-
24	Rozšírenie medzinárodného porovnávania cien zdravotníckych pomôcok o ďalšie krajiny	3,8	1	3,8	0,0	-	-
25	Zlepšiť procesy v pôrodnictve	4,2	5	0	-	-	-
26	Sprisniť nepriame revízie a efektívnejšie využívať automatické kontroly v IS (VŠZP)	28	3	8	0,0	-	-
27	Znížiť výdavky na prevádzku VŠZP	15	3	4	7,2	7	3,4
28	Optimalizovať náklady univerzitných a fakultných nemocníc	6,1	2	3,1	0,2	4,6	1,4
29	Rozšíriť medzinárodné porovnanie cien ŠZM o ďalšie krajiny	4,2	1	4,2	0,0	-	-
30	Stanoviť základný funkčný typ a max. úhrady pre podskupiny ŠZM	4	2	2	0,0	-	-
31	ŠZM - Úhrada vo výške najlacnejších obstarávacích cien nemocníc	3,7	1	3,7	-	-	-
Spolu		559,2	-	194,5	85,9	102,2	65,2

Poznámky: úspora (+), zvýšené výdavky (-)

Pomlčka – opatrenie nie je v danom období kvantifikované z dôvodu vplyvu COVID-19, resp. nedostupných údajov

1. Posilniť všeobecnú ambulantnú starostlivosť

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Finančný cieľ	Štrukturálny nárast výdavkov o 5,5 mil. eur k 1H 2021 oproti roku 2019.
Kvalit. indikátor	pre rok 2021 nebol stanovený
Termín	31.12.2029
Zhodnotenie	<p>V porovnaní s krajinami V3 je na všeobecnú ambulantnú starostlivosť (VAS) v slovenskom zdravotníctve alokovaný menší podiel zdrojov. VAS má však potenciál šetriť zdroje tým, že všeobecní lekári so širokými kompetenciami môžu pokryť mnohé výkony, ktoré inak realizujú drahší špecialisti. Je preto potrebné investovať do zvýšenia počtu všeobecných lekárov, ich vzdelania v nových kompetenciách a materiálno-technického vybavenia ich ambulancií.</p> <p>V priebehu prvého polroka 2021 (aj predchádzajúcich období) boli vykonávané prípravné práce na prijatie legislatívnych zmien, ktoré posilnia VAS. Tento návrh sa zameriava na podporu príchodu všeobecných lekárov do okresov, v ktorých je ich nedostatok. Počas prípravy implementačnej správy rezort zdravotníctva predložil Legislatívnej rade vlády SR reformu VAS, ktorá bola súčasťou legislatívneho návrhu Zákona o kategorizácii ústavnej zdravotnej starostlivosti. Plánovaný začiatok platnosti a účinnosti legislatívy je od 1.1.2022.</p> <p>Keďže pre toto opatrenie nebol určený kvalitatívny indikátor a plnenie finančného cieľa bolo v 1. polroku 2021 ovplyvnené pandémiou COVID-19, opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.</p>
Odporúčanie	Pokračovať v procese smerom k prijatiu navrhovaných legislatívnych zmien a rozšírenia kompetencií všeobecných lekárov.

2. Navýšiť počet sestier

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Finančný cieľ	štrukturálny nárast výdavkov o 5,5 mil. eur k 1H 2021 oproti roku 2019
Kvalit. indikátor	pre rok 2021 nebol stanovený
Termín	31.12.2029
Zhodnotenie	<p>Opatrenie sa odpočtuje s ročnou periodicitou, najbližšie ku koncu roka 2021. Podľa MZ SR v súčasnosti v slovenskom zdravotníctve chýba minimálne 3 600 zdravotných sestier. Ich nedostatok zaťažuje pracujúce sestry, čo môže mať vplyv na kvalitu a dostupnosť zdravotnej starostlivosti. Nedostatok sestier bráni aj prenosu časti kompetencií z lekárov na sestry, ktorý by pomohol šetriť zdroje. Opatrenie predpokladalo postupné zvýšenie počtu sestier v horizonte desiatich rokov.</p> <p>MZ SR podporuje rast počtu študentov ošetrovateľstva zvýšením dostupnosti a výšky pôžičiek pre študentov a zvýšením počtu novoprijatých študentov prvého ročníka. MZ SR v prvom polroku 2021 otvorilo s rezortom školstva diskusiu o navýšení stabilizačnej pôžičky pre študentov v nedostatkových profesiách a o možnosti jej čerpania aj pre študentov v externej forme.</p> <p>MZ SR tiež pripravilo nový návrh odmeňovania zdravotníckych pracovníkov, ktorý tvorilo aj v diskusii so zástupcami sestier. Doteraz prebehlo niekoľko stretnutí s profesijnou</p>

organizáciou Slovenská komora sestier a pôrodných asistentiek a Odborovým združením sestier a pôrodných asistentiek, ktoré zastupujú sestry.

Odporúčanie Pripraviť stratégiu riadenia ľudských zdrojov v zdravotníctve (vrátane sestier), aj vo väzbe na pripravovanú optimalizáciu siete nemocníc. Okrem finančnej motivácie sa venovať aj identifikácii a prijímaniu ďalších opatrení, vrátane dlhodobých a systémových zmien, ktoré povedú k rastu spokojnosti sestier a k zvýšeniu uznania ich náročnej práce.

3. Posilniť dlhodobú starostlivosť - zdravotnú

Plnenie Plní sa čiastočne.

Finančný cieľ štrukturálny nárast výdavkov o 18 mil. eur k 1H 2021 oproti roku 2019

Kvalit. indikátor Na rok 2021 v IP 2020 nebol stanovený. SIS 2020 odporučila prijať úpravu nariadenia vlády o minimálnej sieti (najmä zabezpečiť dostupnosť hospicovej starostlivosti zvýšením počtu mobilných hospicov) a zabezpečiť zo zdravotného poistenia platby v adekvátnej výške za výkony poskytované mobilnými hospicmi.

Termín 31.12.2029

Zhodnotenie Revízia výdavkov navrhovala zvýšiť výdavky na starostlivosť o dlhodobo chorých na úroveň EU15, približne na 1,3 % HDP, čo v období 10 rokov predstavuje nárast o 340 mil. eur, z toho v oblasti zdravotníctva o 68 mil. eur.²⁸ V prvom polroku 2021 mali celkové výdavky na dlhodobú starostlivosť vzrásť o 18 mil. eur v porovnaní s rokom 2019.

Výdavky ZP na dlhodobú zdravotnú starostlivosť²⁹ sa v roku 2020 zvýšili o 6,6 mil. eur, v prvom polroku 2021 sa však medziročne znížili o 4,2 mil. eur³⁰. V porovnaní s rokom 2019 tak prišlo k nárastu iba o 2,4 mil. eur.

Posilnenie dlhodobej zdravotnej starostlivosti zahŕňa reguláciu úhrad ZP, zvýšenie počtu chronických lôžok, poskytovateľov a personálu. V priebehu prvého polroka 2021 (aj predchádzajúcich období) boli vykonávané prípravné práce na prijatie legislatívy a nižšie uvedených strategických materiálov a eurofondových projektov, ktoré posilnia dlhodobú starostlivosť. **Opatrenie sa vzhľadom na uvedené hodnotí ako čiastočne plnené.**

Koncepciu zdravotnej starostlivosti v odbore paliatívna medicína plánuje MZ SR predložiť na schválenie do konca roka 2021. Stratégia dlhodobej starostlivosti, vypracovaná v spolupráci MZ SR a MPSVR SR, je vo fáze vyhodnocovania medzirezortného pripomienkového konania³¹.

Posilnenie pracovných miest zdravotných sestier a fyzioterapeutov v agentúrach domácej ošetrovateľskej starostlivosti a pracovných miest lekárov, sestier a pomáhajúcich profesií v mobilných hospicoch s alokáciou 40,3 mil. eur na obdobie 2022-2023 bude podporené prostriedkami z operačného programu Ľudské zdroje (programové obdobie 2014-2020). V prvom polroku 2021 bol vypracovaný projektový zámer, ktorý bol 1.7.2021 schválený ako národný projekt. V termíne prípravy správy bol projekt v štádiu prípravy žiadosti o nenávratný finančný príspevok.

²⁸ Podiel pre dlhodobú ZS bol odhadnutý na základe súčasného pomeru výdavkov na dlhodobú sociálnu starostlivosť a dlhodobú zdravotnú starostlivosť.

²⁹ Starostlivosť na oddeleniach dlhodobo chorých, paliatívnej medicíny, dlhodobej intenzívnej starostlivosti, doliečovacích odd., v domoch ošetrovateľskej starostlivosti, hospicoch a mobilných hospicoch, v agentúrach domácej ošetrovateľskej starostlivosti, paliatívna ošetrovateľská starostlivosť a ošetrovateľská starostlivosť v zariadeniach sociálnych služieb.

³⁰ V roku 2020 klesol počet lôžok na oddeleniach dlhodobo chorých a paliatívnej medicíny. Zdroj: NCZI výkaz P01 za rok 2020.

³¹ Dostupné na: <https://www.slov-lex.sk/legislativne-procesy/SK/LP/2021/412>.

Podľa stanoviska MZ SR sú pripravované tiež cenové opatrenia s účinnosťou od 2. štvrtroka 2022 a nový zákon, v ktorom sa vymedzí rozsah dlhodobej zdravotnej a paliatívnej starostlivosti a zadefinuje sa následná starostlivosť a jej prepojenie s inými druhmi starostlivosti.

Rozvoj dlhodobej starostlivosti podpora aj investície do rekonštrukcie lôžok následnej starostlivosti a vybavenia mobilných a kamenných hospicov vo výške 51 mil. eur alokované v rámci Plánu obnovy a odolnosti (ďalej ako „POO“).

Odporúčanie Prijatť potrebné legislatívne zmeny na reguláciu úhrad ZP za dlhodobú starostlivosť. Schváliť a implementovať koncepciu paliatívnej starostlivosti a Stratégiu dlhodobej starostlivosti

4. Investovať do účinných opatrení prevencie a podpory zdravia

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Finančný cieľ	-
Kvalit. indikátor	pre rok 2021 nebol stanovený
Termín	nebol stanovený
Zhodnotenie	<p>Opatrenie sa zameriava na zvýšenie využívania rakovinového skrínungu a preventívnych prehliadok. Vzhľadom k pandémie ochorenia COVID-19 sa skrínung na báze pozvánok od zdravotných poisťovní v roku 2020 pozastavil. K jeho postupnému oživeniu došlo v lete 2021, čo veľmi pravdepodobne opäť ovplyvní ďalšia vlna pandémie na jeseň 2021. Podobný vývoj zaznamenala aj účasť poisťencov na preventívnych prehliadkach – po poklese v roku 2020 došlo v miernom náraste v prvom polroku 2021.</p> <p>Behaviorálny a experimentálny ekonomický tím (beet) na Sekcii reformnej agendy MZ SR zároveň pracuje na poslednej fáze tvorby pozvánok na skrínung pod názvom „Testy zdravia“ v spolupráci so ZP, Národným onkologickým inštitútom a združením Slovenský pacient. Cieľom je zvýšenie účasti na skrínungu hrubého čreva a konečníka a vytvorenie návrhu na pravidelne sa opakujúcu kampaň na zvýšenie povedomia a ustálenie návyku absolvovania skrínungu ako súčasť preventívnej prehliadky. V ďalšej fáze (4Q 2021) sa plánuje vyhodnocovať úspešnosť jednotlivých typov listov pre dosiahnutie čo najväčšej efektívnosti v ďalších rokoch. Súčasne sa budú merať na základe demografických, geografických a sociálnych aspektov rôzne variácie pozvánok, aby sa zabezpečilo cielenejšie pozývanie občanov na skrínung.</p> <p>Keďže pre toto opatrenie nebol určený kvalitatívny indikátor a plnenie finančného cieľa bolo v 1. polroku 2021 ovplyvnené pandemiou COVID-19, opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.</p>
Odporúčanie	Zvýšiť aktivitu v oblasti rakovinových skrínungov a preventívnych prehliadok.

5. Zlepšiť starostlivosť o duševné zdravie

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Finančný cieľ	štrukturálny nárast výdavkov 6 mil. eur k 1H 2021 oproti roku 2019
Kvalit. indikátor	pre rok 2021 nebol stanovený
Termín	31.12.2029
Zhodnotenie	<p>Slovensko vo výdavkoch na starostlivosť o duševné zdravie zaostáva za rozvinutými krajinami. Problémy s duševným zdravím pritom popri kvalite života zasiahnutých ľudí výrazne zaťažujú ekonomiku. Investície do modernej zdravotnej starostlivosti založenej najmä na posilnení služieb v komunite a psychoterapie majú vysokú návratnosť.</p> <p>Revízia výdavkov navrhovala zvýšiť štrukturálne výdavky v oblasti duševného zdravia o 118 mil. eur oproti roku 2019 v horizonte 10 rokov. Tieto výdavky sice v prvom polroku 2021 rástli o 1,7 mil. eur oproti prvému polroku 2019, nemožno však hovoriť o raste v dôsledku opatrenia, keďže v tomto období neprebehla systémová zmena (napr. navýšenie úhrad ZP za lôžkodenň).</p> <p>V prvom polroku 2021 boli začaté viaceré procesy vedúce k príprave reformy starostlivosti o duševné zdravie. Bol vytvorený nadrezortný orgán, ktorým je Rada vlády SR pre duševné zdravie a jej 4 výbory. Rada plní koordinačné, konzultatívne a odborné úlohy. V júni 2021 sa spustili práce na Národnom programe duševného zdravia, ktorý má byť stratégiou reformy starostlivosti o duševné zdravie.³²</p> <p>Po termíne obdobia hodnoteného implementačnou správou, v júli 2021, MZ SR spustilo národnú linku na podporu duševného zdravia poskytujúcu krízovú intervenciu dospelaj populácii.³³ Štát tak vytvoril podmienky na zabezpečenie služby, ktorú v posledných rokoch nahrádzali neziskové organizácie. Národná linka je však v súčasnosti málo využívaná v porovnaní s neštátnymi linkami.</p> <p>V prvej polovici roka 2021 MZ SR naďalej pokračovalo v tvorbe štandardných postupov v oblasti duševného zdravia. V čase prípravy implementačnej správy bolo na webovej stránke MZ SR 45 schválených a publikovaných štandardných preventívnych, diagnostických a liečebných postupov z odboru psychiatrie a klinickej psychológie. Boli vypracované aj štandardné postupy v súvislosti so skríningom, diagnostikou, farmakoterapiou a manažmentom pacienta v prípade poruchy autistického spektra a aj porúch príjmu potravy.³⁴ V procese tvorby v spolupráci s poisťovňami je aj Katalóg nových výkonov pre psychiatrické ambulancie a stacionáre.</p> <p>Rozvoj starostlivosti o duševné zdravie podporia aj investície do výstavby a rekonštrukcie stacionárov, psycho-sociálnych centier a iných zariadení v objeme 105 mil. eur v POO.</p> <p>Keďže pre toto opatrenie nebol určený kvalitatívny indikátor a plnenie finančného cieľa bolo v 1. polroku 2021 ovplyvnené pandémiou COVID-19, opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.</p>
Odporúčanie	Pokračovať v príprave Národného programu duševného zdravia a nadväzujúcich krokov pri príprave reformy. Spopularizovať národnú linku na podporu duševného zdravia a zvýšiť jej využívanie.

³² Podrobnejšie informácie, popis úloh Rady a aktuality z jej činnosti sú dostupné na <https://www.health.gov.sk/?rvdz>.

³³ Dostupné na: <https://www.health.gov.sk/Clanok?linka-narodna-dusevne-zdravie>.

³⁴ Dostupné na: <https://www.health.gov.sk/?Standardne-Postupy-V-Zdravotnictve>.

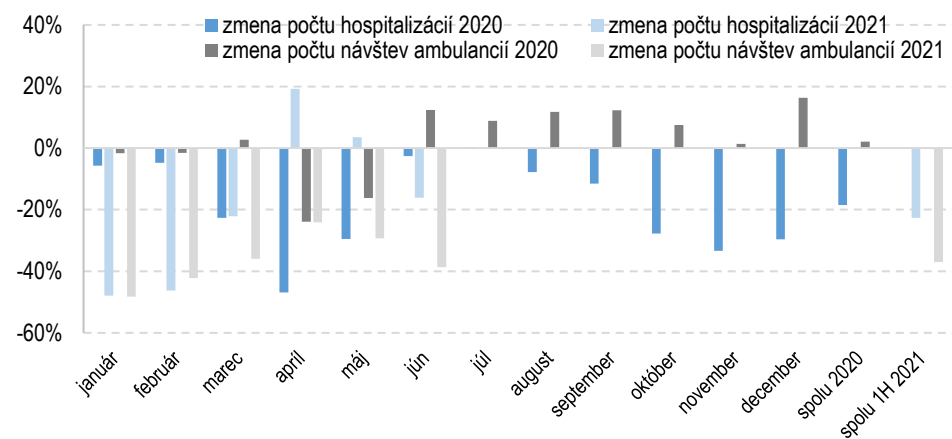
6. Dofinancovať ústavnú a ambulantnú starostlivosť

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Finančný cieľ	štrukturálny nárast výdavkov o 57 mil. eur k 1H 2021 oproti roku 2019
Kvalit. indikátor	pre rok 2021 nebol stanovený
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	<p>Cieľom opatrenia je zastavenie zadlžovania nemocníc a navýšenie zdrojov na ambulantnú starostlivosť. Pri príprave RVS 2020-2022 a Revízie výdavkov v roku 2019 bola ústavná zdravotná starostlivosť a ambulantná zdravotná starostlivosť dofinancovaná nad rámec scenára nezmenených politík, pre rok 2020 čiastkou 38 mil. eur, v RVS 2021-2023 bol na rok 2021 dofinancovaný sektor špecializovanej ambulantnej starostlivosti (ŠAS) čiastkou 10 mil. eur. Vzhľadom k pandémie ochorenia COVID-19 nie je možné posúdiť, v akej miere tieto dodatočné prostriedky pomohli naplniť cieľ opatrenia. Pandémia ovplyvnila výdavky VZP najmä menším objemom výkonov zdravotnej starostlivosti či dohodami ZP s poskytovateľmi zdravotnej starostlivosti o garantovaných paušálnych platbách.</p> <p>Keďže pre toto opatrenie nebol určený kvalitatívny indikátor a plnenie finančného cieľa bolo v 1. polroku 2021 ovplyvnené pandemiou COVID-19, opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.</p>

7. Znížiť počet odvrátiteľných hospitalizácií na úroveň V3

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Finančný cieľ	štrukturálna úspora 2,3 mil. eur k 1H 2021 oproti roku 2019
Kvalit. indikátor	pre rok 2021 nebol stanovený
Termín	31.12.2024
Zhodnotenie	<p>Pacienti na Slovensku sú nadmerne hospitalizovaní pre choroby, ktorým možno predísť lepšou ambulantnou starostlivosťou. Tieto tzv. odvrátiteľné hospitalizácie sa najčastejšie sledujú v ochoreniach astma, zlyhanie srdca, chronická obštrukčná choroba pľúc, diabetes a hypertenzia. Počet hospitalizácií, ktorým sa dalo predísť kvalitnejšou ambulantnou zdravotnou starostlivosťou, v roku 2020 medziročne klesol o 19 %, v prvom polroku 2021 klesol o 23 % oproti prvému polroku 2020.</p> <p>Počet návštev pacientov s týmito diagnózami v ambulanciách všeobecných lekárov v roku najprv klesal, následne od júna 2020 nastal želaný efekt presunu pacientov k všeobecným lekárom, v prvom polroku 2021 však opäť výrazne klesal. Celkovo za rok 2020 počet návštev mierne stúpol o 2 %, v 1H2021 klesol o 37 % oproti 1H2020. Obe štatistiky boli významne ovplyvnené opatreniami súvisiacimi s pandemiou ochorenia COVID-19 – k poklesu hospitalizácií došlo najmä počas prvej a druhej vlny pandémie.</p> <p>Keďže pre toto opatrenie nebol určený kvalitatívny indikátor a plnenie finančného cieľa bolo v 1. polroku 2021 ovplyvnené pandemiou COVID-19, opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.</p>

Graf 1. Medziročná zmena počtu hospitalizácií a návštev VAS s vybranými diagnózami*



* Astma bronchiálne, zlyhanie srdca, chronická obštrukčná choroba pľúc, diabetes mellitus Zdroj: Zdravotné poisťovne a hypertenzia.

8. Znížiť počet návštev špecializovanej ambulantnej starostlivosti

Plnenie Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.

Finančný cieľ štrukturálna úspora 10,4 mil. eur k 1H 2021 oproti roku 2019

Kvalit. indikátor pre rok 2021 nebol stanovený

Termín 31.12.2029

Zhodnotenie Pacienti na Slovensku navštevujú špecialistov častejšie ako obyvatelia ostatných krajín EÚ, všeobecných lekárov naopak menej. Výsledky v liečbe majú napriek nadmernému počtu návštev horšie. Dôvodom nadmerného počtu návštev ŠAS je, že časť zdravotnej starostlivosti, ktorú na Slovensku poskytujú špecialisti, v zahraničí vykonávajú všeobecní lekári so širšími kompetenciami. Opatrenie si vyžaduje aj posilnenie VAS, kam by sa časť pacientov mala presunúť. V ďalšom období bude preto plnenie tohto opatrenia závisieť od plnenia opatrenia č.1.

Revízia identifikovala potenciálnu úsporu vo výške 207 mil. eur v horizonte desiatich rokov, za predpokladu že počet návštev špecialistov na Slovensku poklesne na úroveň V3. Napriek tomu, že počet návštev v prvom polroku 2021 pod vplyvom pandémie klesol oproti prvému polroku 2019, úhrada ZP za ŠAS v rovnakom období rástla o 1,2 mil. eur, čo predstavuje rast o 1 %. V roku 2020 pritom klesali počty návštev aj úhrada ZP.

Keďže pre toto opatrenie nebol určený kvalitatívny indikátor a plnenie finančného cieľa bolo v 1. polroku 2021 ovplyvnené pandemiou COVID-19, opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.

Odporúčanie Pokračovať v procese smerom k prijatiu navrhovaných legislatívnych zmien vo všeobecnej ambulantnej starostlivosti (opatrenie č.1). Následne monitorovať efekty a overiť, či sa prejavujú aj v špecializovanej ambulantnej starostlivosti.

9. Stanoviť a dodržiavať podmienky nákladovej efektivity pre všetky kategorizované lieky

Plnenie	Neplní sa.
Finančný cieľ	štrukturálna úspora 22 mil. eur k 1H 2021 oproti roku 2019
Kvalit. indikátor	Stanovenie pravidiel nákladovej efektivity pre lieky na zriedkavé choroby (tzv. orphan lieky) a vyžiadanie farmako-ekonomických rozborov kategorizovaných liekov, ktoré nepreukázali nákladovú efektivitu.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	<p>Podľa stanoviska MZ SR vzhľadom k pandémie ochorenia COVID-19, ktorá mimoriadnym spôsobom preťažila kapacity zdravotníckeho systému na všetkých úrovniach vrátane administratívnych kapacít, je opatrenie aj v prvom polroku 2021 naďalej vo fáze prípravy. MZ SR pracuje na návrhu podmienok nákladovej efektivity aj pre lieky na vzácne ochorenia, ktoré nemusia v súčasnosti preukazovať hodnotu za peniaze, ale pritom sú kategorizované (kategorizované lieky sú automaticky hradené z VZP).</p> <p>Definitívne riešenie zatiaľ nebolo stanovené, opatrenie sa preto hodnotí ako nesplnené. V budúcnosti by tieto podmienky mali byť doplnené do Zákona č. 363/2011 Z.z. o úhradách liekov³⁵. Sekcia farmácie a liekovej politiky (ďalej len „SFLP“) zároveň legislatívne pripravila zavedenie tzv. terapeutických úhradových skupín, pričom súčasťou návrhu bude aj postupné prehodnocovanie nákladovej efektivity liekov zaradených v jednotlivých skupinách (opatrenie súvisí s opatrením 39 – Posilnenie personálnych kapacít na HTA analýzy).</p>
Odporúčanie	Pokračovať v procese smerom k prijatiu navrhovaných legislatívnych zmien.

10. Zvýšiť objem centrálne nakupovaných liekov

Plnenie	Neplní sa.
Finančný cieľ	štrukturálna úspora 19,5 mil. eur k 1H 2021 oproti roku 2019
Kvalit. indikátor	Indikátor nebol v IP 2020 stanovený. SIS 2020 odporučila podrobnejšiu diskusiu medzi MZ SR a VŠZP o potrebných zmenách na zvýšenie podielu centrálne nakupovaných liekov.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	<p>Centrálny nákup liekov umožňuje dosiahnuť výhodnejšie ceny a úsporu verejných zdrojov. Lieky môžu byť centrálne nakupované na úrovni zdravotných poisťovní, na úrovni skupiny poskytovateľov ZS alebo, ako to je napr. v Dánsku, na úrovni národnej agentúry. Centrálny nákup liekov, o ktorom hovorí Revízia výdavkov na zdravotníctvo, prebieha prostredníctvom zdravotných poisťovní. Tie obstarávajú vybrané lieky vo väčšom množstve a tie následne odberajú poskytovatelia ZS, typicky nemocnice. Poskytovatelia ZS majú zo zákona³⁶ povinnosť „pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti podávať humánne lieky a používať zdravotnícke pomôcky, ktoré obstarala zdravotná poisťovňa“.</p> <p>Do polovice roku 2021 malo opatrenie priniesť úsporu 19,5 mil. eur za predpokladu, že podiel centrálne nakupovaných liekov na celkových liekových výdavkoch narastie z 13,3 %</p>

³⁵ Zákon č. 363/2011 Z. z. o rozsahu a podmienkach úhrady liekov, zdravotníckych pomôcok a diietických potravín na základe verejného zdravotného poistenia.

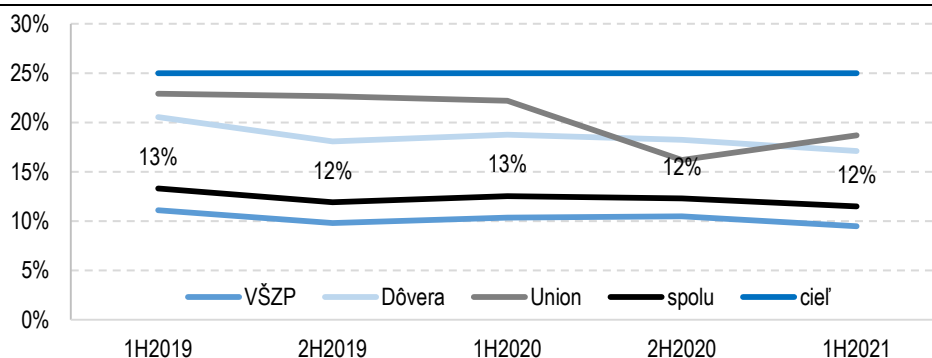
³⁶ Zákon č. 578/2004 Z. z. § 79a ods. 1 písm. f).

v roku 2018 na 25 %. V prvom polroku 2021 tvoril centrálny nákup iba 11,5 % celkových výdavkov na lieky.³⁷

Na rozdiel od ostatných ZP, VŠZP zabezpečuje centrálny nákup vo forme verejného obstarávania, ktoré má striktné pravidlá, ktoré často obmedzujú výber liekov a možnosť obstarávať viaceré lieky v rámci jednej účinnej látky.

Vzhľadom na pokles podielu centrálne nakupovaných liekov a neplnenie odporúčania zo SIS 2020 sa opatrenie hodnotí ako nesplnené.

Graf 2. Podiel úhrad za centrálne kupované lieky na celkových úhradách za lieky



Zdroj: Zdravotné poisťovne

Odporúčanie

V rámci spolupráce MZ SR a VŠZP vypracovať návrh konkrétnych opatrení na zvýšenie objemu centrálne nakupovaných liekov.

11. Znížiť preskripciu antibiotík

Plnenie

Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.

Finančný cieľ

štrukturálna úspora 2,1 mil. eur k 1H 2021 oproti roku 2019

Kvalit. indikátor

Indikátor v IP 2020 nebol stanovený. SIS 2020 odporučila, aby ZP povinne hradili CRP vyšetrenie z prsta v nejasných prípadoch. Zároveň mal behaviorálny tím zo SRA MZ SR navrhnúť opatrenia na zníženie tlaku pacientov na predpis antibiotík.

Termín

31.12.2024

Zhodnotenie

Nadmerná spotreba antibiotík je jedným z faktorov, ktoré prispievajú k šíreniu mikrobiálnej rezistencie. Jej dôsledkom je nižšia účinnosť antibiotík aj na ochorenia, ktoré boli relatívne ľahko liečiteľné. Preto je dôležité aplikovať liečbu antibiotikami iba v opodstatnených prípadoch. Na zamedzenie neopodstatneného predpisovania antibiotík je dôležitá rýchla detekcia povahy ochorenia – teda či ide o ochorenie bakteriálneho alebo vírusového pôvodu. Takúto detekciu s výsledkom do niekoľkých minút umožňuje CRP vyšetrenie z prsta, ktoré môže vykonať všeobecný lekár, resp. lekár na pohotovosti.

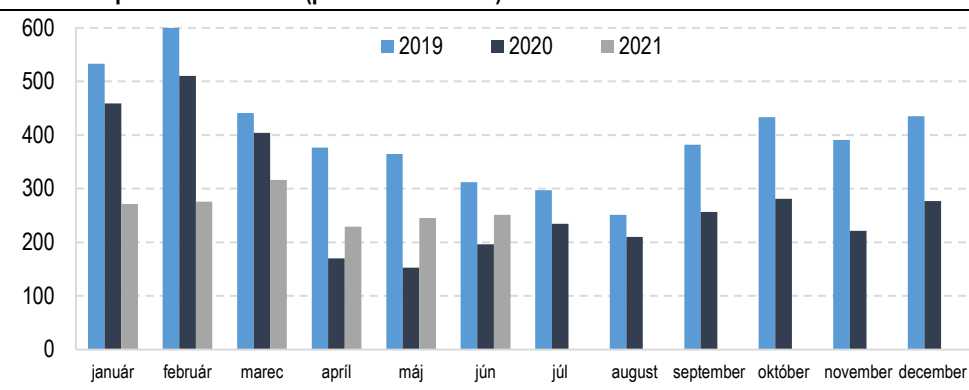
Pokles spotreby antibiotík na úroveň Švédska mal do polovice roku 2021 ušetriť 2,1 mil. eur. Medzi rokmi 2019 a 2020 bol pokles spotreby výrazný. Medziročne sa znížila v počte balení aj v úhradách ZP o 30 %, čím došlo k úspore 5,5 mil. eur. V prvom polroku 2021 pokles pokračoval o ďalších takmer 20 % s úsporou ďalších 1,5 mil. eur. V dôsledku reštriktívnych opatrení počas pandémie ochorenia COVID-19 však návštevnosť pacientov v ambulanciách aj počet hospitalizácií v nemocniciach boli nižšie, čo ovplyvnilo

³⁷ Ide o údaj za všetky ZP spolu, podiely jednotlivých poisťovní sa líšia (graf 2).

predpisovanie antibiotík. Keďže nejde o úsporu v dôsledku systémovej zmeny, v súčasnosti nie je možné odhadnúť, či bude zníženie nadspotreby a výdavkov trvalé.

V prvom polroku 2021 neprišlo k návrhu opatrení Behaviorálneho tímu MZ SR na zníženie tlaku pacientov na predpis antibiotík. **Keďže však dáta o úhradách CRP vyšetrení neboli v čase písania priebežnej správy k dispozícii a pokles spotreby antibiotík bol ovplyvnený pandemiou, opatrenie sa k 30.6.2021 nehodnotí.**

Graf 3. Spotreba antibiotík (počet balení v tis.)



Zdroj: Zdravotné poisťovne

12. Znižovať úhrady za kategorizované lieky podporou vstupu generických a biosimilárnych liekov do zoznamu kategorizovaných liekov

Plnenie **Neplní sa.**

Finančný cieľ štrukturálna úspora 3 mil. eur k 1H 2021 oproti roku 2019

Kvalit. indikátor zmena aplikačnej praxe revízie úhrad liekov

Termín 31.12.2020

Zhodnotenie Cieľom opatrenia bolo nahradiť štvrtročný interval revízie úhrad liekov revíziou k dátumu vstupu nových generických či biologicky podobných (biosimilárnych) liekov do kategorizácie. Pri vstupe prvého až tretieho generika (resp. biosimilárneho lieku) môžu priebežné zmeny úhrad viesť k výrazným a okamžitým úsporám. Revízia výdavkov identifikovala úsporu 3 mil. eur, ktorá mala byť dosiahnutá už v roku 2020. K úspore však v roku 2020, ani v prvom polroku 2021 neprišlo.

Systémová zmena dátumu revízie úhrad si vyžaduje legislatívnu úpravu. SIS 2020 odporúčala urýchlene zaviesť vykonávanie automatickej revízie pri vstupe generík a biosimilárov. **K tejto zmene ani počas prvého polroka 2021 neprišlo, revízie úhrad boli vykonané v štandardných dátumoch 1.1.2021 a 1.4.2021, preto sa opatrenie hodnotí ako nesplnené.**

Počas prípravy implementačnej správy MZ SR začalo pracovať na novele zákona č. 363/2011 Z. z. o úhradách liekov, v ktorej sa plánuje navrhnúť automatická revízia po vstupe generického alebo biologicky podobného lieku.

Odporúčanie Zaviesť vykonávanie automatickej revízie úhrad liekov k rovnakému dátumu ako do kategorizácie vstúpia nové generické či biologicky podobné lieky. Kým bude vykonaná systémová (a legislatívna) zmena, vykonávať revíziu úhrad liekov aspoň pri vstupe prvého až tretieho generika (resp. biosimiláru).

13. Porovnávať ceny liekov so zahraničím dvakrát ročne

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Finančný cieľ	štrukturálna úspora 2,1 mil. eur k 1H 2021 oproti roku 2019
Kvalit. indikátor	uplatnenie porovnávania 2-krát ročne
Termín	31.12.2020
Zhodnotenie	<p>Po prerušení referencovania počas roka 2020 sa od októbra 2020 opätovne štandardizoval proces referencovania (t.j. porovnávanie cien liekov s iným členskými štátmi EÚ). Referencovanie sa realizuje v troch kolách do roka. Lieky sú rozdelené do kôl tak, aby cena každého lieku bola zreferencovaná jedenkrát ročne pri liekoch, ktoré sú v úhradovom systéme viac ako 3 roky, a dvakrát ročne u liekov, ktoré sú v úhradovom systéme menej ako 3 roky. V marci 2021 bola zreferencovaná prvá tretina liekov zo zoznamu kategorizovaných liekov (ZKL), v auguste 2021 druhá tretina liekov. Zatiaľ nie je stanovený termín pre poslednú tretinu liekov a druhé referencovanie cien liekov, ktoré sú v systéme menej ako 3 roky. Vzhľadom na uskutočnenie prvých dvoch kôl referencovania sa opatrenie hodnotí ako čiastočne splnené.</p> <p>Zároveň je plánované prvé referencovanie cien liekov s úradne určenými cenami, ktoré za obdobie platnosti Zákona o úhradách liekov nebolo realizované, je však zákonom umožnené. Referencovaním liekov, ktoré majú len úradne určenú cenu lieku a používajú sa výlučne v nemocničnom prostredí, chce ministerstvo znížiť výdavky ústavnej zdravotnej starostlivosti.</p> <p>V termíne prípravy implementačnej správy je možné vyčíslieť výšku úspory, ktorú zatiaľ prinieslo referencovanie z októbra 2020, s následnou revíziou úhrad platnou od 1.1.2021. Podľa dát NCZI o spotrebe liekov za prvý kvartál 2021, zmena cien liekov od 1.1.2021 viedla k úspore min. 93 tis. eur z úhrad ZP a 166 tis. eur z doplatkov pacientov na týchto liekoch³⁸. Skutočné úspory mohli byť vyššie, ak by boli lieky obstarané centrálnym nákupom.</p> <p>V minulosti bolo referencovanie vykonávané pomocou softvéru, ktorý sa po zmene legislatívy neaktualizoval. Referencovanie je v súčasnosti vykonávané manuálne. Je potrebné prehodnotiť potrebu a špecifikácie obstarania nového softvéru.</p>
Odporúčanie	Vyhodnotiť ekonomickú efektívnosť obstarania a prevádzky relevantného softvéru.

14. Externe referencovať ceny liekov aj pri rozdielnych veľkostiach balenia

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Finančný cieľ	štrukturálna úspora 3,6 mil. eur k 1H 2021 oproti roku 2019
Kvalit. indikátor	uplatnenie zreferencovaných cien v zozname kategorizovaných liekov
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	<p>Od roku 2020 legislatíva³⁹ umožňuje ceny liekov porovnávať s cenami iných členských štátov EÚ aj pri rozdielnych veľkostiach balení, ak nie je dostupné identické balenie. Porovnávanie sa aplikuje pri vstupe lieku do úhradového systému, ako aj pri komplexnom</p>

³⁸ Úspora bola vyčíslená ako rozdiel úhrady ZP a doplatku pacienta pred referencovaním a po referencovaní, aplikovaný na skutočnú spotrebu liekov z 1Q2021 u tých liekov, ktorým sa pri referencovaní zmenila cena.

³⁹ Podľa § 2 písm. f) zákona č. 363/2011 Z. z..

konaní na referencovanie cien liekov zaradených v zozname kategorizovaných liekov. Výrobcovia liekov sa preto nemôžu vyhýbať porovnaniu cien jednoduchou zmenou veľkosti balenia.

Počas procesu referencovania sa tak ceny liekov určia porovnaním s cenami v iných krajinách buď na úrovni rovnakých balení liekov (túto časť pokrýva opatrenie č. 13), alebo rozdielnych, ak nie je rovnaké balenie dostupné (opatrenie č. 14). Bez ohľadu na spôsob výpočtu ceny lieku, ide o jeden spoločný proces referencovania. Po zavedení nového výpočtu ceny pri rozdielnych veľkostiach balenia liekov v roku 2020 je už ďalší odpočet opatrení č. 13 a 14 rovnaký a týka sa iba samotnej realizácie procesu referencovania. **Vzhľadom na uskutočnenie prvých dvoch kôl referencovania v roku 2021 sa opatrenie hodnotí ako čiastočne plnené, rovnako ako opatrenie č. 13.**

V konaní v októbri 2020 bola prvýkrát aplikovaná nová metóda porovnávaní t.j. prepočtom na jednotkovú cenu lieku v prípade nedostupnosti aspoň troch úradne určených cien. MZ na zníženie administratívnej záťaže, potenciálnej chybovosti a na zvýšenie efektívnosti v rámci procesu porovnávaní úradne určených cien liekov pristupuje k príprave špecifikácie pre verejné obstarávanie softvéru, ktorý by umožnil referencovanie v zmysle aktuálne platnej legislatívy (viď opatrenie č. 13).

15. Poklesy úhrad za kategorizované lieky v priebehu 2019 (vstup biosimilárov a generík, ext. referencovanie, úhradové skupiny)

Plnenie	Splnené.
Finančný cieľ	štrukturálna úspora 64,6 mil. eur k 1H 2021 oproti roku 2019
Kvalit. indikátor	pre rok 2021 nebol stanovený
Termín	31.12.2020
Zhodnotenie	Opatrenie bolo v roku 2020 splnené. Už v roku 2019 bola vďaka zavedeniu opatrenia dosiahnutá úspora vo výške 35 mil. eur. Úspora v roku 2020 dosiahla 59 mil. eur, čo je 90 % odhadovaného ročného vplyvu (vo výške 65 mil. eur). Nižšia úspora môže byť spôsobená celkovo nižším objemom poskytnutej zdravotnej starostlivosti kvôli pandémie ochorenia COVID-19.

V priebehu roka 2019 došlo k zmenám úhrad za kategorizované lieky najmä vplyvom vstupu generík a biosimilárnych liekov, medzinárodným porovnávaním cien a prehodnotením zloženia úhradových skupín.

Generiká a biosimiláre vstupujú na Slovensko povinne s nižšou cenou ako originálne lieky. Následne sa drahším liekom zníži úhrada z VZP tak, aby zbytočne nedochádzalo k privysokým platbám štátu za rovnako účinné lieky. Pacient má aj po zmene úhrady k dispozícii rovnako účinný liek bez zmeny doplatku.

Medzinárodné porovnávanie cien liekov 1-2x ročne zabezpečuje, aby sa postupné poklesy cien liekov v Európe premietli aj na Slovensku. Po porovnávaní dochádza k zníženiu úhrady VZP, aby zodpovedala novej cene. Pacientovi týmto procesom doplatky ostávajú v rovnakej výške alebo sa mierne znížia.

Výška úhrad VZP za lieky súvisí s tým, ako sú lieky umiestnené do úhradových skupín. Úhradová skupina predstavuje skupinu liekov, v ktorej sa úhrada VZP štandardne

nastavuje podľa najlacnejšieho lieku na jednu dávku liečiva. Zmena skupín zásadne ovplyvňuje výšku vynakladaných VZP zdrojov.

16. Dopad zmeny úhradových skupín od 1.1.2020

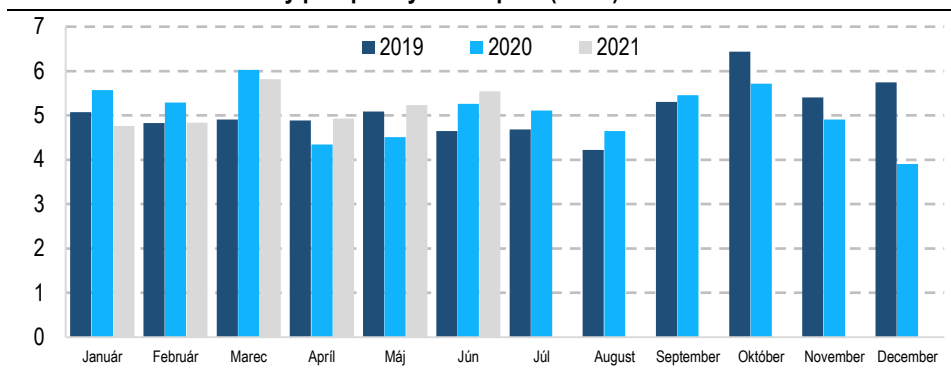
Plnenie	Splnené na viac ako 100 %.
Finančný cieľ	štrukturálna úspora 7,9 mil. eur k 1H 2021 oproti roku 2019
Kvalit. indikátor	pre rok 2021 nebol stanovený
Termín	31.12.2020
Zhodnotenie	<p>Opatrenie bolo v roku 2020 splnené. Po zmene úhradových skupín v roku 2019 sa v jednej skupine nachádzali aj terapeuticky nezameniteľné lieky. Pacientom sa tak mohlo stať, že úhrada bola nastavená podľa lacnejšieho lieku, ktorý však nemohli užívať. V takýchto prípadoch to spôsobilo zvýšenie doplatkov pacientov. Opatrenie prinieslo v roku 2020 úsporu verejných zdrojov vo výške cca 9,6 mil. eur.</p> <p>V prvom polroku 2021 sa nesprávne nastavené úhradové skupiny opravili. Podľa nových pravidiel pri liekoch na lekársky predpis vydávaných pacientom v lekárni⁴⁰ nie sú v samostatnej úhradovej skupine terapeuticky navzájom nezameniteľné lieky. V každej úhradovej skupine sa nachádza liek bez doplatku alebo so sociálne únosným doplatkom. Pôvodne stanovená úspora (na úrovni nezameniteľných liekov) sa teda od roku 2021 ďalej nebude realizovať, zvýši sa však finančná dostupnosť liekov pre občanov.</p>

17. Zlepšiť funkciu elektronickej preskripcie v eZdraví a posilniť revíznú činnosť poisťovní pri kontrole preskripcie

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Finančný cieľ	štrukturálna úspora 30 mil. eur k 1H 2021 oproti roku 2019
Kvalit. indikátor	pre rok 2021 nebol stanovený
Termín	31.12.2020
Zhodnotenie	<p>Funkcia elektronickej preskripcie je vítaná obzvlášť počas pandémie ochorenia COVID-19, keď sú osobné návštevy v ambulanciách obmedzené. Ku koncu roka 2020 využívalo eRecept 70 % lekárov, ktorí majú na to oprávnenie, k 31.7.2021 ich podiel vzrástol na 72 %.</p> <p>Používanie eReceptov malo odstrániť aj negatívne kombinácie liečiv a duplicitné recepty na rovnaký liek (účinnú látku), táto úspora prostriedkov z VZP zatiaľ nebola vyčíslená.</p> <p>Úspory z využívania elektronických receptov Národné centrum zdravotníckych informácií (NCZI) vyčísluje iba na základe úspor vyplývajúcich pre pacienta v lekárni (0,17 eur za recept) a pre lekára pri tlači papierového receptu (0,01 eur za recept). NCZI uvádza za rok 2019 úsporu 7,9 mil. eur, v roku 2020 stúpla na 9,7 mil. eur a za prvý polrok 2021 je úspora 6 mil. eur. Táto úspora nešetří prostriedky VZP, ale finančné prostriedky pacientov.</p> <p>Keďže aktuálne nie je stanovená metodika pre výpočet ostatných úspor vyplývajúcich z elektronickej preskripcie, opatrenie sa nevyhodnocuje.</p>

⁴⁰ Pri liekoch typu A/AS (podávaných pacientom v zdravotníckych zariadeniach) niektoré úhradové skupiny stále obsahujú rôzne sily liekov, ktoré nie sú terapeuticky zameniteľné. Vzhľadom na typicky nulové doplatky pacientov u takýchto liekov to nemá na pacientov negatívny finančný dopad.

Graf 3.: Počet elektronicky predpísaných receptov (v mil.)



Zdroj: NCZI, <https://ezdravie.nczisk.sk/sk/>

Odporúčanie Analyzovať implementáciu elektronickej preskripcie v e-zdraví vo väzbe na úsporu prostriedkov z VZP.

18. Znížiť úhrady za lieky na výnimky

Plnenie Neplní sa, nadmerné výdavky.

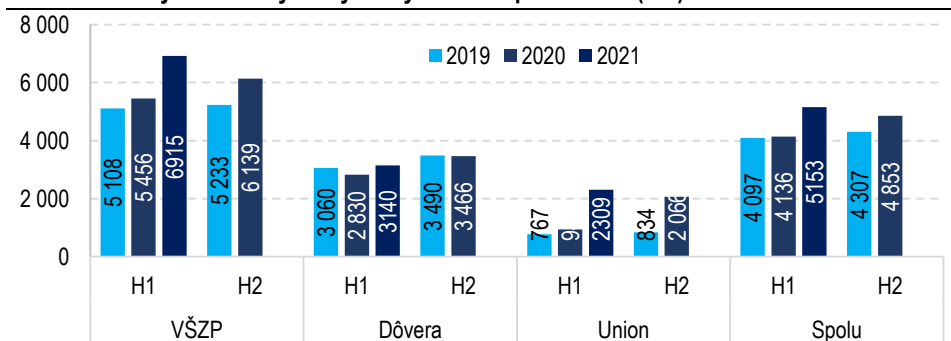
Finančný cieľ štrukturálna úspora 16 mil. eur k 1H 2021 oproti roku 2019

Kvalit. indikátor pre rok 2021 nebol stanovený

Termín 31.12.2020

Zhodnotenie Revízia výdavkov požadovala pri úhradách ZP za lieky na výnimky ročnú úsporu vo výške 16 mil. eur. Úhrady sa naopak v roku 2020 medziročne zvýšili o 3,2 mil. eur (7,5 %), najmä v druhom polroku 2020. **Rast pokračoval aj v prvom polroku 2021 v objeme 5,3 mil. eur (o 25 % oproti 1H2021), opatrenie sa preto neplní, naopak, dochádza k nadmerným výdavkom.** Opatrenie je hodnotené aj keď nebol stanovený kvalitatívny indikátor. Objem výdavkov na lieky na výnimky nie je ovplyvnený pandemiou ale prístupom ZP. K záväzku znížiť objem úhrad za lieky na výnimky sa ZP prihlásili v memorande uzatvorenom v októbri 2019 v súvislosti s dofinancovaním sektoru.

Graf 4.: Úhrady ZP za lieky na výnimky na 1 000 poistencov (eur)



Zdroj: NCZI

Najväčší podiel úhrad za lieky na výnimky medzi ZP má VŠZP, ktorá ju využíva ako náhradu chýbajúceho systémového riešenia na príchod inovatívnych liekov do úhradového systému.

VŠZP zároveň podľa svojich vyjadrení prijíma opatrenia na stabilizáciu výdavkov na lieky - aktívne vstupuje do rokovaní s držiteľmi registrácie liekov s cieľom vytvárať priestor pre zdieľanie finančných rizík a prispieť k zaradeniu niektorých inovatívnych liekov do zoznamu

kategorizovaných liekov. Ide najmä o štandardizáciu podmienok pre výnimky a benchmarking s jednotkovými cenami v krajinách EU.

V pripravovanej novele zákona č. 363/2011 Z. z. s predpokladanou platnosťou od 1.1.2022 MZ SR navrhuje štandardizovať podmienky pre úhrady liekov na výnimky.

Odporúčanie Prijat' novú legislatívu v oblasti inovatívnych liekov a liekov na výnimky s cieľom zefektívniť výdavky v týchto oblastiach a priniesť vyššiu hodnotu za peniaze pre pacientov.

19. Referencovať ceny CT a MR výkonov s ČR

Plnenie **Neplní sa.**

Finančný cieľ štrukturálna úspora 2,3 mil. eur k 1H 2021 oproti roku 2019

Kvalit. indikátor zavedenie referencovania cien CT a MR výkonov

Termín 31.12.2022

Zhodnotenie V roku 2020 a ani v prvom polroku 2021 sa opatrenie neplnilo. SIS 2020 odporučila pri cenách CT a MR výkonov vykonať analýzu a prijať cenové opatrenie. Opatrenie sa nerealizovalo podľa MZ SR pre pandémiu COVID-19. Priemerná cena za výkon CT vyšetrenia voči roku 2019 vzrástla do prvého polroka 2021 o 10%, cena MR vyšetrenia zostala na úrovni roku 2019.

Keďže nebolo zavedené referencovanie, ani neboli splnené odporúčania SIS 2020, opatrenie sa neplní.

20. Zamedziť nadbytočným vyšetreniam MR a CT pomocou štandardov a revízných činností

Plnenie **Neplní sa.**

Finančný cieľ štrukturálna úspora 6,2 mil. eur k 1H 2021 oproti roku 2019

Kvalit. indikátor prijatie štandardov

Termín 31.12.2022

Zhodnotenie **Vzhľadom k pandémii ochorenia COVID-19 sa definovanie štandardov pre opakované vyšetrenia v roku 2020 ani v prvom polroku 2021 nerealizovalo, opatrenie sa preto hodnotí ako nesplnené.**

Slovenskí pacienti absolvujú výrazne väčší počet MR a CT vyšetrení v porovnaní s okolitými krajinami V3. Časť výkonov môže byť duplicitných a pre pacienta neprínosných. Existuje množstvo prípadov, keď pacient za rok absolvoval viac ako 5 MR alebo vyše 10 CT vyšetrení. Úspory môže priniesť definovanie štandardov, kedy nie je potrebné opakovať vyšetrenia a detailnejšia revízna činnosť.

Zároveň v prvom polroku 2021 došlo k poklesu počtu MR vyšetrení, čo však súviselo najmä s obmedzením poskytovania ZS v ŠAS počas pandémie.

V rámci VŠZP došlo k stanoveniu revízných pravidiel a prehodnoteniu stratégie zazmluvňovania MR a CT, čo bude mať finančný efekt v nasledujúcom období.

21. Optimalizovať laboratórne vyšetrenia

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Finančný cieľ	štrukturálna úspora 9,7 mil. eur k 1H 2021 oproti roku 2019
Kvalit. indikátor	prijatie pravidiel pre úhradu najlacnejšej metódy; ostrá prevádzka funkcie eLab
Termín	31.12.2020
Zhodnotenie	<p>Cieľom opatrenia je úprava cien výkonov a zároveň odstránenie duplicitných vyšetrení revíznou činnosťou. Podľa zhodnotenia Revízie výdavkov existuje veľké spektrum laboratórných vyšetrení, ktoré sa dajú realizovať rozličnými metódami. Cenotvorba drahších výkonov zároveň už dávno nereflektuje ich nákladovosť, a to ani v porovnaní s ČR, a ani ich pridanú hodnotou.</p> <p>V prvom polroku 2021 sa začali práce na komplexnom precenení výkonov v ambulantnej sfére. V spolupráci s odborníkmi MZ SR pracovalo na novom Katalógu zdravotných výkonov. Výkony tak budú adekvátnou pomôckou pre zdravotné poisťovne pri uzatváraní zmluvných vzťahov.</p> <p>Pandémia ochorenia COVID-19 v roku 2020 spomalila integráciu a rozvoj domény eLab s funkcionalitou elektronickej laboratórnej žiadanky na laboratórne vyšetrenie a elektronických záznamov laboratórných výsledkov, keďže laboratória aj NCZI sa aktívne podieľali na zvládnutí pandémie. Modul pomôže eliminovať duplicitné vyšetrenia v rámci laboratórnej diagnostiky.</p> <p>Modul eLab je už dostupný pre zapisovanie výsledkov laboratóriami, vyhľadávanie a čítanie laboratórných výsledkov lekármi. K termínu odpočtu je potrebné posilniť zapisovanie výsledkov vyšetrení. V priebehu prvého polroka 2021 sa optimalizovali služby pre zápis s najväčšími poskytovateľmi laboratórnej diagnostiky.</p> <p>V oblasti elektronickej žiadanky NCZI v prvom polroku 2021 v konzultácii s odbornou verejnosťou analyzovalo súčasný stav a pracovalo na návrhu ďalšieho riešenia. Na spustenie elektronickej žiadanky je nutné zapojenie zdravotných poisťovní.</p> <p>Pravidlá pre úhradu najlacnejšej metódy síce neboli prijaté a modul eLab ešte nie je naplno využívaný, na druhej strane však prebehli vyššie uvedené aktivity súvisiace s optimalizovaním laboratórných vyšetrení, opatrenie sa hodnotí ako čiastočne splnené.</p>
Odporúčanie	Zavedenie elektronickej žiadanky a kontrola odstránenia duplicitných vyšetrení ZP. Úprava cenotvorby výkonov tak, aby úhrady boli nastavené vo výške najlacnejšieho výkonu s rovnakou medicínskou službou.

22. Zaviesť centrálny nákup inkontinenčných pomôcok (vo VŠZP)

Plnenie	Neplní sa.
Finančný cieľ	štrukturálna úspora 1,7 mil. eur k 1H 2021 oproti roku 2019
Kvalit. indikátor	úprava vyhlášky 365/2009 o liekoch a zdravotníckych pomôckach, ktoré môže obstaráť ZP
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	Inkontinenčné pomôcky tvoria 34 % úhrad VŠZP za sériovo vyrábané zdravotnícke pomôcky. Vzhľadom na vysoký objem úhrad ich optimalizačný projekt VŠZP identifikoval

ako komoditu vhodnú na centrálny nákup a dodanie na miesta s hromadným odberom (typicky zariadenia sociálnych služieb).

Centrálny nákup inkontinenčných pomôcok za súčasného legislatívneho stavu nie je možné efektívne realizovať. Podľa vyhlášky MZ SR č. 365/2009 Z. z. minimálna cena pomôcky, ktorú môže ZP obstaráť, je 200 eur, pričom jednotkové ceny inkontinenčných pomôcok sú rádovo nižšie. Zároveň je pre dodávanie pomôcok do zariadení s hromadným odberom potrebné vedieť identifikovať prijímateľov - pacientov v zariadeniach. Ako riešenie je možné doplniť údaj o pobyte v zariadení na tlačivo lekárskeho poukazu,⁴¹ čo by umožnilo ciele analýzy a následne kontrolnú a revíznú činnosť.

Ani k 30.6.2021 nedošlo k legislatívnej zmene, ktorá by umožnila centrálny nákup inkontinenčných pomôcok, preto sa opatrenie hodnotí ako nesplnené.

Odporúčanie Prehodnotiť legislatívu pri nákupe inkontinenčných pomôcok s cieľom optimalizácie výdavkov na tento typ zdravotníckej pomôcky.

23. Zaviesť základný funkčný typ a max. výšku úhrad za inkontinenčné pomôcky, eliminovať nadspotrebu

Plnenie	Neplní sa.
Finančný cieľ	štrukturálna úspora 7 mil. eur k 1H 2021 oproti roku 2019
Kvalit. indikátor	zavedenie základného funkčného typu pre inkontinenčné zdravotnícke pomôcky
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Cieľom opatrenia je racionalizácia spotreby pomôcok pre inkontinenciu. Revízia výdavkov odporúča inšpirovať sa modelom úhrad v ČR. V Česku sú finančné limity určené vo vyššej sume ako na Slovensku, ale v každom stupni inkontinencie sa uplatňuje aj spoluúčasť pacienta. ⁴² Zároveň sa odporúča zlepšiť revíznú činnosť na elimináciu nadspotreby predmetných ZP.

Vzhľadom k pandémie ochorenia COVID-19, ktorá mimoriadnym spôsobom preťažila kapacity zdravotníckeho systému na všetkých úrovniach vrátane administratívnych kapacít, opatrenie sa v roku 2020 ani prvom polroku 2021 nerealizovalo.

Odporúčanie Vzhľadom na fakt, že v ČR upustili od definície základného funkčného typu týchto pomôcok, odporúčame súbežne analyzovať alternatívne možnosti racionalizácie spotreby a cien inkontinenčných pomôcok.

24. Rozšírenie medzinárodného porovnávania cien zdravotníckych pomôcok o ďalšie krajiny

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Finančný cieľ	štrukturálna úspora 3,8 mil. eur k 1H 2021 oproti roku 2019
Kvalit. indikátor	zvýšenie počtu referenčných krajín
Termín	31.12.2020

⁴¹ Pripomienka VŠZP k legislatívnemu procesu č. 556/2019 dostupná na <https://www.slov-lex.sk/legislativne-procesy/-/SK/LP/2019/556/pripomienky/COO-2145-1000-3-3527340>.

⁴² Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky, dostupné na: <https://www.vzp.cz/o-nas/tiskove-centrum/otazky-tydne/jak-jsou-v-soucasne-dobe-hrazeny-inkontinenčni-pomucky>.

Zhodnotenie	<p>Medzinárodné porovnávanie cien zdravotníckych pomôcok medzi štátmi EÚ sa realizuje formou konania z podnetu ministerstva, ktorého začatie bolo vyhlásené 31.12.2020.⁴³ Výsledkom vyhlásenia medzinárodného porovnávania cien sú cenové návrhy výrobcov zdravotníckych pomôcok (ZP) a špeciálneho zdravotníckeho materiálu (ŠZM) na zníženie ceny. Nakoľko sa referencovanie cien týka tisícov ZP a ŠZM, rozhodovanie o znížení ceny prebieha tzv. fikciou, t.j. uplynutím doby na rozhodovanie. Výsledok konania, teda zníženie cien a úspora z VZP, sa prejaví od 1.1.2022.</p> <p>Referencovanie cien zdravotníckych pomôcok prebieha na Slovensku od roku 2016,⁴⁴ začalo sa porovnávaním s ČR. Pri vyhlásení konania k 31.12.2020 boli súčasťou sprievodnej dokumentácie aj odkazy na databázy - zoznamy regulovaných cien ZP a ŠZM z 10 krajín EÚ. Každý výrobca/držiteľ registrácie má povinnosť zreferencovať svoju pomôcku, a ak identifikuje, že európska referenčná cena je nižšia než úradne určená cena, podá návrh na zníženie úradne určenej ceny.</p> <p>Vzhľadom na rozšírenie zoznamu referenčných krajín z 1 na 10 je opatrenie hodnotené ako čiastočne splnené. Opatrenie bude vyhodnotenú ako splnené, ak sa procesné zmeny prejaví v úsporách.</p>
--------------------	--

25. Zlepšiť procesy v pôrodníctve

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Finančný cieľ	štrukturálna úspora 0,4 mil. eur k 1H 2021 oproti roku 2019
Kvalit. indikátor	schválenie štandardných postupov
Termín	31.12.2024
Zhodnotenie	<p>Revízia výdavkov identifikovala, že na Slovensku chýbajú štandardné diagnosticko-terapeutické postupy (ŠDTP) založené na dobrej praxi a najnovších poznatkoch. Dobre nastavené a dodržiavané postupy zvyšujú kvalitu starostlivosti a pomáhajú predchádzať plytvaniu zdrojov na nepotrebné výkony. Príkladom je vykonávanie nadbytočných vyšetrení počas tehotenstva a vysoký podiel cisárskych rezov pri nerizikových tehotenstvách. Ich eliminácia mala do polovice roku 2021 ušetriť 0,4 mil. eur.</p> <p>Aj v prvom polroku 2021 zostal podiel cisárskych rezov zo všetkých pôrodov na úrovni 27 %, podobne ako v predchádzajúcich dvoch rokoch. Od roku 2020 MZ SR postupne pripravuje štandardné postupy v téme starostlivosti o matku a dieťa (viac v opatrení č. 46), opatrenie sa hodnotí ako čiastočne splnené.</p>
Odporúčanie	Prijať štandardné postupy na obmedzenie nadbytočných vyšetrení a cisárskych rezov pri nerizikových tehotenstvách a doplniť tieto indikátory do sledovania a vyhodnotenia implementácie štandardných diagnosticko-terapeutických postupov.

26. Sprísniť nepriame revízie a efektívnejšie využívať automatické kontroly v IS (VšZP)

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Finančný cieľ	štrukturálna úspora 11 mil. eur k 1H 2021 oproti roku 2019

⁴³ Dostupné na: <https://kategorizacia.mzsr.sk/Pomocky/Common/Details/10915>.

⁴⁴ Ministerstvo zdravotníctva SR (mzsr.sk), dostupné na: <https://www.mzsr.sk/Clanok?referencovanie-cien-zdravotnickych-pomocok--efektivna-novinka-v-nasom-zdravotnictve>.

Kvalit. indikátor	pre rok 2021 nebol stanovený
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	<p>Cieľom opatrenia je zvýšiť efekt nepriamych revízií pri odhaľovaní nesprávne vykázaných zdravotnej starostlivosti na 4 % vykázaných kontrolovanej sumy. Výsledkom prebiehajúcej optimalizácie revíznych činností VŠZP od vydania Revízie výdavkov je kontinuálne zvyšovanie finančného efektu nepriamych revízií. Efekt revízií sa zvyšuje najmä vďaka implementácii nástroja JUBULA pre kontroly zariadení ÚZS v systéme DRG, implementácii eRecept, sprísneniu revíznych pravidiel a nastaveniu číselníkov s vyššou automatizáciou kontrol vykázaných ZS.</p> <p>MZ SR, v rámci Obchodno-finančného plánu VŠZP na rok 2021, uložilo VŠZP úlohu sprísniť aplikáciu revízneho procesu VŠZP cez systémové nastavenie revízneho procesu a priamych revízií.</p> <p>V rámci priebežnej implementačnej správy sa pri VŠZP hodnotí iba plnenie opatrenia súvisiaceho s prevádzkou ZP (č. 27), keďže hlavná činnosť ZP bola ovplyvnená pandémiou COVID-19. Vzhľadom na to, že nepriame revízie sú priamo naviazané na hlavnú činnosť ZP toto opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.</p>
Odporúčanie	Zvyšovať počty revidovaných ústavných zdravotníckych zariadení v systéme JUBULA, zvýšiť podiel automatických revízií.

27. Znížiť výdavky na prevádzku VŠZP

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Finančný cieľ	štrukturálna úspora 7 mil. eur k 1H 2021 oproti roku 2019
Kvalit. indikátor	pre rok 2021 nebol stanovený
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	<p>Objem finančných prostriedkov na prevádzku mal oproti roku 2019 do polovice roku 2021 klesnúť o 7 mil. eur. Opatrenie sa plní čiastočne, keďže štrukturálna úspora za rok 2020 a prvý polrok 2021 oproti roku 2019 je v celkovej sume 3,4 mil eur.</p> <p>Už v roku 2020 dosiahla VŠZP úsporu 7,2 mil. eur, najmä vďaka zníženiu personálnych nákladov. Počas prvého polroka 2021 oproti prvému polroku 2020 prišlo zatiaľ k zvýšeniu finančných prostriedkov o 3,9 mil eur.</p> <p>MZ SR, v rámci Obchodno-finančného plánu VŠZP na rok 2021, uložilo VŠZP úlohu prehodnotiť zmluvy v oblasti prevádzkovej činnosti, ktoré majú podstatný vplyv na výšku prevádzkových výdavkov s ohľadom na aktuálne potreby VŠZP.</p>

28. Optimalizovať náklady univerzitných a fakultných nemocníc

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Finančný cieľ	štrukturálna úspora 4,6 mil. eur k 1H 2021 oproti roku 2019
Kvalit. indikátor	benchmarkovanie cien a zlepšenie procesov pre uzatváranie zmlúv
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	V roku 2021 MZ SR pokročilo v optimalizácii vybraných prevádzkových nákladov univerzitných a fakultných nemocníc (ďalej len „UN a FN“) prostredníctvom posudzovania

cien tovarov a služieb pred vyhlásením verejného obstarávania a zavedenia a využívania kontrolingového nástroja. Oproti roku 2020 je zber dát z nemocníc viac automatizovaný vďaka implementácii nového softvéru na strane MZ SR. **Vzhľadom na tieto procesné úpravy sa opatrenie hodnotí ako čiastočne splnené.** Úplná automatizácia zberu dát z nemocníc by mala nastať v priebehu budúceho roku. Opatrenie bude vyhodnotené ako splnené, ak sa procesné zmeny prejavia v úsporách a dosiahne sa finančný cieľ.

Benchmarkovanie cien umožňuje MZ SR zabrániť neadekvátnym cenám obstarávaných statkov hodnotením predbežnej hodnoty zákazky. V prvom polroku 2021 tento proces ušetril na prevádzkových nákladoch nemocníc 1,2 mil. eur, celková úspora k 30.6.2021 je 1,4 mil. eur.

Zavedením kontrolingového nástroja má MZ SR k dispozícii lepší prehľad (presnejší a v kratšom čase) o vývoji finančných aj ekonomických ukazovateľoch v podriadených organizáciách.

V ďalšej fáze by tieto nástroje mali byť rozšírené do centrálného riadenia činností UN a FN z pozície ich zriaďovateľa. Tento zámer bude realizovaný aj pomocou zdrojov alokovaných v POO a tiež s podporou technickej pomoci z EK.

V decembri 2020 bol vládou SR schválený dokument Návrh finančnej stabilizácie zdravotníckych zariadení⁴⁵, ktorý priamo súvisí s optimalizáciou nákladov UN a FN. Materiál rieši finančnú situáciu nemocníc vo vzťahu k ich veriteľom v oblasti existujúceho stavu záväzkov po lehote ich splatnosti, ako aj realizáciu opatrení na úrovni nemocníc s cieľom zamedzovať ich ďalšiemu zadlžovaniu.

Odporúčanie Realizovať opatrenia v zmysle materiálu Návrh finančnej stabilizácie zdravotníckych zariadení. Pokračovať v implementácii nastavených procesov.

29. Rozšíriť medzinárodné porovnávanie cien ŠZM o ďalšie krajiny

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Finančný cieľ	štrukturálna úspora 4,2 mil. eur k 1H 2021 oproti roku 2019
Kvalit. indikátor	zvýšenie počtu referenčných krajín
Termín	31.12.2020
Zhodnotenie	Vzhľadom na rozšírenie zoznamu referenčných krajín z 1 na 10 je opatrenie hodnotené ako čiastočne splnené. Opatrenie bude vyhodnotené ako splnené, ak sa procesné zmeny prejavia v úsporách.

Referencovanie cien ŠZM prebieha na Slovensku od roku 2016⁴⁶, začalo sa porovnávaním s ČR. Pri vyhlásení konania k 31.12.2020 boli súčasťou sprievodnej dokumentácie aj odkazy na databázy - zoznamy regulovaných cien ZP a ŠZM z 10 krajín EÚ. Každý výrobca/držiteľ registrácie má povinnosť zreferencovať svoju pomôcku/ŠZM, a ak identifikuje, že európska referenčná cena je nižšia než úradne určená cena, podá návrh na zníženie úradne určenej ceny. Výsledok konania, teda zníženie cien a úspora z VZP, sa prejaví od 1.1.2022. K úspore v prvom polroku 2021 nedošlo.

⁴⁵ Dostupné na: <https://rokovania.gov.sk/RVL/Material/25522/1>.

⁴⁶ Viac informácií na: <https://www.mzsr.sk/Clanok?referencovanie-cien-zdravotnickych-pomocok--efektivna-novinka-v-nasom-zdravotnictve>.

30. Stanoviť základný funkčný typ a max. úhrady pre podskupiny ŠZM

Plnenie	Neplní sa.
Finančný cieľ	štrukturálna úspora 3 mil. eur k 1H 2021 oproti roku 2019
Kvalit. indikátor	stanovenie základného funkčného typu ŠZM
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	<p>Pre obmedzené kapacity sa útvár, ktorý zastrešuje plnenie opatrenia (SFLP), ani v prvom polroku 2021 nevenoval zmenám v kategorizácii ohľadne úpravy podskupín alebo stanoveniu základného funkčného typu ŠZM, opatrenie sa preto hodnotí ako nesplnené.</p> <p>Nastavenie úhrad ŠZM, ktoré sa reálne vo VZP využívajú, sa podľa MZ SR viac ako na úrovni kategorizácie deje na úrovni poisťovní, je preto potrebné prehodnotiť opatrenie. Úhrada za ŠZM je v rámci DRG súčasťou jedného úhradového balíka spolu s výkonom. Zároveň má v oblasti ŠZM každá zdravotná poisťovňa vypracované vlastné postupy a štandardy.</p>

31. ŠZM - Úhrada vo výške najlacnejších obstarávacích cien nemocníc

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Finančný cieľ	štrukturálna úspora 3,7 mil. eur k 1H 2021 oproti roku 2019
Kvalit. indikátor	pre rok 2021 nebol stanovený
Termín	31.12.2020
Zhodnotenie	Opatrenie sa dodatočne po revízii výdavkov ukázalo ako irelevantné a nie je vyhodnocované. Použitie špeciálneho zdravotníckeho materiálu pri poskytovaní starostlivosti je uhrádzané formou pripočítateľnej položky k poskytnutému výkonu. Výšku pripočítateľnej položky určuje zdravotná poisťovňa a neovplyvňuje ju cena materiálu, za ktorú ho poskytovateľ obstaral.

32. Použiť vyhradené kapitálové výdavky na obnovu nemocníc na základe investičného plánu

Plnenie	Neplní sa.
Termín	nebol stanovený
Zhodnotenie	S cieľom strategicky pridelovať kapitálové výdavky na základe jasných kritérií MZ SR vo februári 2021 vypracovalo a zverejnilo metodiku prioritizácie investícií ⁴⁷ . V súčasnosti prebiehajú práce na novej metodike prioritizácie, ktorá by bola platná pre všetky projekty bez ohľadu na zdroj financovania, teda nielen pre kapitálové výdavky. Podľa nej bude vytvorený prioritizovaný investičný plán a harmonogram. Keďže indikátorom plnenia opatrenia je existencia investičného plánu, opatrenie je hodnotené ako nesplnené.
Odporúčanie	Revidovať metodiku hodnotenia investícií a pripraviť investičný plán s ohľadom na viac-zdrojové možnosti financovania (POO, štátny rozpočet, eurofondy, EIB, atď.).

⁴⁷ Dostupné na: https://www.health.gov.sk/Clanok?MP-fin_prostriedky_investicne_ucely.

33. Zaviest' prehľadné pravidlá pre priame platby pacientov v zdravotníctve

Plnenie	Neplní sa.
Termín	nebol stanovený
Zhodnotenie	Podľa MZ SR sa úpravy pravidiel pre priame platby pacientov sa v roku 2020 ani v prvom polroku 2021 nerealizovali vzhľadom k pandémie ochorenia COVID-19, ktorá mimoriadnym spôsobom preťažila kapacity zdravotníckeho systému na všetkých úrovniach vrátane administratívnych kapacít.

34. Implementovať reformu nemocníc (stratifikáciu)

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Termín	nebol stanovený
Zhodnotenie	<p>Reforma ústavnej zdravotnej starostlivosti (v súčasnosti sa používa názov „Optimalizácia siete nemocníc“) sa pripravuje od tretieho štvrtroka 2020. V priebehu prvého polroka 2021 MZ SR zintenzívnilo prípravné práce pre prijatie predstavených legislatívnych zmien a predstavilo návrh reformy odbornej verejnosti. Opatrenie je preto hodnotené ako čiastočne plnené. Pre úplné splnenie je potrebné prijatie legislatívy a jej implementácia.</p> <p>Legislatívny návrh bol ako súčasť návrhu zákona o kategorizácii ústavnej zdravotnej starostlivosti v čase prípravy implementačnej správy po ukončení MPK predložený Legislatívnej rade vlády SR, s plánovaným začiatkom účinnosti od 1.1.2022.</p> <p>Reforma je zároveň aj podkladom k implementácii zámerov z POO a aj k čerpaniu z európskych štrukturálnych a investičných fondov. Cieľom je vytvoriť predpoklady na poskytovanie kvalitnejšej starostlivosti zavedením záväzných indikátorov kvality a koncentráciou špecializovaných výkonov do zariadení, ktoré majú potrebné skúsenosti a vybavenie.</p>
Odporúčanie	Predložiť verejnú mapu cieľového stavu nemocníc. Pokračovať v procese smerom k prijatiu navrhovaných legislatívnych zmien. Zabezpečiť súlad s nadväzujúcimi reformami, najmä v oblasti následnej a dlhodobej ZS, neodkladnej ZS a VAS. Realizovať investície potrebné na implementáciu optimálnej siete v súlade s termínmi v POO.

35. Zaviest' podrobné jednotné vykazovanie nákladov a aktualizovať relatívne váhy jednotlivých DRG skupín

Plnenie	Neplní sa.
Termín	nebol stanovený
Zhodnotenie	Začiatkom roka 2021 zodpovednosť za realizáciu opatrenia od ÚDZS prebralo MZ SR zriadením Centra pre klasifikačný systém (CKS), ktoré sa venuje výhradne agende DRG. V prvom polroku 2021 bol pokrok v plnení opatrenia limitovaný. CKS pokračovalo v prácach na tvorbe metodiky na prepočet relatívnych váh, ktorá má byť podľa vyjadrenia MZ SR v roku 2021 schválená. Jednou z prekážok aktualizácie hodnôt relatívnych váh v Katalógu prípadových paušálov je nízka kvalita dát vykazovaných z nemocníc. Po rozsiahlej kontrole dát prebratých od ÚDZS zistilo CKS chýbajúci import opravných dávok. CKS zároveň identifikovalo vysoký počet nejasností a nedefinovaných pravidiel pre

vykazovanie. **Vzhľadom na dané komplikácie sa opatrenie naďalej hodnotí ako nesplnené.**

Systém DRG je vo svete považovaný za štandard transparentného financovania zdravotníctva. Slovensko je jedinou krajinou EÚ, kde systém nebol zavedený ako plne funkčný úhradový mechanizmus.

Vzhľadom na zmenu zodpovedného subjektu, dôležitosť opatrenia, na ktorom sa pracuje vyše 10 rokov a nedostatočný pokrok je dôležité, aby MZ SR zverejnilo a pravidelne odpočtovalo podrobný harmonogram prác na implementácii DRG.

Odporúčanie Prijat' implementačný plán.

36. Znížiť počet nadbytočných návštev vo všeobecnej ambulantnej starostlivosti

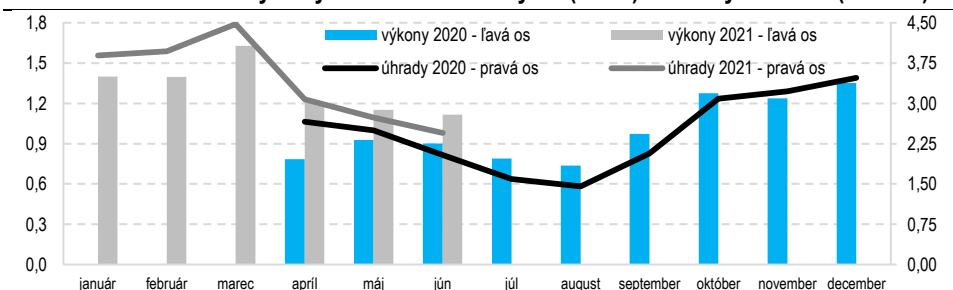
Plnenie Plní sa čiastočne.

Termín nebol stanovený

Zhodnotenie Za tzv. nadbytočné návštevy v ambulanciách sa v revízií výdavkov považujú návštevy za účelom vystavenia administratívnych potvrdení, návštevy, ktoré by mohli byť vybavené telefonickou alebo elektronickou komunikáciou, ale tiež návštevy vyplývajúce z neschopnosti pacienta posúdiť závažnosť stavu (napríklad návšteva ambulancie s ľahkou virózou). Tento druh návštev zatiaľ nebol nahradený komunikáciou s ambulanciou na diaľku.

Telemedicína (medicína na diaľku) umožňuje znížiť počet návštev, ktorých účel si nevyžaduje osobnú prítomnosť pacienta. Napriek tomu až do pandémie ochorenia COVID-19 na Slovensku neboli výkony telemedicíny využívané a uhrádzané. Na zníženie sociálneho kontaktu v ambulanciách začali ZP od apríla 2020 uhrádzať 4 nové výkony telemedicíny⁴⁸. Za mesiace apríl – december 2020 uhradili takmer 9 mil. výkonov v sume 22,1 mil. eur. Využívanie telemedicíny sa postupne zvyšuje, v prvom polroku 2021 takmer 8 mil. výkonov znamenalo úhradu 21 mil. eur. Mesačný vývoj zodpovedá vývoju pandémie, t.j. pri silnejšej vlne COVID-19 sa zvýšilo využívanie telemedicíny. **Vzhľadom na nárast objemu úhrad a výkonov telemedicíny sa opatrenie hodnotí ako čiastočne plnené.** Na úplné splnenie sú potrebné ďalšie systémové zmeny, napríklad rozšírenie zoznamu hradených výkonov v oblasti administratívnych potvrdení alebo príprava štandardných postupov v oblasti telemedicíny.

Graf 5. Počet uhradených výkonov telemedicíny od (v mil.) a úhrady ZP za ne (mil. eur)



Zdroj: Zdravotné poisťovne

⁴⁸ Opätovné lekárske vystavenie receptov a (alebo) poukazov na základe požiadavky pacienta prostredníctvom elektronickej pošty, SMS alebo telefónu, konzultácia prostredníctvom rozšírenej elektronickej komunikácie v online prostredí (webová aplikácia, videohovor), konzultácia prostredníctvom elektronickej pošty alebo telefonicky a krízová psychoterapeutická intervencia prostredníctvom elektronickej komunikácie.

Odporúčanie Okrem úspešného rastu telemedicíny v reakcii na pandémiu je potrebné ju systémovými zmenami rozširovať aj v bežných situáciách mimo pandémie.

37. Postupne zvyšovať podiel jednodňovej zdravotnej starostlivosti

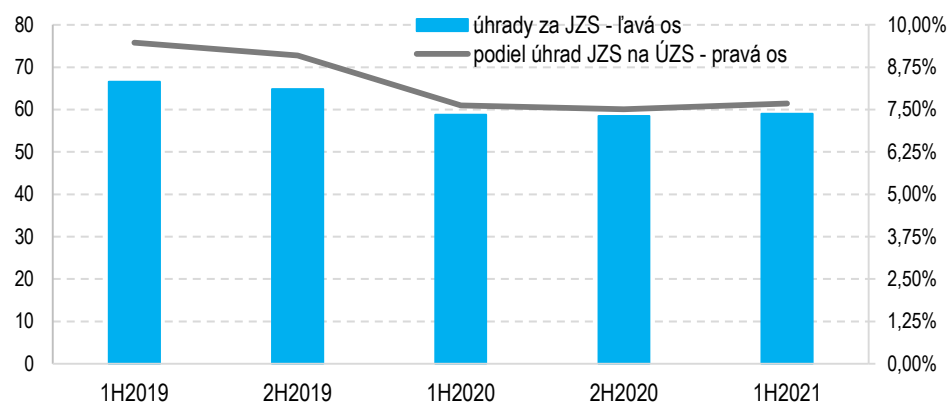
Plnenie Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.

Termín nebol stanovený

Zhodnotenie Výhodou jednodňovej zdravotnej starostlivosti pre pacienta je rýchle vykonanie zákroku bez nutnosti zostať v nemocnici. V porovnaní s uhrádzaním hospitalizácií je výhodnejšia aj z hľadiska financovania. V roku 2020 úhrady ZP za jednodňovú zdravotnú starostlivosť medziročne klesli v absolútnom vyjadrení aj v pomere k ústavnej (nemocničnej) zdravotnej starostlivosti. V prvom polroku 2021 sa úhrady ZP držali na úrovni roku 2020.

Výkony jednodňovej zdravotnej starostlivosti boli z dôvodu protipandemických opatrení obmedzené a odkladané na neskôr, opatrenie sa preto nevyhodnocuje.

Graf 6. Úhrady ZP za jednodňovú zdravotnú starostlivosť (mil. eur) a podiel úhrad JZS na úhradách ÚZS (%)



Zdroj: Zdravotné poisťovne

38. Prehodnotiť zloženie úhradových skupín s ohľadom na zameniteľnosť liekov

Plnenie Plní sa.

Termín nebol stanovený

Zhodnotenie Zmena úhradových skupín v roku 2019 spôsobila, že sa v jednej skupine nachádzali terapeuticky nezameniteľné lieky. Pacientom sa tak mohlo stať, že úhrada bola nastavená podľa lacnejšieho lieku, ktorý však nemohli užívať. V takýchto prípadoch to spôsobilo zvýšenie doplatkov pacientov. Namiesto správneho nastavenia úhradových skupín vo vyhláske č. 435/2011 Z. z.⁴⁹ sa negatívny dopad na pacientov v roku 2019 minimalizoval porušením zákona č. 363/2011 Z. z. prostredníctvom nastavenia úhrady na vyššiu ako tretiu najnižšiu cenu v úhradovej skupine.

V prvom polroku 2021 sa nesprávne nastavené úhradové skupiny opravili. Novo definované úhradové skupiny liekov na lekárske predpis a vydávané pacientom v lekárni⁵⁰ už spĺňajú podmienku, aby v samostatnej úhradovej skupine neboli terapeuticky navzájom

⁴⁹ Vyhláska 435/2011 Z. z. o spôsobe určenia štandardnej dávky liečiva a maximálnej výšky úhrady zdravotnej poisťovne za štandardnú dávku liečiva.

⁵⁰ Pri liekoch typu A/JAS (podávaných pacientom v zdravotníckych zariadeniach) niektoré úhradové skupiny stále obsahujú rôzne sily liekov, ktoré nie sú terapeuticky zameniteľné. Vzhľadom na typicky nulové doplatky pacientov u takýchto liekov to nemá na pacientov negatívny finančný dopad.

nezameniteľné lieky a v každej úhradovej skupine sa nachádzal liek bez doplatku alebo so sociálne únosným doplatkom.

Pri prehodnotení však nebolo zloženie úhradových skupín vyriešené úplne a stále ponúka možnosti na optimalizáciu a následné úspory.

Odporúčanie Pokračovať v prehodnocovaní úhradových skupín.

39. Posilniť personálne kapacity na HTA analýzy

Plnenie Plní sa čiastočne.

Termín nebol stanovený

Zhodnotenie MZ SR predložilo v prvej polovici roku 2021 Návrh zákona o Národnom inštitúte pre hodnotu a technológie v zdravotníctve. Prostredníctvom tejto legislatívy sa má súčasný Odbor agentúry pre HTA (OAHTA MZ SR) stať od začiatku roku 2022 samostatnou inštitúciou. V čase prípravy tejto správy bol zákon schválený parlamentom⁵¹. Zároveň, OAHTA už v súčasnosti každomesačne pripravuje podklady klinickej účinnosti liekov pre kategorizačnú komisiu pre všetky lieky s významným dopadom na rozpočet.

Nový inštitút bude celistvo hodnotiť všetky prichádzajúce zdravotnicke technológie s odhadovaným ročným dopadom nad 1,5 mil. eur. Pod celistvým hodnotením sa rozumie hodnotenie v súlade s metodikou EUnetHTA, ktorá posudzuje klinický prínos, farmakoeconomiku a ďalšie aspekty hodnoty zdravotníckych technológií (sociálne, organizačné, právne, či etické).

Posilňovanie personálnych kapacít na HTA analýzy sa zatiaľ nerealizovalo na SFLP. Oddelenie pre farmakoeconomiku SFLP bude naďalej hodnotiť klinický prínos a nákladovú efektívnosť liekov, zdravotníckych pomôcok, špeciálneho zdravotníckeho materiálu a dietetických potravín s očakávaným vplyvom nižším ako 1,5 mil. eur ročne. V porovnaní so zahraničnými kapacitami na HTA je oddelenie dlhodobo personálne nedostatočne zabezpečené. Pripravovaná novela zákona č. 363/2011 Z. z. rozpočtuje navýšenie personálnych kapacít na HTA analýzy na SFLP.

Personálne kapacity pre HTA analýzy boli posilnené na samostanom odbore, resp. inštitúte, je však tiež potrebné posilniť kapacity pre HTA na SFLP. Opatrenie sa preto hodnotí ako čiastočne plnené.

Odporúčanie Pokračovať v posilňovaní kapacít OAHTA, resp. nového inštitútu. Posilniť kapacity Oddelenia pre farmakoeconomiku SFLP.

40. Znížiť zbytočné doplatky pacientov za lieky – informačná kampaň

Plnenie Neplní sa.

Termín nebol stanovený

Zhodnotenie Napriek dlhodobému zverejňovaniu zoznamu liekov bez doplatku na webe MZ SR⁵², pacienti stále užívajú lieky s doplatkami. **Ku kampani, ktorá by motivovala pacientov**

⁵¹ Zákon dostupný na: <https://www.nrsr.sk/web/Page.aspx?sid=zakony/zakon&CisObdobia=8&CPT=561>.

⁵² Dostupné na: <https://www.health.gov.sk/LiekySetria>.

voliť si lieky bez doplatku, podľa MZ SR nedošlo pre pandémiu COVID-19. Opatrenie sa preto hodnotí ako nesplnené.

Odporúčanie Zorganizovať intenzívnejšiu informačno-edukačnú kampaň pre verejnosť i lekárov, ktorá by zabezpečila posun k voľbe rovnako kvalitných a lacnejších liekov. Keďže ide o podobnú tému, súčasťou by mohlo byť aj informovanie o spotrebe antibiotík.

41. Rozšíriť zber dát o najčastejšie situácie, kedy pacient čaká na poskytnutie zdravotnej starostlivosti

Plnenie Plní sa čiastočne.

Termín nebol stanovený

Zhodnotenie **Tvorbu čakacích zoznamov na plánovanú ústavnú zdravotnú starostlivosť rieši reforma ústavnej zdravotnej starostlivosti, ktorú rezort pripravoval aj počas prvého polroka 2021. Opatrenie sa preto čiastočne plní.** Pre úplne splnenie je potrebné prijatie príslušnej legislatívy a samotné zbieranie a vyhodnocovanie dát o čakacích lehotách. Zároveň je potrebné rozšíriť zber dát o čakacích lehotách aj pre iné typy ZS.

Cieľom je sprehľadniť systém tvorby čakacích zoznamov, zjednotiť postup a zároveň transparentne viesť zoznamy. Súčasťou legislatívneho návrhu je ustanovenie povinnosti ZP pri tvorbe a vedení zoznamu poistencov čakajúcich na poskytnutie plánovanej zdravotnej starostlivosti (ďalej len „zoznam“). ZP aj poskytovateľ zdravotnej starostlivosti sú povinní uverejniť anonymizovaný zoznam a priemernú očakávanú dobu čakania na svojom webovom sídle podľa jednotlivých zdravotných výkonov alebo medicínskych služieb a podľa zmluvných poskytovateľov.

V zoznamoch sa bude evidovať aj čakanie na poskytnutie ústavnej starostlivosti od doby odoslania lekárom špecializovanej ambulantnej starostlivosti. Poskytovateľ ústavnej zdravotnej starostlivosti je v návrhu na plánovanú zdravotnú starostlivosť povinný uviesť aj dátum vystavenia výmenného lístka lekárom špecializovanej ambulantnej starostlivosti.

Odporúčanie Pokračovať v procese smerom k prijatiu navrhovaných legislatívnych zmien. Rozšíriť zber dát o čakacích lehotách aj na iné typy ZS.

42. Zvýšiť atraktivitu všeobecného lekárstva

Plnenie Plní sa čiastočne.

Termín nebol stanovený

Zhodnotenie **Revízia výdavkov odporúčala zahrnúť špecializačný odbor všeobecného lekárstva ako súčasť iných špecializačných štúdií, posilniť prax medikov a zintenzívniť podporu pre integrované kliniky. Prvú časť opatrenia je možné hodnotiť ako splnenú vďaka zavedeniu doplnkovej odbornej prípravy. Zvyšné časti odporúčania zatiaľ neboli realizované. Opatrenie sa preto hodnotí ako čiastočne splnené.**

Opatrenia na zatraktívnenie špecializačného odboru všeobecného lekárstva a pediatrie sú navrhované v POO. Ide najmä o finančnú podporu pri zriadení ambulancie a financovanie potrebného materiálno-technického zabezpečenia. Ďalšie opatrenia na zatraktívnenie zdravotníckych povolání sú navrhované do Operačného programu Slovensko, nového programového obdobia na roky 2021-2027 z prostriedkov európskych štrukturálnych a investičných fondov.

Legislatívne úpravy umožnili špecializovaným lekárom vo vybraných odbornostiach získať špecializáciu v odbore všeobecného lekárstva pre dospelých formou doplnkovej odbornej prípravy za 6 resp. 9 mesiacov.⁵³ K 14.7.2021 takto získalo špecializáciu 17 lekárov a ďalších 53 bolo zaradených do doplnkovej odbornej prípravy. K 01.2.2021 bolo v rezidentskom štúdiu v špecializačnom odbore všeobecné lekárstvo zaradených 7 lekárov a v špecializačnom odbore pediatria bolo zaradených 8 lekárov. V prvom polroku 2021 žiaden z účastníkov rezidentského programu úspešne program neukončil.

Vzhľadom na 1 500 chýbajúcich lekárov (údaj z roku 2019) ide o zanedbateľný nárast. Relatívne nízky záujem o rezidentský program poukazuje na nízku účinnosť nástroja.

Odporúčanie Posilniť prax medikov, pokračovať v plánoch na zintenzívnenie podpory integrovaných kliník. Analyzovať dôvody nízkeho záujmu o špecializáciu vo všeobecnom lekárstve a následne prehodnotiť nastavenie rezidenčného programu.

43. Rozšíriť kompetencie všeobecných lekárov

Plnenie	Neplní sa.
Termín	nebol stanovený
Zhodnotenie	Vzhľadom k pandémie ochorenia COVID-19, ktorá mimoriadnym spôsobom preťažila kapacity zdravotníckeho systému na všetkých úrovniach vrátane administratívnych kapacít, neboli kompetencie všeobecných lekárov rozširované ani v prvom polroku 2021. Reforma VAS, ktorá je súčasťou návrhu zákona o kategorizácii ústavnej zdravotnej starostlivosti, zatiaľ neobsahuje návrh na rozšírenie kompetencií všeobecných lekárov, preto sa opatrenie hodnotí ako nesplnené.
Odporúčanie	Analyzovať využívanie existujúcich kompetencií vo VAS, identifikovať bariéry vo využívaní už rozšírených kompetencií a navrhnuť ich ďalšie rozšírenie.

44. Zaviesť motivačné platobné mechanizmy pre všeobecných lekárov a špecialistov

Plnenie	Neplní sa.
Termín	nebol stanovený
Zhodnotenie	MZ SR skúma možnosti nových platieb s cieľom nastaviť pravidlá, zaviesť motivačné platby za dlhšie ordinačné hodiny zmluvných lekárov, používať digitálne nástroje a telemedicínu, zvyšovať efektivitu, prevenciu a ochranu zdravia. Opatrenia budú súčasťou druhej časti reformy všeobecnej ambulantnej starostlivosti, ktorá je primárne cieľená na novú koncepciu všeobecného lekárstva a revíziu úhradového mechanizmu s využitím technickej pomoci od EK so začiatkom 30.9.2021. Reforma VAS, ktorá je súčasťou návrhu zákona o kategorizácii ústavnej zdravotnej starostlivosti, zatiaľ neobsahuje návrh na úpravu platobných mechanizmov pre všeobecných lekárov ani špecialistov, preto sa opatrenie hodnotí ako nesplnené.
Odporúčanie	S využitím technickej pomoci EK navrhnuť a implementovať nové motivačné platobné mechanizmy pre všeobecných lekárov.

⁵³ Dostupné na: <https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2020/369/20210101>.

45. Vytvoriť a schváliť štandardné diagnosticko-terapeutické postupy

Plnenie	Plní sa.
Termín	nebol stanovený
Zhodnotenie	V prvom polroku 2021 bolo schválených 46 nových štandardných postupov. ⁵⁴ Boli tiež vydané metodické odporúčania starostlivosti o pacienta. Oproti predchádzajúcim polrokom ide o takmer dvojnásobné zvýšenie počtu prijatých štandardov, opatrenie sa preto hodnotí ako plnené.
Odporúčanie	Stanoviť harmonogram schvaľovania ŠDTP na ďalšie roky. Kontrolovať dodržiavanie schválených štandardných diagnosticko-terapeutických postupov.

46. Zlepšiť ZS počas tehotenstva a pôrodu

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Termín	nebol stanovený
Zhodnotenie	V prvom polroku 2021 bol schválený Klinický štandard Prevencie, diagnostiky a liečby peripartálneho krvácania. ⁵⁵ Ďalšie ŠDTP týkajúce sa fyziologickej gravidity, pôrodu a šestonedelia sú vo fáze príprav. Opatrenie sa preto hodnotí ako čiastočne plnené. Pre úplné splnenie je potrebné schválenie rozpracovaných postupov, ako aj ďalšie systémové zmeny popísané v Revízii výdavkov a v IP 2020. Ide napríklad o presun kompetencií z lekárov-gynekológov na pôrodné asistentky alebo nastavenie procesov na urýchlenie prepustenia zo zariadenia. Prínosom štandardu je lepšia príprava pacientky k pôrodu, skoršia možnosť odhalenia rizík, možnosť včasnej diagnostiky a rýchleho zásahu vo forme či už farmakologickej, ale aj chirurgickej liečby. V súčasnosti prebieha detailná analýza starostlivosti o matku a dieťa s cieľom zlepšenia starostlivosti v tehotenstve, počas pôrodu, po ňom aj doma. Prioritou je identifikovanie bariér naplňania kompetencií pôrodných asistentiek, skracovanie dĺžky hospitalizácie po pôrode aj znižovanie počtu cisárskych rezov a epiziotómií. Rezort zároveň dokončuje prípravu patientskeho štandardu týkajúceho sa Starostlivosti o matku a dieťa podľa zásad BFHI - podpora vzťahovej väzby a laktácie, ako aj patientsky štandard, ktorý informuje rodičov detí do 3 rokov o preventívnych prehliadkach u pediatra. V roku 2019 bol schválený Postup pre výkon prevencie Starostlivosti o matku a dieťa podľa zásad BFHI - podpora vzťahovej väzby a laktácie ⁵⁶ , aktualizovaná verzia je účinná od 01.1.2020. Nemocnice pravidelne deklarujú mieru naplnenia štandardu prostredníctvom hodnotiaceho dotazníka ⁵⁷ .
Odporúčanie	Vyhodnotiť prebiehajúcu analýzu starostlivosti o matku a dieťa a navrhnúť opatrenia na zlepšenie ZS počas tehotenstva a pôrodu. Publikovať výsledky dotazníka k naplňaniu štandardu Starostlivosti o matku a dieťa podľa zásad BFHI.

⁵⁴ Dňa 23.4.2021 bolo osobitné vydanie Vestníka MZ SR, v ktorom boli publikované nasledovné dokumenty: "Tvorba nových a inovovaných preventívnych a štandardných klinických postupov a ich zavedenie do medicínskej praxe", "Tvorba nových a inovovaných postupov pre výkon prevencie a ich zavedenie do medicínskej praxe", "Tvorba odporúčaných a štandardných postupov pre výkon prevencie a včasnej intervencie v súvislosti s migráciou štátnych príslušníkov tretích krajín na Slovensku".

⁵⁵ Dostupné na: <https://www.standardnepostupy.sk/standarty-gynekolologia-a-porodnictvo/>.

⁵⁶ Po úspešnom implementovaní štandardu je zdravotníckemu zariadeniu pridelený titul „Nemocnica priateľská k deťom“ („Baby Friendly Hospital“). Viac na: <https://www.standardnepostupy.sk/standarty-bfhi/>.

⁵⁷ Dostupné na: <https://www.standardnepostupy.sk/bfhi/>.

47. Definovať základný balík, na ktorý má nárok každý poistenec z VZP a prezentovať ho čitateľnou formou poistencom ministerstvom zdravotníctva, ÚDZS a zdravotnými poisťovňami

Plnenie	Neplní sa.
Termín	nebol stanovený
Zhodnotenie	Opatrenie sa ani v prvom polroku 2021 nerealizovalo , vzhľadom k pandémie ochorenia COVID-19, ktorá preťažila kapacity zdravotníckeho systému na všetkých úrovniach vrátane administratívnych kapacít.

48. Určiť pravidlá narábania so zdrojmi z VZP, ktoré neboli použité na zdravotnú starostlivosť

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Termín	nebol stanovený
Zhodnotenie	Čiastočné plnenie opatrenia bolo realizované už v priebehu roka 2020. V prvom polroku 2021 neboli realizované ďalšie zmeny, opatrenie sa preto naďalej hodnotí ako čiastočne plnené.

Prijatím zákona č. 392/2020 Z. z.⁵⁸ sa zaviedlo rozpočtovanie zdrojov VZP podľa vecných oblastí, ktoré môže byť nástrojom na reguláciu zisku zdravotných poisťovní rozdelením celkového balíka verejného zdravotného poistenia na konkrétne typy zdravotnej starostlivosti. Rozdelenie je prvýkrát plánované na rok 2022. Takýto spôsob rozpočtovania zároveň umožňuje alokovať zdroje v zdravotníctve podľa priorit zdravotníckej politiky.

Za účelom sprehľadnenia evidencie výdavkov zdravotnej poisťovne sa zároveň zaviedla nová definícia výdavkov na prevádzkové činnosti, aby nebolo možné uhrádzanie výdavkov, priamo nesúvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti mimo rozsah definície prevádzkových výdavkov. Zaviedla sa tzv. negatívna definícia prevádzkových výdavkov, ktorá určuje, čo ich súčasťou nie je.

Zároveň sa explicitne určuje povinnosť použitia rezervného fondu iba na krytie strát, pričom na rozdiel od všeobecnej právnej úpravy v Obchodnom zákonníku sa táto povinnosť vzťahuje na použitie Rezervného fondu v plnom rozsahu, a teda aj ak bol vytvorený nad rámec jeho povinnej tvorby. Miera povinnej tvorby rezervného fondu sa zvýšila na 30 % z pôvodných 20 %, z dôvodu potreby krytia nepredvídateľných strát.

49. Vylepšiť prerozdelenie mechanizmus

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Termín	nebol stanovený
Zhodnotenie	Čiastočné plnenie opatrenia bolo realizované už v priebehu roka 2020. V prvom polroku 2021 neboli realizované ďalšie zmeny, opatrenie sa preto naďalej hodnotí ako čiastočne plnené.

V roku 2020 sa začal projekt zlepšenia prerozdelenia poistného medzi ZP na základe doplnenia prediktorov pre hospitalizácie a zdravotnícke pomôcky. Tieto vylepšenia sú rozpracované, ďalšie pokračovanie však nie je možné, keďže jedna z poisťovní neposkytla dáta pre zavedenie diagnostických nákladových skupín (DCG) a zdravotníckych pomôcok

⁵⁸ Dostupné na: <https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2020/392/>.

s odvolaním na legislatívnu prekážku.⁵⁹ V prípade zjednotenia právneho názoru budú po zhodnotení dát a pozitívnych výsledkoch nové parametre do modelu prerozdelenia zaradené prostredníctvom novely zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení.

V roku 2020 novela zákona⁶⁰ zaviedla v modeli nový parameter v tzv. „ex post“ prerozdelení - nadlimitná suma. Jej použitie malo priniesť spravodlivejšie prerozdelenie výdavkov na poistencov s mimoriadne vysokými nákladmi.

Model ex-ante prerozdelenia sa v prvom polroku 2021 nemenil. Predikčná sila modelu, ktorá opisuje kvalitu prognózy, na rok 2021 klesla oproti roku 2020 z 27,8 % na 26,0 %. Keďže sa model nemenil, zmena vyplýva z rozdielov v dátach z jednotlivých rokov. Podobne, hodnota bude ku 31.12.2021 závisieť od dát, ktoré vstupujú do nezmeneného modelu pre výpočet indexov rizika na rok 2022.

Odporúčanie Analyzovať dôvody poklesu predikčnej sily modelu a dopady začlenenia nadlimitnej sumy v roku 2020. Navrhnuť ďalšie vylepšenia modelu.

50. Plniť opatrenia optimalizačného projektu VŠZP

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	nebol stanovený
Zhodnotenie	V rámci priebežnej implementačnej správy sa pri VŠZP hodnotí plnenie vybraných úsporných opatrení (č. 27), zvyšné opatrenia optimalizačného projektu budú predmetom samostatného vyhodnotenia.
Odporúčanie	Pokračovať v plnení optimalizačného projektu.

⁵⁹ Príslušné ustanovenie - zákon č. 580/2004 Z. z. § 28 ods. 4 bod e) - právne oddelenie poisťovne chápe ako poskytovanie údajov za účelom výpočtu ročného prerozdelenia, nie na analýzu možného zaradenia budúceho parametra. V tomto prípade by tu bolo riziko spracovania osobných údajov poistencov za iným účelom, ako to stanovuje zákon.

⁶⁰ Dostupné na: <https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2020/393/>.

3. Informatizácia 2.0

Rok 2021 je druhým implementačným rokom druhej revízie výdavkov na IT (Informatizácia 2.0). Opatrenia sa zameriavajú najmä na tvorbu a aktualizáciu metodík a vyhlášok, ktoré prispievajú k efektívnejšiemu riadeniu a financovaniu štátnych IT služieb. V roku 2021 revízia plánuje úspory vo výške 12,3 mil. eur, celkové výdavky na prevádzku IT zo štátneho rozpočtu sú plánované vo výške 388 mil. eur. Úsporu 2,5 mil. eur zabezpečilo podľa Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR v prvom polroku zníženie jednotkových cien IT prác pri podpísaní dodatkov k dvom existujúcim zmluvám. Dodatočná úspora bude kvantifikovaná v súhrnnej implementačnej správe 2021. Z celkového počtu 81 podopatrení už bolo 18 splnených v predchádzajúcom období, a nie sú ďalej odpočítované.

V prvom polroku bola využitím IT benchmarku cien prác IT pozícií dosiahnutá úspora vo výške 2,5 mil. eur. V roku 2021 revízia plánuje úspory vo výške 12,3 mil. eur, celkové výdavky na prevádzku IT zo štátneho rozpočtu sú plánované vo výške 388 mil. eur. Celková úspora za rok 2021 bude kvantifikovaná v súhrnnej implementačnej správe 2021.

Významné úspory v roku 2022 môže v roku priniesť kontrola IT výdavkov zo strany MIRRI SR už pri zostavovaní rozpočtu (zavedenie rámca na kontrolu IT výdavkov) realizovaná po sledovanom období. Úspora má plynúť hlavne z optimalizácie v oblasti globálnych licencií a deklarovaných zmluvných záväzkov. Predpokladom pre hodnotenie je evidencia všetkých projektov bez ohľadu na zdroj financovania v MetalS a zlepšenie sledovania IT výdavkov podľa metodického pokynu k medzirezortnému programu 0EK. Dosiachnutie úspory bude zdokumentované v nasledujúcich odpočtoch.

Darí sa plniť 18 z celkového počtu 29 priebežne odpočítovaných podopatrení v roku 2021. Najvýznamnejšie opatrenia, ktoré sa v polovici roku 2021 darí plniť, umožnia systematický zber údajov o jednotkových cenách tovarov a služieb a lepšiu porovnateľnosť existujúcich aj plánovaných výdavkov medzi úradmi. Patria medzi nich úprava metodického usmernenia pre rozpočtovanie IT nákupov vo verejnej správe, zavedenie jednotného vykazovania položiek v rámci rozpočtu pri obstarávaní SW, konzultačných služieb a komodít a samostatné rozpočtovanie a sledovanie výdavkov na IT bezpečnosť.

Plnenie opatrení vedúcich k publikovaniu novej Národnej koncepcie informatizácie verejnej správy (NKIVS) sa posúva na 31.12.2021, hrozí riziko ďalšieho omeškania. NKIVS je kľúčový dokument v rámci riadenia štátneho IT, ktorý definuje strategické ciele a smerovanie štátneho IT do budúcnosti. Preto je dôležité publikovať ho v stanovenom termíne, s dostatočnou časovou rezervou na pripomienkovanie. Opatrene revízie navrhuje definovať v NKIVS agregátny ukazovateľ na hodnotenie celkových výsledkov informatizácie. Odpočet dosiahnutého posunu a odporúčaní pre ďalšie obdobie nie je pripravený na pripomienkovanie a jeho príprava bola posunutá na neskorší termín, aktuálne na 31.12.2021. Návrh NKIVS je v čase zverejnenia správy predmetom pripomienkového konania v pracovných skupinách MIRRI SR.

Bez metodického pokynu k riadeniu prevádzky informačných systémov (IS) a zavedeniu povinnosti posudzovať prevádzkové zmluvy nad 1 mil. eur nie je možné systematicky porovnávať a hodnotiť výšku prevádzkových nákladov pred podpisom zmlúv. Výdavky na prevádzku IS verejnej správy predstavujú podstatnú časť rozpočtu programu 0EK, ich riadením je možné zvýšiť efektívnosť vynakladania finančných prostriedkov verejnej správy.

Implementácia kľúčových opatrení na efektívnejšie využívanie vládneho cloudu mešká, existuje riziko ďalšieho posúvania. Napriek termínu splnenia do konca roka 2020 stále nie sú spracované predpoklady na spoplatnenie spotrebovaných cloudových služieb. Opatrenie na zabezpečenie pravidelného monitoringu

alokovanej a reálne spotrebovanej kapacity vládneho cloudu a validácie metodiky pre výpočet nákladov spotrebovaných cloudových služieb nebolo doteraz realizované.

Implementačná správa hodnotí úlohy s termínom plnenia v roku 2021, priebežná implementačná správa vyhodnocuje stav plnenia úloh k 30.6.2021. Zároveň monitoruje vybrané významnejšie opatrenia s neskorším termínom plnenia.

Plnenie opatrení

Druh opatrenia		Opatrenie	Podopatrenie	Zodpovednosť	Termín	2H 2020	1H 2021
1.1	Riadenie	Pri aktualizácii NKIVS zadefinovať agregátny ukazovateľ na hodnotenie výsledkov informatizácie so súčasnými a cieľovými hodnotami.	V NKIVS uviesť agregátny ukazovateľ na hodnotenie celkových výsledkov informatizácie so súčasnými a cieľovými hodnotami.	SITVS	31.12.2021		
1.2			V informácii o plnení NKIVS odpočítavať dosiahnutý posun a formulovať odporúčania na ďalšie obdobie.	SITVS	31.12.2021		
2.1	Rozvoj	Namapovať koncové služby poskytované štátom na 20 % prioritných eGOV služieb sledovaných eGOV benchmarkom (117) s najpočetnejším zastúpením trhu a na 100% SDG služieb (23) a priorizovať ich rozvoj.	Publikovanie služieb, ktoré predstavujú 20 % prioritných 117 eGOV služieb sledovaných eGOV benchmarkom na základe analýzy trhu (celkový počet zákazníkov)	IDRP	31.12.2020		
2.2			Publikovanie služieb, ktoré predstavujú 100 % SDG služieb (23)	IDRP	31.12.2020		
2.3			Publikovať nedostatky identifikovaných služieb na základe metodiky merania kvality elektronických služieb (výstup Behaviorálnej kancelárie).	SITVS	31.12.2021		
2.4			V nadväznosti na úlohy 2.1-2.3 publikovať zoznam prioritných služieb na ďalší rozvoj.	SITVS	31.12.2021		
3.1	Rozvoj	Zaviesť systém na opakované využitie otvoreného zdrojového kódu získaného v zmysle zákona o ITVS č. 95/2019 a EUPL licencie, manažérskych a špecializovaných produktov definovaných vo vyhláske o projektovom riadení.	Vo vyhláske o projektovom riadení konkretizovať pre OVM postup pre povinnosť publikovať otvorený zdrojový kód získaný v rámci uplatňovania zákona č. 95/2019 a EUPL licencie.	SITVS	31.12.2020		
3.2			Vytvorenie verejne dostupného webového priestoru s možnosťou ukladania otvoreného zdrojového kódu získaného v rámci uplatňovania povinnosti zákona č. 95/2019 a EUPL licencie.	SITVS	31.12.2020		
3.3			Zaviesť povinnosť uviesť k zverejnenému zdrojovému kódu odkazy na špecializované a manažérske produkty definované vo	SITVS	31.12.2022		

Druh opatrenia		Opatrenie	Podopatrenie	Zodpovednosť	Termín	2H 2020	1H 2021
			vyhláške o projektovom riadení v MetalS.				
3.4			Pre rezorty s najväčšími IT výdavkami zaviesť systém aktívnej kontroly zahrnutia Softvéru s otvoreným prístupom k zdrojovému kódu (OSS) do návrhov zmenových požiadaviek a návrhu nových IS a ekonomického hodnotenia ich použitia.	SITVS	31.12.2022		
4.1	Rozvoj	Ak budú vysporiadané autorské práva a zdrojové kódy k ISVS je nutné zabezpečiť dokumentáciu IS podľa štandardov definovaných vo vyhláške o riadení projektov	Zaviesť do Koncepcie nákupu IT vo verejnej správe proces prebrania a zverejnenia projektovej dokumentácie (manažérske a špecializované produkty projektového riadenia v zmysle vyhlášky o projektovom riadení) pri tých IS, pri ktorých sú (budú) vysporiadané autorské práva a sprístupnené zdrojové kódy.	Orgány riadenia, SITVS	31.12.2022		
5.1	Rozvoj	Identifikovať požiadavky na chýbajúce spoločné moduly.	V novej verzii NKIVS uviesť požiadavky na nové spoločné moduly.	SITVS	31.12.2021		
6.1	Rozvoj	Zvýšiť efektívnosť vynaložených finančných prostriedkov presunom výdavkov z externých služieb na interné kapacity.	Publikovať metodiku prepočtu nákladov na externé služby podpory (úroveň L1 a L2) na interné kapacity.	IDRP	31.12.2022		
6.2			Publikovať metodiku prepočtu nákladov na externé konzultačné služby na interné kapacity.	IDRP	31.12.2022		
6.3			Publikovať metodiku prepočtu nákladov z externých služieb na zmenové požiadavky na interné kapacity	IDRP	31.12.2022		
6.4			1x ročne publikovať GAP analýzu odmeňovania IT špecialistov v súkromnom a verejnom sektore	SITVS	31.12.2023		
6.5			Zaviesť povinnosť preukázať pri požiadavke na nákup externých služieb ekonomickú efektívnosť voči výkonu služieb internými kapacitami.	SITVS, MF SR	31.12.2022		
6.6			Schváliť uznesenie vlády na uplatňovanie metodík MF SR a ostatných OVM.	SITVS, MF SR	31.12.2022		
7.1	Rozvoj	Zrealizovať pilotný projekt na overenie efektívnosti interného výkonu IT služieb.	Monitorovať projekty na prebratie externé objednávaných služieb do interného výkonu z kapitoly 6 a štúdiu uskutočniteľnosti OP II projektov	SORO, MF SR	31.12.2022		
7.2			Publikovať výsledky a príklady dobrej praxe z realizovaných projektov, vrátane	SITVS, MF SR	31.12.2023		

Druh opatrenia		Opatrenie	Podopatrenie	Zodpovednosť	Termín	2H 2020	1H 2021
			kvantifikácie úspory pre jednotlivé role IT špecialistov				
8.1	Rozvoj	Vo vyhláske o projektovom riadení zaviesť pilotné overenie navrhovaného konceptu do iniciačnej fázy projektového riadenia.	Vo vyhláske o projektovom riadení definovať pre veľké projekty, zmenové a servisné požiadavky povinnosť realizovať pilotné overenie navrhovaného konceptu pred predložením manažérskych a špecializovaných produktov definovaných vo vyhláske o projektovom riadení (projektový zámer a business case).	SITVS	31.12.2020		
9.1	Rozvoj	Evidovať stav projektov, zmenových požiadaviek a nových SLA, ktoré pokrývajú min. 80 % verejných výdavkov na IT, v MetaIS s napojením na rozpočet.	Upraviť MetaIS pre evidenciu projektov.	SITVS	31.12.2020		
9.2			Zaviesť povinnosť evidovať projekty, CR a nové SLA v MetaIS s napojením na rozpočet podľa pravidiel definovaných v rámci vyhlásky o projektovom riadení.	SITVS	31.12.2020		
10.1	Rozvoj	Pripraviť metodiku verejného obstarávania pre agilný rozvoj.	Pripraviť metodiku verejného obstarávania pre agilný rozvoj.	ÚVO	31.12.2022		
11.1	Rozvoj	Zaviesť agilný produktový manažment v podmienkach eGOV.	Vytvorenie role / kancelárie produktového manažmentu na UPPVII (opis činností, procesy).	SITVS	31.12.2020		
11.2			Obsadenie 4 FTE produktových manažérov na MIRRI.	SITVS	31.12.2021		
11.3			Pilotná implementácia procesov agilného rozvoja podľa opisu činností a procesov na prioritné služby podľa výstupov úlohy 2.4.	SITVS	31.12.2022		
12.1	Rozvoj	Zaviesť systémový prístup do monitorovania nákladov, prínosov a výkonnosti IKT projektov a systémov	Publikovať metodiku monitorovania nákladov IT systémov, po nasadení systémov nad 100K ročne do prevádzky v programovom rozpočte a v MetaIS	SITVS	31.12.2020		
12.2			Publikovať metodiku monitorovania podaní IT systémov (elektronické podania vs. ostatné kanály – telefonické, papierové, atď.), po nasadení systémov nad 100K ročne do prevádzky v MetaIS.	SITVS	31.12.2020		
12.3			Zaviesť metodiku pre meranie a online publikovanie nákladov na transakciu (alebo ekvivalent) najmenej 80% systémov s elektronickými službami pre občana a podnikateľa s ročnými	SITVS	31.12.2022		

Druh opatrenia		Opatrenie	Podopatrenie	Zodpovednosť	Termín	2H 2020	1H 2021
			nákladmi nad 100 tis. eur ročne.				
12.4			Publikovať metodiku pre monitorovanie merateľných ukazovateľov na vyhodnocovanie výkonnosti IT systémov s ročnými nákladmi nad 100 tis. eur ročne v programovom rozpočte.	SITVS	31.12.2022		
12.5			Prostredníctvom vyhlášky o projektovom riadení zaviesť povinnosť monitorovať merateľné ukazovatele na vyhodnocovanie výkonnosti IT systémov s ročnými nákladmi nad 100 tis. eur ročne v programovom rozpočte.	SITVS	31.12.2020		
13.1	Rozvoj	Prostredníctvom zavedenia konceptu tzv. account managementu kontrolovať a vynucovať plnenie opatrení minimálne pre ÚOŠS, ktoré tvoria 80 % celkových IT výdavkov.	Zaviesť koncepciu tzv. account managementu minimálne pre ÚOŠS, ktoré tvoria 80 % celkových IT výdavkov.	SITVS	31.12.2020		
14.1	Metodika	Zaktualizovať metodický pokyn k príprave štúdie uskutočniteľnosti IT projektov.	Zaktualizovať metodický pokyn k príprave štúdie uskutočniteľnosti IT projektov.	SITVS, ÚHP	31.12.2021		
15.1	Metodika	Vo vyhláške o projektovom riadení stanoviť pravidlá na delenie IT projektov na čiastkové plnenia, ktoré budú obstarané a dodané samostatne.	Stanoviť pravidlá na delenie IT projektov na čiastkové plnenia, ktoré budú obstarané a dodané samostatne (minimálne oddelenie častí vývoj diela, prevádzka IS a rozvoj IS).	SITVS	31.12.2021		
16.1	Metodika	Publikovať na webe všetky manažérske a špecializované produkty zmenových požiadaviek podľa pravidiel definovaných vo vyhláške o projektovom riadení v IT.	Publikovať na webe všetky manažérske a špecializované produkty zmenových požiadaviek podľa pravidiel definovaných vo vyhláške o projektovom riadení v IT.	SITVS	31.12.2020		
17.1			Vypracovať príručku posúdenia IT výdavkov pre rozpočtovú sekciu UOŠS.	SITVS	31.12.2021		
17.2			Schváliť uznesenie vlády na dodržiavanie príručky.	SITVS	31.12.2021		
17.3	Úspora	Zaviesť rámec na kontrolu IT výdavkov.	Zaviesť povinnosť predložiť hodnotiaci hárok od rozpočtovej sekcie kapitoly pri RO predkladaných na MF SR.	SITVS, MF SR	31.12.2021		
17.4			Vytvoriť a online publikovať služby posúdenia IT výdavkov na MIRRI (referenčné jednotkové ceny, limity, kalkulačky).	SITVS	31.12.2021		

Druh opatrenia		Opatrenie	Podopatrenie	Zodpovednosť	Termín	2H 2020	1H 2021
18.1	Úspora	V pilotnom projekte vytvoriť štruktúru údajov a nákladový model na vyhodnocovanie celkových a jednotkových nákladov individuálnych vybraných IT služieb.	Zrealizovať pilotný projekt na jednej organizácii a jej vybraných IS VS.	IDRP	31.12.2022		
19.1	Úspora	Spracovať implementačný plán na rozšírenie sledovania IT výdavkov na všetky rozpočtové kapitoly.	Spracovať implementačný plán na rozšírenie sledovania IT výdavkov na všetky rozpočtové kapitoly v zmysle výsledkov opatrenia 18.	IDRP	31.12.2022		
20.1	Úspora	Vytvoriť jednotnú štruktúru, v ktorej majú byť definované všetky obstarávania IT tovarov a služieb.	Publikovať generickú štruktúru položiek v obstarávaní vývoja SW a konzultačných služieb spojených s IS VS.	IDRP	31.12.2021		
20.2			Publikovať generickú štruktúru položiek v obstarávaní komodít (licencie, HW).	IDRP	31.12.2021		
20.3			Zaviesť povinnosť publikovať všetky jednotkové ceny a množstvo tovarov a služieb vo vopred definovanej jednotnej štruktúre ako prílohu zmluvy.	IDRP	31.12.2020		
21.1	Úspora	Vytvoriť a pravidelne aktualizovať databázu jednotkových cien IT prác, tovarov a služieb.	Publikovať priemerné sadzby za človekodenň jednotlivých rolí spojených s vývojom aplikácií.	IDRP	31.12.2020		
21.2			Publikovať priemerné ceny SW produktov, ktoré sú súčasťou CLZ a 3 dodávateľov, ktorých produkty nie sú v CLZ a patria medzi najčastejšie nakupované SW produkty s najvyššími nákladmi.	IDRP	31.12.2023		
21.3			Publikovať priemerné ceny HW produktov 5 dodávateľov, ktorých produkty sú najčastejšie nakupované SW produkty s najvyššími nákladmi.	IDRP	31.12.2023		
21.4			Stanoviť priemerné ceny ako referenčné ceny pre nákup IT tovarov a služieb.	IDRP	31.12.2023		
22.1	Úspora	Štandardizovať SLA zmluvy a v metodickom pokyne zadefinovať postup pre prípravu štúdie uskutočniteľnosti novej zmluvy na prevádzku alebo rozvoj IS.	Publikovať vzorovú štruktúru zmluvy na obstaranie SLA.	SITVS	31.12.2020		
22.2			Schváliť uznesenie vlády o povinnosti používať vzorovú zmluvu na SLA.	SITVS	31.12.2021		
22.3			V metodickom pokyne k príprave štúdie uskutočniteľnosti IT projektov zadefinovať postup pri príprave novej zmluvy na prevádzku alebo rozvoj IS.	SITVS, ÚHP	31.12.2021		
23.1	Úspora	Pri obnove zmlúv na prevádzku (SLA) a	Zaviesť povinnosť pre OVM a MIRRI prostredníctvom	SITVS	31.12.2021		

Druh opatrenia		Opatrenie	Podopatrenie	Zodpovednosť	Termín	2H 2020	1H 2021
		rozvoj zanalyzovať potrebnú úroveň dostupnosti a rámca na zmenové požiadavky a adekvátne upraviť budúcu zmluvu.	vyhlášky o projektovom riadení posudzovať nové SLA s hodnotou nad 1mil. eur ako projekt ku ktorému bude vydávané stanovisko MIRRI.				
24.1	Úspora	Spracovať hodnotenie 9 vybraných zmlúv na prevádzku a rozvoj s najvyššími nákladmi vrátane návrhu ďalšieho postupu zabezpečenia služieb.	V roku 2020 spracovať priebehu 3 rokov spracovať hodnotenie a návrh ďalšieho postupu pre 2 vybrané zmluvy s najvyššími nákladmi.	IDRP	31.12.2020		
24.2			V roku 2021 spracovať hodnotenie a návrh ďalšieho postupu pre 3 vybrané zmluvy s najvyššími nákladmi.	IDRP	31.12.2021		
24.3			V roku 2022 spracovať hodnotenie a návrh ďalšieho postupu pre 4 vybrané zmluvy s najvyššími nákladmi.	IDRP	31.12.2022		
25.1	Úspora	Aktualizovať kategorizáciu výdavkov podľa rozpočtovej klasifikácie a vytvoriť databázu zmenových požiadaviek.	Aktualizovať štruktúru výdavkov ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie, ktorá bude samostatne evidovať obstaranie SW (licencie), obstaranie a rozvoj aplikácií (MD), personálne náklady na interných IT zamestnancov, obstaranie HW, prenájom SW (cloudové služby), údržbu SW, údržbu HW, údržbu aplikácií a predprojektovú a projektovú prípravu.	SITVS	31.12.2020		
25.2			Publikovať na webe strojovo spracovateľnú databázu s opisom a nákladmi jednotlivých zmenových požiadaviek.	SITVS	31.12.2023		
26.1	Úspora	Hodnotiť ekonomickú efektívnosť servisných a zmenových požiadaviek s výdavkami nad 1 mil. eur s DPH.	Hodnotiť ekonomickú efektívnosť servisných a zmenových požiadaviek s výdavkami nad 1 mil. eur s DPH.	SITVS	31.12.2020		
27.1	Úspora	Zaviesť samostatné rozpočtovanie a sledovanie výdavkov do IT bezpečnosti.	Zaviesť samostatné rozpočtovanie a sledovanie výdavkov do IT bezpečnosti.	SKB	31.12.2023		
28.1	Úspora	Definovať bezpečnostné procesy a kritéria, ktoré musí organizácia plniť pred investovaním do IT bezpečnostných technológií.	Definovať bezpečnostné procesy a kritéria, ktoré musí organizácia plniť pred investovaním do IT bezpečnostných technológií.	SKB	31.12.2023		
29.1	Úspora	Definovať kategórie IT služieb a štandardy ich zabezpečenia.	Definovať kategórie IT služieb a štandardy ich zabezpečenia.	SKB	31.12.2023		

Druh opatrenia		Opatrenie	Podopatrenie	Zodpovednosť	Termín	2H 2020	1H 2021
30.1	Úspora	Centralizovať nákup softvérových licencií.	Vyhásiť postupne obstarávania na CLZ 3 najpoužívanejších produktov.	SITVS	31.12.2023		
30.2			Uzavrieť centrálné zmluvy na 3 najpoužívanejšie produkty.	SITVS	31.12.2023		
30.3			Publikovať a 1x ročne aktualizovať verejný zoznam úradov, ktoré nedodržia centrálné zmluvy, spolu s vyčíslením potenciálnej úspory zo zapojenia do CLZ.	SITVS	31.12.2023		
31.1	Úspora	Audit licenčných a nákupných modelov softvéru a vytvorenie pravidiel ich použitia.	V metodickom pokyne k príprave štúdie uskutočniteľnosti IT projektov zadefinovať postup pre porovnanie alternatívnych licenčných modelov.	SITVS, ÚHP	31.12.2021		
31.2			Certifikovať aspoň 100 cloudových služieb SaaS.	SITVS	31.12.2021		
31.3			Certifikovať aspoň 50 cloudových služieb PaaS.	SITVS	31.12.2021		
31.4			Certifikovať aspoň 50 cloudových služieb IaaS.	SITVS	31.12.2021		
32.1	Úspora	Vytvoriť mechanizmus na efektívne riadenie spotreby licencií.	Hodnotiť ekonomickú efektívnosť (počet a typ licencie) nakupovaných licencií prostredníctvom CLZ v zmysle vyhlášky o projektovom riadení.	SITVS	31.12.2020		
32.2			Po spustení ITSM (ITAM) rozšíriť stanovenie referenčných hodnôt na nakupované SW licencie sledované v systéme ITAM.	SITVS	31.12.2023		
33.1	Úspora	Centralizovať zabezpečenie podporných IT služieb.	Stanoviť model na štruktúru a počet zamestnancov vykonávajúcich podporné IT-backoffice činnosti.	ITLZ	31.12.2022		
33.2			Zrealizovať overenie modelu pilotným projektom na možnosti centralizácie IT činností.	ITLZ	31.12.2022		
33.3			Vytvoriť metodiku na centralizáciu IT služieb podľa výsledkov pilotného projektu	IDRP	31.12.2022		
34.1	Úspora	Zvýšiť efektívnosť nákupu telekomunikačných služieb.	Príprava centrálného VO na mobilné služby. Realizovať prípravné trhové konzultácie a predložiť projekt na posúdenie ÚHP.	SITVS	31.12.2021		
34.2			Vyhásiť centrálné verejné obstarávanie na nákup mobilných služieb.	SITVS	31.12.2022		
34.3			Podpis Zmluvy na nákup mobilných služieb prostredníctvom centrálnej IKT zmluvy.	SITVS	31.12.2022		
34.4			Zabezpečenie centrálného	SITVS	31.12.2023		

Druh opatrenia	Opatrenie	Podopatrenie	Zodpovednosť	Termín	2H 2020	1H 2021
			poskytovania internetových služieb pre OVM od 1.1.2023.			
35.1	Úspora	Zabezpečiť pravidelný monitoring alokovanej a reálne spotrebovanej kapacity cloudu.	Zabezpečiť pravidelný monitoring alokovanej a reálne spotrebovanej kapacity minimálne v rozsahu VCPU, RAM, storage a na mesačnej báze vykazovať Ministerstvu financií SR a Ministerstvu investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR.	SITVS, MV SR	31.12.2021	
36.1	Úspora	Validovať metodiku pre výpočet nákladov spotrebovaných cloudových služieb.	Spolu s MIRRI a MF SR validovať metodiku pre výpočet nákladov spotrebovaných cloudových služieb na základe skutočnej spotreby a alokovanej kapacity.	SITVS, MF SR, MV SR	31.12.2021	
37.1	Úspora	Vytvoriť predpoklady pre spoplatnenie cloudových služieb	Vytvoriť predpoklady pre spoplatnenie spotrebovaných cloudových služieb a presun prostriedkov z rozpočtov kapitol na Ministerstvo vnútra SR (v budúcnosti financovanie cloudu z interného predaja služieb).	SITVS	31.12.2020	

Úsporné opatrenia v Informatizácii (v mil. eur)

Opatrenie	Zodpovednosť	Potenciál	Plán 2021	Plnenie 1H 2021
17 Zaviesť rámec na kontrolu IT výdavkov	SITVS, MF SR	48-95	0	-
21 Vytvoriť a pravidelne aktualizovať databázu jednotkových cien IT prác, tovarov a služieb	IDRP	7,1-30,3	7,1	2,5
32 Vytvoriť mechanizmus na efektívne riadenie spotreby licencií	SITVS	5,2-5,6	5,2	*
33 Centralizovať zabezpečenie podporných IT služieb	ITLZ, IDRP	1,6-3,0	0	-
34 Zvýšiť efektívnosť nákupu telekomunikačných služieb	SITVS	1,5-4,4	0	-
35 Zabezpečiť pravidelný monitoring alokovanej a reálne spotrebovanej kapacity cloudu	MV SR, SITVS	18,8-27,1	0	-
Spolu		82,2-165,4	12,3	2,5

*Úspora bude kvantifikovaná v súhrnnej implementačnej správe 2021

Zdroj: MF SR, MIRRI SR

1.1 V Národnej koncepcii informatizácie verejnej správy (NKIVS) uviesť agregátny ukazovateľ na hodnotenie celkových výsledkov informatizácie so súčasnými a cieľovými hodnotami.

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	<p>K 30.06.2021 bola Národná koncepcia informatizácie verejnej správy (NKIVS) rozpracovaná. Na základe schválenej žiadosti o odklad bol schválený dátum na predloženie NKIVS na rokovanie vlády do 31.12.2021. V NKIVS bude uvedený agregátny ukazovateľ – oblasti alebo indikátory medzinárodného indexu DESI, prípadne eGovernment benchmark. V rámci prílohy Merateľné ukazovatele budú stanovené súčasné a cieľové hodnoty. V októbri 2021 bude NKIVS predmetom interného a medzirezortného pripomienkového konania.</p> <p>Splnenie opatrenia v stanovenom termíne je ohrozené, opatrenie sa preto plní čiastočne.</p>
Odporúčanie	Zaslať ÚHP navrhované ukazovatele, ktoré budú súčasťou NKIVS a doplniť konkrétne termíny predloženia materiálu do PPK a MPK.

1.2 V informácii o plnení NKIVS odpočítavať dosiahnutý posun a formulovať odporúčania na ďalšie obdobie.

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	<p>Vzhľadom na nadväznosť na <i>opatrenie 1.1 (Zavedenie ukazovateľov na hodnotenie výsledkov informatizácie)</i> došlo po dohode s MF SR k presunu termínu plnenia na 31.12.2022. Opatrenie sa k 30.06.2021 nehodnotí, bude sa vyhodnocovať priebežne.</p>

2.1 Publikovanie služieb, ktoré predstavujú 20 % prioritných 117 eGOV služieb sledovaných eGOV benchmarkom na základe analýzy trhu (celkový počet zákazníkov)

Plnenie	Splnené.
Termín	31.12.2020
Zhodnotenie	<p>Opatrenie bolo splnené k 30.12.2020. Publikovaných je 21 služieb eGovernmentu vo forme Metodiky k prioritizácii 20 % eGov služieb⁶¹ spolu s dátovou prílohou⁶². Publikácia 20 % prioritných eGov služieb umožní výber a prioritizáciu projektov podľa prínosu k zlepšeniu najdôležitejších služieb štátu.</p>

⁶¹ Dostupné na <https://www.mirri.gov.sk/wp-content/uploads/2019/09/Metodika-priorizacie-eGov-sluzieb-uloha-02-1.pdf>

⁶² Dostupné na <https://www.mirri.gov.sk/wp-content/uploads/2019/09/Priloha-k-metodike-uloha-02-1.xlsx>

2.2 Publikovanie služieb, ktoré predstavujú 100 % SDG (Single Digital Gateway) služieb.

Plnenie	Splnené.
Termín	31.12.2020
Zhodnotenie	Opatrenie bolo splnené k 31.12.2020. Zverejnených je všetkých 21 služieb jednotnej digitálnej brány (SDGs) ⁶³ definovaných ⁶⁴ ako služby, ktoré má štát občanom zabezpečiť plne online. Zverejnenie koncových SDG služieb umožní sa v budúcnosti prioritizovať ich rozvoj a zabezpečiť, aby boli splnené záväzky k EÚ.
Odporúčanie	Do zverejneného dokumentu doplniť mapovanie SDG služieb na konkrétne slovenské eGOV služby.

2.3 Publikovať nedostatky identifikovaných služieb na základe metodiky merania kvality elektronických služieb (výstup Behaviorálnej kancelárie).

Plnenie	Plní sa.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	20. júla 2020 bola schválená žiadosť o zmenu zmluvy projektu "Zlepšenie digitálnych služieb vo verejnej správe prostredníctvom behaviorálnych inovácií". Jej predmetom bolo zabezpečenie zdrojov k splneniu úloh a perspektíva zaangažovania nových pracovníkov, ktorí zrealizujú hodnotenie podľa existujúceho a zadefinovaného benchmarku. Podľa predloženého harmonogramu sa očakáva publikácia nedostatkov identifikovaných služieb v termíne stanovenom implementačným plánom.
Odporúčanie	Zamerať sa aktivity, ktoré zabezpečia splnenie úlohy v stanovenom termíne.

2.4 V nadväznosti na úlohy 2.1-2.3 publikovať zoznam prioritných služieb na ďalší rozvoj.

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	Zoznam bude publikovaný v nadväznosti na splnenie úlohy 2.3 (<i>Publikovať nedostatky identifikovaných služieb na základe metodiky merania kvality elektronických služieb</i>), opatrenie sa k 30.06.2021 nehodnotí.

⁶³ Dostupné na <https://www.mirri.gov.sk/wp-content/uploads/2019/09/SDG-sluzby-uloha-02-2.pdf>

⁶⁴ Príloha Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2018/1724,

3.1 Vo vyhláske o projektovom riadení konkretizovať pre orgán verejnej moci OVM postup pre povinnosť publikovať otvorený zdrojový kód získaný v rámci uplatňovania zákona č. 95/2019 a EUPL licencie.

Plnenie	Splnené.
Termín	31.12.2020
Zhodnotenie	Na stránke MIRRI SR ⁶⁵ je uverejnený odporúčaný postup pre povinnosť orgánu verejnej moci (OVM) publikovať zdrojový kód získaný v rámci uplatňovania zákona o informačných technológiách vo verejnej správe ⁶⁶ a EUPL licencie. Povinnosť publikovať zdrojový kód je publikovaný vo Vyhláske o štandardoch 78/2020 Z. z, paragraf 31 ⁶⁷ a postup je upravený v Metodickom usmernení MIRRI SR k aplikácii základných princípov pri realizácii projektov IT financovaných z verejných zdrojov a zdrojov EÚ ⁶⁸ - k 5 princípom ⁶⁹ , princíp č. 4. Postup je tiež definovaný v Repozitári zdrojových kódov ⁷⁰ .

3.2 Vytvorenie verejne dostupného webového priestoru s možnosťou ukladania otvoreného zdrojového kódu získaného v rámci uplatňovania povinností zákona č. 95/2019 a EUPL licencie.

Plnenie	Splnené.
Termín	31.12.2020
Zhodnotenie	Opatrenie bolo splnené k 31.12.2020. Verejne dostupný priestor na ukladanie otvoreného zdrojového kódu je vytvorený na webe github ⁷¹ a data.gov.sk.

3.3 Zaviesť povinnosť uviesť k zverejnenému zdrojovému kódu odkazy na špecializované a manažérske produkty definované vo vyhláske o projektovom riadení v MetaIS.

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie bude vyhodnocovať až v roku 2022.
Odporúčanie	Zamerať sa na aktivity, ktoré zabezpečia splnenie úlohy v stanovenom termíne.

3.4 Pre rezorty s najväčšími IT výdavkami zaviesť systém aktívnej kontroly zahrnutia Softvéru s otvoreným prístupom k zdrojovému kódu (OSS) do návrhov zmenových požiadaviek a návrhu nových IS a ekonomického hodnotenia ich použitia.

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie bude vyhodnocovať až v roku 2022.
Odporúčanie	Zamerať sa na aktivity, ktoré zabezpečia splnenie úlohy v stanovenom termíne.

⁶⁵ Dostupné na <https://datalab.community/repozitar/>

⁶⁶ Zákon o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov č. 95/2019 Z. z.

⁶⁷ Dostupné na: <https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2020/78/20200501#paragraf-31>

⁶⁸ Metodické usmernenie č. 009417/2021/oSBAA-1 zo dňa 31. marca 2021

⁶⁹ Dostupné na: <https://www.mirri.gov.sk/wp-content/uploads/2021/05/Metodicke-usmernenie-009417-2021-oSBAA-1-v4-1.pdf>

⁷⁰ Dostupné na: <https://datalab.community/repozitar>

⁷¹ Dostupné na <https://github.com/nases-sk>

4.1 Pre rezorty s najväčšími IT výdavkami zaviesť systém aktívnej kontroly zahrnutia Softvéru s otvoreným prístupom k zdrojovému kódu (OSS) do návrhov zmenových požiadaviek a návrhu nových IS a ekonomického hodnotenia ich použitia.

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie bude vyhodnocovať až v roku 2022.
Odporúčanie	Zamerať sa na aktivity, ktoré zabezpečia splnenie úlohy v stanovenom termíne.

5.1 V novej verzii NKIVS uviesť požiadavky na nové spoločné moduly.

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	V rámci pracovnej verzie NKIVS, ktorá bude predložená na rokovanie vlády najneskôr 31.12.2021 je identifikovaných 8 spoločných modulov. Následne bude upravený zákon o eGovernmente ⁷² č. 305/2013 Z. z. V októbri 2021 bude NKIVS predmetom interného a medzirezortného pripomienkového konania. Splnenie úlohy v stanovenom termíne je ohrozené, opatrenie sa preto plní čiastočne.
Odporúčanie	Doplniť konkrétne termíny predloženia materiálu NKIVS do PPK a MPK.

6.1 Publikovať metodiku prepočtu nákladov na externé služby podpory (úroveň L1 a L2) na interné kapacity.

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie bude vyhodnocovať až v roku 2022.
Odporúčanie	Zamerať sa na aktivity, ktoré zabezpečia splnenie úlohy v stanovenom termíne.

6.2 Publikovať metodiku prepočtu nákladov na externé konzultačné služby na interné kapacity.

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie bude vyhodnocovať až v roku 2022.
Odporúčanie	Zamerať sa na aktivity, ktoré zabezpečia splnenie úlohy v stanovenom termíne.

⁷² Zákon č. 305/2013 Z. z., dostupné na <https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2013/305/20180401>.

6.3 Publikovať metodiku prepočtu nákladov z externých služieb na zmenové požiadavky na interné kapacity.

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie bude vyhodnocovať až v roku 2022.
Odporúčanie	Zamerať sa na aktivity, ktoré zabezpečia splnenie úlohy v stanovenom termíne.

6.4 1x ročne publikovať GAP analýzu odmeňovania IT špecialistov v súkromnom a verejnom sektore.

Plnenie	Neplní sa.
Termín	31.12.2023
Zhodnotenie	Plnenie opatrenia je sledované priebežne, na úlohe sa k 30.06.2021 nezačalo pracovať.
Odporúčanie	Zamerať sa aktivity, ktoré zabezpečia splnenie úlohy v stanovenom termíne a postupne vyhodnocovať plnenie opatrenia.

6.5 Zaviesť povinnosť preukázať pri požiadavke na nákup externých služieb ekonomickú efektívnosť voči výkonu služieb internými kapacitami.

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2021
Aktualizovaný termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Vzhľadom na nadväznosť na plnenie opatrení 6.1 – 6.4, ktorých plnenie je v časovom sklze bol po dohode s MF SR posunutý termín plnenia úlohy na 31.12.2022. Opatrenie sa k 30.06.2021 nehodnotí.
Odporúčanie	Zamerať sa na aktivity, ktoré zabezpečia splnenie opatrenia v stanovenom termíne.

6.6 Schváliť uznesenie vlády na uplatňovanie metodík MF SR a ostatných OVM.

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2021
Aktualizovaný termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Vzhľadom na nadväznosť na plnenie opatrení 6.1 – 6.5, ktorých plnenie je v časovom sklze bol po dohode s MF SR posunutý termín plnenia opatrenia na 31.12.2022. Opatrenie sa k 30.06.2021 nehodnotí.
Odporúčanie	Zamerať sa na aktivity, ktoré zabezpečia splnenie opatrenia v stanovenom termíne.

7.1 Monitorovať projekty na prebratie externe objednávaných služieb do interného výkonu z kapitoly 6 a štúdiu uskutočniteľnosti OP II projektov.

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie bude vyhodnocovať až v roku 2022.
Odporúčanie	Zamerať sa na aktivity, ktoré zabezpečia splnenie opatrenia v stanovenom termíne.

7.2 Publikovať výsledky a príklady dobrej praxe z realizovaných projektov, vrátane kvantifikácie úspory pre jednotlivé role IT špecialistov.

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2023
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie bude vyhodnocovať až v roku 2023.
Odporúčanie	Zamerať sa na aktivity, ktoré zabezpečia splnenie opatrenia v stanovenom termíne.

8.1 Vo vyhláske o projektovom riadení definovať pre veľké projekty, zmenové a servisné požiadavky povinnosť realizovať pilotné overenie navrhovaného konceptu pred predložením manažérskych a špecializovaných produktov definovaných vo vyhláske o projektovom riadení (projektový zámer a business case).

Plnenie	Splnené.
Termín	31.12.2020
Zhodnotenie	Opatrenie bolo splnené k 31.12.2020. Pre veľké projekty, zmenové a servisné požiadavky s výdavkami nad 5 mil. eur je vo vyhláske ⁷³ definovaná povinnosť realizovať pilotné overenie navrhovaného konceptu.

9.1 Upraviť MetaIS pre evidenciu projektov.

Plnenie	Splnené.
Termín	31.12.2020
Zhodnotenie	Opatrenie bolo splnené k 31.12.2020. Systém MetaIS ⁷⁴ , ktorý využíva MIRRI SR na sledovanie požadovaných informácií o informačných systémoch verejnej správy, bol upravený tak, aby v ňom bolo možné evidovať projekty vo všetkých fázach realizácie s dostupnosťou základných ako aj detailných informácií o projekte a projektovej dokumentácii.

⁷³ Vyhláska č. 85/2020 Z. z., dostupné na <https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2020/85/20200501>.

⁷⁴ Dostupné na <https://metais.vicepremier.gov.sk/cilist/Projekt?page=1&count=20&filter%5BglobalSearch%5D=%257B%257D>

9.2 Zaviest' povinnosť evidovať projekty, zmenové požiadavky a nové SLA v MetaIS s napojením na rozpočet podľa pravidiel definovaných v rámci vyhlášky o projektovom riadení.

Plnenie	Splnené.
Termín	31.12.2020
Zhodnotenie	Opatrenie bolo splnené k 31.12.2020.

10.1 Pripraviť metodiku verejného obstarávania pre agilný rozvoj.

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie bude vyhodnocovať až v roku 2022.
Odporúčanie	Zamerať sa na aktivity, ktoré zabezpečia splnenie opatrenia v stanovenom termíne.

11.1 Vytvorenie role / kancelárie produktového manažmentu na MIRRI SR (opis činností, procesy).

Plnenie	Splnené.
Termín	31.12.2020
Zhodnotenie	Opatrenie bolo splnené k 31.12.2020.

11.2 Obsadenie 4 FTE produktových manažérov na MIRRI SR.

Plnenie	Plní sa.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	<p>K 30.06.2021 boli obsadené 2 pracovné pozície v oddelení produktového manažmentu, ktoré je organizačne začlenené pod odborom riadenia eGovernmentu⁷⁵. V termíne prípravy implementačnej správy bolo vyhlásené výberové konanie na webovom sídle MIRRI⁷⁶ Na účely implementácie Plánu obnovy a odolnosti sú postupne najímaní noví produktoví manažéri, – na rok 2022 je plánované obsadiť ďalších 8 pozícií a od 2023 -2026 10 pozícií navyše oproti plánovaným 4.</p> <p>Predpokladá sa splnenie opatrenia v termíne stanovenom implementačným plánom, opatrenie sa plní.</p>

⁷⁵ Organizačný poriadok a štruktúra dostupná na: <https://www.mirri.gov.sk/ministerstvo/organizacny-poriadok-a-struktura/index.html>

⁷⁶ Dostupné na: <https://www.mirri.gov.sk/ministerstvo/itkariera/itpozicie/produktovy-manazer/index.html>

11.3 Pilotná implementácia procesov agilného rozvoja podľa opisu činností a procesov na prioritné služby podľa výstupov úlohy 2.4.

Plnenie	Plní sa.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	V 1. štvrtroku 2021 bol predložený opis projektu na OP EVS. Pomocou tohto projektu je nutné podporiť vytvorenie produktových manažérov pre životné situácie, vrátane vytvorenia všetkých postupov a metodík pre produktové riadenie. Plnenie opatrenia je sledované priebežne, vzhľadom na postup prác sa predpokladá splnenie opatrenia v termíne stanovenom implementačným plánom.

12.1 Publikovať metodiku monitorovania nákladov IT systémov, po nasadení systémov nad 100 tis. eur ročne do prevádzky v programovom rozpočte a v MetaIS.

Plnenie	Splnené.
Termín	31.12.2020
Zhodnotenie	Opatrenie bolo splnené k 31.12.2020.

12.2 Publikovať metodiku monitorovania podaní IT systémov (elektronické podania vs. ostatné kanály – telefonické, papierové, atď.), po nasadení systémov nad 100 tis. eur ročne do prevádzky v MetaIS.

Plnenie	Splnené.
Termín	31.12.2020
Zhodnotenie	Opatrenie bolo splnené k 31.12.2020.

12.3 Zaviesť metodiku pre meranie a online publikovanie nákladov na transakciu (alebo ekvivalent) najmenej 80 % systémov s elektronickými službami pre občana a podnikateľa s ročnými nákladmi nad 100-tis. eur ročne.

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie bude vyhodnocovať až v roku 2022.
Odporúčanie	Zamerať sa na aktivity, ktoré zabezpečia splnenie opatrenia v stanovenom termíne.

12.4 Publikovať metodiku pre monitorovanie merateľných ukazovateľov na vyhodnocovanie výkonnosti IT systémov s ročnými nákladmi nad 100 tis. eur ročne v programovom rozpočte.

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie bude vyhodnocovať až v roku 2022.

12.5 Prostredníctvom vyhlášky o projektovom riadení zaviesť povinnosť monitorovať merateľné ukazovatele na vyhodnocovanie výkonnosti IT systémov s ročnými nákladmi nad 100 tis. eur ročne v programovom rozpočte.

Plnenie	Splnené.
Termín	31.12.2020
Zhodnotenie	Opatrenie bolo splnené k 31.12.2020

13.1 Zaviesť koncepciu tzv. account managementu minimálne pre ústredné orgány štátnej správy, ktoré tvoria 80 % celkových IT výdavkov.

Plnenie	Splnené.
Termín	31.12.2020
Zhodnotenie	Opatrenie bolo splnené k 31.12.2020

14.1 Zaktualizovať metodický pokyn k príprave štúdie uskutočniteľnosti IT projektov.

Plnenie	Plní sa.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	Pre potreby vypracovania štúdie uskutočniteľnosti IT projektov bol v roku 2021 aktualizovaný metodický pokyn k spracovaniu biznis case a cost benefit analýzy informačných technológií verejnej správy, platný od 10.02.2021, účinný od 15.02.2021 ⁷⁷ . Následne 14.06.2021 bola vypracovaná aktualizácia zámeru, prístupu a CBA. Kontinuálne prebiehajú aktualizácie projektovej dokumentácie a metodického pokynu.

15.1 Stanoviť pravidlá na delenie IT projektov na čiastkové plnenia, ktoré budú obstarané a dodané samostatne (minimálne oddelenie častí vývoja diela, prevádzka IS a rozvoj IS).

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	Z Vyhlášky o riadení projektov vyplýva v súčasnosti možnosť dodania diela po inkrementoch – čiastkové plnenia projektu. Ostatné odporúčania budú dopracované do konca roka 2021 v rámci Koncepcie nákupu IT vo verejnej správe – bez UZV vlády ⁷⁸ . Koncom októbra 2021 bude zasadnutie pracovnej skupiny ohľadom oddelenia častí vývoja diela, prevádzka a rozvoja IS. V priebehu novembra 2021 budú zapracované výsledky pracovnej skupiny formou dodatku ku Koncepcii nákupu IT vo VS.
Odporúčanie	Opísať aktuálny stav koncepcie nákupu IT vo verejnej správe a doplnenie plánu rozvoja koncepcie spolu s uvedením konkrétnych termínov realizácie pre jednotlivé kroky a očakávaným termínom predloženia na rokovanie vlády.

⁷⁷ Metodický pokyn dostupný na: <https://www.mirri.gov.sk/projekty/projekty-esif/operacny-program-integrovana-infrastruktura/prioritna-os-7-informacna-spolocnost/metodicke-dokumenty/formulare/index.html>

⁷⁸ Odkaz na dokument: <https://www.mirri.gov.sk/wp-content/uploads/2019/07/Koncepcia-n%C3%A1kupu-IT-vo-verejnej-spr%C3%A1ve-5.zip>

16.1 Publikovať na webe všetky manažérske a špecializované produkty zmenových požiadaviek podľa pravidiel definovaných vo vyhláske o projektovom riadení v IT.

Plnenie	Splnené.
Termín	31.12.2020
Zhodnotenie	Opatrenie bolo splnené k 31.12.2020.

17.1 Vypracovať príručku posúdenia IT výdavkov pre rozpočtové sekcie ústredných orgánov štátnej správy.

Plnenie	Plní sa.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	K 30.6. bola vydaná aktualizácia Metodického usmernenia Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky ⁷⁹ na rozpočtovanie nákupu IT v rámci medzirezortného programu OEK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu ⁸⁰ . Metodické usmernenie upravuje postup v rámci koordinácie nákupu informačných technológií v SR v gescii MIRRI SR na účely zavedenia systematického rozhodovania o využívaní finančných zdrojov vo verejnej správe pre IT nákup. MIRRI SR ako gestor medzirezortného programu OEK – Informačné technológie týmto metodickým usmernením zabezpečuje jednotný postup správcov kapitol štátneho rozpočtu rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti správcu kapitoly pri rozpočtovaní a realizácii IT nákupov. MIRRI SR v rámci posúdenia IT nákupov vydáva stanovisko, ktoré je podkladom pre rokovania MF SR s účastníkom medzirezortného programu za prítomnosti gestora.

17.2 Schváliť uznesenie vlády na dodržiavanie príručky.

Plnenie	Plní sa.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	Vzhľadom na zmenu spôsobu plnenia úlohy 17.1 (Vypracovať príručku posúdenia IT výdavkov pre rozpočtové sekcie ústredných orgánov štátnej správy) tým, že úloha je splnená aktualizáciou Metodického usmernenia Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky ⁸¹ na rozpočtovanie nákupu IT v rámci medzirezortného programu OEK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu.

⁷⁹ Metodické usmernenie č. 009389/2021/oPOHIT zo dňa 31. marca 2021

⁸⁰ Dostupné na <https://www.mirri.gov.sk/sekcie/informatizacia/rozpoctovanie-it-vs/index.html>

⁸¹ Metodické usmernenie č. 009389/2021/oPOHIT zo dňa 31. marca 2021

17.3 Zaviesť povinnosť predložiť hodnotiaci hárok od rozpočtovej sekcie kapitoly pri rozpočtových opatreniach predkladaných na MF SR.

Plnenie	Plní sa.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	V rámci každého hodnotenia IT nákupu sa vypracováva odborné stanovisko, ktoré je podkladom pre rokovania MF SR s účastníkom medzirezortného programu za prítomnosti gestora. V tomto prípade stanovisko spĺňa úlohu hodnotiaceho hárika.

17.4 Vytvoriť a online publikovať služby posúdenia IT výdavkov na MIRRI (referenčné jednotkové ceny, limity, kalkulačky).

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	K 30.6. sa pripravuje návrh kalkulačky pre obnovu HW a SW, a SLA, ktorá má byť finalizovaná v Q3/2021. K referenčným jednotkovým cenám je v termíne prípravy správy k dispozícii databáza MD rates, ktorá sa priebežne aktualizuje. Ide o výstup úlohy č. 21.1 <i>Publikovať priemerné sadzby za človekoden jednotlivých rolí spojených s vývojom aplikácií</i> . Súčasťou opatrenia je aj priebežná aktualizácia.
Odporúčanie	Vytvoriť a online publikovať referenčný cenník produktov kancelárskeho softvéru Microsoft, na základe uskutočnených nákupov v DNS Microsoft ⁸² .

18.1 Zrealizovať pilotný projekt na 1 organizácii a jej vybraných IS VS.

Plnenie	Neplní sa.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Pilotný projekt bude realizovaný na Národnej agentúre pre sieťové a elektronické služby (NASES), ako príspevkovej organizácii MIRRI SR. V rámci projektu budú definované IT služby a hlavné IT nákladové položky. Plnenie úlohy je sledované priebežne, na úlohe sa k 30.06. nezačalo pracovať.

19.1 Spracovať implementačný plán na rozšírenie sledovania IT výdavkov na všetky rozpočtové kapitoly v zmysle výsledkov opatrenia 18.

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie bude vyhodnocovať až v roku 2022.

⁸² Dostupné na: <https://www.mirri.gov.sk/sekcie/informatizacia/egovernment/licencie-2/centralny-dns-microsoft/index.html>

20.1 Publikovať generickú štruktúru položiek v obstarávaní vývoja SW a konzultačných služieb spojených s informačnými systémami verejnej správy (IS VS).

Plnenie	Plní sa.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	<p>V marci 2021 bola vydaná aktualizácia Metodického usmernenia MIRRI SR na rozpočtovanie nákupu IT v rámci medzirezortného programu OEK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu⁸³. V usmernení je definovaná záväzná podoba štruktúry rozpočtu, do ktorej je možno definovať položky v obstarávaní vývoja SW a konzultačných služieb spojených s IS VS.</p> <p>Podľa stanoviska MIRRI SR do konca roka 2021 prebehne aktualizácia metodického usmernenia na základe reálnych požiadaviek OVM, ktorých sa usmernenie týka. Buď bude upravená súčasná štruktúra rozpočtu na všetky typy obstarávania alebo vytvorená osobitná štruktúra rozpočtu na obstarávanie vývoja SW a konzultačných služieb spojených a IS VS.</p>

20.2 Publikovať generickú štruktúru položiek v obstarávaní komodít (licencie, HW).

Plnenie	Plní sa.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	<p>V marci 2021 bola vydaná aktualizácia Metodického usmernenia MIRRI SR na rozpočtovanie nákupu IT v rámci medzirezortného programu OEK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu⁸⁴. V usmernení je definovaná záväzná podoba štruktúry rozpočtu, do ktorej možno definovať položky v obstarávaní komodít (licencie, HW).</p> <p>Podľa stanoviska MIRRI SR do konca roka 2021 prebehne aktualizácia metodického usmernenia na základe reálnych požiadaviek OVM, ktorých sa usmernenie týka. Buď bude upravená súčasná štruktúra rozpočtu na všetky typy obstarávania alebo vytvorená osobitná štruktúra rozpočtu na obstarávanie komodít (licencie, HW).</p>

20.3 Zaviesť povinnosť publikovať všetky jednotkové ceny a množstvo tovarov a služieb vo vopred definovanej jednotnej štruktúre ako prílohu zmluvy.

Plnenie	Splnené.
Termín	31.12.2020
Zhodnotenie	Opatrenie bolo splnené k 31.3.2020.

21.1 Publikovať priemerné sadzby za človekodenň jednotlivých rolí spojených s vývojom aplikácií.

Plnenie	Splnené.
Termín	31.12.2020
Zhodnotenie	Opatrenie bolo splnené k 31.3.2020.

⁸³ Dostupné na <https://www.mirri.gov.sk/sekcie/informatizacia/rozpoctovanie-it-vs/index.html>

⁸⁴ Dostupné na <https://www.mirri.gov.sk/sekcie/informatizacia/rozpoctovanie-it-vs/index.html>

21.2 Publikovať priemerné ceny SW produktov, ktoré sú súčasťou centrálnej licenčnej zmluvy (CLZ) a 3 dodávateľov, ktorých produkty nie sú v CLZ a patria medzi najčastejšie nakupované SW produkty s najvyššími nákladmi.

Plnenie	Plní sa.
Termín	31.12.2023
Zhodnotenie	<p>K 30.6.2021 prebiehala príprava a testovanie skriptu na automatizovaný zber údajov z portálu centrálneho registra zmlúv. Ďalej prebehne úprava scriptu na konkrétne ciele analýzy. V rámci plnenia úlohy bude script upravený na získavanie konkrétnych údajov týkajúcich sa cien SW produktov. Následne bude prebiehať analýza dát.</p> <p>Plnenie opatrenia je sledované priebežne, vzhľadom na postup prác sa predpokladá splnenie opatrenia v termíne stanovenom implementačným plánom.</p>

21.3 Publikovať priemerné ceny HW produktov 5 dodávateľov, ktorých produkty sú najčastejšie nakupované SW produkty s najvyššími nákladmi.

Plnenie	Plní sa
Termín	31.12.2023
Zhodnotenie	<p>K 30.6.2021 prebiehala príprava a testovanie skriptu na automatizovaný zber údajov z portálu centrálneho registra zmlúv. Ďalej je plánovaná úprava scriptu na konkrétne ciele analýzy. V rámci plnenia úlohy bude script upravený na získavanie konkrétnych údajov týkajúcich sa cien HW produktov. Následne bude prebiehať analýza dát.</p> <p>Plnenie opatrenia je sledované priebežne, vzhľadom na postup prác sa predpokladá splnenie opatrenia v termíne stanovenom implementačným plánom.</p>

21.4 Stanoviť priemerné ceny ako referenčné ceny pre nákup IT tovarov a služieb.

Plnenie	Plní sa.
Termín	31.12.2023
Zhodnotenie	<p>K 30.6.2021 prebiehala príprava a testovanie skriptu na automatizovaný zber údajov z portálu centrálneho registra zmlúv. Ďalej je plánovaná úprava scriptu na konkrétne ciele analýzy. V rámci plnenia úlohy bude script upravený na získavanie konkrétnych údajov týkajúcich sa cien IT tovarov a služieb. Následne bude prebiehať analýza dát.</p> <p>Plnenie úlohy je sledované priebežne, vzhľadom na postup prác sa predpokladá splnenie úlohy v termíne stanovenom implementačným plánom.</p>
Odporúčanie	Zamerať sa na aktivity, ktoré zabezpečia splnenie úlohy v stanovenom termíne.

22.1 Publikovať vzorovú štruktúru zmluvy na obstaranie dohody o úrovni poskytovaných služieb (SLA).

Plnenie	Splnené.
Termín	31.12.2020
Zhodnotenie	Opatrenie bolo splnené k 31.12.2020.

22.2 Schváliť uznesenie vlády o povinnosti používať vzorovú zmluvu na SLA.

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	Opatrenie sa k 30.6. nehodnotí, bude zhodnotené v súhrnnej implementačnej správe. Dňa 13.10.2020 bol na rokovaní vlády SR schválený materiál Základné princípy riadenia IT projektov financovaných z verejných zdrojov a zdrojov EÚ ⁸⁵ . V základných princípoch je definovaná odporúčanie používať vzorovú zmluvu na SLA. V termíne prípravy správy sa pripravuje tzv. prevádzková vyhláška, ktorá by mala zaviesť povinnosť používať vzorovú zmluvu na SLA. Podľa stanoviska MIRRI SR bude vyhláška koncom septembra 2021 predmetom rokovania pracovnej skupiny PS Governance, následne bude predmetom interného a medzirezortného pripomienkového konania (október 2021), do konca roka Legislatívnej rady vlády a Slov-lex.
Odporúčanie	Doplniť konkrétne termíny predloženia prevádzkovej vyhlášky na rokovanie vlády, prípadne predloženie materiálu do PPK a MPK.

22.3 V metodickom pokyne k príprave štúdie uskutočniteľnosti IT projektov zadefinovať postup pri príprave novej zmluvy na prevádzku alebo rozvoj IS.

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	Opatrenie sa k 30.6. nehodnotí, bude zhodnotené v súhrnnej implementačnej správe. Postup bude definovaný v tzv. prevádzkovej vyhláške, ktorá sa k termínu odpočtu pripravuje. Vo vyhláške sa uvedie postup k príprave novej SLA zmluvy. Podľa stanoviska MIRRI SR bude vyhláška koncom septembra 2021 predmetom rokovania pracovnej skupiny PS Governance, následne bude predmetom interného a medzirezortného pripomienkového konania (október 2021), do konca roka Legislatívnej rady vlády a Slov-lex.
Odporúčanie	Doplniť konkrétne termíny predloženia prevádzkovej vyhlášky na rokovanie vlády, prípadne predloženie materiálu do PPK a MPK.

23.1 Zaviesť povinnosť pre OVM a MIRRI prostredníctvom vyhlášky o projektovom riadení posudzovať nové SLA s hodnotou nad 1 mil. eur ako projekt ku ktorému bude vydávané stanovisko MIRRI.

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	Opatrenie sa k 30.6. nehodnotí, bude zhodnotené v súhrnnej implementačnej správe. Povinnosť pre OVM a MIRRI posudzovať nové SLA s hodnotou nad 1 mil. EUR bude definovaná v pripravovanej tzv. prevádzkovej vyhláške. Podľa stanoviska MIRRI SR bude vyhláška koncom septembra 2021 predmetom rokovania pracovnej skupiny PS Governance, následne bude predmetom interného a medzirezortného

⁸⁵ Dostupné na <https://rokovania.gov.sk/RVL/Material/25375/1>

pripomienkového konania (október 2021), do konca roka Legislatívnej rady vlády a Slov-lex.

Odporúčanie Doplniť konkrétne termíny predloženia prevádzkovej vyhlášky na rokovanie vlády, prípadne predloženie materiálu do PPK a MPK.

24.1 V roku 2020 spracovať hodnotenie a návrh ďalšieho postupu pre 2 vybrané zmluvy s najvyššími nákladmi.

Plnenie	Plní sa.
Termín	31.12.2020
Zhodnotenie	Boli analyzované dve zmluvy o dielo s najvyššími nákladmi, Portál Finančnej správy a NASES. Na základe analýzy týchto dvoch zmlúv došlo k úprave šablóny Zmluvy o dielo pre potreby orgánov verejnej moci. Analýzy budú po pripomienkovaní ÚHP zverejnené na webe MIRRI.
Odporúčanie	Po vzájomnej dohode s ÚHP publikovať analýzy zmlúv o dielo Portálu Finančnej správy a NASES.

24.2 V roku 2021 spracovať hodnotenie a návrh ďalšieho postupu pre 3 vybrané zmluvy s najvyššími nákladmi.

Plnenie	Plní sa.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	K 30.6.2021 bolo vypracované „Posúdenie zmluvy o technickej podpore prevádzky a údržby APV SYSNED a súvisiacich modulov a vysporiadaní autorských práv“, ktorej objednávateľom je Finančné riaditeľstvo SR. Do konca roka 2021 sú plánované ďalšie dve hodnotenia zmlúv zameraných na prevádzku a rozvoj informačných systémov. Ide o analýzu zmluvy a dodatkov k zmluve o poskytovaní servisných služieb na zabezpečenie prevádzky, údržby a aktualizácie Rezortného informačného systému – MŠVVaŠ SR a analýzu zmluvy a dodatkov k zmluve o poskytovaní servisných služieb – Ministerstvo kultúry SR.

Vzhľadom na postup prác sa predpokladá splnenie opatrenia v stanovenom termíne.

24.3 V roku 2022 spracovať hodnotenie a návrh ďalšieho postupu pre 4 vybrané zmluvy s najvyššími nákladmi.

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie bude vyhodnocovať až v roku 2022.

25.1 Aktualizovať štruktúru výdavkov ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie, ktorá bude samostatne evidovať obstaranie SW (licencie), obstaranie a rozvoj aplikácií (MD), personálne náklady na interných IT zamestnancov, obstaranie HW, prenájom SW (cloudové služby), údržbu SW, údržbu HW, údržbu aplikácií a predprojektovú a projektovú prípravu.

Plnenie Splnené.
Termín 31.12.2020
Zhodnotenie Opatrenie bolo splnené k 31.12.2020.

25.2 Publikovať na webe strojovo spracovateľnú databázu s opisom a nákladmi jednotlivých zmenových požiadaviek.

Plnenie Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín 31.12.2023
Zhodnotenie Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie bude vyhodnocovať až v roku 2023.

26.1 Hodnotiť ekonomickú efektívnosť servisných a zmenových požiadaviek s výdavkami nad 1 mil. eur s DPH.

Plnenie Splnené.
Termín 31.12.2020
Zhodnotenie Opatrenie bolo splnené k 31.12.2020.

27.1 Zaviesť samostatné rozpočtovanie a sledovanie výdavkov do IT bezpečnosti.

Plnenie Plní sa.
Termín 31.12.2023
Zhodnotenie Výdavky na kybernetickú bezpečnosť MIRRI SR sa sledujú interne na mesačnej báze priebežného monitoringu celkových výdavkov na IT na úrovni štátneho tajomníka. S cieľom plánovania a sledovania výdavkov na kybernetickú bezpečnosť sa používa kód prvku 0EJ0801 – zdroj financovania OPII. V rámci tohto prvku evidujeme projekty Národný systém riadenia incidentov kybernetickej bezpečnosti vo verejnej správe, Vybudovanie centra simulácie výskumu a výuky kybernetických hrozieb a kybernetickej bezpečnosti fáza 1, Centralizovaný manažment riadenia kybernetickej bezpečnosti verejnej správy.
Rozšírenie sledovania výdavkov na kybernetickú bezpečnosť v celej štátnej správe do roku 2023 si vyžiada súčinnosť s ostatnými rezortmi v úzkej spolupráci s MF SR. Osobitné sledovanie výdavkov do kybernetickej bezpečnosti sa sleduje aj napr. na MF SR (0EK0D0N – Informačná a kybernetická bezpečnosť), na MŠVVaŠ SR (0EK0F0E– Kybernetická bezpečnosť Cybersecurity), na MPaRV SR (0EK0K08 – Informačná bezpečnosť).
Plnenie opatrenia je sledované priebežne, vzhľadom na postup prác sa predpokladá splnenie opatrenia v termíne stanovenom implementačným plánom.

28.1 Definovať bezpečnostné procesy a kritériá, ktoré musí organizácia plniť pred investovaním do IT bezpečnostných technológií.

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2023
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie bude vyhodnocovať až v roku 2023.

29.1 Definovať kategórie IT služieb a štandardy ich zabezpečenia.

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2023
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie bude vyhodnocovať až v roku 2023.

30.1 Vyhlásiť postupne obstarávanie na centrálné licenčné zmluvy 3 najpoužívanejších produktov.

Plnenie	Plní sa.
Termín	31.12.2023
Zhodnotenie	<p>Oddelenie pre správu licencií a centralizované obstarávanie IT komodít aktívne pracuje na danom opatrení s nasledovnými výsledkami a informáciou o priebežnom stave plnenia. Aktuálne sú platné dve centrálné zmluvy Oracle⁸⁶ a Talend⁸⁷. Pre licencie Microsoft ako alternatíva CLZ a nástroj centrálného riadenia nákupu licencií je zriadený centrálny dynamický nákupný systém (DNS) pre licencie Microsoft⁸⁸.</p> <p>V termíne prípravy správy sú príprave dve ďalšie centrálné obstarávania, IBM a SAP. IBM - Aktuálne po hlavnej fáze PTK, kde sú zozbierané údaje po celoplošnom mapovaní. Pripravený je úvodný návrh Projektového zámeru zaslaný na neformálne konzultačné posúdenie na ÚHP. Vyhlásenie verejného obstarávania sa predpokladá v priebehu roku 2021. SAP - Aktuálne prebieha PTK. Aktuálne po nepodpísaní dodatku medzi spoločnosťou SAP a MF SR je potrebné aktualizovať a zrealizovať požiadavky a na základe toho pripraviť projektový zámer ktorý sa predloží na ÚHP. Vyhlásenie VO sa predpokladá v priebehu roku 2021.</p> <p>Plnenie opatrenia je sledované priebežne, vzhľadom na postup prác sa predpokladá splnenie opatrenia v termíne stanovenom implementačným plánom.</p>
Odporúčanie	Pokračovať v aktivitách, ktoré zabezpečia splnenie úlohy v stanovenom termíne.

30.2 Uzavrieť centrálné zmluvy na 3 najpoužívanejšie produkty.

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2023
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie bude vyhodnocovať až v roku 2023.

⁸⁶ Dostupné na: <https://www.mirri.gov.sk/sekcie/informatizacia/egovernment/licencie-2/centralna-zmluva-oracle/>

⁸⁷ Dostupné na: <https://www.mirri.gov.sk/sekcie/informatizacia/egovernment/licencie-2/centralna-zmluva-talend/index.html>

⁸⁸ Dostupné na: <https://www.mirri.gov.sk/sekcie/informatizacia/egovernment/licencie-2/centralny-dns-microsoft/index.html>

30.3 Publikovať a 1x ročne aktualizovať verejný zoznam úradov, ktoré nedodržia centrálnu zmluvu, spolu s vyčíslením potenciálnej úspory zo zapojenia do CLZ.

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2023
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie bude vyhodnocovať až v roku 2023.

31.1 V metodickom pokyne k príprave štúdie uskutočniteľnosti IT projektov zadefinovať postup pre porovnanie alternatívnych licenčných modelov.

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	<p>V súčasnosti v každej pripravovanej štúdii resp. projektovom zámere (Microsoft, SAP, IBM) sú zadefinované porovnávanie alternatívnych licenčných modelov. Súčasný koncept je postavený na tom, že vo vzorových šablónach sú komentáre, ktoré nahrádzajú metodiku a priamo sú podané inštrukcie ako daný dokument vyplniť. Projektové zámery na licencie sú špecifické tým, že sa sústreďujú na časti, ktoré sú potrebné z hľadiska preukázania efektívnosti a hospodárnosti požiadaviek na centrálnu obstarávanie licencií. V prípade, keď budú schválené štúdie IBM a SAP, budú k dispozícii vzorové projektové zámery pre platformový a desktop software a procesný postup, ktorý predchádzal schváleniu PZ.</p> <p>Podľa stanoviska MIRRI SR bude úloha splnená v roku 2021, a to aktualizáciou Metodického pokynu k spracovaniu biznis case a cost benefit analýzy informačných technológií verejnej správy⁸⁹, v rámci ktorého bude definovaný postup pre porovnanie alternatívnych licenčných modelov. Metodický pokyn začiatkom roka 2021 nahradil Metodický pokyn k spracovaniu štúdie uskutočniteľnosti⁹⁰.</p>
Odporúčanie	Doplniť do metodického pokynu k spracovaniu biznis case a cost benefit analýzy informačných technológií verejnej správy vobecnej forme postupy pre porovnanie alternatívnych licenčných modelov.

31.2 Certifikovať aspoň 100 cloudových služieb SaaS⁹¹.

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	K 30.6.2021 bolo evidovaných 63 certifikovaných SaaS služieb ⁹² . Počet certifikovaných služieb priebežne narastá, avšak certifikácia služieb predchádza požiadavka o certifikáciu, ktorú MIRRI SR nevie ovplyvniť.

⁸⁹ Dostupné na: <https://www.mirri.gov.sk/projekty/projekty-esif/operacny-program-integrovaná-infrastruktúra/prioritná-os-7-informačná-spoločnosť/metodické-dokumenty/formulare/index.html>

⁹⁰ Metodický pokyn k spracovaniu štúdie uskutočniteľnosti, finančnej analýzy projektu, analýzy nákladov a prínosov projektu, finančnej analýzy žiadateľa o NFP a Celkových nákladov na vlastníctvo v programovom období 2014 – 2020, Dostupné na: https://www.mirri.gov.sk/wp-content/uploads/2019/04/Metodicky-pokyn-PO7-OPII_FA_CBA_TCO_10082018.docx

⁹¹ SaaS – softvér ako služba (software as a service).

⁹² Zoznam služieb Vládneho cloudu SR dostupný na: <https://katalog.statneit.sk/?locale=sk>

31.3 Certifikovať aspoň 50 cloudových služieb PaaS⁹³.

Plnenie	Plní sa na viac ako 100 %.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	K 30.6.2021 bolo evidovaných 77 certifikovaných PaaS služieb ⁹⁴ (154 % naplnenie úlohy).

31.4 Certifikovať aspoň 50 cloudových služieb IaaS⁹⁵.

Plnenie	Plní sa na viac ako 100 %.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	K 30.6.2021 bolo evidovaných 51 certifikovaných IaaS služieb ⁹⁶ (102 % naplnenie úlohy).

32.1 Hodnotiť ekonomickú efektívnosť (počet a typ licencie) nakupovaných licencií prostredníctvom CLZ v zmysle vyhlášky o projektovom riadení.

Plnenie	Plní sa.
Termín	31.12.2020
Zhodnotenie	V súčasnosti má MIRRI SR uzavretú len 1 centrálnu zmluvu, konkrétne CLZ Oracle, pri ktorej riadi spotrebu licencií a hodnotí efektívnosť. Pravidelne na štvrťročnej báze robí odpočet ekonomickej efektívnosti ⁹⁷ v súlade so schváleným uznesením vlády 286/2019.
Odporúčanie	Pokračovať v hodnotení ekonomickej efektívnosti nakupovaných licencií Oracle, realizovať hodnotenie ekonomickej efektívnosti nákupu licencií Microsoft pomocou DNS.

32.2 Po spustení manažmentu služieb informačných technológií (ITSM) (ITAM) rozšíriť stanovenie referenčných hodnôt na nakupované SW licencie sledované v systéme ITAM.

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2023
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie bude vyhodnocovať až v roku 2023.

33.1 Stanoviť model na štruktúru a počet zamestnancov vykonávajúcich podporné IT-backoffice činnosti.

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie bude vyhodnocovať až v roku 2022.

⁹³ PaaS – platforma ako služba (platform as a service).

⁹⁴ Zoznam služieb Vládneho cloudu SR dostupný na: <https://katalog.statneit.sk/?locale=sk>

⁹⁵ IaaS – infraštruktúra ako služba (Infrastructure as a service).

⁹⁶ Zoznam služieb Vládneho cloudu SR dostupný na: <https://katalog.statneit.sk/?locale=sk>

⁹⁷ Dostupné na <https://www.mirri.gov.sk/sekcie/informatizacia/egovernment/licencie-2/centralna-zmluva-oracle/>.

33.2 Zrealizovať overenie modelu pilotným projektom na možnosti centralizácie IT činností.

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie bude vyhodnocovať až v roku 2022.

33.3 Vytvoriť metodiku na centralizáciu IT služieb podľa výsledkov pilotného projektu.

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Opatrenie sa bude vyhodnocovať priebežne. Vytvorenie metodiky bude splnené v stanovenom termíne v nadväznosti na splnenie opatrenia 33.1 a 33.2.

34.1 Príprava centrálného VO na mobilné služby. Realizovať prípravné trhové konzultácie a predložiť projekt na posúdenie ÚHP.

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	Plnenie sa k 30.6.2021 nehodnotí, začiatok realizácie opatrenia je naplánovaný na september 2021. Realizovanie prípravných trhových konzultácií prebehne do konca roka 2021. Do konca roka prebehne tiež finalizácia projektového zámeru pripraveného na posúdenie ÚHP.

34.2 Vyhlásiť centrálnu verejnú obstarávanie na nákup mobilných služieb.

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2021
Aktualizovaný termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Po dohode s MF SR bol termín plnenia úlohy aktualizovaný. Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie bude vyhodnocovať až v roku 2022.

34.3 Podpis Zmluvy na nákup mobilných služieb prostredníctvom centrálnej IKT zmluvy.

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2021
Aktualizovaný termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Po dohode s MF SR bol termín plnenia úlohy aktualizovaný. Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie bude vyhodnocovať až v roku 2022.

34.4 Zabezpečenie centrálneho poskytovania internetových služieb pre OVM od 1.1.2023.

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2022
Aktualizovaný termín	31.12.2023
Zhodnotenie	Po dohode s MF SR bol termín plnenia úlohy aktualizovaný. Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie bude vyhodnocovať až v roku 2023.

35.1 Zabezpečiť pravidelný monitoring alokovanej a reálne spotrebovanej kapacity minimálne v rozsahu VCPU⁹⁸, RAM, storage a na mesačnej báze vykazovať Ministerstvu financií SR a Ministerstvu investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR.

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	MIRRI SR a MV SR sa dohodli na pravidelnom zasielaní reportov od augusta 2021. MIRRI zadefinovalo chýbajúce údaje v reportoch, ktoré mali doteraz k dispozícii. MV SR bolo vyzvané požadované údaje zapracovať. Do 30.6.2021 neboli realizované kroky vedúce k splneniu úlohy v termíne, žiadny report na MF SR nebol do konca septembra 2021 zaslaný.
Odporúčanie	Pravidelne zasielať MF SR report alokovanej a reálne spotrebovanej kapacity vládneho cloudu v súlade so znením úlohy.

36.1 Spolu s MIRRI a MF SR validovať metodiku pre výpočet nákladov spotrebovaných cloudových služieb na základe skutočnej spotreby a alokovanej kapacity.

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	Opatrenie sa k 30.6. nehodnotí, bude zhodnotené v súhrnnej implementačnej správe. Splnenie úlohy závisí od spolupráce MV SR a MIRRI. MIRRI disponuje cenníkom z roku 2019. Po dohode s MV SR MIRRI vypracuje metodiku pre stanovenie ceny vybraných cloud služieb. Súčasťou metodiky bude výpočet doterajších nákladov (TCO) za vybrané obdobie. Metodiku MIRRI pripraví do konca októbra 2021. Následne MV SR bude požiadané o vytvorenie novej verzie cenníka.

37.1 Vytvoriť predpoklady pre spoplatnenie spotrebovaných cloudových služieb a presun prostriedkov z rozpočtov kapitol na MV SR (v budúcnosti financovanie cloudu z interného predaja služieb).

Plnenie	Nedodané dáta.
Termín	31.12.2020
Zhodnotenie	MV SR pilotne predložilo v roku 2020 návrh monetizácie centrálnej správy referenčných údajov (CSRU) - systému MIRRI inštalovaného v prostredí IaaS. V termíne prípravy správy MIRRI pracuje na vytvorení metodiky pre ocenenie budovania a prevádzkovania komunitných cloudov a služieb. Na základe tejto

⁹⁸ Virtual centralized processing unit.

metodiky bude možné vytvárať a posudzovať cenník poskytovateľov služieb, čo je jeden z predpokladov pre spoplatnenie spotrebovaných cloudových služieb. Podľa stanoviska MIRRI by metodika mala byť dokončená do konca októbra 2021. Následne do konca decembra MIRRI identifikuje a rozpracuje ďalšie predpoklady (platenie za služby, dohľad, cloud kancelária).

Vzhľadom na to, že podklady umožňujúce zhodnotiť plnenie opatrenia boli doručené s oneskorením, nebolo možné posúdiť plnenie k 30.06.2021 Opatrenie bude zhodnotené v súhrnnej implementačnej správe 2021

Odporúčanie

V spolupráci MIRRI SR a MV SR pripraviť a zaslať na pripomienkovanie MF SR pripravenú metodiku najneskôr v novembri 2021

4. Kultúra

Revízia výdavkov na kultúru⁹⁹ definovala v roku 2020 päť úsporných opatrení s potenciálom úspor do 19,2 mil. eur ročne. V roku 2021 mala byť podľa implementačného plánu dosiahnutá úspora 1,8 mil. eur, plnenie bude vzhľadom na dostupnosť údajov vyhodnotené v súhrnnej implementačnej správe. Revízia identifikovala riadiace opatrenia zamerané na zlepšenie fungovania rozpočtových a príspevkových organizácii ministerstva kultúry, zvýšenie ekonomickej efektivity rezortného IT či prípravu systematického plánu investícií do obnovy kultúrnych pamiatok a zlepšenie stavu a ochrany pamiatkového fondu.

V prvom polroku implementácie opatrení revízie sa darilo plniť najmä opatrenia zamerané na zlepšenie fungovania rozpočtových a príspevkových organizácii (napríklad analýza ich právnych foriem, reforma výberových konaní riaditeľov a zavedenie pravidiel pre prerozdeľovanie prioritných projektov) a na optimalizáciu prípravy a výberu investičných projektov. Implementácia opatrení revízie bola pomalšia, plnenie viacerých mešká oproti termínom stanoveným implementačným plánom a je potrebná ich aktualizácia.

Úsporu digitalizačných pracovísk bude možné vyčíslieť na konci roka na základe dát o skutočnom čerpaní výdavkov. Výraznejšie úspory umožní pripravovaná stratégia digitalizácie. Ďalšie úspory v budúcnosti prinesie optimalizácia rezervačno-predajného systému v zriadených organizáciách, ku ktorej Inštitút kultúrnej politiky vypracoval analýzu.

Opatrenia zamerané na stabilizáciu financovania a zvýšenie kvality RTVS sa v prvom polroku 2021 neplnili. Dodatočné príjmy RTVS vyplývajúce zo zvýšenia efektívnosti výberu úhrad za služby verejnosti za rok 2021 zatiaľ nie je možné vyčíslieť, opatrenie sa preto v polročnej správe nehodnotí. Diskusie o zmene financovania je potrebné obnoviť. Metodika hodnotenia verejnoprávnosti a kvality RTVS nebola vypracovaná.

Kľúčovým opatrením revízie je formulácia cieľov a merateľných ukazovateľov pre jednotlivé oblasti kultúry a príprava Stratégie kultúry do roku 2030. Ciele a ukazovatele sa k termínu plnenia nepodarilo definovať, vyhodnotené však bolo plnenie Stratégie rozvoja kultúry na roky 2014 – 2020, ktorá má slúžiť ako podklad pri príprave novej stratégie.

Ministerstvu sa darilo plniť opatrenia zacielené na efektívnejšie plánovanie investícií. Zhodnotená bola nákladová efektívnosť vzniku centrálnej projektovej kancelárie. Namiesto výlučne projektantského telesa sa odporúča zriadenie Investično-stavebnej kancelárie, zameranej na širšie manažovanie investičných procesov. Napreduje aj príprava dlhodobého investičného plánu pre národné kultúrne pamiatky.

Významným príspevkom k zlepšeniu riadenia rozpočtových a príspevkových organizácii je zavedenie transparentného výberu riaditeľov. Prebiehajú práce na analýze právnych foriem pre kultúrne inštitúcie, ktoré by odstránili prekážky v ich rozvoji. Rezort chystá aj zavedenie efektívnejšieho prerozdeľovania prioritných projektov medzi zriadené organizácie. Plánovanie bežnej činnosti, rozvoja a kontrola organizácii rezortom prebieha na jednoročnej báze. Príprava viacročných stratégií mešká pre oneskorenie prípravy Stratégie kultúry.

⁹⁹ Dostupné na: <https://www.mfsr.sk/files/sk/financie/hodnota-za-peniaze/revizia-vydavkov/kultura/revizia-vydavkov-kulturu-final-20200714.pdf>.

Plnenie opatrení

Druh opatrenia		Opatrenie	Podopatrenie	Zodpovednosť	Pôvodný termín plnenia	1H 2021
1	Úspora	Realizovať úspory v nákladoch na údržbu hardvéru a softvéru digitalizačných pracovísk		IKP	31.12.2021	
2	Úspora	Zvýšiť efektívnosť výberu úhrady za služby verejnosti		IKP	31.12.2021	
3.1	Úspora	Optimalizovať systém na predaj a rezerváciu vstupeniek v zriadených organizáciách	Vypracovať analýzu	IKP	31.12.2021	
3.2			Zaviesť/optimalizovať systém na predaj a rezerváciu	IKP	31.12.2022	
4.1	Úspora	Postupne zvyšovať vlastné príjmy zriadených organizácií MK SR	Identifikovať opatrenia na zvyšovanie vlastných príjmov pre ROPO	IKP	31.12.2022	
4.2			Implementovať navrhnuté opatrenia	ROPO	31.12.2023	
5.1	Úspora	Na základe aktualizácie procesného auditu zriadiť centrálnu servisnú organizáciu	Vypracovať /aktualizovať audit	IKP	31.12.2021	
5.2			Implementovať výsledky auditu	ROPO	30.6.2022	
6	Hodnota	Zlepšiť stav existujúcich depozitárov na vyhovujúci		SKD, SUK	31.12.2025	
7	Hodnota	Navýšiť alokáciu štátnej podpory akvizície knižničného fondu		SKD	31.12.2022	
8.1	Riadenie	Zadefinovať a sledovať ciele a merateľné ukazovatele kultúrnych politík	Zadefinovať a sledovať ciele a merateľné ukazovatele kultúrnych politík	IKP	31.1.2021	
8.2			Pripraviť stratégiu kultúry do konca roka 2030	ŠT1	31.12.2021	
9	Riadenie	Posilniť vecné sledovanie výdavkov zmenou štruktúry programov a stanoviť výsledkové ukazovatele		IKP, SE	30.6.2021	
10	Riadenie	Sformulovať a zverejniť strategický dokument na 6 – 9 rokov v každej rozpočtovej a príspevkovej organizácii MK SR		ŠT 1	31.12.2023	
11.1	Riadenie	Zaviesť povinné verejné výberové konanie na riaditeľov konaných prostredníctvom výberovej komisie, zaviesť päťročné funkčné obdobie a jasné podmienky na odvolanie riaditeľa	Zaviesť povinné verejné výberové konanie na riaditeľov konaných prostredníctvom výberovej komisie	SUK, SKD, SMAAP	31.1.2021	
11.2			Zaviesť päťročné funkčné obdobie a jasné podmienky na odvolanie riaditeľa	SUK, SKD, SMAAP	31.12.2022	
12	Riadenie	Vypracovať a zverejniť analýzu, ktorá posúdi výhody a nevýhody možných právnych foriem pre kultúrne inštitúcie		OLP	31.12.2021	
13	Riadenie	Zaviesť prerozdelenie prioritných projektov na MK SR v čase formulovania kontraktov		SKD, SUK, SMAAP	30.6.2021	

Druh opatrenia		Opatrenie	Podopatrenie	Zodpovednosť	Pôvodný termín plnenia	1H 2021
14	Riadenie	Pripraviť a predložiť na rokovanie vlády SR dlhodobý investičný plán pre národné kultúrne pamiatky a investičný plán pre všetok nehnuteľný majetok vo vlastníctve MK SR a jeho podriadených organizácií		IKP, SKD, SUK, SMAAP	31.12.2021	
15	Riadenie	Dopracovať metodiky na prípravu štúdie uskutočniteľnosti a ekonomickej analýzy v kultúre		IKP	30.6.2021	
16	Riadenie	Zhodnotiť nákladovú efektívnosť zriadenia centrálnej projektovej kancelárie.		IKP	30.6.2021	
17	Riadenie	Implementovať rozpočtovanie podľa metodického pokynu OEK vo všetkých rozpočtových a príspevkových org. MK SR		SE	30.6.2021	
18	Riadenie	Do MetalS pravidelne nahrávať údaje o nákladoch a používaní jednotlivých IS		SPPS	31.12.2021	
19.1	Riadenie	Zanalyzovať ekonomickú efektívnosť preberania externých IT služieb do internej správy a vytvoriť časový harmonogram implementácie	Zanalyzovať ekonomickú efektívnosť preberania externých IT služieb do internej správy	ÚHP	31.12.2021	
19.2			Vytvoriť časový harmonogram implementácie	ÚHP	31.12.2021	
20	Riadenie	Spracovať štúdiu uskutočniteľnosti na identifikovanie najefektívnejšieho spôsobu zabezpečenia IT servisných služieb po vypršaní každej existujúcej zmluvy		IKP	31.12.2021	
21	Riadenie	Pred čerpaním služieb nad rámec paušálu preukázať ekonomickú návratnosť objednaných služieb	Prijať interný predpis zavádzajúci povinnosť preukázať ekonomickú návratnosť služieb objednaných nad rámec paušálu	IKP	31.12.2021	
22.1	Riadenie	Formulovať odporúčania na zvyšovanie participácie na základe prieskumov potrieb, správania a spokojnosti návštevníkov kultúrnych inštitúcií a podujatí, rozšíriť systematický zber dát o ich štruktúre a správaní.	Realizovať prieskum potrieb a správania návštevníkov kultúrnych inštitúcií a podujatí	IKP	30.6.2022	
22.2			Zbierať dáta o návštevníkoch pri predaji vstupeniek a o ich návštevníckom správaní	IKP	31.12.2022	
22.3			Zabezpečiť štandardizovaný zber dát o spokojnosti návštevníkov	IKP	31.12.2022	
23	Riadenie	Vypracovať analýzu možného nastavenia daňového zvýhodnenia sponzorského v kultúre		SMAAP	30.6.2022	
24.1	Riadenie	Zrevidovať kritériá na vymedzenie spravodajských	Upraviť štatistické výkazy (zber dát, obsah)	IKP	30.6.2022	

Druh opatrenia		Opatrenie	Podopatrenie	Zodpovednosť	Pôvodný termín plnenia	1H 2021
24.2		jednotiek a obsahové časti štatistických výkazov, upraviť metodické poznámky k vyplňaniu, zvýšiť validitu dát úpravou elektronického dotazníka s doplnením logických kontrol na vyplňanie dát	Upraviť elektronický dotazník a pridať systém logických kontrol na vyplňanie dát (forma)	IKP	31.12.2022	
25	Riadenie	Vypracovať a predložiť na rokovanie vlády SR novelu zákona o umeleckých fondoch		SUK	30.6.2021	
26	Riadenie	Zaviesť povinnosť evidovať publikácie v centrálnom registri ako podmienku financovania výskumnej činnosti z rozpočtu MK SR		SKD	31.12.2021	
27	Riadenie	Zaviesť povinnosť získať osvedčenie o spôsobilosti na výskum a vývoj ako podmienku financovania výskumnej činnosti z rozpočtu MK SR		SKD	31.12.2021	
28	Riadenie	Zaviesť v dotačných systémoch v kultúre zber dát o realizovaných projektoch v elektronickom, strojovo spracovateľnom formáte a sprístupňovať dáta a ich hodnotenie	Zpracovať modul sledovania výsledkov do registračných systémov (FPU, AVF, MK SR dotácie) zber týchto dát a hodnotenie výstupov projektov	IKP	31.12.2022	
29.1	Riadenie	Zabezpečiť monitorovanie a vyhodnocovanie cieľov programu Kultúrne poukazy, znížiť prevádzkové náklady a byrokratickú záťaž	Zníženie prevádzkových nákladov programu	IKP	31.12.2022	
29.2			Analýza efektivity programu Kultúrne poukazy	IKP	31.12.2022	
29.3			Znížiť administratívnu záťaž zrušením povinnosti opätovnej registrácie škôl	IKP	31.12.2021	
30.1	Riadenie	Zaviesť štandardy múzeí a galérií so systémom akreditácie na Slovensku, ktorému má predchádzať analýza siete múzeí a galérií vzhľadom na geograficko-tematické skupiny	Vypracovať analýzu siete múzeí a galérií vzhľadom na geograficko-tematické skupiny	IKP	31.12.2022	
30.2			Schváliť štandardy múzeí a galérií	SKD	31.12.2022	
30.3			Novelizovať zákon o múzeách a galériách	SKD	31.12.2022	
31.1	Riadenie	Vypracovať analýzu nákladov a prínosov na zlepšenie stavu depozitárov štátnych múzeí a galérií, na základe pasportizácie súčasného stavu a zlepšenej kvality údajov o stave predmetov v CEMUZ a CEDVU	Zrealizovať pasportizáciu depozitárov múzeí a galérií	SKD	31.12.2021	
31.2			Prijať opatrenia na vyššiu kvalitu dát v CEMUZ a CEDVU	SKD	31.12.2021	
31.3			Vypracovať analýzu nákladov a prínosov investície do zlepšenia stavu depozitárov štátnych múzeí	SKD	30.6.2022	
32	Riadenie	Zrevidovať štandardy MK SR pre verejné knižnice		SKD	30.6.2022	

Druh opatrenia		Opatrenie	Podopatrenie	Zodpovednosť	Pôvodný termín plnenia	1H 2021
33	Riadenie	Zadefinovať nosnú knižničnú sieť a pravidelne ju na základe kritérií efektivity a dostupnosti revidovať	Definovať nosnú knižničnú sieť a pravidelne jej nastavenie prehodnocovať	SKD	30.6.2022	
34	Riadenie	Zvýšiť počet verejných knižníc, ktoré sú zapojené v jednotnom knižnično-informačnom systéme		SKD	31.12.2021	
35	Riadenie	Prípraviť a predložiť na rokovanie vlády SR legislatívny materiál o znížení počtu povinných výtlačkov	Prípraviť a predložiť na rokovanie vlády SR legislatívny materiál o znížení počtu povinných výtlačkov	SMAAP	30.6.2022	
36	Riadenie	Vykonať analýzu vhodnosti nástrojov podpory ochrany pamiatok pre súkromné osoby		IKP	31.12.2023	
37	Riadenie	Zvýšiť spoluúčasť žiadateľov o podporu cez OSSD a umožniť viacročnú podporu		SKD	31.12.2023	
38	Riadenie	Zabezpečiť čerpanie eurofondov na rekonštrukciu pamiatok aj na pamiatky vo vlastníctve štátu		SSO IROP PO3	31.12.2022	
39	Riadenie	Rozšíriť projekt obnovy pamiatok nezamestnanými		SKD	31.12.2021	
40.1	Riadenie	Prepájať vlastníkov nevyužitých pamiatok so záujemcami o priestory	Vytvoriť zoznam nevyužívaných pamiatok	SKD	30.6.2022	
40.2			Aktívne prepájať záujemcov o priestory s vlastníkmi nevyužívaných pamiatok	SKD	31.12.2023	
41	Riadenie	Zaviesť systematickú kontrolu stavebno-technického stavu pamiatkového fondu		SKD	31.12.2022	
42	Riadenie	Vytvoriť a zverejniť metodiky o princípoch rozhodovania prípadoch stavebno-technického zásahu ktoré by znižovali subjektívny aspekt rozhodnutí PÚ SR		SKD	31.12.2024	
43.1	Riadenie	Viesť kompletnú databázu PÚ SR o obnove NKP a ich financovaní	Vytvoriť metodiku na zapisovanie informácií do databázy PÚ SR	SKD	31.12.2021	
43.2			Evidovať všetky projekty podporené z programu OSSD	SKD	31.12.2023	
44.1	Riadenie	Zaviesť do registra NKP kategorizáciu pamiatkového fondu podľa stupňa kultúrnej významnosti	Definovať kritériá na stupeň ochrany a zásady ochrany	SKD	30.6.2022	
44.2			Zpracovanie kategorizácie do pamiatkového zákona	SKD	30.6.2023	
45	Riadenie	Prípraviť, zverejniť a realizovať stratégie pre všetky digitalizačné pracoviská s nadefinovanými merateľnými ukazovateľmi		SPPS	30.6.2021	
46.1	Riadenie	Vytvorenie online platformy na sprístupnenie obchodne nedostupných diel	Vytvorenie platformy	SKD	30.6.2022	
46.2			Sledovať počet používateľov	SKD	31.12.2022	

Druh opatrenia		Opatrenie	Podopatrenie	Zodpovednosť	Pôvodný termín plnenia	1H 2021
47	Riadenie	Zaradiť do kontraktov medzi merateľné ukazovatele cieľov návštevnosť, obsadenosť a tržby zo vstupného s cieľom ich postupného zvyšovania		SKD	31.12.2021	
48.1	Riadenie	Pravidelne vyčíslávať celkové náklady jednotlivých umeleckých súborov pre viac súborové divadlá pripravením metodiky a úpravou analytického účtovníctva	Pripraviť metodiku na vyčíslovanie nákladov	IKP	30.6.2022	
48.2			Upraviť účtovanie nákladov podľa prijatej metodiky	IKP	31.12.2022	
49.1	Riadenie	Prijať a každoročne vyhodnocovať štandardy umeleckého vzdelávania na konzervatóriách	Prijať štandardy umeleckého vzdelávania	SUK	31.12.2022	
49.2			Vyhodnocovať štandardy umeleckého vzdelávania	SUK	31.12.2025	
50	Riadenie	Navrhnuť a implementovať udržateľný model financovania RTVS		SMAAP	31.12.2021	
51	Riadenie	Vytvoriť systém hodnotenia verejnoprávnosti a kvality RTVS s merateľnými ukazovateľmi a ich pravidelné monitorovanie		SMAAP	31.12.2021	

Úsporné opatrenia MK SR v roku 2021 (v mil. eur)

	Opatrenie	Zodpovednosť	Potenciál	Plán 2021	Plnenie 1H2021
1	Realizovať úspory v nákladoch na údržbu hardvéru a softvéru digitalizačných pracovísk	MK SR	1 – 8	1	*
2	Zvýšiť efektívnosť výberu úhrady za služby verejnosti RTVS	MK SR	4,2	0,8	*
3.2	Optimalizovať systém na predaj a rezerváciu vstupeniek v zriadených organizáciách	MK SR	0,15	0	-
4.2	Postupne zvyšovať vlastné príjmy zriadených organizácií MK SR	MK SR	6,8	0	-
	Spolu		12,2 – 19,2	1,8	-

* Vzhľadom na dostupnosť údajov bude dosiahnutá úspora vyhodnotená v súhrnej implementačnej správe

Zdroj: MF SR, MK SR

1. Realizovať úspory v nákladoch na údržbu hardvéru a softvéru digitalizačných pracovísk

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Cieľ 2021	Úspora 1 mil. eur.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	<p>Opatrenie sa vzhľadom na nedostupnosť údajov k 30.6.2021 nevyhodnocuje, bude zhodnotených v súhrnnej implementačnej správe 2021. Podľa Ministerstva kultúry SR (MK SR) údaje o skutočnom čerpaní výdavkov na digitalizáciu neboli k termínu odpočtu k dispozícii.</p> <p>Opatrenie bezprostredne súvisí s prípravou a realizáciou stratégie digitalizácie (Opatrenie 45), ktorá má prostredníctvom porovnania nákladov znížiť celkové náklady na digitalizáciu. Stratégia sa v dobe písania implementačnej správy pripravuje.</p>

2. Zvýšiť efektívnosť výberu úhrady za služby verejnosti

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Cieľ 2021	Dodatočné príjmy 0,8 mil. eur, úspešnosť výberu 95,7 %.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	<p>Opatrenie sa vzhľadom na nedostupnosť údajov k 30.6.2021 nevyhodnocuje, bude zhodnotených v súhrnnej implementačnej správe 2021.</p> <p>Dáta o výške medzery vo výbere úhrad za služby verejnosti za konkrétny rok sú dostupné v nasledujúcom roku, preto v súhrnnej implementačnej správe 2021 bude možné zhodnotiť plnenie opatrenia za rok 2020.</p>

1.1 Optimalizovať systém na predaj a rezerváciu vstupeniek v zriadených organizáciách - Vypracovať analýzu

Plnenie	Splnené.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	Inštitút kultúrnej politiky (IKP) k 30.6.2021 vypracoval analýzu na optimalizáciu systému predaja a rezervácie vstupeniek. Vyplynulo z nej odporúčanie verejne obstaráť prenajatie licencovaného riešenia.

1.2 Optimalizovať systém na predaj a rezerváciu vstupeniek v zriadených organizáciách – Zaviesť/optimalizovať systém na predaj a rezerváciu

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Opatrenie nadväzuje na analýzu optimalizácie systému na predaj a rezerváciu vstupeniek (Opatrenie 3.1), k 30.6.2021 sa preto nevyhodnocuje.
Odporúčanie	V nadväznosti na vypracovanú analýzu do konca roka 2021 zrealizovať prípravné trhové konzultácie, tak aby bol systém v roku 2022 obstaraný a implementovaný.

4.1 Postupne zvyšovať vlastné príjmy zriadených organizácií MK SR – Identifikovať opatrenia na zvyšovanie vlastných príjmov pre ROPO

Plnenie Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.

Termín 31.12.2022

Zhodnotenie Opatrenie sa vzhľadom na termín plnenia k 30.6.2021 nevyhodnocuje. Na opatrení sa začne pracovať od januára 2022.

Napriek tomu, že práce na identifikácii opatrení na zvyšovanie vlastných príjmov ešte neboli ukončené, organizácie plánujú zvyšovanie vlastných príjmov na rok 2022 prostredníctvom úpravy výšky vstupného.

4.2. Postupne zvyšovať vlastné príjmy zriadených organizácií MK SR – Implementovať navrhnuté opatrenia

Plnenie Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.

Termín 31.12.2023

Zhodnotenie Opatrenie nadväzuje na identifikáciu možností zvyšovania príjmov (*Opatrenie 4.1*), k 30.6.2021 sa preto nevyhodnocuje.

5.1. Na základe aktualizácie procesného auditu zriadiť centrálnu servisnú organizáciu – Vypracovať / aktualizovať audit

Plnenie Neplní sa.

Termín 31.12.2021

Zhodnotenie IKP v spolupráci s Útvorom hodnoty za peniaze (ÚHP) a Ministerstvom vnútra SR (MV SR) začalo viesť diskusiu o možnom dodaní audítorskej služby. Záver konzultácií Inštitútu správnych a bezpečnostných analýz (ISBA) MV SR bol, že mapovanie a optimalizácia vybraných procesov sú už uskutočňované prebiehajúcim projektom Ministerstva financií SR (MF SR) – Centrálny ekonomický systém (CES) s termínom spustenia od roku 2023.

CES však nerieši vzájomné vzťahy ministerstva a podriadených organizácií, vrátane možnosti koncentrácie podporných služieb do jednej centrálnej organizácie. **Nadďalej je preto potrebné aktualizovať pôvodný procesný audit.**

Po dohode IKP a MF SR bude termín plnenia aktualizovaný na 12/2022.

Odporúčanie Pripraviť obstarávanie na zrealizovanie procesného a personálneho auditu, ktorý by sa špecificky zamerlal na možnosť centralizácie prierezových činností.

5.2 Na základe aktualizácie procesného auditu zriadiť centrálnu servisnú organizáciu - Implementovať výsledky auditu

Plnenie Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.

Termín 30.6.2022

Zhodnotenie Opatrenie nadväzuje na vypracovanie auditu (*Opatrenie 5.1*), k 30.6.2021 sa preto nevyhodnocuje. Termín vypracovania auditu sa posúva na 12/2022.

Po dohode IKP s MF SR bude termín plnenia aktualizovaný na 6/2023.

6. Zlepšiť stav existujúcich depozitárov na vyhovujúci

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2025
Zhodnotenie	Opatrenie nadväzuje na analýzu nákladov a prínosov zlepšenia stavu depozitárov na základe pasportizácie súčasného stavu (<i>Opatrenie 31</i>), k 30.6.2021 sa preto nevyhodnocuje.

7. Navýšiť alokáciu štátnej podpory akvizície knižničného fondu

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Cieľ 2021	Navýšenie štátnej podpory na akvizície knižničného fondu: 0,7 mil. eur (zachovať stav za rok 2019) ¹⁰⁰ . Podiel knižníc s aspoň 7 % podielom výdavkov na nákup nových kníh: 60 %.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Opatrenie súvisí so zadefinovaním nosnej knižničnej siete (<i>Opatrenie 33</i>) – nárok na štátnu podporu na akvizície nových kníh by mali mať len knižnice zaradené do siete – k 30.6.2021 sa preto nevyhodnocuje. Termín plnenia a cieľa boli v implementačnom pláne stanovené nesprávne, opatrenie sa bude realizovať od roku 2022.

8.1 Zadefinovať a sledovať ciele a merateľné ukazovatele kultúrnych politík

Plnenie	Neplní sa.
Termín	31.1.2021
Zhodnotenie	K stanovenému termínu sa opatrenie nepodarilo splniť. IKP vypracoval ciele a merateľné ukazovatele pre 11 zo 14 kultúrnych politík počas 1-5/2021. Počas 5-6/2021 prebiehalo interné konzultovanie s vecnými sekciami a zriadenými organizáciami. Úloha bude podľa MK SR splnená do konca roka 2021. Počas 9-11/2021 majú prebiehať konzultácie s externým odborným prostredím prostredníctvom Platformy pre kultúrny a kreatívny priemysel a poradnými orgánmi ministerky. Počas 12/2021 je v pláne zapracovať pripomienky a konzultovať finálny návrh s externým analytikom. Od 1/2022 budú ukazovatele slúžiť ako podklad pre prípravu Stratégie kultúry (<i>Opatrenie 8.2</i>), stanovia sa cieľové hodnoty a prebehnú diskusie o interpretácii výsledkov. Takisto sa zadá nový zber dát na ukazovatele, pre ktoré dáta nie sú dostupné.

¹⁰⁰ V implementačnom pláne revízie výdavkov na kultúru sa nachádza chybný údaj o výške alokácie na akvizície knižničného fondu za rok 2019. Nebolo to 1,5 mil. ale len 0,7 mil. eur. Vplyvom toho sa mení aj cieľ na rok 2021.

8.2 Zadefinovať a sledovať ciele a merateľné ukazovatele kultúrnych politík - Pripraviť stratégiu kultúry do konca roka 2030

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	<p>V rámci opatrenia sa vytvoril hodnotiaci materiál plnenia cieľov merateľných ukazovateľov zo Stratégie rozvoja kultúry 2014 – 2020, ktorý bude podkladom pre vytvorenie Stratégie kultúry 2030. Opatrenie sa preto plní čiastočne.</p> <p>Keďže podkladom pre prípravu Stratégie kultúry 2030 majú byť ciele a merateľné ukazovatele kultúrnych politík (<i>Opatrenie 8.1</i>), ktoré meškajú, úloha nebude splnená v termíne stanovenom implementačným plánom.</p> <p>Po dohode IKP s MF SR bude termín plnenia aktualizovaný na 12/2022.</p>
Odporúčanie	Pre realizáciu úlohy je potrebné určiť na MK SR realizačný tím pre tvorbu stratégie.

9. Posilniť vecné sledovanie výdavkov zmenou štruktúry programov a stanoviť výsledkové ukazovatele

Plnenie	Neplní sa.
Termín	30.6.2021
Zhodnotenie	<p>K stanovenému termínu sa opatrenie nepodarilo splniť. IKP v spolupráci s ÚHP navrhlo čiastočnú úpravu štruktúry programov. MK SR sa ju rozhodlo nerealizovať z dôvodu iných priorít.</p> <p>Po dohode s MF SR bude termín plnenia aktualizovaný na 30.6.2022.</p>

10. Sformulovať a zverejniť strategický dokument na 6 – 9 rokov v každej rozpočtovej a príspevkovej organizácii MK SR

Plnenie	Neplní sa.
Cieľ 2021	Desať rozpočtových a príspevkových organizácií (ROPO) s hotovou stratégiou.
Termín	31.12.2023
Zhodnotenie	<p>Opatrenie je naviazané na prípravu stratégie kultúry do konca roka 2030 (<i>Opatrenie 8.2</i>), ktorá je v časovom sklze. Plnenie úlohy sa preto posúva, na stratégiách pre prvých desať ROPO sa bude pracovať po finalizácii stratégie kultúry v roku 2022.</p>

11.1 Zaviesť povinné verejné výberové konanie na riaditeľov konaných prostredníctvom výberovej komisie, zaviesť päťročné funkčné obdobie a jasné podmienky na odvolanie riaditeľa – Zaviesť povinné výberové konanie na riaditeľov prostredníctvom výberovej komisie

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Termín	31.1.2021
Zhodnotenie	<p>V rámci výberu štatutárov všetkých rezortných ROPO prebehla od septembra 2020 rozsiahla reforma spôsobu výberových konaní smerom k zvyšovaniu dôvery a transparentnosti výberu. Transparentné výberové konanie prostredníctvom výberovej komisie bolo zavedené u 21 z 31 ROPO, opatrenie sa preto plní</p>

čiasťočne. Pre zvyšných desať organizácií – scénické inštitúcie a Pamiatkový úrad – naďalej platí výber štatutára priamo ministrom.

Reformované výberové konanie má prvky prevzaté z najlepšej praxe zo Slovenska aj zo zahraničia, či z odporúčaní Transparency International Slovensko. Rezort začal zverejňovať životopisy kandidátov, zápisnice a záznamy z vypočutia¹⁰¹. Bol prijatý etický kódex, zavedený vyvážený spôsob výberu členov komisie aj jasné bodovacie kritériá kandidátov¹⁰². Sedemčlenná výberová komisia odporučí kandidáta s najväčším počtom bodov na štatutára, ktorého má ministerka povinnosť vymenovať.

Do termínu odpočtu takýmto spôsobom úspešne prebehlo sedem výberových konaní.

Aj pri priamej voľbe štatutára nastala zmena – ministromi pribudla možnosť vymenovať poradný orgán. Po termíne odpočtu vstúpila do platnosti nová smernica¹⁰³, podľa ktorej sedemčlenný poradný orgán zrealizuje verejné vypočutie prihlásených kandidátov. Pri jednohlasnej zhode a bez vopred daných kritérií odporučí viacerých kandidátov.

11.2 Zaviesť povinné verejné výberové konanie na riaditeľov konaných prostredníctvom výberovej komisie, zaviesť päťročné funkčné obdobie a jasné podmienky na odvolanie riaditeľa – Zaviesť päťročné funkčné obdobie a jasné podmienky na odvolanie riaditeľa

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Opatrenie sa vzhľadom na termín plnenia k 30.6.2021 nevyhodnocuje. Na opatrení sa začne pracovať v druhom kvartáli 2022.

12. Vypracovať a zverejniť analýzu, ktorá posúdi výhody a nevýhody možných právnych foriem pre kultúrne inštitúcie

Plnenie	Plní sa.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	IKP pripravil kritériá na porovnanie právnych foriem v apríli 2021 a Odbor legislatívy a správneho práva MK SR poskytol vypracovanie porovnania vybraných právnych foriem v júni 2021. V nasledujúcich mesiacoch prebiehala interpretácia zistení. Práce na opatrení postupujú v súlade s harmonogramom prác, očakáva sa splnenie opatrenia v stanovenom termíne.

¹⁰¹ Ukážka výberových konaní, dostupné na: <https://www.culture.gov.sk/ministerstvo/organizacie-ministerstva/vyberove-konania/>.

¹⁰² Reformovaný spôsob výberu je upravený „Smernicou o výberovom konaní na obsadenie miesta vedúceho zamestnanca, ktorý je štatutárnym orgánom rozpočtovej organizácie alebo príspevkovej organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky“, a bol prvý krát prijatý v 09/2020, a následne 2-krát novelizovaný kvôli zisteniam z aplikačnej praxe: Smernica č. 4/2020 platná od 19.9.2020-31.1.2021; Smernica č. 1/2021 platná od 1.2.2021-4.8.2021; Smernica č. 8/2021 platná od 5.8.2021; Dostupné na: <https://www.culture.gov.sk/ministerstvo/organizacie-ministerstva/vyberove-konania/>.

¹⁰³ Smernica č.9/2021 o procese verejného vypočutia na obsadenie miesta vedúceho zamestnanca, ktorý je štatutárnym orgánom inštitúcie v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky, na ktorú sa vzťahuje osobitný predpis, a Fondu na podporu kultúry národnostných menšín; dostupná na: https://www.culture.gov.sk/wp-content/uploads/2020/09/2021-08-05_Smernica_9-2021-final.pdf.

13. Zaviesť prerozdelenie prioritných projektov na MK SR v čase formulovania kontraktov

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Termín	30.6.2021
Zhodnotenie	<p>Vedenie MK SR podniklo prvé kroky k tomu, aby finančné prostriedky alokované na tzv. prioritné projekty boli prerozdelené v čase tvorenia kontraktov so zriadenými organizáciami, čiže v období 11-12/2021. K pôvodnému termínu plnenia zmena nebola formálne zavedená, opatrenie sa preto plní čiastočne.</p> <p>Výdavky na prioritné projekty by mali byť používané iba na špecifické aktivity, nie na pravidelne sa opakujúcu hlavnú činnosť. Po termíne odpočtu začala príprava metodiky so zásadami na pridelovanie týchto projektov, mala by byť sfinalizovaná v polovici roka 2022.</p> <p>Po dohode IKP s MF SR bude termín plnenia aktualizovaný na 6/2022.</p>

14. Pripraviť a predložiť na rokovanie vlády SR dlhodobý investičný plán pre národné kultúrne pamiatky a investičný plán pre všetok nehnuteľný majetok vo vlastníctve MK SR a jeho podriadených organizácií

Plnenie	Plní sa.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	<p>Práce na opatrení postupujú v súlade s harmonogramom prác, očakáva sa splnenie opatrenia v stanovenom termíne. IKP v marci 2021 pripravil návrh metodiky prioritizácie investičných projektov, ktorej finálnu verziu pripomienkuje ÚHP. Spolu s Odborom rozpočtu a účtovníctva MK SR vypracoval zoznam investičných zámerov, ktorý bol takisto zaslaný ÚHP.</p> <p>Po termíne odpočtu v 8/2021 boli zaslané na hodnotenie ÚHP aj investičné zámery obsahujúce položkové rozpočty.</p>
Odporúčanie	Pokračovať v plnení opatrenia a zabezpečiť finálnu verziu metodiky prioritizácie investičných projektov v kultúre v stanovenom termíne.

15. Dopracovať metodiky na prípravu štúdie uskutočniteľnosti a ekonomickej analýzy v kultúre

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Termín	30.6.2021
Aktualizovaný termín	31.12.2021
Zhodnotenie	<p>IKP má rozpracovaný návrh metodiky. K pôvodnému termínu plnenia metodika nebola dopracovaná, existoval čiastkový výstup. Opatrenie sa preto plní čiastočne.</p> <p>Totožnú úlohu s neskorším termínom plnenia ukladá ministerstvu Uznesenie vlády SR¹⁰⁴. Z tohto dôvodu bol termín úlohy posunutý na 12/2021.</p>
Odporúčanie	Sfinalizovať metodiku v stanovenom termíne.

¹⁰⁴ Uznesenie vlády SR č. 649 z 14.10.2020, C.4, dostupné na: <https://rokovania.gov.sk/RVL/Resolution/18792/1>.

16. Zhodnotiť nákladovú efektívnosť zriadenia centrálnej projektovej kancelárie

Plnenie	Plní sa.
Termín	30.6.2021
Zhodnotenie	<p>IKP vypracoval analýzu zhodnotenia nákladovej efektivity zriadenia centrálnej projektovej kancelárie (CPK), ktorá bola zvažovaná ako riešenie doplnenia kapacít zriadených organizácií na prípravu investičných projektov stavebného charakteru. CPK mala zvýšiť nákladovú efektívnosť investičných akcií. Z analýzy vyplynulo, že riešenie CPK nie je nákladovo efektívnejšie ako súčasné využívanie externých projektových kapacít, zriadenie CPK preto nie je odporúčané.</p> <p>Podľa pôvodne zamýšľaného zámeru sa predpokladalo, že činnosť CPK by sa mala sústrediť na architektonické činnosti. Analýza ukázala, že dôležitejšie je sledovanie investičných akcií a celkového procesu projektových príprav, podpora pre zriadené organizácie a budovanie know-how.</p> <p>Zo zhodnotenia tak vyplynula potreba zriadenia Investično-stavebnej kancelárie (ISK), ktorá by na tieto procesy dohliadala. V jej gescii by bolo vypracovanie komplexného prehľadu o potrebách rezortných štátnych budov, konzultovanie prípravy investičných zámerov, architektonických súťaží, asistencia investorom pri kontrole dodaných výkonov od externých dodávateľov, zriadenie poradných komisií pre investície a koordinácia ich činnosti. V termíne prípravy správy prebiehajú rokovania s vedením o budúcich krokoch.</p>

17. Implementovať rozpočtovanie podľa metodického pokynu 0EK vo všetkých rozpočtových a príspevkových organizáciách MK SR

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Termín	30.6.2021
Zhodnotenie	<p>Rozpočtovanie podľa metodického pokynu 0EK vykonáva 19 organizácií z 31, opatrenie sa preto plní čiastočne.</p> <p>Na úrovni rozpočtových prvkov 0EK programu majú všetky organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti MK SR zriadené rozpočtové prvky 0EK0101, 0EK0102 a 0EK0103.</p> <p>Po dohode IKP s MF SR bude termín plnenia aktualizovaný na 6/2022.</p>
Odporúčanie	Pokračovať v rozpočtovaní programu 0EK na konkrétne prvky pre všetky organizácie.

18. Do MetaIS pravidelne nahrávať údaje o nákladoch a používaní jednotlivých IS

Plnenie	Neplní sa.
Cieľ 2021	Počet ROPO s údajmi o informačných systémoch (IS) v MetaIS: všetky.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	<p>Opatrenie sa k 30.6.2021 neplní.</p> <p>Nedostatočné rozpočtovanie na konkrétne prvky 0EK zatiaľ neumožňuje výdavky jednoznačne priradiť ku konkrétnemu informačnému systému evidovanému v MetaIS. Vo väčšine prípadov sú tieto výdavky klasifikované ako</p>

výdavky rozpočtového prvku 0E0I03 s charakteristikou „podporná infraštruktúra“, čiže výdavky ktoré sa vzťahujú k viacerým informačným systémom.

Odporúčanie Na základe zlepšenia rozpočtovania do prvkov programu 0EK zlepšiť evidenciu o nákladoch IS do MetaIS.

19.1 Zanalyzovať ekonomickú efektívnosť preberania externých IT služieb do internej správy

Plnenie Neplní sa.

Termín 31.12.2021

Zhodnotenie Práce na plnení úlohy sa k 30.6.2021 nezačali.

Zodpovednosť za plnenie úlohy malo ÚHP, k termínu odpočtu nebolo rezortom oslovené. Podobnú úlohu má v rámci revízie výdavkov na informatizáciu¹⁰⁵ Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR (MIRRI SR).

Odporúčanie Osloviť MIRRI SR so žiadosťou na spoluprácu so spracovaním analýzy externých IT služieb na MK SR.

19.2 Vytvoriť časový harmonogram implementácie

Plnenie Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.

Termín 31.12.2021

Zhodnotenie Opatrenie nadväzuje na analýzu ekonomickej efektívnosti (*Opatrenie 19.1*). **Keďže termín spracovania analýzy je 12/2021, opatrenie 19.2 sa v sledovanom období nevyhodnocuje.**

Odporúčanie V závislosti na plnení opatrenia 19.1 sa vytvoriť časový harmonogram.

20. Spracovať štúdiu uskutočniteľnosti na identifikovanie najefektívnejšieho spôsobu zabezpečenia IT servisných služieb po vypršaní každej existujúcej zmluvy

Plnenie Neplní sa.

Termín 31.12.2021

Zhodnotenie Práce na plnení úlohy k 30.6.2021 nezačali.

V termíne prípravy implementačnej správy prebiehal audit používaných IT systémov, ktorý s opatrením priamo nesúvisí, ale jeho výsledky môžu priniesť zistenia pre opatrenie.

¹⁰⁵ Dostupné na: https://www.mfsr.sk/files/archiv/39/Informatizacia2.0_reviziavydavkov_20200320.pdf.

21. Pred čerpaním služieb nad rámec paušálu preukázať ekonomickú návratnosť objednaných služieb – Prijat' interný predpis zavádzajúci povinnosť preukázať ekonomickú návratnosť služieb objednaných nad rámec paušálu

Plnenie	Neplní sa.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	Práce na plnení úlohy k 30.6.2021 nezačali.
Odporúčanie	Začať konzultáciu s ÚHP na realizácii opatrenia. Pre identifikované služby nad rámec paušálu s celkovou výškou investície nad 1 mil. eur zaslať na hodnotenie MF SR podľa nariadenia vlády č. 649/2020.

22.1 Formulovať odporúčania na zvyšovanie participácie na základe prieskumov potrieb, správania a spokojnosti návštevníkov kultúrnych inštitúcií a podujatí, rozšíriť systematický zber dát o ich štruktúre a správaní – Realizovať prieskum potrieb a správania návštevníkov kultúrnych inštitúcií a podujatí

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	30.6.2022
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie k 30.6.2021 nevyhodnocuje. Na opatrení sa začne pracovať od 1/2022.

22.2 Formulovať odporúčania na zvyšovanie participácie na základe prieskumov potrieb, správania a spokojnosti návštevníkov kultúrnych inštitúcií a podujatí, rozšíriť systematický zber dát o ich štruktúre a správaní – Zbierať dáta o návštevníkoch pri predaji vstupeniek a o ich návštevníckom správaní

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie k 30.6.2021 nevyhodnocuje. Opatrenie súvisí s obstaraním predajného systému cez licencované riešenie (<i>Opatrenie 3.1</i>), ktoré by malo obsahovať funkcionality súvisiace so zberom dát o návštevníkoch.

22.3 Formulovať odporúčania na zvyšovanie participácie na základe prieskumov potrieb, správania a spokojnosti návštevníkov kultúrnych inštitúcií a podujatí, rozšíriť systematický zber dát o ich štruktúre a správaní – Zabezpečiť štandardizovaný zber dát o spokojnosti návštevníkov

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie k 30.6.2021 nevyhodnocuje. Vo vybraných inštitúciách (napr. SND) už prebieha diskusia o pravidelnom realizovaní týchto zberov. IKP pripraví tzv. „minimum prieskumu spokojnosti návštevníkov“. Každá ROPO bude aspoň raz ročne uskutočňovať takýto prieskum s možnosťou konzultácie IKP.

23. Vypracovať analýzu možného nastavenia daňového zvýhodnenia sponzorského v kultúre

Plnenie	Neplní sa.
Termín	30.6.2022
Zhodnotenie	Počas prvého polroka 2021 nenastal pokrok v plnení opatrenia. V lete 2020 bola zriadená dočasná pracovná skupina vo veci sponzorského zákona, ktorá však nenaplnila svoj účel a ďalej nepokračovala.
Odporúčanie	Iniciovať opätovné diskusie a vypracovať analýzu.

24.1 Zrevidovať kritériá na vymedzenie spravodajských jednotiek a obsahové časti štatistických výkazov, upraviť metodické poznámky k vyplňaniu, zvýšiť validitu dát úpravou elektronického dotazníka s doplnením logických kontrol na vyplňanie dát – Upraviť štatistické výkazy (zber dát, obsah)

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	30.6.2022
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie k 30.6.2021 nevyhodnocuje. V 9/2021 IKP iniciuje prvotné diskusie v spolupráci s odborom štatistiky Národného osvetového centra (NOC), formou pripomienkovania odbornej verejnosti.

24.2 Zrevidovať kritériá na vymedzenie spravodajských jednotiek a obsahové časti štatistických výkazov, upraviť metodické poznámky k vyplňaniu, zvýšiť validitu dát úpravou elektronického dotazníka s doplnením logických kontrol na vyplňanie dát – Upraviť elektronický dotazník a pridať systém logických kontrol na vyplňanie dát (forma)

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Opatrenie nadväzuje na úpravu štatistických výkazov (Opatrenie 24.1), k 30.6.2021 sa preto nevyhodnocuje. Na opatrení sa začne pracovať od 1/2022. Štatistický úrad SR pripravuje systém na zjednotenie štatistického zberu jednotiek – Jednotný informačný systém štatistických údajov. Systém by mal zjednotiť spôsob zberu a reporting dát štatistik realizovaných podľa zákona o štátnej štatistike. IKP bude súčinný pri implementácii systému na MK SR.

25. Vypracovať a predložiť na rokovanie vlády SR novelu zákona o umeleckých fondoch

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Termín	30.6.2021
Zhodnotenie	K termínu stanovenom implementačným plánom IKP spravilo prieskum a pripravilo alternatívy novely umeleckých fondov (UF) ¹⁰⁶ , ktoré sa následne diskutovali v participatívnom procese s kultúrnou obcou. Novela však nebola predložená na rokovanie vlády, opatrenie sa preto plní čiastočne.

¹⁰⁶ Ide o Literárny fond, Hudobný fond a Fond výtvarných umení.

Predpokladaný termín prerokovania vládou je podľa legislatívneho plánu vlády¹⁰⁷ 9/2021.

Novela navrhuje zlúčenie súčasných troch fondov do jedného, čo by malo priniesť aj zníženie prevádzkových nákladov. Zruší sa povinnosť autorov platiť poplatok 2 % z autorských príjmov. Nový UF bude rozlišovať dve skupiny dotknutých subjektov. Užšia skupina, ktorá bude platiť členské poplatky, bude mať prístup k priamej a nepriamej podpore. Širšia skupina fyzických osôb v registri umelcov a iných profesionálov v kultúrno kreatívnom priemysle (KKP), bez ohľadu na to či platia členský poplatok, bude mať v čase krízovej situácie prístup k podpore KKP. Zriadi sa tzv. krízový fond, ktorý bude zdrojom finančnej podpory pre umelcov v čase ekonomických kríz (potrebu ukázala pandémia Covid-19).

Po dohode IKP s MF SR bude termín plnenia aktualizovaný na 12/2021.

26. Zaviesť povinnosť evidovať publikácie v centrálnom registri ako podmienku financovania výskumnej činnosti z rozpočtu MK SR

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	Plnenie opatrenia sa k 30.6.2021 nevyhodnocuje. Opatrenie bude splnené v druhom polroku 2021 prijatím príkazu ministerky o zavedení povinnosti evidovať publikácie v centrálnom registri.
Odporúčanie	Plniť opatrenie tak, aby povinnosť evidencie publikácii bola zavedená k termínu plnenia.

27. Zaviesť povinnosť získať osvedčenie o spôsobilosti na výskum a vývoj ako podmienku financovania výskumnej činnosti z rozpočtu MK SR

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	Plnenie opatrenia sa k 30.6.2021 nevyhodnocuje. Opatrenie bude splnené v druhom polroku 2021 jednoduchým administratívnym úkonom. Matica slovenská a šesť zo zriadených rozpočtových a príspevkových a organizácií nemajú osvedčenie o spôsobilosti na výskum a vývoj a pritom vykonáva výskumnú činnosť.

¹⁰⁷ Plán legislatívnych úloh vlády SR na mesiace jún až december 2021, s. 8, dostupný na: https://www.vlada.gov.sk/share/RVLP/plan_2021_po_vlade.pdf.

28. Zaviesť v dotačných systémoch v kultúre zber dát o realizovaných projektoch v elektronickom, strojovo spracovateľnom formáte a sprístupňovať dáta a ich hodnotenie – Zapracovať modul sledovania výsledkov do registračných systémov (FPU, AVF, MK SR dotácie) zber týchto dát a hodnotenie výstupov projektov

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie k 30.6.2021 nevyhodnocuje. Na opatrení sa začne pracovať od 1/2022.
Odporúčanie	Začať spoluprácu so zriadenými fondami.

29.1 Zabezpečiť monitorovanie a vyhodnocovanie cieľov programu Kultúrne poukazy, znížiť prevádzkové náklady a byrokratickú záťaž - Zníženie prevádzkových nákladov programu

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Na MK SR vznikla pracovná skupina, ktorá sa venuje zmene koncepcie dotačného programu kultúrnych poukazov. Cieľom je nanovo definovať význam a cieľ tohto nástroja a pripraviť kritériá na obstaranie nového IS s nižšími prevádzkovými nákladmi a nižšou administratívnou záťažou. Systém má zároveň napomôcť vyhodnocovaniu efektivity schémy (<i>Opatrenie 29.2</i>). Nový IS má upustiť od tlačenej formy poukazov a fungovať na elektronickej forme poukazov s voľbou tlače. Zároveň ponúkne riešenie, ktoré zruší povinnosť opätovnej registrácie škôl do programu (<i>Opatrenie 29.3</i>). Potrebne kroky pre získanie nového IS sú: rozhodnutie o spôsobe získania nového IS, buď v spolupráci s inými existujúcimi platformami, alebo cez verejné obstarávanie (VO) pre nový IS. IKP vypracovalo zoznam potrebných IT funkcionalít, ku ktorým prebiehala diskusia v rámci pracovnej skupiny. Debata pre absenciu IT kapacít na MK SR ďalej nepokračovala, opatrenie sa preto plní čiastočne.
Odporúčanie	Pracovať na príprave obstarania nového IS pre kultúrne poukazy.

29.2 Zabezpečiť monitorovanie a vyhodnocovanie cieľov programu Kultúrne poukazy, znížiť prevádzkové náklady a byrokratickú záťaž - Analýza efektivity programu Kultúrne poukazy

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Opatrenie nadväzuje na zníženie prevádzkových nákladov programu (<i>Opatrenie 29.1</i>) s termínom realizácie 12/2022, k 30.6.2021 sa preto nevyhodnocuje. Na opatrení sa začne pracovať od 6/2022.

29.3 Zabezpečiť monitorovanie a vyhodnocovanie cieľov programu Kultúrne poukazy, znížiť prevádzkové náklady a byrokratickú záťaž - Znížiť administratívnu záťaž zrušením povinnosti opätovnej registrácie škôl

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Cieľ 2021	Sledovať podiel zaregistrovaných škôl.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	Opatrenie nadväzuje na obstaranie nového informačného systému (<i>Opatrenie 29.1</i>) s termínom realizácie 12/2022, k 30.6.2021 sa preto nevyhodnocuje. Po dohode IKP s MF SR bude termín plnenia aktualizovaný na 12/2022.

30.1 Zaviesť štandardy múzeí a galérií so systémom akreditácie na Slovensku, ktorému má predchádzať analýza siete múzeí a galérií vzhľadom na geograficko-tematické skupiny – Vypracovať analýzu siete múzeí a galérií vzhľadom na geograficko-tematické skupiny

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie k 30.6.2021 nevyhodnocuje. Na opatrení sa začne pracovať od 1/2022.

30.2 Zaviesť štandardy múzeí a galérií so systémom akreditácie na Slovensku, ktorému má predchádzať analýza siete múzeí a galérií vzhľadom na geograficko-tematické skupiny – Schváliť štandardy múzeí a galérií

Plnenie	Plní sa.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	IKP vypracoval v marci 2021 v spolupráci s vecným odborom „Procesný návrh – Štandardy múzeí“. Profesijné organizácie (Rada galérií a Zväz múzeí) po piatich rokoch priprav do 12/2021 vypracujú text štandardov. Predpokladá sa splnenie opatrenia v termíne stanovenom implementačným plánom.

30.3 Zaviesť štandardy múzeí a galérií so systémom akreditácie na Slovensku, ktorému má predchádzať analýza siete múzeí a galérií vzhľadom na geograficko-tematické skupiny – Novelizovať zákon o múzeách a galériách

Plnenie	Plní sa.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Na jar 2021 bola zriadená pracovná skupina koordinovaná odborom múzeí, galérií a knižníc, ktorá sa venuje príprave zákona, kde budú rámcovo ukotvené štandardy a ich využitie. Vzhľadom na postup prác sa predpokladá splnenie opatrenia v termíne stanovenom implementačným plánom, plnenie je však naviazané na schválenie štandardov (<i>Opatrenie 30.2</i>).

31.1 Vypracovať analýzu nákladov a prínosov na zlepšenie stavu depozitárov štátnych múzeí a galérií, na základe pasportizácie súčasného stavu a zlepšenej kvality údajov o stave predmetov v CEMUZ¹⁰⁸ a CEDVU¹⁰⁹ – Zrealizovať pasportizáciu depozitárov múzeí a galérií

Plnenie	Neplní sa.
Cieľ 2021	Podiel zaevidovaných depozitárov: 100 %.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	Práce na plnení úlohy k 30.6.2021 nezačali. Podkladom pre Sekciu kultúrneho dedičstva (SKD) na realizáciu pasportizácie bude metodika prípravy CBA analýzy, ktorú IKP zatiaľ nepripravilo. Po dohode IKP s MF SR bude termín plnenia aktualizovaný na 12/2022.
Odporúčanie	Pripraviť metodiku prípravy CBA analýzy tak, aby sa pasportizácia realizovala v termíne plnenia.

31.2 Vypracovať analýzu nákladov a prínosov na zlepšenie stavu depozitárov štátnych múzeí a galérií, na základe pasportizácie súčasného stavu a zlepšenej kvality údajov o stave predmetov v CEMUZ a CEDVU – Prijat' opatrenia na vyššiu kvalitu dát v CEMUZ a CEDVU

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	IKP v spolupráci s Odborom múzeí, galérií a knižníc pripravilo stretnutie so správcami databáz, kde boli k termínu odpočtu dohodnuté následné kroky. Pôjde o stanovenie termínov pre aktualizáciu záznamov a spresnenie terminológie pre stav zbierkových predmetov. Potrebné kroky zatiaľ neboli prijaté, opatrenie sa preto plní len čiastočne. Po dohode IKP s MF SR bude termín plnenia aktualizovaný na 6/2022.

31.3 Vypracovať analýzu nákladov a prínosov na zlepšenie stavu depozitárov štátnych múzeí a galérií, na základe pasportizácie súčasného stavu a zlepšenej kvality údajov o stave predmetov v CEMUZ a CEDVU – Vypracovať analýzu nákladov a prínosov investície do zlepšenia stavu depozitárov štátnych múzeí

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	30.6.2022
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie k 30.6.2021 nevyhodnocuje. Na opatrení sa začne pracovať od 1/2022.

32. Zrevidovať štandardy MK SR pre verejné knižnice

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	30.6.2022
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie k 30.6.2021 nevyhodnocuje, na opatrení sa začne pracovať od 1/2022.

¹⁰⁸ Centrálna evidencia múzejných zbierok.

¹⁰⁹ Centrálna evidencia diel výtvarného umenia.

33. Zadefinovať nosnú knižničnú sieť a pravidelne ju na základe kritérií efektivity a dostupnosti revidovať – Definovať nosnú knižničnú sieť a pravidelne jej nastavenie prehodnocovať

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	30.6.2022
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie k 30.6.2021 nevyhodnocuje, na opatrení sa začne pracovať od 1/2022. Úloha bude súčasťou spracovania Stratégie kultúry do roku 2030 (<i>Opatrenie 8.2</i>) v časti venujúcej sa politike knihovníctva, ktorej gestorom sú Spolok slovenských knižníc a knihovníkov a Slovenská asociácia knižníc.

34. Zvýšiť počet verejných knižníc, ktoré sú zapojené v jednotnom knižnično-informačnom systéme

Plnenie	Neplní sa.
Cieľ 2021	Podiel medziknižničných výpožičiek: 0,12 %. Podiel verejných knižníc veľkostnej kategórie 7 – 11 zapojených do knižničného informačného systému: 50 %.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	Na opatrení sa k 30.6.2021 nezačalo pracovať. Zapojenie ďalších knižníc do súčasného systému je podľa MK SR neúčelné pre jeho nestabilitu a technickú nespôsobilosť pre naplnenie účelu opatrenia. Ďalším krokom k plneniu opatrenia by malo byť zmapovanie požiadaviek knižníc a vypracovanie štúdie uskutočniteľnosti.
Odporúčanie	Vypracovať štúdiu uskutočniteľnosti, ktorá rozanalyzuje jednotlivé potenciálne riešenia a navrhne optimálny model pre jednotný knižnično-informačný systém SR.

35. Pripraviť a predložiť na rokovanie vlády SR legislatívny materiál o znížení počtu povinných výtlačkov – Pripraviť a predložiť na rokovanie vlády SR legislatívny materiál o znížení počtu povinných výtlačkov

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Cieľ 2021	Počet povinných výtlačkov: 2 ks + elektronicky.
Termín	30.6.2022
Zhodnotenie	Zákonom ¹¹⁰ bolo schválené zníženie počtu povinných výtlačkov na maximálne päť pre neperiodickú tlač, a maximálne štyri pre periodickú tlač, ak ide o vedecké časopisy, odovzdávajú osem kusov povinných výtlačkov. Z opatrenia vyplýva, že je nutné ešte opätovné zníženie na dosiahnutie hodnôt z revízie - dva výtlačky a digitálna kópia publikácie pre periodickú, neperiodickú aj vedeckú tlač. Opatrenie sa preto plní čiastočne.
Odporúčanie	Pokračovať v plnení opatrenia tak, aby bolo dosiahnuté zníženie počtu povinných výtlačkov na dva kusy, zavedenie povinného odovzdania knižného výtlačku v digitálnej forme do Slovenskej národnej knižnice (SNK) a predĺženie dodacej lehoty z troch dní na 1-3 mesiace.

¹¹⁰ Zákon č. 198/2020 Z. z, z 9. júla 2020, ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony v súvislosti so zlepšovaním podnikateľského prostredia zasiahnutým opatreniami na zamedzenie šírenia nebezpečnej nákazlivej ľudskej choroby COVID-19, dostupný na: <https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2020/198/20210701>.

36. Vykonať analýzu vhodnosti nástrojov podpory ochrany pamiatok pre súkromné osoby

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2023
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie k 30.6.2021 nevyhodnocuje, na úlohu sa začne pracovať v roku 2022. V Pláne obnovy a odolnosti sú vyčlenené prostriedky na prípravu metodík na vyčíslenie potrebného zvýšenia nákladov rekonštrukcie pamiatok z dôvodu zásahu Pamiatkového úradu (PÚ SR), konkrétne ide o prípravu Metodiky výpočtu navýšenia nákladov zásahu do pamiatky z dôvodu rozhodnutia PÚ SR. Metodiky pomôžu realizovať úlohu.

37. Zvýšiť spoluúčasť žiadateľov o podporu cez OSSD a umožniť viacročnú podporu

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2023
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie k 30.6.2021 nevyhodnocuje. Na opatrení sa začne pracovať od 6/2022.

38. Zabezpečiť čerpanie eurofondov na rekonštrukciu pamiatok aj na pamiatky vo vlastníctve štátu

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	priebežne od 31.12.2022
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie k 30.6.2021 nevyhodnocuje. Na opatrení sa začne pracovať od 12/2022. Podľa návrhu Partnerskej dohody na roky 2021 – 2027 má byť súčasťou aj obnova národných kultúrnych pamiatok.

39. Rozšíriť projekt obnovy pamiatok nezamestnanými

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	Pôvodný projekt realizovaný na Ministerstve práce, sociálnych vecí a rodiny (MPSVR SR) prostredníctvom zdrojov z Európskeho sociálneho fondu v roku 2020 skončil. Jeho pokračovanie v roku 2021 bolo vyriešené ad hoc – v rámci výzvy MIRRI SR v oblasti podpory regionálneho rozvoja bolo 12 z 30 prihlásených projektov zameraných na obnovu hradov podporených sumou 397 tis. eur. Vzhľadom k tomu, že nedošlo k rozšíreniu projektu ani k zabezpečeniu jeho pokračovania v budúcnosti, sa opatrenie plní čiastočne. V priebehu prípravy správy MK SR začalo hľadať možnosti pokračovania programu v budúcnosti formou prípravy nového národného projektu. IKP plánuje v spolupráci s Inštitútom sociálnej politiky MPSVR SR a Inštitútom pre stratégie a analýzy Úradu vlády SR zrealizovať analýzu dopadov doterajších projektov obnovy pamiatok nezamestnanými.

40.1 Prepájať vlastníkov nevyužitých pamiatok so záujemcami o priestory – Vytvoriť zoznam nevyužívaných pamiatok

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	30.6.2022
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie k 30.6.2021 nevyhodnocuje. Na opatrení sa začne pracovať od 7/2022.

40.2 Prepájať vlastníkov nevyužitých pamiatok so záujemcami o priestory – Aktívne prepájať záujemcov o priestory s vlastníkmi nevyužívaných pamiatok

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Cieľ 2021	Podiel znovu využívaných pamiatok zo zoznamu nevyužívaných pamiatok: 5 %.
Termín	31.12.2023
Zhodnotenie	Opatrenie nadväzuje na vytvorenie zoznamu nevyužívaných pamiatok (<i>Opatrenie 40.1</i>). Keďže termín spracovania zoznamu je 6/2022, opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje. Po dohode IKP s MF SR bude prehodnotený cieľ stanovený implementačným plánom.

41. Zaviesť systematickú kontrolu stavebno-technického stavu pamiatkového fondu

Plnenie	Opatrenie sa v danom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Na opatrení sa k 30.6.2021 nezačalo pracovať. Úloha sa začne realizovať od začiatku roka 2022.

42. Vytvoriť a zverejniť metodiky o princípoch rozhodovania v prípadoch stavebno-technického zásahu ktoré by znižovali subjektívny aspekt rozhodnutí PÚ SR

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2024
Aktualizovaný termín	31.12.2023
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie k 30.6.2021 nevyhodnocuje. Na opatrení sa bude pracovať v rámci reformy v Pláne obnovy a odolnosti a výstupy musia byť odovzdané do konca roka 2023. Úloha sa začne realizovať od 9/2021.

43.1 Viest' kompletnú databázu PÚ SR o obnove NKP a ich financovaní - Vytvoriť metodiku na zapisovanie informácií do databázy PÚ SR

Plnenie	Neplní sa.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	Na úlohe sa k 30.6.2021 nezačalo pracovať.

43.2 Viest' kompletnú databázu PÚ SR o obnove NKP a ich financovaní - Evidovať všetky projekty podporené z programu OSSD

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2023
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie k 30.6.2021 nevyhodnocuje. Na opatrení sa začne pracovať od 7/2022.

44.1 Zaviesť do registra NKP kategorizáciu pamiatkového fondu podľa stupňa kultúrnej významnosti - Definovať kritériá na stupeň ochrany a zásady ochrany

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	30.6.2022
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie k 30.6.2021 nevyhodnocuje. Na opatrení sa bude pracovať v rámci reformy v Pláne obnovy a odolnosti a výstupy musia byť odovzdané do 31.12.2023, termín plnenia úlohy bude preto po dohode IKP s MF SR aktualizovaný. Úloha sa začne realizovať od 9/2021.

44.2 Zaviesť do registra NKP kategorizáciu pamiatkového fondu podľa stupňa kultúrnej významnosti - Zapracovanie kategorizácie do pamiatkového zákona

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	30.6.2023
Zhodnotenie	Opatrenie nadväzuje na definovanie kritérií na stupeň ochrany a zásady ochrany (<i>Opatrenie 44.1</i>). Vzhľadom na posun termínu <i>Opatrenia 44.1</i> bude po dohode IKP s MF SR termín plnenia aktualizovaný na 30.6.2024.

45. Pripraviť, zverejniť a realizovať stratégie pre všetky digitalizačné pracoviská s nedefinovanými merateľnými ukazovateľmi

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Termín	30.6.2021
Zhodnotenie	Vzhľadom na to, že sa úlohu k termínu stanovenému implementačným plánom nepodarilo naplniť sa opatrenie plní čiastočne. IKP spolupracuje s Odborom projektového riadenia a dotácií a ďalšími vecnými sekciami MK SR na tvorbe stratégie, vypracovali sa a predložili alternatívy budúceho spôsobu digitalizácie. Vybraná alternatíva, ktorá bude po termíne odpočtu rozpracovaná do stratégie, počíta s pokračovaním digitalizácie na všetkých digitalizačných pracoviskách, s hľadaním úspor vo výške do 8 mil. eur ročne uvedenej revíziou (<i>Opatrenie 1</i>), aj so zvyšovaním množstva sprístupneného digitalizovaného obsahu. Úspory majú vzniknúť výhodnejšími budúcimi SLA podmienkami pre digitalizačné pracoviská. Po dohode IKP s MF SR bude potrebná aktualizácia termínu.
Odporúčanie	Pokračovať v príprave stratégie.

46.1 Vytvorenie online platformy na sprístupnenie obchodne nedostupných diel – Vytvorenie platformy

Plnenie Neplní sa.

Termín 30.6.2022

Zhodnotenie Na opatrení sa k 30.6.2021 nezačalo pracovať.

Je potrebné obnoviť komunikáciu o vytvorení platformy s SNK ako hlavným zdrojom obchodne nedostupných diel.

Predpokladom pre platformu v minulosti bola trojstranná zmluva medzi Slovenskou národnou knižnicou (ktorá má zdigitalizované obchodne nedostupné diela v počte približne 1,5 milióna), Národným osvetovým centrom (ktoré malo prevádzkovať platformu) a organizáciou kolektívnej správy autorských práv LITA (ktorá bola zodpovedná za licenčné poplatky). Zmluva po piatich rokoch vypršala, počas doby jej platnosti nedošlo k plneniu.

46.2 Vytvorenie online platformy na sprístupnenie obchodne nedostupných diel – Sledovať počet používateľov

Plnenie Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.

Termín 31.12.2022

Zhodnotenie Opatrenie nadväzuje na vytvorenie online platformy (*Opatrenie 46.1*). Keďže termín vytvorenia platformy je 6/2022, opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.

47. Zaradiť do kontraktov medzi merateľné ukazovatele cieľov návštevnosť, obsadenosť a tržby zo vstupného s cieľom ich postupného zvyšovania

Plnenie Plní sa.

Termín 31.12.2021

Zhodnotenie Od 3/2021 sa začalo pracovať na sledovaní výdavkov zriadených organizácií podľa jednotlivých hlavných činností. K nim budú potom ku kontraktom nastavené merateľné ukazovatele v podobe vlastných príjmov, návštevnosti a sledovanosti. **Práce na opatrení postupujú v súlade s harmonogram prác, očakáva sa splnenie opatrenia v stanovenom termíne.**

Odbor rozpočtu a účtovníctva MK SR v spolupráci s IKP začne v období 9-10/2021 pripravovať kontrakty v novej podobe. Zapracovanie ukazovateľov do návrhu kontraktov sa predpokladá v 11-12/2021.

48.1 Pravidelne vyčíslovať celkové náklady jednotlivých umeleckých súborov pre viac súborové divadlá pripravením metodiky a úpravou analytického účtovníctva - Pripraviť metodiku na vyčíslenie nákladov

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Termín	30.6.2022
Zhodnotenie	IKP začal pracovať na analýze vyčíslenia nákladov podľa hlavných činností. V období 1-6/2021 prebiehala analýza na šiestich pilotných organizáciách ¹¹¹ . Podľa nej sa pripraví metodika pre všetky zriadené organizácie. Splnenie opatrenia v termíne stanovenom implementačným plánom je ohrozené, opatrenie sa preto plní čiastočne.
Odporúčanie	Vyčíslené výdavky podľa hlavných činností zahrnúť do formulovaných kontraktov.

48.2 Pravidelne vyčíslovať celkové náklady jednotlivých umeleckých súborov pre viac súborové divadlá pripravením metodiky a úpravou analytického účtovníctva - Upraviť účtovanie nákladov podľa prijatej metodiky

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Opatrenie nadväzuje na metodiku na vyčíslenia nákladov (<i>Opatrenie 48.1</i>). Keďže termín vytvorenia metodiky je 6/2022, opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje. Vzhľadom k pravdepodobnosti nesplnenia <i>Opatrenia 48.1</i> včas je možné, že bude ohrozené aj splnenie tohto opatrenia v termíne stanovenom implementačným plánom.

49.1 Prijat' a každoročne vyhodnocovať štandardy umeleckého vzdelávania na konzervatóriách - Prijat' štandardy umeleckého vzdelávania

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2022
Zhodnotenie	Vzhľadom na termín plnenia sa opatrenie k 30.6.2021 nevyhodnocuje. Príprava štandardov bola začlenená pod Stratégiu umeleckého vzdelávania, ktorá je súčasťou pripravovanej Stratégie kultúry do roku 2030 (<i>Opatrenie 8.2</i>). V rámci participatívneho procesu sa pripravujú ciele a nástroje na zlepšenie umeleckého vzdelávania.

¹¹¹ Slovenské národné divadlo, Slovenská národná galéria, Štátna vedecká knižnica Košice, Štátny filmový ústav, Slovenský ľudový umelecký kolektív a Štátna filharmónia Košice.

49.2 Prijat' a každoročne vyhodnocovať štandardy umeleckého vzdelávania na konzervatóriách – Vyhodnocovať štandardy umeleckého vzdelávania

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2025
Zhodnotenie	Opatrenie nadväzuje na prijatie štandardov umeleckého vzdelávania (<i>Opatrenie 49.1</i>). Keďže termín ich prijatia je 12/2022, opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.

50. Navrhnuť a implementovať udržateľný model financovania RTVS

Plnenie	Neplní sa.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	<p>V lete 2020 bola zriadená dočasná pracovná skupina pre stabilizáciu verejnoprávneho vysielateľa, v rámci ktorej sa uskutočnili tri stretnutia. Ako o najschodnejšom modeli sa diskutovalo o navýšení úhrady za služby verejnosti. Následne bola úloha pozastavená, opatrenie sa preto k 30.6.2021 neplní.</p> <p>Po termíne odpočtu boli práce na úlohe obnovené - v 8/2021 prebehla s MH SR v rámci prípravy zákona o podpore podnikateľského prostredia¹¹² diskusia o úprave kritérií úhrad pre podnikateľské subjekty – MK SR navrhuje úpravu stanovenia výšky úhrady nie podľa počtu zamestnancov, ale podľa výšky obratu subjektu. Nový spôsob výberu úhrad od podnikateľov by do rozpočtu RTVS priniesol približne 1,7 mil. eur navyše.</p>
Odporúčanie	Obnoviť diskusie o modeli udržateľného financovania RTVS.

51. Vytvoriť systém hodnotenia verejnoprávnosti a kvality RTVS s merateľnými ukazovateľmi a ich pravidelné monitorovanie

Plnenie	Neplní sa.
Termín	31.12.2021
Zhodnotenie	<p>Práce na plnení úlohy k 30.6.2021 nezačali. Opatrenie sa k termínu stanovenom implementačným plánom nepodarí naplniť.</p> <p>Po dohode IKP s MF SR bude termín plnenia aktualizovaný na 12/2022.</p>

¹¹² Zverejnená predbežná informácia: <https://www.slov-lex.sk/legislativne-procesy/SK/PI/2021/198>.

5. Pôdohospodárstvo

Revízia výdavkov na pôdohospodárstvo a rozvoj vidieka v roku 2019 odporučila opatrenia zamerané najmä na zvýšenie produktivity v poľnohospodárstve, stabilizáciu príjmu farmárov a posilnenie udržateľnosti pôdohospodárstva. Na začiatku druhého roka implementácie bolo plnenie odporúčaní pomalé. Viaceré opatrenia v oblasti fungovania trhu s pôdou či optimalizácie hospodárenia štátnych podnikov meškajú.

Podstatná časť opatrení revízie sa viaže na efektívne nastavenie politík v rámci Spoločnej poľnohospodárskej politiky (SPP) EÚ na roky 2021 až 2027. Revízia výdavkov navrhla realokáciu výdavkov na programy s najvyššou účinnosťou a optimálne využívanie národných a európskych zdrojov. Programové obdobie 2014-2020 bolo v roku 2020 predĺžené o dva roky. Opatrenia, ktoré sú súčasťou nastavenia SPP preto Implementačná správa nehodnotí. Predmetom hodnotenia budú až opatrenia nadväzujúce na nové programové obdobie 2023-2027. Hodnotenie opatrení bude prvýkrát realizované ku koncu roku 2021, keď majú členské štáty termín na vypracovanie strategických plánov pre roky 2023-2025.

Druhou prioritou opatrení revízie je zefektívnenie fungovania trhu s pôdou. Ministerstvo splnilo opatrenie revízie a pravidelne zverejňuje údaje o obvyklej výške nájomného podľa katastrov a stavu prác na pozemkových úpravách. Implementácia ďalších opatrení mešká - príprava registra užívacích vzťahov k pôde či legislatívy zabraňujúcej ďalšiemu drobeniu vlastníctva pôdy. Problémom je aj pomalé zvyšovanie transparentnosti poskytovania údajov o trhu s pôdou zo strany Slovenského pozemkového fondu a Úradu geodézie, kartografie a katastra.

V prvom polroku 2021 nastal len malý pokrok pri zavádzaní systému riadenia katastrofických rizík (napríklad kalamít) v poľnohospodárstve. Bol vypracovaný návrh riadenia rizík prostredníctvom fondu nepoistiteľných rizík, ministerstvo ho však odmietlo. Súčasne začalo pracovať na novom riešení prostredníctvom kompenzácie časti ceny poistného na trhu. Návrh plánuje predložiť koncom roka 2022.

Pri monitorovaní ťažby dreva pokračuje plnenie opatrení, nateraz je však nedostatočné. Všetky tri lesohospodárske podniky rezortu prevádzkujú alebo zavádzajú systém sledovania ťažby dreva. Napriek tomu sú možnosti kontroly obmedzené, Slovenská lesnícko-drevárska inšpekcia ako aj verejnosť má obmedzený prístup k dátam. Lesy SR plánujú zaviesť komplexný monitorovací systém v prvom polroku 2022, jeden a pol roka po pôvodnom termíne.

Pokrok nastal od začiatku sledovania opatrení v poskytovaní údajov o pôde, poľnohospodárskej výrobe a lesníctve. Napriek tomu je potrebné ďalšie zlepšenie. Údaje by mali byť v anonymizovanej forme poskytované verejnosti v prijateľnom formáte a transparentným spôsobom. Nedostatky sú najmä v mapových portáloch, ktoré používajú zastarané technológie alebo nefungujú správne. Zber údajov často nezodpovedá ani potrebám ministerstva, hlavne v oblasti vývoja cien na trhu s pôdou alebo reprezentatívnosti veľkosti fariem.

Pandemická situácia zo začiatku roka 2021 je podľa ministerstva dôvodom meškania viacerých opatrení revízie zameraných na optimalizáciu hospodárenia štátnych podnikov a prevádzky úradu ministerstva. Plnenie opatrení však nenapredovalo ani pred pandémiou.

Plnenie opatrení

Druh opatrenia		Opatrenie	Podopatrenie	Zodpovednosť	Termín plnenia	2019	1H 2020	2H 2020	1H 2021
1	Hodnota	Optimalizácia zdrojov na podporu pôdohospodárstva a rozvoja vidieka	Optimalizácia zdrojov na podporu pôdohospodárstva a rozvoja vidieka	MPRV, Sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb	1.1.2021				
2.1	Hodnota	Optimalizácia nastavenia priamych platieb	Aplikovať stropovanie priamych platieb podľa návrhu EK z 1.6. 2018 s odpočítaním pracovných nákladov	MPRV, Sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb, PPA	1.1.2021				
2.2			Zavedenie redistributívnej platby (RP) na prvých 100 ha so sadzbou 30 % SAPS	MPRV, Sekcia rozvoja a priamych platieb, PPA	1.1.2021				
2.3			Aplikovať viazané platby v maximálnej miere s cieľom podpory životného prostredia a rozvoja vidieka	MPRV, Sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb, PPA	1.1.2021				
3.1	Riadenie	Zefektívnenie fungovania Programu rozvoja vidieka	Vypracovať presný plán výziev, ktorý sa bude dodržiavať	MPRV, Sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb, PPA, Odbor riadenia a kontroly technickej pomoci Programu rozvoja vidieka	každoročne 2021-2027				
3.2			Zvýšiť frekvenciu výziev	MPRV, Sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb, PPA	každoročne 2021-2027				
3.3			Zaviesť elektronické podávanie žiadostí	MPRV, Sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb, PPA, Odbor riadenia a kontroly technickej pomoci	31.12.2021				

Druh opatrenia		Opatrenie	Podopatrenie	Zodpovednosť	Termín plnenia	2019	1H 2020	2H 2020	1H 2021
				Programu rozvoja vidieka					
3.4	Hodnota		Zmenšiť veľkosť podporených projektov	MPRV, Sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb, PPA	každoročne 2021-2027				
3.5	Riadenie		Zefektívniť hodnotenie projektov	MPRV, PPA	každoročne 2021-2027				
3.6			Vyčleniť v PRV zdroje pre NRO (najmenej rozvinuté okresy)	MPRV, Sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb, PPA, IPP ¹¹³	programové obdobie 2021-2027				
3.7			Rozšíriť využívanie zjednodušených možností vykazovania nákladov	MPRV, Sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb, PPA	programové obdobie 2021-2027				
4.1.1	Hodnota	Podpora efektívneho a transparentného trhu s pôdou – Konsolidácia trhu s pôdou	Započať všetky projekty pozemkových úprav do 30 rokov (PPÚ)	MPRV, Sekcia legislatívy	každoročne 2020-2049				
4.1.2	Riadenie		Obmedziť drobenie zvýšením dolného limitu na výmeru novovznikajúcej parcely po PPÚ	MPRV, Sekcia legislatívy	1.1.2021				
4.2.1			Zrušiť prednostné právo na uzavretie nájomnej zmluvy	MPRV, Sekcia legislatívy	1.1.2021				
4.2.2			Zverejňovanie obvyklej výšky nájomného	MPRV, Sekcia legislatívy	1.1.2020				
4.2.3			Vytvoriť a zverejniť centrálny register fyzických a právnických osôb užívajúcich pôdu	MPRV, Sekcia legislatívy	1.1.2021				

¹¹³ IPP bol doplnený ako spolugestor z dôvodu zodpovednosti za Intervenčnú stratégiu

Druh opatrenia		Opatrenie	Podopatrenie	Zodpovednosť	Termín plnenia	2019	1H 2020	2H 2020	1H 2021
5.1	Hodnota	Riadenie rizika v poľnohospodárstve	Podpora komerčného poistenia rizika v poľnohospodárstve	MPRV, Sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb	1.1.2020				
5.2			Vytvorenie systémového nástroja na riadenie katastrofických rizík	MPRV, Sekcia rozpočtu a financovania ¹¹⁴ , UHP MF SR	1.1.2021				
6.1	Hodnota	Efektívnejšia podpora spolupráce farmárov	Podmieniť výber podporených organizácií výrobcov ukazovateľmi výkonu a dĺžkou existencie	MPRV, Sekcia priamych platieb a rozvoja vidieka	1.1.2021				
7.1	Hodnota	Podpora investícií v pôdohospodárstve a na vidieku s použitím finančných nástrojov	Identifikovať investičné oblasti v rámci SPP, ktoré je ekonomicky možné podporiť návratnými formami financovania alebo kombináciou návratného a nenávratného financovania	MPRV, Sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb	každoročne 2019 – 2027				
7.2			V oblastiach identifikovaných ako vhodné na návratné financovanie alebo na kombináciu návratného a nenávratného financovania, ukončiť poskytovanie výlučne nenávratného financovania	MPRV, Sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb	každoročne 2021 – 2027				
8.1	Hodnota	Efektívnejšia podpora mladých začínajúcich	Navýšiť hektárovú hranicu pre podporu mladých poľnohospodárov	MPRV, Sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb	1.1.2021				

¹¹⁴ Zmena gestorstva zo Sekcie rezortnej politiky pôdohospodárstva nastala v dôsledku zmeny organizačnej štruktúry MPRV SR

Druh opatrenia		Opatrenie	Podopatrenie	Zodpovednosť	Termín plnenia	2019	1H 2020	2H 2020	1H 2021
		poľnohospodáro v	prostredníctvom priamych platieb						
8.2			Podporiť investície mladých poľnohospodárov v rámci PRV prostredníctvom bodového zvýhodnenia a formou nastavenia vhodných typov výziev a veľkosti projektov	MPRV, Sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb	1.1.2021				
8.3			Zvýšiť maximálnu podporu pre mladého poľnohospodára na začatie podnikania	MPRV, Sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb, PPA	1.1.2021				
8.4			Zvýšiť frekvenciu a pravidelnosť výziev pre mladých poľnohospodárov a v rámci projektových opatrení v PRV	MPRV, Sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb, PPA	každoročne k 30.6. 2021-2027				
8.5			Zvýšiť účasť poľnohospodárov, vrátane mladých poľnohospodárov na vzdelávacích aktivitách	MPRV, Sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb, Agroinštitút Nitra	každoročne 2021 – 2027				
9.1	Hodnota	Efektívnejšia podpora poľnohospodárstva na celom území SR	Zvýhodniť ANC v projektových opatreniach PRV zameraných na agroturizmus, živočíšnu výrobu a modernizáciu výroby	MPRV, Sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb	1.1.2021				
9.2			Diferencovať platbu podľa zaťaženia poľnohospodárskej pôdy živočíšnou výrobou	MPRV, Sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb	1.1.2021				

Druh opatrenia		Opatrenie	Podopatrenie	Zodpovednosť	Termín plnenia	2019	1H 2020	2H 2020	1H 2021	
10.1	Hodnota	Zefektívnenie režimov v záujme klímy a životného prostredia	Implementovať AEKO ako sériu záväzkov zameraných na výsledky s voliteľnou intenzitou ich napĺňania	MPRV, Sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb	1.1.2021					
10.2			Zaviesť cieľovo orientovanú podporu na ochranu a zvýšenie kvality pôdy, vody a biotopov	MPRV, Sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb	1.1.2021					
10.3			Riadenie	Celoplošne hodnotiť agro-environmentálne dopady poľnohospodárstva na ročnej báze	MPRV, Sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb ¹¹⁵	1.1.2021				
10.4			Hodnota	Alokovať aspoň 30 % I. piliera na ekoplatby	MPRV, Sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb	1.1.2021				
11.1	Hodnota	Podpora ekologickej produkcie	Postupné navýšenie minimálneho zaťaženia TTP zvieratami	MPRV, Sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb	1.1.2021					
11.2	Riadenie		Plošné hodnotenie environmentálnych dopadov ekologického poľnohospodárstva	MPRV, Sekcia rozvoja vidieka a priamych platieb	1.1.2021					
12.1	Riadenie	Lesy	Zverejnenie Programov starostlivosti o les	NLC	1.1.2020					
12.2			Monitorovanie ťažby dreva	Lesy SR, š. p., Lesopoľnohospodársky majetok Ulič, š. p., Štátne lesy Tatranského NP	1.1.2021					

¹¹⁵ Sekcia analýz, výkazníctva a projektov MPRV SR odstránená ako spolugestör, keďže už podľa organizačného poriadku neexistuje

Druh opatrenia		Opatrenie	Podopatrenie	Zodpovednosť	Termín plnenia	2019	1H 2020	2H 2020	1H 2021
13.1.1	Úspora	Zefektívnenie prevádzky úradu a podriadených organizácií MPRV SR vrátane štátnych podnikov	Optimalizácia výdavkov úradu MPRV SR a podriadených organizácií (podporné a prierezové činnosti)	MPRV, generálny tajomník služobného úradu	1.1.2022				
13.1.2			Optimalizácia výdavkov úradu MPRV na služby MPRV	MPRV, generálny tajomník služobného úradu	1.1.2022				
13.1.3	Riadenie		Vykonať procesno-organizačný audit úradu MPRV SR	MPRV, generálny tajomník služobného úradu	30.6. 2020				
13.2.1			Komplexná reforma a digitalizácia PPA	PPA	1.1.2020				
13.2.2	Úspora		Optimalizácia výdavkov na služby PPA	PPA	1.1.2020				
13.3.1	Analytické úlohy		Analýza spojenia ŠVPS s ÚVZ	ŠVSP, ÚVZ, ÚHP, MF SR, MPRV	1.1.2020				
13.4.1	Riadenie		Podmieniť zotrvanie výskumníka v NPPC kvalitným medzinárodne uznávaným výskumom meraným počtom karentovaných článkov, článkov registrovaných vo WoS alebo Scopus, publikovaných v špičkových zahraničných vydavateľstvách prípadne prostredníctvom patentov, úžitkových vzorov a pod.	NPPC, MPRV, Sekcia rozpočtu a financovania ¹¹⁶	1.1.2024				

¹¹⁶ Zmena gestorstva zo Sekcie rezortnej politiky pôdohospodárstva nastala v dôsledku zmeny organizačnej štruktúry MPRV SR

Druh opatrenia		Opatrenie	Podopatrenie	Zodpovednosť	Termín plnenia	2019	1H 2020	2H 2020	1H 2021
13.4.2	Úspora		Do roku 2025 zvýšiť mieru financovania zo štandardných zdrojov (nadmárodné projekty, podnikateľský sektor, domáce granty) nad 75% všetkých zdrojov NPPC	NPPC, MPRV, Sekcia rozpočtu a financovania ¹¹⁷	1.1.2025				
13.4.3	Riadenie		Využívať odmeňovanie na základe výstupu (formou internej smernice)	NPPC, MPRV, Sekcia rozpočtu a financovania ¹¹⁸ , Osobný úrad	1.7.2021				
13.4.4	Riadenie	Zefektívnenie prevádzky úradu a podriadených organizácií MPRV SR vrátane štátnych podnikov	Vykonať medzinárodný audit kvality výskumu v NPPC (po vzore medzinárodného auditu Slovenskej akadémie vied)	NPPC, MPRV, Sekcia rozpočtu a financovania ¹¹⁹	1.7.2021				
13.4.5			Transformácia NPPC na verejnú výskumnú inštitúciu (VVI) k 1.1.2022	NPPC, MPRV, Generálny tajomník služobného úradu	1.1.2022				
13.5.1	Hodnota		Realizovať projekt Dobudovanie pracoviska diaľkového prieskumu Zeme	NLC	31.12. 2021				
13.5.2			Publikovať aspoň jeden kvalitný článok na výskumníka raz za dva roky (karentované články, články registrované vo WoS alebo Scopus alebo publikácie v špičkových	NLC, MPRV Sekcia lesného hospodárstva a spracovania dreva	1.1.2024				

¹¹⁷ Zmena gestorstva zo Sekcie rezortnej politiky pôdohospodárstva nastala v dôsledku zmeny organizačnej štruktúry MPRV SR

¹¹⁸ Zmena gestorstva zo Sekcie rezortnej politiky pôdohospodárstva nastala v dôsledku zmeny organizačnej štruktúry MPRV SR

¹¹⁹ Zmena gestorstva zo Sekcie rezortnej politiky pôdohospodárstva nastala v dôsledku zmeny organizačnej štruktúry MPRV SR

Druh opatrenia		Opatrenie	Podopatrenie	Zodpovednosť	Termín plnenia	2019	1H 2020	2H 2020	1H 2021
			medzinárodných vydavateľstvách)						
13.5.3	Úspora		Udržiavať mieru financovania zo mimorezortných zdrojov (nadhárodné projekty, podnikateľský sektor, domáce granty) nad 75 % zdrojov NLC určených na vedu a výskum	NLC, MPRV, Sekcia lesného hospodárstva a spracovania dreva	priebežne				
13.5.4	Riadenie		Vykonať medzinárodný audit kvality výskumu v NLC (po vzore medzinárodného auditu Slovenskej akadémie vied)	NLC, MPRV, Sekcia lesného hospodárstva a spracovania dreva	1.7.2021				
13.6.1	Riadenie		Vykonať audit Lesov SR, š. p., a implementovať opatrenia vyplývajúce z neho	LESY SR, š. p., MPRV, Sekcia lesného hospodárstva a spracovania dreva, UHP MF SR	30.6.2020				
13.6.2	Dáta a metodika	Zefektívnenie prevádzky úradu a podriadených organizácií – zvýšenie efektivity a transparentnosti podniku Lesy SR	Vo výročnej správe oddeliť náklady súvisiace so správou majetku a verejnoprospešnou činnosťou a znížením výnosov z dôvodu nevyplácania náhrady za obmedzenie bežného hospodárenia	LESY SR, š. p., MPRV, Sekcia lesného hospodárstva a spracovania dreva	1.1.2020				

Druh opatrenia		Opatrenie	Podopatrenie	Zodpovednosť	Termín plnenia	2019	1H 2020	2H 2020	1H 2021
13.7.1	Hodnota	Zefektívnenie prevádzky úradu a podriadených organizácií - zefektívnenie fungovania dotovaných štátnych podnikov MPRV SR	Optimalizovať hospodárenie štátnych podnikov	Závodisko, š. p. Národný žrebčín Topoľčianky, š. p.	1.1.2021				
13.8.1	Dáta a metodika		Vypracovanie koncepcie rozvoja podniku Hydromeliorácie, š. p.	Hydromeliorácie, š. p.	1.1.2021				
13.8.2	Hodnota		Revitalizovať závlahovú a odvodňovaciu sieť podľa RHSS s využitím zdrojov PRV	Hydromeliorácie, š. p.	1.1.2022				
14.1	Riadenie	Zlepšenie kvality a dostupnosti dát	Zverejňovať všetky dostupné dáta týkajúce sa lesníctva v užívateľsky priateľskej forme	NLC	1.3.2020				
14.2	Dáta a metodika		Aplikovať v IL MPRV SR jednotné členenie ukazovateľov RV a ŽV pre konvenčné a ekologické poľnohospodárstvo	MPRV – Radela	1.1.2020				
14.3			Doplniť do IL MPRV SR ukazovatele produkcie komodít rastlinnej a živočíšnej výroby vyjadrené v EUR	MPRV – Radela	1.1.2020				
14.4			Zvýšiť reprezentatívnosť výberového súboru IL MPRV SR vzhľadom na veľkosť fariem podľa obhospodarovanej plochy	MPRV – Radela	1.1.2020				
14.5			ATIS – funkčný systém dát o prehľade	PPA	1.1.2020				

Druh opatrenia		Opatrenie	Podopatrenie	Zodpovednosť	Termín plnenia	2019	1H 2020	2H 2020	1H 2021
			spracovateľských a výrobných cenách						
14.6	Riadenie		VÚPOP – zverejňovať všetky dostupné dáta týkajúce sa kvality pôdy s možnosťou ich stiahnutia v podobe vhodnej na ďalšie spracovanie (prioritne: erózia, BPEJ, chránená pôda)	NPPC – VÚPOP	1.1.2020				
14.7			ÚGKK – zverejňovať dáta týkajúce sa vlastnickej štruktúry a využitia pôdy v jednotlivých katastrálnych územiach	ÚGKK	1.3.2020				
14.8			SPF – zverejňovať dáta týkajúce sa vlastnickej štruktúry a využitia pôdy v jednotlivých katastrálnych územiach	SPF	1.1.2021				
14.9	Dáta a metodika	Zlepšenie kvality a dostupnosti dát	Vykazovať štatistiky týkajúce sa pôdy prenajímanej mladým poľnohospodárom a podnikom venujúcim sa produkcii komodít s vysokou pridanou hodnotou	SPF	1.1.2020				
14.10	Riadenie		MPRV – zverejňovať podrobnejšie údaje o pozemkových úpravách – ukončené aj prebiehajúce,	MPRV, Sekcia legislatívy, Sekcia identifikácie a kontroly poľnohospod. pozemkov	1.1.2020				

Druh opatrenia		Opatrenie	Podopatrenie	Zodpovednosť	Termín plnenia	2019	1H 2020	2H 2020	1H 2021
			PJPÚ aj PPÚ, vrátane kódu k. ú., ceny a zdroja financovania						

1. Optimalizácia zdrojov na podporu pôdohospodárstva a rozvoja vidieka

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	1.1.2021
Aktualizovaný termín	31.12.2022; následne priebežne 2023-2027
Zhodnotenie	Opatrenie sa viaže na nové programové obdobie, k 30.6.2021 sa preto nehodnotí. Po dohode Inštitútu pôdohospodárskej politiky (IPP) a Ministerstva financií (MF SR) bol termín plnenia upravený z dôvodu posunu programového obdobia Spoločnej pôdohospodárskej politiky (SPP) z roku 2021 na 2023.

2.1 Aplikovať stropovanie priamych platieb podľa návrhu Európskej komisie z 1.6.2018 s odpočítaním pracovných nákladov

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	1.1.2021
Aktualizovaný termín	31.12.2022; následne priebežne 2023-2027
Zhodnotenie	Opatrenie sa viaže na nové programové obdobie, k 30.6.2021 sa preto nehodnotí. Po dohode IPP s MF SR bol termín plnenia upravený z dôvodu posunu programového obdobia SPP z roku 2021 na 2023.

2.2 Zavedenie redistributívnej platby na prvých 100 ha so sadzbou 30 % jednotnej platby na plochu (SAPS)

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	1.1.2021
Aktualizovaný termín	31.12.2022; následne priebežne 2023-2027
Zhodnotenie	Opatrenie sa viaže na nové programové obdobie, k 30.6.2021 sa preto nehodnotí. Po dohode IPP s MF SR bol termín plnenia upravený z dôvodu posunu programového obdobia SPP z roku 2021 na 2023.

2.3 Aplikovať viazané platby v maximálnej miere s cieľom podpory životného prostredia a rozvoja vidieka

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	1.1.2021
Aktualizovaný termín	31.12.2022; následne priebežne 2023-2027
Zhodnotenie	Opatrenie sa viaže na nové programové obdobie, k 30.6.2021 sa preto nehodnotí. Po dohode IPP s MF SR bol termín plnenia upravený z dôvodu posunu programového obdobia SPP z roku 2021 na 2023.

3.1 Vypracovať presný plán výziev, ktorý sa bude dodržiavať

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	každoročne 2021-2027
Aktualizovaný termín	30.6.2023; následne priebežne 2023-2027
Zhodnotenie	Opatrenie sa viaže na nové programové obdobie, k 30.6.2021 sa preto nehodnotí. Po dohode IPP s MF SR bol termín plnenia upravený z dôvodu posunu programového obdobia SPP z roku 2021 na 2023.

3.2 Zvýšiť frekvenciu výziev

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	každoročne 2021-2027
Aktualizovaný termín	každoročne 2023-2027
Zhodnotenie	Opatrenie sa viaže na nové programové obdobie, k 30.6.2021 sa preto nehodnotí. Po dohode IPP s MF SR bol termín plnenia upravený z dôvodu posunu programového obdobia SPP z roku 2021 na 2023.

3.3 Zaviesť elektronické podávanie žiadostí

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	31.12.2021
Aktualizovaný termín	31.12.2022; následne priebežne 2023-2027
Zhodnotenie	Opatrenie sa viaže na nové programové obdobie, k 30.6.2021 sa preto nehodnotí. Po dohode IPP s MF SR bol termín plnenia upravený z dôvodu posunu programového obdobia SPP z roku 2021 na 2023. V prechodnom programovom období 2021-2022 pripravila Pôdohospodárska platobná agentúra (PPA) možnosť elektronického podávania žiadostí s využitím Ústredného portálu verejnej správy (ÚPVS) ¹²⁰ . Pre programové obdobie 2023-2027 má byť pripravené nové IT riešenie.

3.4 Zmenšiť veľkosť podporených projektov

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	každoročne 2021-2027
Aktualizovaný termín	každoročne 2023-2027
Zhodnotenie	Opatrenie sa viaže na nové programové obdobie, k 30.6.2021 sa preto nehodnotí. Po dohode IPP s MF SR bol termín plnenia upravený z dôvodu posunu programového obdobia SPP z roku 2021 na 2023.

¹²⁰ Prostredníctvom webového portálu: <https://www.apa.sk/podopatrenie-4-1-srv-a-zv>.

3.5 Zefektívniť hodnotenie projektov

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	každoročne 2021-2027
Aktualizovaný termín	každoročne 2023-2027
Zhodnotenie	Opatrenie sa viaže na nové programové obdobie, k 30.6.2021 sa preto nehodnotí. Po dohode IPP s MF SR bol termín plnenia upravený z dôvodu posunu programového obdobia SPP z roku 2021 na 2023.

3.6 Vyčleniť v Programe rozvoja vidieka zdroje pre najmenej rozvinuté okresy

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	programové obdobie 2021-2027
Aktualizovaný termín	každoročne 2023-2027
Zhodnotenie	Opatrenie sa viaže na nové programové obdobie, k 30.6.2021 sa preto nehodnotí. Po dohode IPP s MF SR bol termín plnenia upravený z dôvodu posunu programového obdobia SPP z roku 2021 na 2023.

3.7 Rozšíriť využívanie zjednodušených možností vykazovania nákladov

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	programové obdobie 2021-2027
Aktualizovaný termín	každoročne 2023-2027
Zhodnotenie	Opatrenie sa viaže na nové programové obdobie, k 30.6.2021 sa preto nehodnotí. Po dohode IPP s MF SR bol termín plnenia upravený z dôvodu posunu programového obdobia SPP z roku 2021 na 2023.

V prechodnom programovom období 2021-2022 MPRV SR predložilo Európskej komisii (EK) návrh modifikácie Programu rozvoja vidieka (PRV). Modifikácia zavádza možnosť vo väčšej miere využívať zjednodušené vykazovanie počas prechodného obdobia¹²¹. Návrh modifikácie bol schválený EK v júli 2021¹²².

4.1.1 Započať všetky projekty pozemkových úprav do 30 rokov

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Termín	každoročne 2020-2049
Zhodnotenie	Cieľ počíta so začatím pozemkových úprav v 120 katastrálnych územiach ročne pri priemernom trvaní päť rokov. Zároveň do 30. júna má byť každoročne pripravený zoznam vybraných katastrálnych území na nasledujúci rok podľa vopred stanovených kritérií ¹²³ . V 1. polroku 2021 sa nezačali žiadne nové projekty pozemkových úprav (PPÚ), pretože v roku 2020 nebol zoznam na rok 2021 predložený na schválenie.

¹²¹ Viac informácií o zjednodušenom vykazovaní je dostupných v príručke EK online: https://ec.europa.eu/regional_policy/sources/thefunds/fin_inst/pdf/simpl_cost_sk.pdf.

¹²² Dostupné na: <https://www.mpsr.sk/prv-sr-2014-2022-po-8-modifikacii-schvalenej-europskou-komisiou-5-7-2021-ktorou-sa-o-i-predlzuje-programovacie-obdobie-do-31-12-2022/1180-43-1180-16985/>.

¹²³ Uznesenie vlády SR č. 358/2019 dostupné na: <https://rokovania.gov.sk/RVL/Resolution/17842/1>.

V júni 2021 boli do MPK predložené zoznamy katastrálnych území pre začatie pozemkových úprav v roku 2021 a 2022¹²⁴. Zoznamy neboli do konca polroka schválené vládou.

Keďže neboli ku 6/2021 začaté žiadne nové pozemkové úpravy, a zoznamy na ďalší rok ešte neboli schválené, opatrenie sa plní len čiastočne.

Splnenie cieľa začať PPÚ v 120 katastrálnych územiach v roku 2021 nie je pravdepodobné¹²⁵. Pre realizáciu je nevyhnutné obstaráť projekty pozemkových úprav, pričom verejné obstarávanie sa zatiaľ nezačalo. Jeho ukončenie do konca roku 2021 sa neočakáva. V súčasnosti platná rámcová zmluva umožňuje zrealizovať ešte 27 PPÚ¹²⁶.

Kontinuálnu realizáciu PPÚ ohrozujú najmä meškajúce zoznamy katastrálnych území, meškajúce verejné obstarávanie a vopred nezabezpečené zdroje financovania.

Odporúčanie

Pre kontinuitu realizácie PPÚ je potrebné každoročne do 30. júna schváliť zoznam katastrálnych území na realizáciu v nasledovnom roku, vrátane doložky vplyvov na rozpočet verejnej správy. Zdroje financovania na nové a prebiehajúce projekty je potrebné zabezpečiť minimálne na 3 roky vopred.

4.1.2 Obmedziť drobenie zvýšením dolného limitu na výmeru novovznikajúcej parcely po projektoch pozemkových úprav (PPÚ)

Plnenie

Neplní sa.

Termín

1.1.2021

Zhodnotenie

K 30. júnu 2021 sa opatrenie nezačalo plniť. Rezort plánuje opatrenia na obmedzenie drobenia parciel zahrnúť do návrhu novely zákona¹²⁷. Navrhne sa zvýšenie dolnej hranice pre delenie parcely z 0,2 ha na 0,3 ha. V rámci opatrení pre zabránenie drobenia parciel bude rozdelenie vlastníckeho podielu možné len na základe geometrického plánu. Náklady na zhotovenie geometrického plánu znáša vlastník. Rezort plánuje novelu pripraviť počas roka 2022. Po dohode IPP s MF SR bude termín plnenia aktualizovaný na 12/2021.

Odporúčanie

Zverejniť návrh novely zákona na verejnú diskusiu.

¹²⁴ Dostupné na: <https://www.slov-lex.sk/legislativne-procesy/SK/LP/2021/322>; <https://www.slov-lex.sk/legislativne-procesy/SK/LP/2021/325>.

¹²⁵ Dostupné na: <https://www.crz.gov.sk/4016990/>; <https://www.crz.gov.sk/4016958/>; <https://www.crz.gov.sk/4016880/>.

¹²⁶ Dostupné na: <https://www.crz.gov.sk/4016990/>; <https://www.crz.gov.sk/4016958/>; <https://www.crz.gov.sk/4016880/>.

¹²⁷ Dostupné na: <https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/1995/180/20180701>.

4.2.1 Zrušiť prednostné právo na uzavretie nájomnej zmluvy

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Termín	1.1.2021
Zhodnotenie	<p>Na splnenie opatrenia je potrebná úprava dvoch zákonov. V prvom polroku 2021 bolo zo zákona o nájme poľnohospodárskych pozemkov¹²⁸ vypustené prednostné nájomné právo pre užívateľa pozemku s účinnosťou od 1.5.2021.</p> <p>Zmena druhého zákona prešla medzirezortným pripomienkovým konaním a predloženie na rokovanie vlády sa predpokladá koncom roka 2021. Kým zmena nevstúpi do platnosti, naďalej platí prednostné právo nájmu pri ukončení pozemkových úprav s niektorými výnimkami¹²⁹, čím je prístup nových osôb k pôde obmedzený. Opatrenie sa preto zatiaľ plní len čiastočne. Po dohode IPP s MF SR bude termín plnenia aktualizovaný na 12/2021.</p>

4.2.2 Zverejňovanie obvyklej výšky nájomného

Plnenie	Plní sa.
Termín	1.1.2020
Zhodnotenie	<p>Obvyklá výška nájomného poľnohospodárskych pozemkov¹³⁰ je súčasťou právneho poriadku a je zverejňovaná na stránke MPRV SR¹³¹ a Ústrednom portáli verejnej správy¹³² pre každé katastrálne územie od 2018, opatrenie sa preto plní. Po dohode IPP s MF SR sa bude opatrenie vyhodnocovať každoročne.</p>

4.2.3 Vytvoriť a zverejniť centrálny register fyzických a právnických osôb užívajúcich pôdu

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Termín	1.1.2021
Zhodnotenie	<p>MPRV SR pripravuje návrh nového zákona o registri užívacích vzťahov k pôde, ktorý je nevyhnutný pre vytvorenie registra užívacích vzťahov k poľnohospodárskej pôde. Register bude verejne prístupný pravdepodobne ku koncu roka 2023. Rezort na plnení opatrenia pracuje, nedokončí ho však v termíne, preto sa opatrenie plní len čiastočne.</p> <p>Do spustenia registra plánuje MPRV SR transformovať súčasnú povinnosť poľnohospodárov viesť evidenciu vlastných, prenajatých a užívaných pozemkov¹³³ na elektronickú podobu. Zmena by mala uľahčiť administratívne kontroly vykonávané PPA za účelom preukázania právneho titulu k užívanej pôde.</p>

¹²⁸ § 12 ods. 4 zákona č. 504/2003 Z. z. o nájme poľnohospodárskych pozemkov, poľnohospodárskeho podniku a lesných pozemkov.

¹²⁹ § 14 ods. 9 zákona č. 330/1993 Z. z. o pozemkových úpravách, usporiadaní pozemkového vlastníctva, pozemkových úradoch, pozemkovom fonde a o pozemkových spoločenstvách.

¹³⁰ § 1 ods. 3 zákona č. 504/2003 Z. z. o nájme poľnohospodárskych pozemkov.

¹³¹ Dostupné na: <https://www.mpsr.sk/obvykla-vyska-najomneho/423>.

¹³² Dostupné na: <https://data.gov.sk/dataset/obvykla-vyska-najomneho>.

¹³³ Podľa vyhlášky č. 172/2018 Z. z.

V súčasnosti čiastočne nahrádzajú register zverejnené dáta o nahlásených plochách v žiadostiach farmárov o priame platby. Dáta sú zverejnené na ÚPVS¹³⁴. Po dohode IPP s MF SR bude termín plnenia aktualizovaný na 12/2021 a následne sa bude opatrenie hodnotiť každoročne.

5.1 Podpora komerčného poistenia rizika v poľnohospodárstve

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	1.1.2020
Zhodnotenie	Opatrenie sa viaže na nové programové obdobie, k 30.6.2021 sa preto nehodnotí. Po dohode IPP s MF SR bol termín plnenia upravený z dôvodu posunu programového obdobia SPP z roku 2021 na 2023. V súčasnosti je podpora komerčného poistenia riešená pomocou schémy štátnej pomoci ¹³⁵ . V rokoch 2019-2020 bolo na schému vyčlenených 5 mil. eur ročne. Na rok 2021 sa čiastka zvýšila na 8 mil. eur.

5.2 Vytvorenie systémového nástroja na riadenie katastrofických rizík

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Termín	1.1.2021
Zhodnotenie	Revízia výdavkov odporúčala pre riešenie problému poistenia katastrofických rizík dve alternatívy: fond nepoistiteľných rizík a poistný produkt na súkromnom trhu dotovaný štátom. MPRV SR vydalo v máji 2020 návrh systému riadenia rizík v poľnohospodárstve formou fondu, ktorý bol odmietnutý. Nový návrh má byť dokončený do konca roka 2022. V súčasnosti má MPRV SR pripravené schémy štátnej pomoci na náhradu škôd spôsobených nepriaznivou poveternostnou udalosťou, ktorú možno prirovnať k prírodnej katastrofe ¹³⁶ , ako aj na náhradu škôd spôsobených chorobami zvierat ¹³⁷ . Financovanie týchto schém však nie je vyriešené a je závislé od úprav ŠR podľa vývoja situácie. Toto riešenie preto nemožno považovať za systémové. Po dohode IPP s MF SR bude termín plnenia aktualizovaný na 31.12.2021.

6.1 Podmieniť výber podporených organizácií výrobcov ukazovateľmi výkonu a dĺžkou existencie

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	1.1.2021
Aktualizovaný termín	31.12.2022; následne priebežne 2023-2027

¹³⁴ Dostupné na: <https://data.gov.sk/dataset/hranice-uzivania>.

¹³⁵ Dostupné na: <https://www.mpsr.sk/schema-statnej-pomoci-na-platby-poistneho-v-polnohospodarskej-prvovyrobe-v-zneni-dodatku-c-3/161---14215/>.

¹³⁶ Dostupné na: <https://www.mpsr.sk/schema-statnej-pomoci-na-nahradu-skod-sposobenych-nepriaznivou-poveternostnou-udalostou-ktoru-mozno-prirovnat-k-prirodnej-katastrofe/161---14171/>.

¹³⁷ Dostupné na: <https://www.mpsr.sk/schema-statnej-pomoci-na-napravu-skod-sposobenych-chorobami-zvierat-a-na-uhradu-niektorých-nakladov-na-eradikáciu-chorob-zvierat-formou-dotácie/161---16954/>.

Zhodnotenie **Opatrenie sa viaže na nové programové obdobie, k 30.6.2021 sa preto nehodnotí.** Po dohode IPP s MF SR bol termín plnenia upravený z dôvodu posunu programového obdobia SPP z roku 2021 na 2023.

7.1 Identifikovať investičné oblasti v rámci Spoločnej poľnohospodárskej politiky, ktoré je ekonomicky možné podporiť návratnými formami financovania alebo kombináciou návratného a nenávratného financovania

Plnenie **Neplní sa.**

Termín každoročne 2019-2027

Zhodnotenie **Návrh implementácie finančných nástrojov MPRV SR zatiaľ nevypracovalo, opatrenie sa zatiaľ neplní.** Zavedenie finančných nástrojov predpokladá MPRV SR v rámci podpôr v programovom období SPP 2023-2027. Návrh bude MPRV SR vypracovávať v druhom polroku 2021. Finančné nástroje pre potravinársky priemysel majú byť podľa MPRV SR spustené v roku 2022.

7.2 V oblastiach identifikovaných ako vhodné na návratné financovanie alebo na kombináciu návratného a nenávratného financovania, ukončiť poskytovanie výlučne nenávratného financovania

Plnenie **Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.**

Termín každoročne 2021-2027

Aktualizovaný termín 31.12.2022; následne priebežne 2023-2027

Zhodnotenie **Opatrenie sa viaže na nové programové obdobie, k 30.6.2021 sa preto nehodnotí.** Po dohode IPP s MF SR bol termín plnenia upravený z dôvodu posunu programového obdobia SPP z roku 2021 na 2023.

8.1 Navýšiť hektárovú hranicu pre podporu mladých poľnohospodárov prostredníctvom priamych platieb

Plnenie **Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.**

Termín 1.1.2021

Aktualizovaný termín 31.12.2022; následne priebežne 2023-2027

Zhodnotenie **Opatrenie sa viaže na nové programové obdobie, k 30.6.2021 sa preto nehodnotí.** Po dohode IPP s MF SR bol termín plnenia upravený z dôvodu posunu programového obdobia SPP z roku 2021 na 2023.

8.2 Podporiť investície mladých poľnohospodárov v rámci Programu rozvoja vidieka prostredníctvom bodového zvýhodnenia a formou nastavenia vhodných typov výziev a veľkosti projektov

Plnenie **Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.**

Termín 1.1.2021

Aktualizovaný termín 31.12.2022; následne priebežne 2023-2027

Zhodnotenie **Opatrenie sa viaže na nové programové obdobie, k 30.6.2021 sa preto nehodnotí.** Po dohode IPP s MF SR bol termín plnenia upravený z dôvodu posunu programového obdobia SPP z roku 2021 na 2023.

Zvýšená podpora mladých poľnohospodárov sa začala v prvom polroku prechodného programového obdobia 2021-2022. MPRV SR pripravuje výzvu prostredníctvom verejnej konzultácie¹³⁸, ktorej cieľom je upraviť parametre výzvy podľa reálnych potrieb sektora. V návrhu výzvy, ktorá k júnu 2021 prešla verejnou konzultáciou, sú zvýhodnení mladí poľnohospodári zvýšenou intenzitou pomoci z 50 % na 70 %. Verejné konzultácie možno považovať za dobrú prax a zvýšenie transparentnosti prípravy výziev.

8.3 Zvýšiť maximálnu podporu pre mladého poľnohospodára na začatie podnikania

Plnenie **Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.**

Termín 1.1.2021

Aktualizovaný termín 31.12.2022

Zhodnotenie **Opatrenie sa viaže na nové programové obdobie, k 30.6.2021 sa preto nehodnotí.** Po dohode IPP s MF SR bol termín plnenia upravený z dôvodu posunu programového obdobia SPP z roku 2021 na 2023.

8.4 Zvýšiť frekvenciu a pravidelnosť výziev pre mladých poľnohospodárov a v rámci projektových opatrení v Programe rozvoja vidieka

Plnenie **Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.**

Termín každoročne k 30.6.; 2021-2027

Aktualizovaný termín 31.12.2022; následne priebežne 2023-2027

Zhodnotenie **Opatrenie sa viaže na nové programové obdobie, k 30.6.2021 sa preto nehodnotí.** Po dohode IPP s MF SR bol termín plnenia upravený z dôvodu posunu programového obdobia SPP z roku 2021 na 2023.

MPRV SR začalo zvyšovať frekvenciu výziev pre mladých poľnohospodárov už na konci starého programového obdobia a v prechodnom období. V roku 2020 bola vyhlásená výzva pre mladých poľnohospodárov¹³⁹ a na rok 2021 sa pripravuje nová výzva¹⁴⁰.

8.5 Zvýšiť účasť poľnohospodárov, vrátane mladých poľnohospodárov na vzdelávacích aktivitách

Plnenie **Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.**

Termín každoročne 2021-2027

Aktualizovaný termín každoročne 2023-2027

¹³⁸ Dostupné na: <https://nsrv.sk/index.php?pl=18&article=2467>.

¹³⁹ Dostupné na: <https://www.apa.sk/46-prv-2020>.

¹⁴⁰ Dostupné na: <https://nsrv.sk/index.php?pl=51&article=2554>.

Zhodnotenie **Opatrenie sa viaže na nové programové obdobie, k 30.6.2021 sa preto nehodnotí.** Po dohode IPP s MF SR bol termín plnenia upravený z dôvodu posunu programového obdobia SPP z roku 2021 na 2023.

9.1 Zvýhodniť oblasti s prírodnými obmedzeniami (ANC) v projektových opatreniach Programu rozvoja vidieka zameraných na agroturizmus, živočíšnu výrobu a modernizáciu výroby

Plnenie **Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.**

Termín 1.1.2021

Aktualizovaný termín 31.12.2022; následne priebežne 2023-2027

Zhodnotenie **Opatrenie sa viaže na nové programové obdobie, k 30.6.2021 sa preto nehodnotí.** Po dohode IPP s MF SR bol termín plnenia upravený z dôvodu posunu programového obdobia SPP z roku 2021 na 2023.

MPRV SR plánuje zvýšiť podporu v oblastiach už v prechodnom programom období 2021-2022. V pripravovanej výzve majú byť oblasti ANC bodovo zvýhodnené¹⁴¹.

9.2 Diferencovať platbu podľa zaťažnosti poľnohospodárskej pôdy živočíšnou výrobou

Plnenie **Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.**

Termín 1.1.2021

Aktualizovaný termín 31.12.2022; následne priebežne 2023-2027

Zhodnotenie **Opatrenie sa viaže na nové programové obdobie, k 30.6.2021 sa preto nehodnotí.** Po dohode IPP s MF SR bol termín plnenia upravený z dôvodu posunu programového obdobia SPP z roku 2021 na 2023.

10.1 Implementovať Agro-environmentálne klimatické opatrenia (AEKO) ako sériu záväzkov zameraných na výsledky s voliteľnou intenzitou ich naplňania

Plnenie **Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.**

Termín 1.1.2021

Aktualizovaný termín 31.12.2022; následne priebežne 2023-2027

Zhodnotenie **Opatrenie sa viaže na nové programové obdobie, k 30.6.2021 sa preto nehodnotí.** Po dohode IPP s MF SR bol termín plnenia upravený z dôvodu posunu programového obdobia SPP z roku 2021 na 2023.

10.2 Zaviesť cieľovo orientovanú podporu na ochranu a zvýšenie kvality pôdy, vody a biotopov

Plnenie **Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.**

Termín 1.1.2021

Aktualizovaný termín 31.12.2022; následne priebežne 2023-2027

¹⁴¹ Dostupné na: <https://nsrv.sk/index.php?pl=18&article=2467>.

Zhodnotenie **Opatrenie sa viaže na nové programové obdobie, k 30.6.2021 sa preto nehodnotí.** Po dohode IPP s MF SR bol termín plnenia upravený z dôvodu posunu programového obdobia SPP z roku 2021 na 2023.

10.3 Celoplošne hodnotiť agro-environmentálne dopady poľnohospodárstva na ročnej báze

Plnenie **Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.**

Termín 1.1.2021

Aktualizovaný termín 31.12.2022; následne priebežne 2023-2027

Zhodnotenie **Opatrenie sa viaže na nové programové obdobie, k 30.6.2021 sa preto nehodnotí.** Po dohode IPP s MF SR bol termín plnenia upravený z dôvodu posunu programového obdobia SPP z roku 2021 na 2023.

10.4 Alokovať aspoň 30 % I. piliera na eko-platby

Plnenie **Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.**

Termín 1.1.2021

Aktualizovaný termín 31.12.2022; následne priebežne 2023-2027

Zhodnotenie **Opatrenie sa viaže na nové programové obdobie, k 30.6.2021 sa preto nehodnotí.** Po dohode IPP s MF SR bol termín plnenia upravený z dôvodu posunu programového obdobia SPP z roku 2021 na 2023.

11.1 Postupné navýšenie minimálneho zaťaženia trvalých trávnatých porastov (TTP) zvieratami

Plnenie **Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.**

Termín 1.1.2021

Aktualizovaný termín 31.12.2022; následne priebežne 2023-2027

Zhodnotenie **Opatrenie sa viaže na nové programové obdobie, k 30.6.2021 sa preto nehodnotí.** Po dohode IPP s MF SR bol termín plnenia upravený z dôvodu posunu programového obdobia SPP z roku 2021 na 2023.

11.2 Plošné hodnotenie environmentálnych dopadov ekologického poľnohospodárstva

Plnenie **Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.**

Termín 1.1.2021

Aktualizovaný termín 31.12.2022; následne priebežne 2023-2027

Zhodnotenie **Opatrenie sa viaže na nové programové obdobie, k 30.6.2021 sa preto nehodnotí.** Po dohode IPP s MF SR bol termín plnenia upravený z dôvodu posunu programového obdobia SPP z roku 2021 na 2023.

12.1 Zverejnenie Programov starostlivosti o lesy

Plnenie	Plní sa.
Termín	1.1.2020
Zhodnotenie	Opatrenie bolo splnené k 30.6.2020. NLC zverejňuje databázy na portáli otvorených dát¹⁴² ako aj na Forestportáli¹⁴³. Spôsobu a kvalite zverejňovania všetkých dát sa venuje opatrenie 14.1.Po dohode IPP s MF SR sa bude opatrenie vyhodnocovať každoročne.

12.2 Monitorovanie ťažby dreva

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Termín	1.1.2021
Zhodnotenie	Všetky tri lesohospodárske podniky MPRV SR prevádzkujú alebo zavádzajú systém sledovania ťažby dreva. Lesopoľnohospodársky majetok Ulič má systém interne zavedený, nie je však verejný. Štátne lesy TANAPu systém zaviedli a je dostupný pre verejnosť ¹⁴⁴ . Lesy SR v 1. polroku 2021 pokračovali v príprave komplexného monitorovacieho systému na ťažbu a prepravu dreva, ktorý má byť uvedený do prevádzky v prvom polroku 2022 ¹⁴⁵ . Možnosti verejnej kontroly sú obmedzené. Informácie pre verejnosť nie sú poskytované v strojovo spracovateľnej forme alebo vôbec. Obmedzený prístup k informáciám ma Slovenská lesnícko-drevárska inšpekcia (SLDI) cez evidenciu poskytovanú v zmysle zákona ¹⁴⁶ na mesačnej alebo ročnej báze. Opatrenie bude splnené, keď budú mať všetky tri podniky zavedený funkčný a efektívny systém kontroly ťažby dreva. Po dohode IPP s MF SR bude termín plnenia aktualizovaný na 12/2021.
Odporúčanie	Cieľom opatrenia je vytvoriť efektívny systém kontroly ťažby dreva, aby sa minimalizovala nelegálna ťažba. Efektívny systém kontroly ťažby by mal zdieľať údaje v čo najkratšom čase minimálne s SLDI v strojovo spracovateľnej a jednotnej forme. Pre ešte efektívnejšiu kontrolu by mal systém zdieľať údaje aj s verejnosťou.

13.1.1. Optimalizácia výdavkov úradu MPRV SR a podriadených organizácii (podporné a prierezové činnosti)

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	1.1.2022

¹⁴² Dostupné na: <https://data.gov.sk/organization/aa27301c-ce11-42d5-9ef7-eae8826de812>.

¹⁴³ Dostupné na: <http://www.forestportal.sk/Pages/Home.aspx>.

¹⁴⁴ Dostupné na: <https://www.lesytanap.sk/sk/drevo/>.

¹⁴⁵ Dostupné na: <https://www.crz.gov.sk/4199278/>.

¹⁴⁶ Zákon č. 326/2005 Z. z. o lesoch; Vyhláška MPRV SR č. 297/2011 Z. z. o lesnej hospodárskej evidencii

Zhodnotenie **Opatrenie sa k 30.6.2021 nehodnotí**, bude sa hodnotiť v nasledujúcej implementačnej správe na základe údajov za ucelené fiškálne obdobie.

13.1.2. Optimalizácia výdavkov úradu MPRV SR na služby MPRV

Plnenie **Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.**

Termín 1.1.2022

Zhodnotenie **Opatrenie sa k 30.6.2021 nehodnotí**, bude sa hodnotiť v nasledujúcej implementačnej správe na základe údajov za ucelené fiškálne obdobie.

13.1.3. Vykonať procesno-organizačný audit MPRV SR

Plnenie **Neplní sa.**

Termín 30.6.2020

Zhodnotenie **Na splnení opatrenia sa k 30.6.2021 nezačalo pracovať.** Podľa stanoviska MPRV SR bolo pripravené verejné obstarávanie na audit pozastavené predchádzajúcim vedením úradu. Po dohode IPP s MF SR bude termín plnenia aktualizovaný na 12/2021.

Odporúčanie Zrealizovať procesno-organizačný audit.

13.2.1. Komplexná reforma a digitalizácia Pôdohospodárskej platobnej agentúry (PPA)

Plnenie **Plní sa čiastočne.**

Termín 1.1.2020

Zhodnotenie **Za 1. polrok 2021 nenastal v plnení opatrenia ďalší posun.** Ku komplexnej reforme a digitalizácii PPA bol v roku 2020 vedením PPA schválený materiál „Digitalizácia PPA“. Podľa odporúčania revízie stratégia detailne mapuje súčasné procesy. Cieľom stratégie je znížiť administratívnu záťaž, zefektívniť procesy a zabezpečiť úsporu nákladov. V materiáli chýbajú vhodne zvolené merateľné ukazovatele, ktoré by v budúcnosti umožnili vyhodnotiť výsledky digitalizácie v praxi. Kvôli zmenám v prioritách súvisiacich s akreditáciou plánuje PPA ku koncu 2021 prehodnotiť materiál „Digitalizácia PPA“, Zmeny by mali nastať aj v nastavení merateľných ukazovateľov a v optimalizácii výdavkov na IT.

Na splnenie opatrenia je potrebné dokončiť prehodnotenie materiálu „Digitalizácia PPA“. Po dohode IPP s MF SR bude termín plnenia aktualizovaný na 6/2022.

Odporúčanie Doplniť merateľné ukazovatele umožňujúce sledovanie prínosov digitalizácie v praxi. Realizovať úlohy vyplývajúce zo schváleného materiálu. Plánované investície nad 1 mil. eur predložiť na posúdenie MF SR.

13.2.2. Optimalizácia výdavkov na služby Pôdohospodárskej platobnej agentúry

Plnenie **Plní sa čiastočne.**

Termín	1.1.2020
Zhodnotenie	S cieľom optimalizovať výdavky na služby PPA revízia identifikovala priestor na úsporu najmä v IT službách. PPA plánuje úsporu dosiahnuť obstaraním novej SLA k agendovým systémom. Zároveň je plánovaná realizácia niektorých činností, ktoré sú v súčasnosti zabezpečované dodávateľsky, prostredníctvom interných kapacít. Podľa stanoviska PPA sa pracuje na aktivitách, ktoré prinesú výraznejšie úspory a racionalizáciu IT výkonov od externých dodávateľov. V porovnaní s predchádzajúcim sledovaným obdobím v plnení nenastal pokrok. PPA plánuje koncom roka 2021 spustiť proces predbežných trhových konzultácií pre SLA na existujúce agendové systémy, ako aj pre elektronické nástroje na zefektívnenie procesov spracovania, vyhodnocovania a analýzy rizík pri projektových podporách (Program rozvoja vidieka). Po dohode IPP s MF SR bude termín plnenia aktualizovaný na 6/2022.
Odporúčanie	Poskytnúť ÚHP zoznam a výšku nákladov činností, ktoré sú v súčasnosti zabezpečované dodávateľsky a PPA ich plánuje zabezpečiť z interných kapacít. Poskytnúť ÚHP podklady, z ktorých je možné overiť rozpočtový dopad plánovaných zmien. Poskytnúť podklady ku pripravovanej trhovej konzultácii PPA, ako napríklad štruktúra otázok, plánované termíny realizácie, vyhodnotenia, implementácie, atď.

13.3.1 Analýza spojenia Štátnej veterinárnej a potravinovej správy (ŠVPS) a Úradu verejného zdravotníctva (ÚVZ)

Plnenie	Neplní sa.
Termín	1.1.2020
Zhodnotenie	MPRV SR zatiaľ nevykonalo žiadne kroky pre vypracovanie analýzy spojenia ŠVPS a ÚVZ. Zlúčením činností úradov je možné dosiahnuť zlepšenie a zosúladenie kontroly celého potravinového reťazca od farmára až po predaj konečnému zákazníkovi. Očakávané sú aj úspory na podporných a prierezových činnostiach až do výšky 30%. Po dohode IPP s MF SR bude termín plnenia aktualizovaný na 6/2022.
Odporúčanie	Na vykonanie úlohy je potrebné vytvoriť pracovnú skupinu MPRV SR a MZ SR. Súčasťou analýzy by mal byť audit procesov organizácií a posúdenie alternatívnych možností spájania (od prenosu kompetencií až po úplné zlúčenie).

13.4.1 Podmienit' zotrvanie výskumníka v Národnom poľnohospodárskom a potravinárskom centre (NPPC) kvalitným medzinárodne uznávaným výskumom meraným počtom karentovaných článkov, článkov registrovaných vo WoS alebo Scopus, publikovaných v špičkových zahraničných vydavateľstvách prípadne prostredníctvom patentov, úžitkových vzorov a pod.

Plnenie	Plní sa.
Cieľ	minimálne 0,5 publikácií na výskumníka ročne.
Termín	1.1.2024
Zhodnotenie	Po prvom polroku 2021 je priemerný počet publikácií na výskumníka 0,26. Opatrenie sa preto priebežne plní s očakávaním, že na konci roka bude priemerný počet aspoň 0,5. Celkový počet článkov v karentovaných časopisoch registrovaných vo Web of Science (WoS) alebo Scopus k 30.6.2021 bol 56, z toho 28 v zahraničných

karentovaných časopisoch. Po dohode IPP s MF SR sa bude opatrenie vyhodnocovať každoročne.

13.4.2. Do roku 2025 zvýšiť mieru financovania z mimorezortných zdrojov (nadmárodné projekty, podnikateľský sektor, domáce granty) nad 75 % všetkých zdrojov Národného poľnohospodárskeho a potravinárskeho centra

Plnenie	Plní sa.
Cieľ	mieru financovania z mimorezortných zdrojov minimálne 75 %.
Termín	1.1.2025
Zhodnotenie	Podiel mimorezortných zdrojov sa postupne zvyšuje a cieľ sa priebežne plní. V roku 2018, ktorý bol hodnotený v revízii výdavkov, malo NPPC podiel mimorezortných zdrojov 30,6 %. Za prvý polrok 2021 tvorili mimorezortné zdroje už 48,2 %. Pre postupné plnenie cieľa bola pre prvý polrok 2021 stanovená cieľová hodnota 49,1 % pri predpoklade lineárneho postupu plnenia opatrenia. Opatrenie sa preto plní.

Tabuľka: Štruktúra príjmov NPPC k 30.6.2021

Zdroj príjmov	Suma (tis. eur)	Podiel (%)
Štátny rozpočet	2 708	51,8%
Vlastné zdroje	914	17,5%
Granty	1 541	29,5%
Kapitálové (mimorezortné)	61	0,2%
Spolu	5 224	

Poznámka: od zdrojov ŠR bola odpočítaná suma 981 tis. eur, ktorá sa viaže na úlohy delimitované z NPPC na PPA v 3. štvrtroku 2021

Zdroj: NPPC

Tabuľka: Harmonogram plnenia opatrenia (lineárny postup)

Rok	Hodnota za 1. polrok	Hodnota za rok
2018	-	30,6 %
2019	34,3 %	38,0 %
2020	41,7 %	45,4 %
2021	49,1 %	52,8 %
2022	56,5 %	60,2 %
2023	63,9 %	67,6 %
2024	71,3 %	75,0 %

Zdroj: NPPC, IPP

13.4.3. Využívať odmeňovanie na základe výstupu (formou internej smernice)

Plnenie	Opatrenie sa v sledovanom období nevyhodnocuje.
Termín	1.7.2021
Zhodnotenie	V súlade s odporúčaním revízie NPPC od 06/2020 zaviedlo internú smernicu upravujúcu odmeňovanie na základe výkonu zamestnanca. Účinnosť smernice je potrebné vyhodnotiť po uplynutí ročného obdobia, preto sa opatrenie ku 30.6.2021 nehodnotí. Na odmeny bolo podľa smernice v 1. polroku 2021 vyčlenených len 3 % mzdových výdavkov, čo môže byť málo motivujúca zložka. Nízky podiel odmien NPPC zdôvodňuje nutnosťou investovať do opráv a obnovy infraštruktúry. Po dohode IPP s MF SR sa bude opatrenie vyhodnocovať každoročne.

Tabuľka: Mzdové výdavky NPPC k 30.6.2021

Zložka mzdy	Suma (tis. eur)	Podiel (%)
Mzdy bez príplatkov a odmien	2 629	84%
Osobné a ostatné príplatky	403	13%
Odmeny	86	3%
SPOLU	3 118	

Zdroj: NPPC

Odporúčanie Vyhodnotiť účinnosť smernice po uplynutí ročného obdobia .

13.4.4. Vykonať medzinárodný audit kvality výskumu v Národnom poľnohospodárskom a potravinárskom centre (po vzore medzinárodného auditu Slovenskej akadémie vied)

Plnenie **Neplní sa.**

Termín 1.7.2021

Zhodnotenie **V prvom polroku 2021 nedošlo k posunu v plnení opatrenia.** MPRV SR v spolupráci s NPPC, NLC a SAV pripravili návrh postupu vykonania auditu už v roku 2019. Audit sa zatiaľ nezačal realizovať. Realizáciou auditu by MPRV SR získalo informácie pre zvýšenie kvality výskumu a mohlo by lepšie optimalizovať činnosti NPPC. Po dohode IPP s MF SR bude termín plnenia aktualizovaný na 6/2022.

Odporúčanie Zrealizovať audit kvality výskumu a implementovať navrhované opatrenia.

13.4.5. Transformácia Národného poľnohospodárskeho a potravinárskeho centra na verejnú výskumnú inštitúciu (VVI) k 1.1.2022

Plnenie **Plní sa čiastočne.**

Termín 1.1.2022

Zhodnotenie V júni 2021 prebiehala v NPPC vnútorná analýza zameraná aj na optimalizáciu štruktúrného usporiadania. Transformácia na VVI je jednou zo možností, avšak na zmenu je potrebná úprava zákona, ktorý je v gescii ministerstva školstva (MŠVVŠ) SR¹⁴⁷.

Transformácia NPPC sa ešte neudiala a je ťažké predpokladať, kedy sa uskutoční. Opatrenie sa preto plní čiastočne.

Odporúčanie MŠVVŠ SR musí zabezpečiť zmenu zákona. Zo strany MPRV SR je potrebné túto požiadavku aktívne komunikovať voči MŠVVŠ SR.

13.5.1 Realizovať projekt Dobudovanie pracoviska diaľkového prieskumu Zeme

Plnenie **Plní sa čiastočne.**

Termín 31.12.2021

¹⁴⁷ Transformácia organizácie na verejnú výskumnú inštitúciu sa realizuje podľa zákona č. 243/2017 Z. z. o verejnej výskumnej inštitúcii.

Zhodnotenie	V roku 2021 NLC plánuje vyhlásiť verejné obstarávanie na dobudovanie pracoviska s predpokladaným ukončením prác do štyroch rokov. K 30.6.2021 bolo ukončené spracovanie dokumentácie a súťažných podkladov na verejné obstarávanie, v termíne hodnotenia prebiehala ich kontrola. Vzhľadom na termín plnenia je príprava projektu oneskorená, opatrenie sa plní čiastočne. Financovanie bude zabezpečené z projektových zdrojov, celkové očakávané výdavky (10 mil. eur) však tieto zdroje prevyšujú. Dofinancovanie NLC sa očakáva zo zdrojov ŠR.
Odporúčanie	Preskúmať možnosti získania zdrojov financovania na dokončenie projektu mimo ŠR.

13.5.2 Publikovať aspoň jeden kvalitný článok na výskumníka raz za dva roky (karentované články, články registrované vo WoS alebo Scopus alebo publikácie v špičkových medzinárodných vydavateľstvách)

Plnenie	Plní sa na viac ako 100 %.
Termín	1.1.2024
Zhodnotenie	NLC opatrenie plní od začiatku hodnotenia. Celkový počet článkov v časopisoch registrovaných vo Web of Science (WoS) alebo Scopus k 30.6.2021 bol 27, z toho 22 v zahraničných karentovaných časopisoch. Po prvom polroku 2021 je priemerný počet publikácií na výskumníka 0,52 s predpokladom, že opatrenie bude plnené priebežne. Po dohode IPP s MF SR sa opatrenie bude vyhodnocovať každoročne.

Tabuľka: Prehľad publikačnej činnosti za roky 2019-2021

	2019	2020	2021 1H
Vedecké práce v zahraničných karentovaných časopisoch	31	44	22
Vedecké práce v zahraničných časopisoch registrovaných v databázach WoS alebo SCOPUS	6	9	1
Vedecké práce v domácich časopisoch registrovaných v databázach WoS alebo SCOPUS	11	7	4
Celkom – vedecké články:	48	60	27
Počet vedeckých zamestnancov (FTE)	44	44	52
Počet článkov na výskumníka	1,1	1,4	0,52

Zdroj: NLCC

13.5.3 Udržiavať mieru financovania z mimorezortných zdrojov (nadmárodné projekty, podnikateľský sektor, domáce granty) nad 75 % zdrojov Národného lesníckeho centra určených na vedu a výskum

Plnenie	Plní sa na viac ako 100 %.
Termín	priebežne
Zhodnotenie	NLC sa člení na štyri ústavy. Výskumným pracoviskom NLC je Lesnícky výskumný ústav Zvolen (LVÚ). Opatrenie sa hodnotí len na úrovni tohto ústavu. NLC udržiava v LVÚ podiel mimorezortných zdrojov dlhodobo nad 75 %. K prvému polroku 2021 je podiel 82 %. Po dohode IPP s MF SR sa opatrenie bude vyhodnocovať každoročne.

Tabuľka: Štruktúra príjmov NLC k 30.6.2021 (tis. eur)

Zdroj príjmov	Suma (tis. Eur)	Podiel (%)
štátny rozpočet	366	18,1
vlastné zdroje	902	44,6
granty	754	37,3
kapitálové(mimozozortné)	0	0,0
SPOLU	2 023	
mimozozortné zdroje spolu	1656	82 %

Zdroj: NLC

13.5.4 Vykonať medzinárodný audit kvality výskumu v Národnom lesníckom centre (po vzore medzinárodného auditu Slovenskej akadémie vied)**Plnenie** **Neplní sa.****Termín** 1.7.2021**Zhodnotenie** **V prvom polroku 2021 nedošlo k posunu v plnení opatrenia.** MPRV SR v spolupráci s NPPC, NLC a SAV pripravili návrh postupu vykonania auditu už v roku 2019. Audit sa však ešte nezačal realizovať. Realizáciou auditu by MPRV SR získalo informácie pre zvýšenie kvality výskumu a mohlo by lepšie optimalizovať činnosti NLC. Po dohode IPP s MF SR bude termín plnenia aktualizovaný na 6/2022.**Odporúčanie** Zrealizovať audit kvality výskumu a realizovať navrhované opatrenia auditu.**13.6.1 Vykonať audit Lesov SR, š. p., a implementovať opatrenia vyplývajúce z neho****Plnenie** **Plní sa čiastočne.****Termín** 30.6.2020**Zhodnotenie** **Lesy SR v prvom polroku 2021 pokračovali vo vnútornej analýze transformácie podniku,** realizovanej internými aj externými zamestnancami. Keďže v sledovanom období analýzu nedokončili, opatrenie sa plní čiastočne. Výstupom analýzy má byť návrh zmeny organizačnej štruktúry a reštrukturalizácie podniku. Zmeny majú byť účinné od 1.1.2022 po ich schválení zo strany MPRV SR.

Po dohode IPP s MF SR bude termín plnenia aktualizovaný na 6/2022

Odporúčanie Po ukončení vnútornej analýzy a transformácie podniku bude vyhodnotený ich dopad. V závislosti od vyhodnotenia bude prehodnotená potreba realizovať externý audit.**13.6.2 Vo výročnej správe oddeliť náklady súvisiace so správou majetku a verejnoprospešnou činnosťou****Plnenie** **Plní sa.****Termín** 1.1.2020

Zhodnotenie **Opatrenie sa plní priebežne od výročnej správy za rok 2019¹⁴⁸.** Po dohode IPP s MF SR sa opatrenie bude vyhodnocovať každoročne.

13.7.1. Optimalizovať hospodárenie štátnych podnikov

Plnenie **Neplní sa.**

Termín 1.1.2021

Zhodnotenie **K júnu 2021 nedošlo ku začatiu procesu optimalizácie hospodárenia štátnych podnikov.** Ich závislosť na štátnych dotáciách je dlhodobou vysoká. Národný žrebčín Topoľčianky š. p. dostal v 1. polroku 2021 dotáciu zo ŠR vo výške 1,6 mil. eur, Závodisko, š. p. dotáciu vo výške 1,3 mil. eur. Počas roku 2020 dosiahol podiel dotácií na celkových výnosoch Závodiska 87 % a Národného žrebčína 71 %. Po dohode IPP s MF SR bude termín plnenia aktualizovaný na 12/2022.

Odporúčanie Optimalizovať fungovanie podnikov s cieľom znížiť ich závislosť od ŠR.

13.8.1. Vypracovanie koncepcie rozvoja podniku Hydromeliorácie, š. p.

Plnenie **Plní sa čiastočne.**

Termín 1.1.2021

Zhodnotenie V decembri 2020 bola na MPRV SR štátnym podnikom predložená koncepcia rozvoja na rok 2021. Koncepcia však nebola prerokovaná v dozornej rade štátneho podniku, ako predpokladá zákon¹⁴⁹, preto nie je v súčasnosti platná. Nové vedenie podniku koncepciu opätovne v prvom polroku nepredložilo. V budúcnosti však plánuje novú verziu koncepcie predložiť znovu. **Keďže je materiál ešte len v štádiu prípravy, opatrenie sa plní čiastočne.**

Finančná situácia podniku je dlhodobou neudržateľná. Majetok podniku je v zlom technickom stave, pričom podnik neinvestuje do jeho obnovy alebo údržby. Podnik je dlhodobou v strate kvôli vysokým odpisom hodnoty majetku. Problémom sú aj nevysporiadané vlastnícke vzťahy k pozemkom, na ktorých je majetok podniku postavený. V roku 2020 dostal podnik dotáciu zo ŠR 1,7 mil. eur, čo predstavuje 68 % celkových výnosov. V 1. polroku 2021 bola dotácia 1,5 mil. eur. Po dohode IPP s MF SR bude termín plnenia aktualizovaný na 12/2022.

Odporúčanie Koncepcia by mala priniesť aj alternatívne riešenia k súčasnej forme poskytovania závlah poľnohospodárom prostredníctvom prenájmu zariadení.

13.8.2. Revitalizovať závlahovú a odvodňovaciu sieť podľa plánu revitalizácie hydromelioračných sústav na Slovensku (RHSS) s využitím zdrojov Programu rozvoja vidieka

Plnenie **Plní sa čiastočne.**

Termín 1.1.2022

Zhodnotenie MPRV SR využíva zdroje Programu rozvoja vidieka (PRV) na podporu závlah pre poľnohospodárske podniky ako aj pre podnik Hydromeliorácie, š. p.

¹⁴⁸ Výročná správa Lesov SR, š. p. sú dostupné na: <https://www.lesy.sk/o-nas/vyročne-spravy/>.

¹⁴⁹ Zákon č. 111/1990 Zb. o štátnom podniku.

na rekonštrukciu zavlažovacích kanálov v súlade s koncepciou z roku 2014¹⁵⁰. Koncepcia počíta s komplexnou rekonštrukciou 513 km a opravou 5 338 km odvodňovacích kanálov a s obnovou 169 tis. ha zavlažovanej plochy. Na základe tejto koncepcie sú z PRV 2014-2022 čerpané prostriedky pre obnovu odvodňovacích a zavlažovacích zariadení. **Z plánovanej rekonštrukcie a opráv sa zatiaľ zrealizoval len zlomok, preto sa opatrenie plní čiastočne.**

Posledná výzva v rámci PRV pre poľnohospodárov na investície do závlah s alokáciou 22 mil. eur bola vyhlásená v roku 2018. Podporená bola zavlažovaná plocha vo výmere 13,8 tis. ha v rámci 62 projektov. V roku 2021 PPA pripravuje výzvu, v rámci ktorej budú podporené rekonštrukcie závlahovej infraštruktúry. Rekonštrukcie odvodňovacích kanálov v celkovej dĺžke 267 km má riešiť štátny podnik Hydromeliorácie prostredníctvom štyroch projektov z výzvy z roku 2019. PPA vydala rozhodnutia o schválení projektov až v prvom polroku 2021. Po dohode IPP s MF SR bude termín plnenia aktualizovaný na 12/2022.

Odporúčanie Zrýchliť implementáciu opatrenia.

14.1. Zverejňovať všetky dostupné dáta týkajúce sa lesníctva v užívateľsky priateľskej forme

Plnenie Plní sa.

Termín 1.3.2020

Zhodnotenie NLC zverejňuje všetky dostupné dáta týkajúce sa lesníctva podľa zákona¹⁵¹ a podľa smernice EÚ¹⁵². NLC už zverejňuje údaje v užívateľsky prijateľnejšom formáte shp. Ostatné datasety sú tiež zverejňované v požadovanej užívateľsky prijateľnej forme vo formáte csv až na úroveň jednotiek priestorového rozdelenia lesa. Obe pozitívne zmeny nastali v druhom polroku 2020. Databázy sú zverejnené na ÚPVS¹⁵³ a Forestportáli¹⁵⁴. Mapový portál¹⁵⁵ v čase kontroly (august 2021) chybne vyobrazoval niektoré vrstvy. Po dohode IPP s MF SR sa bude opatrenie vyhodnocovať každoročne.

Odporúčanie Pokračovať vo zverejňovaní dát, ktoré má NLC k dispozícii v užívateľsky prijateľnej forme. Skvalitniť poskytovanie údajov cez mapové služby.

14.2. Aplikovať v IL MPRV SR jednotné členenie ukazovateľov rastlinnej a živočíšnej výroby pre konvenčné a ekologické poľnohospodárstvo

Plnenie Splnené.

Termín 1.1.2020

Zhodnotenie Úloha je splnená. Ukazovatele boli v roku 2019 doplnené do databázy za rok 2018 vrátane ich jednotného členenia¹⁵⁶.

¹⁵⁰ Dostupné na: <https://rokovania.gov.sk/RVL/Material/11354/1>.

¹⁵¹ Zákon č. 326/2005 dostupný na <https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2005/326/>.

¹⁵² Smernica INSPIRE 2007/2/ES dostupná na <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/?uri=celex%3A32007L0002>.

¹⁵³ Dostupné na: <https://data.gov.sk/organization/aa27301c-ce11-42d5-9ef7-eae8826de812>.

¹⁵⁴ Dostupné na: <http://www.forestportal.sk/Pages/Home.aspx>.

¹⁵⁵ Dostupné na: <https://gis.nlcsk.org/islhp/mapa>.

¹⁵⁶ Dostupné na <http://www.radela.sk/Statistiky.html#L>.

Odporúčanie Priebežne aktualizovať zbierané údaje podľa aktuálnych potrieb poľnohospodárskej politiky. Zvážiť zverejňovanie anonymizovaných dát z databázy.

14.3. Doplniť do informačných listov (IL) MPRV SR ukazovatele produkcie komodít rastlinnej a živočíšnej výroby vyjadrené v eurách

Plnenie Splnené.
Termín 1.1.2020
Zhodnotenie Úloha je splnená. Ukazovatele boli v roku 2019 doplnené do databázy za rok 2018¹⁵⁷.
Odporúčanie Priebežne aktualizovať zbierané údaje podľa aktuálnych potrieb poľnohospodárskej politiky. Zvážiť zverejňovanie anonymizovaných dát z databázy.

14.4. Zvýšiť reprezentatívnosť výberového súboru informačných listov MPRV SR vzhľadom na veľkosť fariem podľa obhospodarovanej plochy

Plnenie Neplní sa.
Termín 1.1.2020
Zhodnotenie MPRV SR nemá k dispozícii reprezentatívnu databázu malých a stredných fariem. Systémové riešenie zatiaľ nebolo aplikované a údaje za rok 2020 boli zbierané bez zmien výberovej vzorky, opatrenie sa preto neplní. Po dohode s MF SR bude termín plnenia aktualizovaný na 12/2021.
Odporúčanie Zmeniť výberovú vzorku pre informačné listy už za rok 2021.

14.5 Agrárne trhové informácie Slovenska (ATIS) – funkčný systém dát o prehľade spracovateľských a výrobných cenách

Plnenie Plní sa čiastočne.
Termín 1.1.2020
Zhodnotenie Údaje sa poskytujú¹⁵⁸ vo formáte xlsx a pdf. Z užívateľského hľadiska je poskytovanie informácií málo komfortné a nepraktické. Poskytujú sa v inom súbore za každý týždeň a komoditu, čo vytvára zbytočné časové náklady pri získavaní údajov za dlhšie časové obdobie. Údaje nie sú poskytované konzistentne od cien poľnohospodárskych komodít (obilie), cez ceny spracovaných komodít (múka) až po ceny potravín v maloobchode (chlieb). Preto sa nedajú použiť na výpočet marží, čo je dôležitá téma v slovenskom poľnohospodárstve a potravinárstve hlavne z dôvodu boja proti nekalým obchodným praktikám a proti zneužívaniu dominantnej pozície na trhu.
Pre splnenie opatrenia je potrebné poskytovať údaje v strojovo spracovateľnej podobe (napr. vo formáte csv) a v agregovaných dátových súboroch tak, aby bolo

¹⁵⁷ Dostupné na <http://www.radela.sk/Statistiky.html#L>.

¹⁵⁸ Dostupné na <https://www.apa.sk/index.php?navID=629>.

možné dáta jednoducho a rýchlo exportovať a ďalej s nimi pracovať. Po dohode IPP s MF SR sa bude opatrenie vyhodnocovať každoročne.

Odporúčanie Publikovať údaje v strojovo spracovateľnej podobe v agregovaných dátových súboroch.

14.6. Výskumný ústav pôdoznalectva a ochrany pôdy (VÚPOP) – zverejňovať všetky dostupné dáta týkajúce sa kvality pôdy s možnosťou ich stiahnutia v podobe vhodnej na ďalšie spracovanie (prioritne: erózia, bonitované pôdno-ekologické jednotky (BPEJ), chránená pôda)

Plnenie Plní sa čiastočne.

Termín 1.1.2020

Zhodnotenie V prvom polroku 2021 nenastal v plnení opatrenia pokrok. VÚPOP od roku 2020 zverejňuje dáta o BPEJ, vodnej erózii a pôdne mapy, ktoré sú zverejňované v užívateľsky vhodnom formáte na ÚPVS¹⁵⁹. Doplnujúce informácie sú dostupné na Pôdnom portáli¹⁶⁰. Na splnenie opatrenia sú potrebné zlepšenia mapovej služby¹⁶¹, ktoré využívajú staré, v súčasnosti už nevhodné, technológie. Pre Čiastkový monitorovací systém PÔDA využíva VÚPOP mapovú službu Slovenskej agentúry životného prostredia (SAŽP)¹⁶², ktorá v dobe písania správy nefungovala. Po dohode IPP s MF SR sa bude opatrenie vyhodnocovať každoročne.

Odporúčanie Pokračovať vo zverejňovaní dát, ktoré má NPPC k dispozícii v užívateľsky prijateľnej forme. Skvalitniť poskytovanie údajov cez mapové služby.

14.7. Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky (ÚGKK) – zverejňovať dáta týkajúce sa vlastníckej štruktúry a využitia pôdy v jednotlivých katastrálnych územiach

Plnenie Plní sa čiastočne.

Termín 1.3.2020

Zhodnotenie ÚGKK opatrenie plní len čiastočne. Údaje sú zverejňované najmä v textových štatistických ročenkách, formát však nie je vhodný pre štatistické spracovanie. Opatrenie sa splní keď budú údaje zverejňované aj vo forme dátovej prílohy vo formáte xlsx, csv alebo shapefile. Po dohode IPP s MF SR sa bude opatrenie vyhodnocovať každoročne.

Odporúčanie Zverejňovať dostupné údaje v štatistických ročenkách vo formátoch vhodných pre analytické spracovanie.

14.8. Slovenský pozemkový fond (SPF) – zverejňovať dáta týkajúce sa vlastníckej štruktúry a využitia pôdy v jednotlivých katastrálnych územiach

Plnenie Neflní sa.

Termín 1.1.2021

¹⁵⁹ Dostupné na: <https://data.gov.sk/organization/aa27301c-ce11-42d5-9ef7-eae8826de812>.

¹⁶⁰ Dostupné na: <http://www.podnemapy.sk/>.

¹⁶¹ Dostupné na: <http://www.podnemapy.sk/poda400/viewer.htm> a <https://portal.vupop.sk/portal/apps/webappviewer/index.html?id=d89cff7c70424117ae01ddb7499d3ad>.

¹⁶² Dostupné na: http://app.sazp.sk/cms_poda_mapa/.

Zhodnotenie	SPF zatiaľ nepristúpil k riešeniu úloh vyplývajúcich z revízie. Dôvodom má byť nevyčlenenie finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu pre tento účel. Informácie o pozemkoch v správe SPF je možné získať z katastra nehnuteľností, informácie o prenajatých pozemkoch a o predaji pozemkov z CRZ alebo na stránke SPF ¹⁶³ . Takto poskytované informácie však nie je možné využiť na verejnú kontrolu a analýzu výkonu činnosti SPF. Opatrenie sa splní, keď bude SPF zverejňovať potrebné dáta, a to v mapovej a tabuľkovej podobe. Po dohode IPP s MF SR sa bude opatrenie vyhodnocovať každoročne.
Odporúčanie	Spolupracovať s MPRV SR a pripraviť návrh na potrebné IT systémy

14.9. Vykazovať štatistiky týkajúce sa pôdy prenajímanej mladým poľnohospodárom a podnikom venujúcim sa produkcii komodít s vysokou pridanou hodnotou

Plnenie	Neplní sa.
Termín	1.1.2020
Zhodnotenie	SPF zatiaľ nepristúpil k riešeniu úloh vyplývajúcich z revízie. Dôvodom má byť nevyčlenenie finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu pre tento účel a nesúvislosť úlohy s činnosťou SPF. SPF v súčasnosti zverejňuje iba zoznam žiadateľov o prenájom poľnohospodárskych pozemkov pre mladých poľnohospodárov v užívateľsky nevhodnom formáte (.pdf). Verejná databáza pozemkov v správe SPF by umožnila záujemcom o prenájom pozemkov vyhľadať pozemky v konkrétnej lokalite a požadovaných vlastností a na základe ich dostupnosti plánovať svoju podnikateľskú činnosť. V súčasnosti musí záujemca podať žiadosť na SPF, ktorý rozhoduje o pridelení voľných pozemkov. Opatrenie sa splní, keď bude SPF vykazovať komplexné štatistiky. Po dohode IPP s MF SR sa bude opatrenie vyhodnocovať každoročne.
Odporúčanie	Spolupracovať s MPRV SR a pripraviť návrh na potrebné IT systémy.

14.10. Zverejňovať podrobnejšie údaje o pozemkových úpravách – ukončené aj prebiehajúce projekty jednoduchých pozemkových úprav (PJPÚ) aj projekty pozemkových úprav (PPÚ), vrátane kódu katastrálneho územia, ceny a zdroja financovania

Plnenie	Plní sa čiastočne.
Termín	1.1.2020
Zhodnotenie	Príprava portálu sa v prvom polroku 2021 neposunula ďalej a je pravdepodobné, že portál nebude do konca roka 2021 dokončený. Základný prehľad o pozemkových úpravách zverejňuje MPRV SR na ÚPVS ¹⁶⁴ . Dostupné sú údaje o ukončených a prebiehajúcich projektoch, identifikácia katastrálneho územia a cena za projekt. Po dohode IPP s MF SR sa bude opatrenie vyhodnocovať každoročne.
Odporúčanie	Dokončiť portál pre PÚ a ďalej zlepšovať poskytovanie informácií pre verejnosť.

¹⁶³ Dostupné na: <http://pozfond.sk/verejny-pristup-k-informaciám/uzatvorene-zmluvy/>.

¹⁶⁴ Dostupné na: <https://data.gov.sk/organization/2e5a548a-983f-45bf-978a-1cd6cd22fbcc>.

Zoznam skratiek

Skratka	Popis
0EK	medzirezortný program 0EK – Informačné technológie
1H, 2H	1. polrok, 2. polrok
ADOS	Agentúra domácej ošetrovateľskej starostlivosti
AEKO	Agroenvironmentálne-klimatické opatrenie
ANC	Oblasti s prírodnými obmedzeniami
ATIS	Agrárne trhové informácie Slovenska
AÚ (MO SR)	Analytický útvar Ministerstva obrany Slovenskej republiky
BFHI	Baby friendly hospital initiative
BPEJ	Bonitované pôdno-ekologické jednotky
BR SR	Bezpečnostná rada SR
C3	stredoeurópska referenčná skupina pre obranu
CBA	analýza nákladov a prínosov (cost-benefit analysis)
CEDVU	Centrálne evidencie diel výtvarného umenia
CEMUZ	Centrálne evidencie múzejných zbierok
CES	Centrálne ekonomický systém
CKS	Centrum pre klasifikačný systém
CLZ	centrálne licenčná zmluva
COFOG	klasifikácia výdavkov verejnej správy podľa funkcie
CPK	Centrálne projektová kancelária
CRZ	Centrálne register zmlúv
CSRÚ	Centrálne správa referenčných údajov
CT	Vyšetrenie počítačovou tomografiou
DCG	Diagnostické nákladové skupiny
DESI	index digitálnej ekonomiky a spoločnosti
DNS	Systém názvov domén
DPH	daň z pridanej hodnoty
DPZ	Diaľkový prieskum Zeme
DRG	Diagnosis-Related Groups - platba za diagnózu
EF	Environmentálny fond
eGOV	Elektronická verejná správa
EK	Európska komisia
EK	Európska komisia
EPFRV	Európsky poľnohospodársky fond pre rozvoj vidieka
EÚ	Európska únia
EUPL	European Union Public Licence, Verejná licencia Európskej únie
F3	zakladajúca referenčná skupina pre obranu
FADN	Informačná sieť poľnohospodárskeho účtovníctva
FN	Fakultná nemocnica
FTE	Full-time employee - Zamestnanec na plný úväzok
GAP	Analýza kybernetickej bezpečnosti
GŠ OS SR	Generálny štáb Ozbrojených síl Slovenskej republiky
HTA	Hodnotenie zdravotníckych technológií
HW	Hardware
IaaS	Infrastructure as a service – Infraštruktúra ako služba
IDRP	Inštitút digitálnych a rozvojových politík
IKP	Inštitút kultúrnej politiky
IKT	informačno-komunikačné technológie
IL MPRV SR	Informačné listy Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
IP	Implementačný plán
IPP	Inštitút pôdohospodárskej politiky
IS	informačný systém
IS SP SPP	Intervenčná stratégia Strategického plánu Spoločnej poľnohospodárskej politiky
IS VS	Informačné systémy verejnej správy
ISBA	Inštitút správnych a bezpečnostných analýz
ISK	Investično-stavebná kancelária
IT	informačné technológie

ITSM	Manažment služieb informačných technológií
ITVS	informačné technológie vo verejnej správe
IZA	Inštitút zdravotných analýz
k. ú.	katastrálne územia
KIS	komunikačné a informačné systémy
KKP	Kultúrno kreatívny priemysel
LGIS	Lesnícky geografický systém
LPM Ulič, š. p.	Lesopoľnohospodársky majetok Ulič, š. p.
LVÚ	Lesnícky výskumný ústav Zvolen
MetaIS	centrálny metainformačný systém verejnej správy
MF SR	Ministerstvo financií Slovenskej republiky
MH SR	Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky
MIRRI SR	Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
MK SR	Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky
MO SR	Ministerstvo obrany Slovenskej republiky
MPK	medzirezortné pripomienkové konanie
MPRV SR	Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky
MPSVR SR	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
MR	Magnetická rezonancia
MŠVVaŠ SR	Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR
MV SR	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
MZ SR	Ministerstvo zdravotníctva SR
NASES	Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby
NATO	Organizácia Severoatlantickej zmluvy
NCZI	Národné centrum zdravotníckych informácií
NFP	nenávratný finančný príspevok
NKIVS	Národná koncepcia informatizácie verejnej správy
NKP	národná kultúrna pamiatka
NLC	Národné lesnícke centrum
NOC	Národné osvetové centrum
NP	národný park / národný projekt
NPPC	Národné poľnohospodárske a potravinárske centrum
NR SR	Národná rada Slovenskej republiky
NRO	najmenej rozvinuté okresy
OAHTA	Odbor agentúry pre hodnotenie zdravotníckych technológií
OLP	odbor legislatívy a práva
OMK	Odborno-metodická komisia
OP	Operačný program
OP EVS	Operačný program Efektívna verejná správa
OP II	Operačný program Integrovaná infraštruktúra
OS SR	Ozbrojené sily Slovenskej republiky
OSS	Open-source software – Softvér s otvoreným prístupom k zdrojovému kódu
OSSD	dotačný program Obnovme si svoj dom
OVN	orgán verejnej moci
OVZSP	Odbor verejného zdravia, skriningu a prevencie
PaaS	Platform as a service – Platforma ako služba
PHZ	Predpokladaná hodnota zákazky
PIS	priebežná implementačná správa
PJPÚ	projekty jednoduchých pozemkových úprav
POO	Plán obnovy a odolnosti
PP	priame platby
PPA	Pôdohospodárska platobná agentúra
PPK	predbežné pripomienkové konanie
PPÚ	projekty pozemkových úprav
PPVP	Postupy pre výkon prevencie
PRV	Program rozvoja vidieka
PSL	Program starostlivosti o les
PSPD	Priebežné sledovanie pohybu dreva
PTK	prípravné trhové konzultácie

PÚ	pozemkové úpravy
PÚ SR	Pamiatkový úrad SR
PZ	projektový zámer
RAM	Random Access Memory – Pamäť s priamym prístupom
RHSS	Plán revitalizácie hydromelioračných sústav na Slovensku
RO	rozpočtové opatrenie
ROPO	rozpočtové a príspevkové organizácie
RP	Redistributívna platba
RTVS	Rozhlas a televízia Slovenska
RV	rastlinná výroba
RVS	Rozpočet verejnej správy
SaaS	Software as a service – Softvér ako služba
SaPA	Slovenská komora sestier a pôrodných asistentiek
SAPS	Jednotná platba na plochu
SAV	Slovenská akadémia vied
SAŽP	Slovenská agentúra životného prostredia
SDG	Single Digital Gateway
SDI	Sekcia digitalizácie a informatiky
SE	Sekcia ekonomiky
SEMOD	Sekcia modernizácie MO SR
SF	Sekcia financovania
SFLP	Sekcia farmácie a liekovej politiky
SIS	Súhrnná implementačná správa
SITVS	Sekcia informačných technológií verejnej správy
SKD	Sekcia kultúrneho dedičstva
SLA	dohoda o úrovni poskytovaných služieb
SLDI	Slovenská lesnícko-drevárska inšpekcia
SMAAP	Sekcia médií, audiovizie a autorského práva
SND	Slovenské národné divadlo
SNK	Slovenská národná knižnica
SORO	sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom
SP SPP	Strategický plán Spoločnej poľnohospodárskej politiky
SPF	Slovenský pozemkový fond
SPP	Spoločná poľnohospodárska politika
SPPS	Sekcia podporných programov a služieb
SRA	Sekcia reformnej agendy
SSO IROP PO3	Sekcia SO pre IROP PO3
SUK	Sekcia umenia a kultúry
SW	software
SZ	Sekcia zdravia
SZZAP	Sekcia zriaďovateľských, zakladateľských a akcionárskych práv
ŠAS	Špecializovaná ambulantná starostlivosť
ŠDTP	Štandardný diagnostický terapeutický postup
ŠLP TANAP	Štátne lesy TANAPu
ŠR	štátny rozpočet
ŠT1	Štátny tajomník 1
ŠVPS	Štátna veterinárna a potravinová správa
ŠZM	Špeciálny zdravotnícky materiál
TTP	trvalo trávnatý porast
UDZS	Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou
UF	Umelecké fondy
ÚGKK SR	Úrad geodézie, kartografie a katastra SR
ÚHP	Útvar hodnoty za peniaze
ÚHP	Útvar hodnoty za peniaze
ÚIA MO SR	Úradu pre investície a akvizície Ministerstva obrany SR
UN	Univerzitná nemocnica
ÚOŠS	Ústredný orgán štátnej správy
ÚPVII	Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu
ÚPVS	Ústredný portál verejnej správy

ÚV SR	Úrad vlády Slovenskej republiky
ÚVA MO SR	Útvar vnútorného auditu MO SR
ÚVO	Úrad pre verejné obstarávanie
ÚVZ	Úrad verejného zdravotníctva
V3	Skupina štátov Česko, Maďarsko a Poľsko
V4	Vyšehradská skupina
VAS	Všeobecná ambulantná starostlivosť
VCPU	Virtual centralized processing unit
VLM SR, š. p.	Vojenské lesy a majetky SR, š. p.
VO	verejné obstarávanie
VšZP	Všeobecná zdravotná poisťovňa
VÚPOP	Výskumný ústav pôdoznalectva a ochrany pôdy
VVI	Verejná výskumná inštitúcia
WoS	Web of Science
Z. z.	Zbierka zákonov Slovenskej republiky
ZBGIS	Základná báza údajov pre geografický informačný systém
ZKL	Zoznam kategorizovaných liekov
ZP	Zdravotná poisťovňa
ZS	Zdravotná starostlivosť
ŽoNFP	žiadosť o nenávratný finančný príspevok
ŽV	živočíсна výroba